

**RENCANA PEMBELAJARAN  
SEMESTER  
( R P S )**



**PROGRAM STUDI ILMU ADMINISTRASI NEGARA  
FAKULTAS ILMU SOSIAL  
UNIVERSITAS NEGERI MANADO  
2021**

# Daftar Isi

## SEMESTER I

Pendidikan Pancasila.....	1
Pengantar Ilmu Administrasi Publik.....	14
Pengantar Ilmu Politik.....	28
Pengantar Ilmu Hukum.....	38
Pendidikan Agama Islam.....	48
Konsep Dasar Ilmu Sosial .....	57
Bahasa Inggris.....	69
Azaz-Azaz Manajemen.....	70
Bahasa Indonesia .....	71

## SEMESTER II

Hukum Administrasi Negara.....	72
Teori Administrasi Publik.....	87
Teori Organisasi.....	98
Ekologi Sosial .....	111
Sistem Administrasi Negara Indonesia .....	112
Pendidikan Kewarganegaraan .....	113

## SEMESTER III

Manajemen Pelayanan Publik.....	115
Kejakaan Publik.....	130
Teori Politik.....	143
Administrasi Pembangunan.....	157
Kepemimpinan.....	171
Perilaku Organisasi.....	182
Kuangan Negara.....	183
Pendidikan Kewirausahaan .....	184

## SEMESTER IV

Metodologi Penelitian.....	185
Administrasi BUMN.....	200
Etika Administrasi Negara.....	212
Pengambilan Keputusan.....	219
Mapalus dalam Perspektif Global.....	231
Pemerintahan Daerah.....	233
Administrasi Perpajakan.....	234

## **SEMESTER V**

Reformasi Administrasi	
Publik.....	235
Manajemen Sumber Daya	
Manusia.....	245
Perencanaan	
Pembangunan.....	256
Statistik Sosial.....	270
Teori-Teori Pemerintahan.....	287
Analisis Kebijakan Publik.....	299
Manajemen Strategis .....	319
Sistem Ekonomi Indonesia.....	320
Perbandingan Administrasi Publik.....	321
Teori Politik .....	322

## **SEMESTER VI**

Birokrasi dan Governansi	
Publik.....	323
Filsafat Administrasi.....	341
Komunikasi dan Advokasi	
Kebijakan.....	358
Seminar Problematik Administrasi	
Publik.....	370
Administrasi Pembangunan .....	379
Administrasi Perkantoran .....	380
Ekonomi Publik .....	381
Pengembangan Organisasi .....	382

## **SEMESTER VII**

Analisis Kepegawaian.....	383
Manajemen Resiko.....	395
Monitoring dan Evaluasi	
Kebijakan.....	405
Governansi Digital.....	423
Sistem Pemerintahan Desa/Kelurahan .....	436
Pemberdayaan Pembangunan .....	437
Inovasi Pelayanan Publik .....	438
KKN .....	439
Teori Sosial .....	440

**RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER  
( R P S )**



**MATAKULIAH : PENDIDIKAN PANCASILA  
KODE MK : MKWU 252102  
SEMESTER : I**

**Penyusun:**

**Dr. Dra. Jeane Elizabeth Langkai, M.Si  
NIP. 19590116 198503 2 002**

**Dr. Dra. Thelma Wawointana, M.Si  
NIP. 19621127 198803 2 002**

**PROGRAM STUDI ILMU ADMINISTRASI NEGARA  
FAKULTAS ILMU SOSIAL  
UNIVERSITAS NEGERI MANADO  
2021**

## LEMBAR PENGESAHAN

Mata Kuliah	Kode	Bobot (SKS)		Semester	Revisi
		Teori	Praktikum		
Pendidikan Pancasila	MKWU 252102	2		1	
<b>Mata Kuliah Syarat</b>					
<b>Kelompok Mata Kuliah</b>					
<b>Tim Pengajar</b>	Dr. Dra. Jeane Elizabeth Langkai, M.Si Dr. Dra. Thelma Wawointana, M.Si Dr. Steven Tarore, SPd, MAP M. E. Korompis, S.Pd,M.Pd				
<b>Otorisasi</b>	<b>Validator Wakil Dekan 1</b>		<b>Ketua Jurusan/Program Studi</b>		
	(Prof. Dr. F. Kerebungu M.Si)		Dr. A.R. Dilapanga, M.Si		

**Rekonstruksi Kurikulum Mata Kuliah  
(Peta Kompetensi Mata Kuliah)**



**UNIVERSITAS NEGERI MANADO**  
**FAKULTAS ILMU SOSIAL**  
**PROGRAM STUDI ILMU ADMINISTRASI NEGARA**

**KO  
DOKU**

**RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)**

MATA KULIAH	KODE	KELOMPOK KEAHLIAN DOSEN (KKD)	BOBOT SKS	SEMESTER	TANGGAL PENYUSUN
Pendidikan Pancasila	MKKBK 252102		T= 2    P=	I	September 2021
<b>OTORISASI / PENGESAHAN</b>	<b>DOSEN PENGEMBANG RPS</b>		<b>KOORDINATOR KKD</b>		<b>KETUA PROGRAMS</b>
	Dr. Dra. Jeane Elizabeth Langkai, M.Si Dr. Dra. Thelma Wawointana, M.Si				Dr. A.R. Dilapanga,
<b>Capaian Pembelajaran Lulusan (Terdiri dari CPL Ranah Sikap, Keterampilan Umum dari SN Dikti dan CPL Pengetahuan dan Keterampilan Khusus yang diambil dari Asosiasi Prodi sejenis)</b>	<b>CPL PRODI (Capaian Pembelajaran Lulusan Program Studi) Yang Dibebankan Pada Mata Kuliah)</b>				
	<b>SIKAP</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religious;</li> <li>2. Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral etika</li> <li>3. Mengintegrasikan nilai, norma, dan etika akademik.</li> <li>4. Berperan sebagai warga Negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggung jawab pada negara dan bangsa.</li> <li>5. Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain.</li> <li>6. Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila.</li> <li>7. Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan.</li> <li>8. Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara`</li> </ol>			

	<ul style="list-style-type: none"> <li>9. Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan.</li> <li>10. Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri.</li> <li>11. Menginternalisasi sikap profesionalitas dan integritas.</li> </ul>
PENGETAHUAN	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Menguasai konsep teoritis administrasi, organisasi, birokrasi, kebijakan publik, pelayanan publik, perilaku organisasi, keuangan Negara, reformasi administrasi, dan governansi publik.</li> <li>2. Menguasai konsep teoritis secara umum ilmu politik dan teori sosial.</li> <li>3. Menguasai prinsi-prinsip dan kaidah ekonomi makro, hukum administrasi negara, manajemen resiko, dan etika administrasi publik.</li> <li>4. Menguasai metode penelitian kualitatif dan kuantitatif, minimal metode survey, penelitian lapangan, studi kasus, studi dokumen, dan penelitian kebijakan.</li> <li>5. Menguasai prinsip-prinsip dan teknik komunikasi persuasive, baik lisan maupun tulisan.</li> </ul>
KETERAMPILAN UMUM	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang keahliannya.</li> <li>2. Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu dan terukur.</li> <li>3. Mengkaji implementasi pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan, teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora sesuai dengan keahliannya berdasarkan kaidah, tata cara dan etika ilmiah untuk menghasilkan solusi atau gagasan.</li> <li>4. Menyusun deskripsi saintifik hasil kajian dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi.</li> <li>5. Mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya berdasarkan hasil analisis terhadap informasi dan data.</li> <li>6. Mampu memelihara dan mengembangkan jaringan kerja dengan pembimbing, kolega, teman sejawat baik di dalam maupun di luar lembaganya.</li> </ul>

		<ol style="list-style-type: none"> <li>7. Mampu bertanggungjawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan supervise evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada di bawah tanggung jawabnya.</li> <li>8. Mampu melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja yang berada di bawah tanggung jawabnya, dan mampu mengelola pembelajaran secara mandiri.</li> <li>9. Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data untuk menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi.</li> </ol>
	<p><b>KETERAMPILAN KHUSUS</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mampu menganalisis interaksi antar actor dalam governansi publik seperti dalam penyusunan kebijakan dan manajemen pelayanan publik, baik di tingkat lokal maupun nasional, dalam aspek sosial, ekonomi, budaya politik, dan hukum dengan pendekatan ekonomi politik.</li> <li>2. Mampu mengidentifikasi kepentingan publik dalam siklus kebijakan publik, baik di tingkat lokal maupun nasional.</li> <li>3. Mampu menganalisis dan mengevaluasi kebijakan publik dengan menggunakan prinsip-prinsip dan metode kuantitatif (<i>a.l. cost benefit analysis, analytical hierarchy process</i>) dan metode kualitatif (<i>a.l. participatory impact analysis, studi kasus</i>) dalam seluruh siklus kebijakan (formulasi, implementasi dan evaluasi).</li> <li>4. Mampu mengkaji regulasi yang relevan dan hasil analisis kebijakan yang berupa catatan kebijakan (<i>policy memo</i>), uraian kebijakan (<i>policy brief</i>), atau kertas kerja kebijakan (<i>policy paper</i>) untuk menghasilkan draf kebijakan.</li> <li>5. Mampu melakukan sosialisasi produk kebijakan dan menghimbau masyarakat untuk berpartisipasi dalam melaksanakan kebijakan publik minimal dengan menggunakan media sosial..</li> <li>6. Mampu mengorganisasikan (merencanakan, menyusun anggaran, mengalokasikan sumber daya, melaksanakan dan evaluasi) kegiatan dalam rangka implementasi kebijakan publik untuk meningkatkan kinerja pelayanan publik.</li> <li>7. Mampu menganalisis risiko dan melaksanakan program mitigasi risiko terhadap implementasi kebijakan.</li> </ol>

		8. Mampu mengusulkan ide/gagasan reformasi kebijakan dan manajemen pelayanan publik`
<b>Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK adalah turunan CPL).</b>	<b>CP MATA KULIAH (CP-MK)</b>	
	CPMK-1	Mahasiswa diharapkan menganalisis pengalaman sejarah bangsa sampai pada proklam kemerdekaan Indoneia, makna dibalik sejarah terbentuknya bangsa indonesia dan memetic nilai positif dalam kehidupan berbangsa dan bernegara pada dewasa ini.
	CPMK-2	Mahasiswa diharapkan menganalisis sila-sila Pancasila sebagai system filsafat hidup bangsa, negara dan pribadi sebagai anggota masyarakat dalam kerangka NKRI
	CPMK-3	Mahasiswa diharapkan mengeksplorasi nilai-nilai yang terdapat dalam sila-sil Pancasila untuk dipraktekkan dalam kehidupan sehari-hari sebagai warga negara yang hidup da keragaman
	CPMK-4	Mahasiswa diharapkan menganalisis Pancasila sebagai Dasar Negara dalam praktek kehidupan organisasi NKRI dan menganalisis kebijakan negara pada tingkat makro, m dan mikro
	CPMK-5	Mahasiswa diharapkan menganalisis Pancasila sebagai Dasar Negara, Dasar Filsafat da pandangan hidup bangsa sebagai dasar pengembangan ilmu khususnya ilmu adminis negara.
<b>CPMK bisa diturunkan menjadi sub CPMK tergantung keluasan dan kedalaman serta karakteristik konten mata kuliah</b>	<b>SUB CP MATA KULIAH (SUB CP-MK)</b>	
	SUB CPMK-1	Mahasiswa diharapkan menganalisis pengalaman sejarah bangsa sampai pada proklamasi kemerdekaan Indoneia, makna dibalik sejarah terbentuknya bangsa indonesia dan memetic nilai positif dalam kehidupan berbangsa dan bernegara pad dewasa ini
	SUB CPMK-2	Mahasiswa diharapkan menganalisis sila-sila Pancasila sebagai system filsafat hid bangsa, negara dan pribadi sebagai anggota masyarakat dalam kerangka NKRI
	SUB CPMK-3	Mahasiswa diharapkan mengeksplorasi nilai-nilai yang terdapat dalam sila-sil Pancasila untuk dipraktekkan dalam kehidupan sehari-hari sebagai warga negara hidup dalam keragaman
	SUB CPMK-4	Mahasiswa diharapkan menganalisis Pancasila sebagai Dasar Negara dalam praktek kehidupan organisasi NKRI dan menganalisis kebijakan negara pada tingkat makr messo dan mikro

	SUB CPMK-5	Mahasiswa diharapkan menganalisis Pancasila sebagai Dasar Negara, Dasar Filsafat dan pandangan hidup bangsa sebagai dasar pengembangan ilmu khususnya ilmu administrasi negara
<b>Deskripsi Singkat Mata Kuliah</b>	Mata kuliah ini menjelaskan Pancasila sebagai pandangan hidup bangsa dan dasar negara RI dengan menelaah dari Pancasila dalam perspektif Sejarah Bangsa Indonesia, Pancasila sebagai system filsafat, Pancasila sebagai system nilai, Pancasila dalam perspektif yuridis konstitusional dan Pancasila sebagai Dasar Pengembangan Ilmu di Indonesia.	
<b>Bahan Kajian/ Materi Pembelajaran</b>	1.	Pancasila sebagai pandangan hidup bangsa dan dasar negara RI dengan mengkaji dari Pancasila dalam perspektif Sejarah Bangsa Indonesia dengan rincian: Sejarah bangsa Indonesia dengan adanya kerajaan tua, masuknya bangsa Eropa, Jepang sampai pada Proklamasi kemerdekaan Indonesia
	2.	Pancasila sebagai system filsafat dengan menelaah sila-sila Pancasila sebagai satu kesatuan yang bulat dan utuh
	3.	Pancasila sebagai system nilai dalam praktek hidup berbangsa bernegara
	4.	Pancasila dalam perspektif yuridis konstitusional dimulai dari pembahasan rancangan UUD 45 sampai 18 Agustus tahun 1945, Pancasila dalam gerak pelaksanaannya sampai pada era ini
	5.	Pancasila sebagai Dasar Pengembangan Ilmu di Indonesia khususnya ilmu administrasi negara.
<b>Pustaka</b>	<b>Utama :</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Achmad Sanusi, Pancasila Ditinjau Dari Segi Historis, Segi Yuridis dan segi Filosofis</li> <li>2. Direktorat Pelatihan Untuk Pelatih Pemantapan Nilai-nilai Kebangsaan Kedepan Taplai Kebangsaan Lemhannas RI</li> <li>3. Elly M Setiadi, Panduan kuliah Pendidikan Pancasila Perguruan tinggi, Jakarta ; Gramedia Pustaka Utama, 2003</li> <li>4. Kaelan, Pendidikan Pancasila, Paradigma Jogjakarta</li> <li>5. Kansil, CST, Modul Pendidikan Pancasila, Pradya paramita</li> <li>6. Langkai J, Pendidikan Pancasila dalam perspektif Historis, Filsafat, system Nilai dan Yuridis Konstitusional</li> </ol>	

	<p>7. Laboratorium Pancasila IKIP Malang, Pokok Pokok pembahasan Pancasila dasar filsafat negara, Surabaya</p> <p>8. Materi Penataran Pancasila,</p> <p>9. Paulus Wahana, Filsafat Pancasila, Pustaka Filsafat, Kanisius</p> <p>10. Sekertariat Negara, Amademen UUD 1945</p> <p>11. Sekertariat Negara, Materi Penataran P4</p> <p>12. Yudi latief, Negara Paripurna, Gramedia Pustaka Utama, Jakarta</p>
	<p><b>Pendukung :</b></p> <p>1. <a href="https://balitbangdiklat.kemenag.go.id/berita/kesadaran-berbangsa-dan-bernegara">https://balitbangdiklat.kemenag.go.id/berita/kesadaran-berbangsa-dan-bernegara</a></p> <p>2. <a href="https://kesbangpollinmas.klungkungkab.go.id/2017/06/22/kesadaran-berbangsa-dan-bernegara">https://kesbangpollinmas.klungkungkab.go.id/2017/06/22/kesadaran-berbangsa-dan-bernegara</a></p> <p>3. artikel- artikel tentang Pancasila dalam praktek pelaksanaannya</p> <p>4. media online yang membahas tentang permasalahan kehidupan berbangsa dan bernegara</p>
<b>Team Teaching</b>	<p>Dr. Dra. Jeane Elizabeth Langkai, M.Si</p> <p>Dr. Dra. Thelma Wawointana, M.Si</p> <p>Dr. Steven Tarore, SPd, MAP</p> <p>M. E. Korompis, S.Pd,M.Pd</p>
<b>Mata Kuliah Syarat (Jika Ada)</b>	-

Minggu Ke-	Kemampuan Akhir Yang Diharapkan (Sub CP-MK)	Materi Pembelajaran	Bentuk Pembelajaran [Estimasi Waktu]		Penilaian			Re
			Luring	Daring	Indikator	Teknik	Bobot (%)	
1,2,3	Mahasiswa diharapkan menganalisis	Pancasila sebagai pandangan hidup bangsa dan dasar		40 menit, googlemeet 60 tugas	Ketepatan dalam menjelaskan	Penugasan	Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan	

	<p>pengalaman sejarah bangsa sampai pada proklamasi kemerdekaan Indoneia, makna dibalik sejarah terbentuknya bangsa indonesia dan memetic nilai positif dalam kehidupan berbangsa dan bernegara pada dewasa ini</p>	<p>negara RI dengan mengkaji dari Pancasila dalam perseptif Sejarah Bangsa Indonesia dengan rincian: Sejarah bangsa Indonesia dengan adanya kerajaan tua, masuknya bangsa Eropa, Jepang sampai pada Proklamasi kemerdekaan Indonesia</p>			<p>Pancasila sebagai pandangan hidup bangsa dan dasar negara RI dengan mengkaji dari Pancasila</p>		<p>tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%</p>
4,5	<p>Mahasiswa diharapkan menganalisis sila-sila Pancasila sebagai system filsafat hidup bangsa, negara dan pribadi sebagai anggota masyarakat dalam kerangka NKRI</p>	<p>Pancasila sebagai system filsafat dengan mengkaji sila-sila Pancasila sebagai satu kesatuan yang bulat dan utuh</p>		<p>40 menit, googlemeet 60 tugas</p>	<p>Ketepatan dalam menjelaskan Pancasila sebagai system filsafat dengan mengkaji sila-sila Pancasila sebagai satu kesatuan yang bulat dan utuh</p>	<p>Penugasan</p>	<p>Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%</p>
6,7	<p>Mahasiswa diharapkan mengeksplorasi</p>	<p>Pancasila sebagai system nilai dalam praktek hidup</p>		<p>40 menit, googlemeet 60 tugas</p>	<p>Ketepatan dalam menjelaskan</p>	<p>Penugasan</p>	<p>Partisipasi 5% Project 50%</p>

	nilai-nilai yang terdapat dalam sila-sil Pancasila untuk dipraktekkan dalam kehidupan sehari-hari sebagai warga negara yang hidup dalam keragaman	berbangsa bernegara			Pancasila sebagai system nilai dalam praktek hidup berbangsa bernegara		Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%	
--	---	---------------------	--	--	--	--	---	--

UJIAN TENGAH SEMESTER

,10,11,12,13	Mahasiswa diharapkan menganalisis Pancasila sebagai Dasar Negara dalam praktek kehidupan organisasi NKRI dan menganalisis kebijakan negara pada tingkat makro, meso dan mikro	Pancasila dalam perspektif yuridis konstitusional dimulai dari pembahasan rancangan UUD 45 sampai 18 Agustus tahun 1945, Pancasila dalam gerak pelaksanaannya sampai pada era ini		40 menit, googlemeet 60 tugas	Ketepatan dalam menjelaskan Pancasila dalam perspektif yuridis konstitusional dimulai dari pembahasan rancangan UUD 45 sampai 18 Agustus tahun 1945, Pancasila dalam gerak pelaksanaannya sampai pada era ini	Penugasan	Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%	
--------------	---	---	--	-------------------------------------	---	-----------	--	--

14,15	Mahasiswa diharapkan menganalisis Pancasila sebagai Dasar Negara, Dasar Filsafat dan pandangan hidup bangsa sebagai dasar pengembangan ilmu khususnya ilmu administrasi negara	Pancasila sebagai Dasar Pengembangan Ilmu di Indonesia khususnya ilmu administrasi negara.		40 menit, googlemeet 60 tugas	Ketepatan dalam menjelaskan Pancasila sebagai Dasar Pengembangan Ilmu di Indonesia khususnya ilmu administrasi negara	Penugasan	Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%	
-------	--	--	--	----------------------------------	---	-----------	---	--

UJIAN AKHIR SEMESTER



# **RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER ( R P S )**



**MATAKULIAH : PENGANTAR ILMU  
ADMINISTRASI PUBLIK  
KODE MK : MKK 253101  
SEMESTER : I**

## **Penyusun:**

**Prof. Dr. L. Lumingkewas, MS  
NIP. 195301051980031002**

**Dr. A. R. Dilapanga M.Si  
NIP. 196001231986021001**

**PROGRAM STUDI : ILMU ADMINISTRASI NEGARA  
FAKULTAS : ILMU SOSIAL  
UNIVERSITAS NEGERI MANADO  
2021**

## LEMBAR PENGESAHAN

Mata Kuliah	Kode	Bobot (SKS)		Semester	Revisi
		Teori	Praktikum		
Pengantar ilmu administrasi publik	MKK 253101	3	-	I	.....
<b>Mata Kuliah Syarat</b>	Tidak Ada				
<b>Kelompok Mata Kuliah</b>					
<b>Tim Pengajar</b>	1. Prof. Dr. L. Lum9ngkewas, MS 2. Dr. A.R. Dilapanga. M.Si 3. Dr.F. H. Mamonto, S.Ag, MAP 4. J. Mantiri, SAB, MAP 5. P. Supit, SAP, MAP 6. J. Karouw, SAP, MAP				
<b>Otorisasi</b>	<b>Validator Wakil Dekan1</b>		<b>Ketua Jurusan/Program Studi</b>		
	(Prof. Dr. F. Kerebungu M.Si)		(Dr. A. R. Dilapanga, M.Si)		

**Rekonstruksi Kurikulum Mata Kuliah  
(PetaKompetensi Mata Kuliah)**



**UNIVERSITAS NEGERI MANADO**  
**FAKULTAS ILMU SOSIAL**  
**PROGRAM STUDI ILMU ADMINISTRASI NEGARA**

**KODE  
DOKUMEN**

**RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)**

MATA KULIAH	KODE	KELOMPOK KEAHLIAN DOSEN (KKD)	BOBOT SKS	SEMESTER	TANGGAL PENYUSUNAN
Pengantar Ilmu Administrasi Publik	MKK 25310 1		T=3 P=	I	15 September 2021
<b>OTORISASI / PENGESAHAN</b>	<b>DOSEN PENGEMBANG RPS</b>		<b>KOORDINATOR KKD</b>		<b>KETUA PROGRAM STUDI</b>
	1. Prof. Dr. L. Lumingkewas, MS 2. Dr. A.R. Dilapanga.M.Si				Dr. A. R. Dilapanga. M.Si
<b>Capaian Pembelajaran Lulusan (Terdiri dari CPL Ranah Sikap, Keterampilan Umum dari SN Dikti dan CPL Pengetahuan dan Keterampilan Khusus yang diambil dari Asosiasi Prodi sejenis)</b>	<b>CPL PRODI (Capaian Pembelajaran Lulusan Program Studi) Yang Dibebankan Pada Mata Kuliah)</b>				
	Sikap	1. Bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religious; 2. Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral dan etika 3. Mengintegrasikan nilai, norma, dan etika akademik. 4. Berperan sebagai warga Negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggung jawab pada negara dan bangsa. 5. Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain. 6. Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila. 7. Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan. 8. Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara`			

	<ol style="list-style-type: none"> <li>9. Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan.</li> <li>10. Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri.</li> <li>11. Menginternalisasi sikap profesionalitas dan integritas.</li> </ol>
Pengetahuan	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menguasai konsep teoritis administrasi, organisasi, birokrasi, kebijakan publik, pelayanan publik, perilaku organisasi, keuangan Negara, reformasi administrasi, dan governansi publik.</li> <li>2. Menguasai konsep teoritis secara umum ilmu politik dan teori sosial.</li> <li>3. Menguasai prinsi-prinsip dan kaidah ekonomi makro, hokum administrasi negara, manajemen resiko, dan etika administrasi publik.</li> <li>4. Menguasai metode penelitian kualitatif dan kuantitatif,, minimal metode survey, penelitian lapangan, studi kasus, studi dokumen, dan penelitian kebijakan.</li> <li>5. Menguasai prinsip-prinsip dan teknik komunikasi persuasive, baik lisan maupun tulisan.</li> </ol>
Kemampuan umum	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang keahliannya.</li> <li>2. Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu dan terukur.</li> <li>3. Mengkaji implementasi pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan, teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora sesuai dengan keahliannya berdasarkan kaidah, tata cara dan etika ilmiah untuk menghasilkan solusi atau gagasan.</li> <li>4. Menyusun deskripsi saintifik hasil kajian dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi.</li> <li>5. Mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis terhadap informasi dan data.</li> <li>6. Mampu memelihara dan mengembangkan jaringan kerja dengan pembimbing, kolega, teman sejawat baik di dalam maupun di luar lembaganya.</li> <li>7. Mampu bertanggungjawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan supervise dan evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada di</li> </ol>

	<p>bawah tanggung jawabnya.</p> <p>8. Mampu melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja yang berada di bawah tanggung jawabnya, dan mampu mengelola pembelajaran secara mandiri.</p> <p>9. Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data untuk menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi.</p>
Kemampuan khusus	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mampu menganalisis interaksi antar actor dalam governansi publik seperti dalam penyusunan kebijakan dan manajemen pelayanan publik, baik di tingkat lokal maupun nasional, dalam aspek sosial, ekonomi, budaya politik, dan hankam dengan pendekatan ekonomi politik.</li> <li>2. Mampu mengidentifikasi kepentingan publik dalam siklus kebijakan publik, baik di tingkat lokal maupun nasional.</li> <li>3. Mampu menganalisis dan mengevaluasi kebijakan publik dengan menggunakan prinsip-prinsip metode kuantitatif (<i>a.l. cost benefit analysis, analytical hierarchy process</i>) dan metode kualitatif (<i>a.l. parti-cipatory impact analysis, studi kasus</i>) dalam seluruh siklus kebijakan (formulasi, implementasi, dan evaluasi).</li> <li>4. Mampu mengkaji regulasi yang relevan dan hasil analisis kebijakan yang berupa catatan kebijakan (<i>policy memo</i>), uraian kebijakan (<i>policy brief</i>), atau kertas kerja kebijakan (<i>policy paper</i>) untuk menghasilkan draf kebijakan.</li> <li>5. Mampu melakukan sosialisasi produk kebijakan dan menghimbau masyarakat untuk berpartisipasi dalam melaksanakan kebijakan publik minimal dengan menggunakan media sosial..</li> <li>6. Mampu mengorganisasikan (merencanakan, menyusun anggaran, mengalokasikan sumber daya, melaksanakan dan evaluasi) kegiatan dalam rangka implementasi kebijakan publik dan pening-katan kinerja pelayanan publik.</li> <li>7. Mampu menganalisis risiko dan melaksanakan program mitigasi risiko terhadap implementasi kebijakan.</li> <li>8. Mampu mengusulkan ide/gagasan reformasi kebijakan dan manajemen pelayanan publik`</li> </ol>

<b>Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK adalah turunan CPL).</b>	<b>CP MATA KULIAH (CP-MK)</b>	
	CPMK-1	Mahasiswa dapat memahami konsep dasar administrasi public
	CPMK-2	Mahasiswa dapat memahami sejarah perkembangan, paradigma, prospek dan tantangan administrasi public
	<b>SUB CP MATA KULIAH (SUB CP-MK)</b>	
	SUB CPMK-1	Mahasiswa mampu menjelaskan pengertian, ruang lingkup administrasi public
	SUB CPMK-2	Mahasiswa mampu menjelaskan sejarah perkembangan dan paradigma administrasi negara/ publik
	SUB CPMK-3	Mahasiswa mampu menggambarkan hubungan administrasi Negara dengan ilmu politik, ekonomi, sosiologi, antropologi, hukum, ilmu psikologi
	SUB CPMK-4	Mahasiswa mampu menjelaskan prinsip-prinsip Administrasi Negara
	SUB CPMK-5	Mahasiswa mampu menyebutkan Macam-macam Teori Administrasi Negara/ Publik
	SUB CPMK-6	Mahasiswa mampu menjelaskan Fungsi-fungsi Teori Administrasi Negara/ Publik
	SUB CPMK-7	Mahasiswa mampu menjelaskan Metode Pengelolaan Sumber Daya Publik
	SUB CPMK-8	Mahasiswa mampu menjelaskan Arti Penting Etika Azas-azas Etika dalam Adm Publik
	SUB CPMK-9	Mahasiswa mampu menjelaskan Arti penting Akuntabilitas dalam Proses Administrasi Publik
	SUB CPMK-10	Mahasiswa mampu menyebutkan pengertian Diskresi Administrasi
SUB CPMK-11	Mahasiswa mampu menjelaskan Prospek Adm Publik	
SUB CPMK-12	Mahasiswa mampu menyebutkan Tantangan Adm Publik	
<b>Deskripsi Singkat Mata Kuliah</b>	Dengan mengikuti mata kuliah ini, mahasiswa diharapkan dapat memahami konsep dasar administrasi publik, sejarah perkembangan, paradigma, prospek dan tantangan administrasi publik	
<b>Bahan Kajian / Materi Pembelajaran</b>	1.	Pengertian dan Ruang lingkup administrasi publik
	2.	Sejarah perkembangan dan paradigma administrasi negara

3.	Hubungan ilmu administrasi Negara dengan ilmu politik, ekonomi, sosiologi, antropologi, hukum dan ilmu psikologi
4.	Prinsip-prinsip administrasi negara
5.	Teori-teori administrasi Negara/publik
6.	Macam/jenis sumber daya sector publik serta sumber dan pengelolaannya
7.	Konsep dan proses kebijakan publik
8.	Birokrasi dan peran pelayanan publik
9.	Etika dan akuntabilitas publik
10.	Prospek dan tantangan administrasi publik

**Pustaka**

**Utama :**

1.	Caiden, G.C. 1982. <i>Public Administration</i> . California: Palisades Publishers.
2.	Denhardt, R.B. 1984. <i>Theories of Public Administration</i> . California: Brooks/ Cole Publishing Company.
3.	Frederickson, H.G. 1997. <i>The Spirit of Public Administration</i> . San Francisco: Josey-Bass Publishers.
4.	Henry, Nicholas. 2013. <i>Public Administration and Public Affairs</i>
5.	Keban, Jeremias T. 2006. <i>Enam Dimensi Administrasi Publik: Konsep, Teori dan Isu</i> . Yogyakarta: Gava Media
6.	Pamudji. 1987. <i>Ekologi Administrasi Negara</i> . Jakarta: Bina Aksara.
7.	Simmons, Robbert H and Dvorin, Eugene P, 1977, <i>Public Administration: Value, Policy, and Change</i> . Washington, DC:
8.	Alfred Publishing Co.Inc
9.	Thoha, Miftah. 2005. <i>Dimensi-Dimensi Prima Ilmu Administrasi Negara</i> , Jakarta: Raja Grafindo Perkasa
10.	Sondang P. Siagian, <i>Manajemen Sumber Daya Manusia</i> , Bumi Aksara, 2015
11.	Sedarmayanti, <i>Manajemen Sumberdaya Manusia</i> , Bandung: Mandar Maju,

**Pendukung :**

	1.	
	2.	
	dst	
<b>Team Teaching</b>	1. Prof. Dr. L. Lumingkewas, MS 2. Dr. A.R. Dilapanga. M.Si 3. Dr. F. H. Mamonto, S.Ag, MAP 4. J. Mantiri, SAB, MAP 5. P. Supit, SAP, MAP 6. J. Karouw, SAP, MAP	
<b>Mata Kuliah Syarat (Jika Ada)</b>	-	

Minggu Ke-	Kemampuan Akhir Yang Diharapkan (Sub CP-MK)	Materi Pembelajaran	Bentuk Pembelajaran [Estimasi Waktu]		Penilaian			Referensi
			Luring	Daring	Indikator	Teknik	Bobot (%)	
1	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mahasiswa mampu memperkenalkan diri</li> <li>Mahasiswa mampu menyampaikan pendapat tentang kontrak belajar</li> <li>Mahasiswa mampu menjelaskan pengertian,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Perkenalan diri</li> <li>Kontrak belajar</li> <li>Pengertian dan ruang lingkup Administrasi Publik (Pengertian</li> </ul>		Spada Unima lms.unima.ac.id	Ketepatan menjawab (kemampuan komunikasi, kebenaran jawaban)	Non tes	<b>Partisipasi 5%</b> <b>Project 50%</b> <b>Penguasaan tugas 10%</b> <b>Quis 5%</b> <b>UTS</b>	

	ruang lingkup administrasi publik	<p>Administrasi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Hakekat Administrasi Negara, Organisasi dan Manajemen,</li> <li>-Objek forma dan material</li> <li>-Ruang Lingkup Administrasi</li> <li>-Kekhususan Administrasi Negara/ Publik)</li> </ul>		Menyampaikan pendapat		<b>10% UAS</b> <b>20%</b>		
2-3	Mahasiswa mampu menjelaskan sejarah perkembangandan paradigma administrasi negara/ publik	Sejarah dan perkembangan ilmu administrasi negara./publik (sejarah pertumbuhan Administrasi negara/publik, pendekatan Administrasi Negara/Publik, Paradigma administrasi		Spada Unima lms.unima.ac.i d	Ketepatan dalam menjelaskan sejarah perkembangan dan paradig administrasi negara/publik	Non tes	Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%	

		negara/ Publik)						
4	Mahasiswa mampu menggambarkan hubungan administrasi Negara dengan ilmu politik, ekonomi, sosiologi, antropologi, hukum, ilmu psikologi	Hubungan administrasi dengan ilmu politik, ekonomi, sosiologi, antropologi, hukum, ilmu psikologi		Spada Unima lms.unima.ac.id	Ketepatan dalam menjelaskan hubungan administrasi Negara dengan ilmu politik, ekonomi, sosiologi, antropologi, hukum, ilmu psikologi		<b>Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%</b>	
5	Mahasiswa mampu menjelaskan prinsip-prinsip Administrasi Negara  - Menyebutkan dimensi-dimensi dalam administrasi negara/publik - Mahasiswa mampu mempolakan hubungan antar dimensi tersebut.	Prinsip-prinsip Administrasi Negara  • dimensi-dimensi dalam administrasi negara/publik • hubungan antar dimensi-dimensi dalam administrasi negara/publik		Spada Unima lms.unima.ac.id	Ketepatan dalam menjelaskan prinsip-prinsip administrasi negara		<b>Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%</b>	
6-7	• Mahasiswa mampu menyebutkan Macam-macam Teori Administrasi Negara/ Publik • Mahasiswa mampu	Teori Administrasi Negara/ Publik		Spada Unima lms.unima.ac.id	Ketepatan dalam menjelaskan macam teori administrasi		<b>Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas</b>	

	menjelaskan Fungsi-fungsi Teori Administrasi Negara/ Publik				public serta fungsi-fungsi teori administrasi publik		<b>10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%</b>	
8	UTS							
9	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mahasiswa mampu menjelaskan Macam/ jenis sumber daya sector publik</li> <li>Mahasiswa mampu menjelaskan Prinsip Pengelolaan Sumber daya sector public</li> <li>Mahasiswa mampu menjelaskan Metode Pengelolaan Sumber Daya Publik</li> </ul>	Pengelolaan Sumber Daya Sektor Publik		Spada Unima lms.unima.ac.id	Ketepatan Menjelaskan tentang Budaya, Etika, Kode Etik		<b>Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%</b>	
10	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mahasiswa mampu menjelaskan Konsep Kebijakan Publik</li> <li>Mahasiswa mampu menjelaskan Proses Kebijakan Publik</li> <li>Mahasiswa mampu menyebutkan Instrumen Kebijakan Publik</li> <li>Mahasiswa mampu menjelaskan pengertian Partisipasi dalam Kebijakan Publik</li> </ul>	Proses kebijakan publik		Spada Unima lms.unima.ac.id	Ketepatan dalam menjelaskan konsep, proses, instrument serta partisipasi kebijakan publik		<b>Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%</b>	
11-12	Mahasiswa mampu menyebutkan Tipe dan	Birokrasi dan		Spada Unima lms.unima.ac.id	Ketepatan Mengidentifikasi		<b>Partisipasi 5% Project</b>	

	<p>Karakteristik Birokrasi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Mahasiswa mampu menjelaskan Karakter dan Model-model Pelayanan Publik</li> <li>- Mahasiswa mampu menjelaskan Fungsi dan Peran Birokrasi dalam Pelayanan Publik</li> </ul>	Pelayanan Publik		d	i dan memberikan solusi tentang keluhan pelanggan Mampu mengukur kualitas pelayanan		<p><b>50% Penguasaan tugas</b>  <b>10% Quis</b>  <b>5% UTS</b>  <b>10% UAS</b>  <b>20%</b></p>	
13-14	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mahasiswa mampu menjelaskan Arti Penting Etika Azas-azas Etika dalam Adm Publik</li> <li>- Mahasiswa mampu menjelaskan Arti penting Akuntabilitas dalam Proses Administrasi Publik</li> <li>- Mahasiswa mampu menyebutkan pengertian Diskresi Administrasi</li> </ul>	- Etika dan Akuntabilitas Publik		Spada Unima lms.unima.ac.id	Ketepatan dalam menjelaskan konsep dasar etika dan akuntabilitas publik		<p><b>Partisipasi 5% Project</b>  <b>50% Penguasaan tugas</b>  <b>10% Quis</b>  <b>5% UTS</b>  <b>10% UAS</b>  <b>20%</b></p>	
15	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mahasiswa mampu menjelaskan Prospek Adm Publik</li> <li>- Mahasiswa mampu menyebutkan Tantangan Adm Publik</li> </ul>	Prospek dan Tantangan Administrasi Publik		Spada Unima lms.unima.ac.id	Ketepatan dalam menjelaskan prospek dan tantangan administrasi publik		<p><b>Partisipasi 5% Project</b>  <b>50% Penguasaan tugas</b>  <b>10% Quis</b>  <b>5% UTS</b>  <b>10% UAS</b>  <b>20%</b></p>	
16	UAS							



# **RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER ( R P S )**



**MATAKULIAH : PENGANTAR ILMU POLITIK**  
**KODE MK : MKBK 2722214**  
**SEMESTER : I/Ganjil**

**Penyusun:**  
**Dr. Goinpeace H. Tumbel, MAP.,M.Si**  
**NIP. 19680321200604015**

**PROGRAM STUDI ILMU ADMNISTRASI NEGARA**  
**FAKULTAS ILMU SOSIAL**  
**UNIVERSITAS NEGERI MANADO**  
**2021**

## LEMBAR PENGESAHAN

Mata Kuliah	Kode	Bobot (SKS)		Semester	Revisi
		Teori	Praktikum		
Pengantar Ilmu Politik	MKWU 252101	2		I	.....
<b>Mata Kuliah Syarat</b>	Tidak Ada				
<b>Kelompok Mata Kuliah</b>					
<b>Tim Pengajar</b>	Tuliskan semua tim pengajar (penanggung jawab dan anggota)  1.Dr. Goinpeace H. Tumbel, MAP.,M.Si 2.Dr. Steven Taroreh, MAP				
<b>Otorisasi</b>	<b>Validator Wakil Dekan 1</b>		<b>Ketua Jurusan/Program Studi</b>		
	(Prof. Dr. F. Kerebungu M.Si)		(Dr. A. R. Dilapanga,M.Si)		

**Rekonstruksi Kurikulum Mata Kuliah  
(Peta Kompetensi Mata Kuliah)**



**UNIVERSITAS NEGERI MANADO**  
**FAKULTAS ILMU SOSIAL**  
**PROGRAM STUDI ILMU ADMINISTRASI NEGARA**

**KODE  
DOKUMEN**

**RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)**

MATA KULIAH	KODE	KELOMPOK KEAHLIAN DOSEN (KKD)	BOBOT SKS	SEMESTER	TANGGAL PENYUSUNAN
			T= 2    P=		September 2021
<b>OTORISASI / PENGESAHAN</b>	<b>DOSEN PENGEMBANG RPS</b>		<b>KOORDINATOR KKD</b>		<b>KETUA PROGRAM STUDI</b>
	1. Dr. Goinpeace H. Tumbel, MAP.,M.Si 2. Dr. Steven Taroreh, MAP		Dr. Goinpeace H. Tumbel, MAP.,M.Si		Dr. A. R. Dilapanga,M.Si
<b>Capaian Pembelajaran Lulusan (Terdiri dari CPL Ranah Sikap, Keterampilan Umum dari SN Dikti dan CPL Pengetahuan dan Keterampilan Khusus yang diambil dari Asosiasi Prodi sejenis)</b>	<b>CPL PRODI (Capaian Pembelajaran Lulusan Program Studi) Yang Dibebankan Pada Mata Kuliah)</b>				
	S1	Menghargai keanekaragaman keilmuan (disiplin), pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain;			
	P	menguasai pengetahuan faktual yang relevan dalam mengembangkan bidang keilmuannya			
	KU	mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang keahliannya;			
	KK	Mampu menerapkan system nilai keilmuan dalam konteks nasional dan global			
<b>Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK adalah turunan CPL).</b>	<b>CP MATA KULIAH (CP-MK)</b>				
	CPMK-1	Menunjukkan sikap menghargai keragaman multidisipliner			
	CPMK-2	CPMK-2 Menguasai pengetahuan factual mengenai ilmu pengetahuan			
	CPMK-3	dan teknologi			

	CPMK-4	CPMK-3 Mampu menerapkan pemikiran logis dan kritis, sistematis
	CPMK-5	
	CPMK-6	
<b>CPMK bisa diturunkan menjadi sub CPMK tergantung keluasan dan kedalaman serta karakteristik konten mata kuliah</b>	SUB CP MATA KULIAH (SUB CP-MK)	
	SUB CPMK-1	Mampu bersikap menghargai keragaman multidisipliner
	SUB CPMK-2	Mampu menjelaskan tentang system nilai ilmu pengetahuan dan teknologi dan implementasinya dalam konteks nasional dan global
	SUB CPMK-3	Mampu merumuskan permasalahan penelitian terkait dengan implementasi dan pengembangan keilmuan sesuai bidang keahlian
	SUB CPMK-4	Mampu memecahkan masalah pengembangan bidang keilmuan dan keahlian secara ilmiah
	SUB CPMK-5	Mampu merencanakan rencana aksi penguatan dan implementasi bidang keilmuan dan keahlian yang dimiliki
	SUB CPMK-6	Mampu melaksanakan kegiatan-kegiatan penguatan system nilai ilmu pengetahuan dan teknologi
	SUB CPMK-7	
	SUB CPMK-8	
<b>Deskripsi Singkat Mata Kuliah</b>	<p>Pada mata kuliah ini mahasiswa belajar hakekat ilmu politik, konsep-konsep politik, bentuk negara dan pemerintahan, badan eksekutif, legislatif dan yudikatif, partisipasi politik, partai politik dan sistem kepartaian, pemilihan umum dan sistem pemilihan umum. Mahasiswa mengeksplor hakekat ilmu politik, konsep-konsep politik, bentuk negara dan pemerintahan, badan eksekutif, legislatif dan yudikatif, partisipasi politik, partai politik dan sistem kepartaian, pemilihan umum dan sistem pemilihan umum, serta mengkajinya, mengaktualisasi dan merelevansikannya secara aplikatif baik dalam perspektif lokal, nasional maupun global. Mahasiswa belajar menyusun rencana aksi dalam mengembangkan ilmu pengetahuan dan memperkuat ilmu pengetahuan secara aplikatif</p>	
<b>Bahan Kajian / Materi Pembelajaran</b>	1.	Hakekat Ilmu Politik
	2.	Konsep-Konsep Politik
	3.	Bentuk Negara, Bentuk Pemerintahan dan Sistem Pemerintahan
	4.	Badan Eksekutif, Legislatif, dan Yudikatif

	5.	Partisipasi Politik
	6.	Partai Poltik dan Sistem Kepartaian
	7.	Pemilihan Umum dan Sistem Pemilihan Umum
<b>1Pustaka</b>	<b>utama</b>	
	1.	Barrie Alford, et al. Politics: An Introductions, ed. Ke-2. New York, NY.: Routledge. 2002
	2	David Easton. 1971. The Political System. Ney York: Alfred A. Knopf
	3	J. Barents.1965. Ilmu Politik. Suatu Perkenalan Lapangan. Jakarta: Pembangunan
	4	Leo Agustino. 2007. Perihal Ilmu Politik. Sebuah Bahasan Memahami Ilmu Politik. Graha Ilmu. Yogyakarta
	5	Miriam Budardjo. 2005. Dasar-Dasar Ilmu Politik. Jakarta. Gramedia
	6	Faturaohman, Deden dan Sobari, Wawan.2004. Pengantar Ilmu Politik. Universitas Muhamadiyah Malang
	7	Robert Dahl. Modern Political Analysis,ed. New Delhi: Prentice-Hall of India. 1978
	<b>pendukung</b>	
	3	Powerpoint
	4	
	5	
<b>Team Teaching</b>		
<b>Mata Kuliah Syarat (Jika Ada)</b>		Tidak ada

Minggu Ke-	Kemampuan Akhir Yang Diharapkan (Sub CP-MK)	Materi Pembelajaran	Bentuk Pembelajaran [Estimasi Waktu]		Penilaian			Refere
			Luring	Daring	Indikator	Teknik	Bobot (%)	
1,2	Mampu menjelaskan tentang hakekat ilmu politik	Hakekat sejarah perkembangan ilmu politik, konsep dasar ilmu politik, obyek dan definisi ilmu politik, hubungan ilmu politik dengan ilmu sosial lainnya, dan pendekatan dalam ilmu politik.	Mendownload artikel di alamat Sciencedirect	Kuliah melalui LMS, Spada Diskusi, kuliah, Tugas1 Melakukan eksplorasi, dan mengidentifikasi perkembangan ilmu politik, obyek, hubungan ilmu politik dengan ilmu sosial lainnya dan pendekatan dalam ilmu politik.	Mengidentifikasi sejarah perkembangan ilmu politik, konsep dasar ilmu politik, obyek dan definisi ilmu politik, hubungan ilmu politik dengan ilmu sosial lainnya, dan pendekatan dalam ilmu politik	Portofolio, rubrik, unjuk kerja	Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%	
3,4	Mahasiswa mampu menjelaskan hakekat konsep-konsep politik	Identifikasi dan eksplorasi konsep dasar politik	Mendownload artikel di alamat Sciencedirect	Kuliah melalui LMS, Spada Diskusi, kuliah. Tugas 2 Eksplorasi, mengidentifikasi hakekat konsep dasar politik	Mengidentifikasi makna konsep dasar politik yang meliputi teori politik, negara, kekuasaan, wewenang dan legitimasi	Portofolio, rubrik., dan unjuk kerja	Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%	
5,6	Mampu menjelaskan dan	Hakekat bentuk negara, bentuk pemerintahan dan sistem	Mendownload artikel di alamat Sciencedirect	Kuliah melalui LMS, Spada Diskusi, kuliah Tugas 3 Mengeksplorasi dan	Mengidentifikasi dan mengksplor bentuk negara, bentuk	Porto folio, rubrik dan unjuk kerja	Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan	

	menguraikan arti dan makna bentuk negara, bentuk pemerintahan dan sistem pemerintahan	pemerintahan		mengidentifikasi model bentuk negara, bentuk pemerintahan dan sistem pemerintahan	pemerintahan dan sistem pemerintahan		tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%	
	<b>UJIAN TENGAH SEMESTER</b>							
8,9	Mampu menguraikan dan menjelaskan arti dan makna badang eksekutif, legislatif dan yudikatif (konsep trias politica)	Mengidentifikasi, mengeksplorasi hakekat secara konseptual dan teoritis tentang trias politica	Mendownload artikel di alamat Sciencedirect	Spada Unima lms.unima.ac.id	Mengidentifikasi arti dan makna secara teoritis konsep trias politica	Porto folio, rubrik dan unjuk kerja	Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%	
10,11	Mampu menjelaskan arti dan makna partisipasi politik dan bentuk-bentuk partisipasi politik	Pengembangan hakekat makna partisipasi politik dan bentuk partisipasi politik	Mendownload artikel di alamat Sciencedirect	Spada Unima lms.unima.ac.id	Mengidentifikasi arti dan makna hakekat partisipasi politik dan bentuk- bentuk partisipasi politik	Portofolio, rubrik, unjuk kerja	Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%	

12,13	Mampu menguraikan arti dan makna hakekat partai politik dan system kepartaian.	Pengembangan relevansi dan aktualitas makna partai politik dan sistem kepartaian	Mendownload artikel di alamat Sciencedirect	Mengidentifikasi dan mengeksplor relevansi secara empiris wujud hakekat partai politik dan sitem kepartaian	Mengidentifikasi arti dan makna partai politik dan sistem kepartaian	Portofolio, rubrik, unjuk kerja	Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%
14,15	Mampu menjelaskan, hakekat pemilihan umum dan sistem pemilihan umum	Pengembangan dan penyusunan rencana aksi kegiatan penguatan pelaksanaan pemilihan umum dan sistem pemilihan umum	Mendownload artikel di alamat Sciencedirect	Mengeksplori dan mengembangkan rencana aksi kegiatan penguatan kualitas penyelenggaraan pemilihan umum	Mengidentifikasi arti dan makna pelaksanaan pemilihan umum dan sistem pemilihan umum	Portofolio, rubrik, unjuk kerja	Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%
16	<b>UJIAN AKHIR SEMESTER</b>						



# **RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER ( R P S )**



**MATAKULIAH : Pengantar Ilmu Hukum**  
**KODE MK : MKK 252102**  
**SEMESTER : I/Ganjil**

**Penyusun:**  
**Dr. Jeane Elisabeth Langkai.MSi**  
**NIP. 19590116 198503 2 002**

**PROGRAM STUDI ILMU ADMINISTRASI NEGARA**  
**FAKULTAS ILMU SOSIAL**  
**UNIVERSITAS NEGERI MANADO**  
**2021**

## LEMBAR PENGESAHAN

Mata Kuliah	Kode	Bobot (SKS)		Semester	Revisi
		Teori	Praktikum		
Pengantar Ilmu Hukum	MKK 252102	3		I	.....
<b>Mata Kuliah Syarat</b>	Tidak Ada				
<b>Kelompok Mata Kuliah</b>	MKK				
<b>Tim Pengajar</b>	1.Dr.Jeane Elisabeth Langkai.MSi 2.Prof.Dr.J.L.L.Lombok,SH,M.Si 3.Dr.S.B.Kairupan,M.Si 4.Margaretha Rantung,SH,MH, MAP				
<b>Otorisasi</b>	<b>Validator Wakil Dekan 1</b>		<b>Ketua Jurusan/Program Studi</b>		
	(Prof. Dr. F. Kerebungu M.Si)		(Dr. A. R. Dilapanga,M.Si)		

**Rekonstruksi Kurikulum Mata Kuliah  
(Peta Kompetensi Mata Kuliah)**



**UNIVERSITAS NEGERI MANADO**  
**FAKULTAS ILMU SOSIAL**  
**PROGRAM STUDI ILMU ADMINISTRASI NEGARA**

**KODE  
DOKUMEN**

**RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)**

MATA KULIAH	KODE	KELOMPOK KEAHLIAN DOSEN (KKD)	BOBOT SKS	SEMESTER	TANGGAL PENYUSUNAN
	MKBK MKK 252102		T= 3    P=	I	September 2021
<b>OTORISASI / PENGESAHAN</b>	<b>DOSEN PENGEMBANG RPS</b>		<b>KOORDINATOR KKD</b>		<b>KETUA PROGRAM STUDI</b>
	1. Dr. Jeane Elisabeth Langkai, MSi 2. Margaretha Rantung, SH, MH, MAP				Dr. A. R. Dilapanga, M.Si
<b>Capaian Pembelajaran Lulusan (Terdiri dari CPL Ranah Sikap, Keterampilan Umum dari SN Dikti dan CPL Pengetahuan dan Keterampilan Khusus yang diambil dari Asosiasi Prodi sejenis)</b>	<b>CPL PRODI (Capaian Pembelajaran Lulusan Program Studi) Yang Dibebankan Pada Mata Kuliah)</b>				
	S1	Berperan sebagai warga Negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggung jawab pada negara dan bangsa.			
	S2	Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila.			
	P	Mampu mengidentifikasi kepentingan publik dalam siklus hukum, baik di tingkat lokal maupun nasional.			
	KU	Mampu bertanggung jawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan supervise dan evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada di bawah tanggung jawabnya.			
	KK	Menerapkan pemikiran logis, kritis, dan sistematis dalam pengembangan bidang keilmuan.			

<b>Capaian Pembelajaran Mata Kuliah</b> (CPMK adalah turunan CPL).	<b>CP MATA KULIAH (CP-MK)</b>	
	CPMK-1	mengidentifikasi kepentingan publik dalam siklus hukum, baik di tingkat lokal maupun nasional(P1)
	CPMK-2	Mampu Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila(S2)
	CPMK-3	Menerapkan pemikiran logis, kritis, dan sistimatis dalam pengembangan bidang keilmuan.(KK1)
<b>CPMK bisa diturunkan menjadi sub CPMK tergantung keluasan dan kedalaman serta karakteristik konten mata kuliah</b>	<b>SUB CP MATA KULIAH (SUB CP-MK)</b>	
	SUB CPMK-1	Mahasiswa dapat membahas, menganalisis mengexplore konsep hokum, mengapa manusia patuh pada hukum
	SUB CPMK-2	Mahasiswa membahas, menganalisis mengexplore proses terbentuknya hokum, keterkaitan antara manusia, masyarakat dan hukum
	SUB CPMK-3	Mahasiswa membahas, menganalisis mengexplore beberapa pengertian dasar dalam hukum
	SUB CPMK-4	Mahasiswa membahas, menganalisis mengexplore Tujuan dan fungsi dan asas2 hukum
	SUB CPMK-5	Mahasiswa membahas, menganalisis mengexplore Penggolongan hokum dan conto-contohnya
	SUB CPMK-6	Sumer hukum dan Penemuan hokum oleh hakim
	SUB CPMK-7	Mahasiswa membahas, menganalisis mengexplore beberapa yurisprudensi
<b>Deskripsi Singkat Mata Kuliah</b>	Mata kuliah ini membahas, menganalisis mengexplore konsep hokum, mengapa manusia patuh pada hokum, proses terbentuknya hokum, , keterkaitan antara manusia, masyarakat dan hokum, beberapa konsep yang dipergunakan dalam hokum, tujuan dan fungsi, dan asas hokum, penggolongan hokum, penemuan hokum oleh hakim dan mengexplore bebrapa yurisprudensi	
<b>Bahan Kajian / Materi Pembelajaran</b>	1.	Konsep-konsep hokum menurut para ahli dan Mengapa orang patuh pada hukum
	2.	Proses terbentuknya hokum n keterkaitan antara manusia, masyarakat dan hukum

	3.	Beberapa pengertian dasar dalam hukum
	4.	Tujuan dan fungsi dan asas2 hokum
	5.	Penggolongan hokum dan conto-contohnya
	6.	Sumer hukum dan Penemuan hokum oleh hakin
	7.	Mengexplora beberapa yurisprudensi
<b>1Pustaka</b>	<b>Utama :</b>	
	1.	Apeldoorn, L.J. Van. 1985. Inleiding tot de studie van Het Nederlands Recht. Terjemahan Oetarid Sadino. Pengantar Ilmu Hukum. Jakarta: PT Pradnya Paramita
	2.	Achmad Sanusi, 1991. Pengantar Ilmu Hukum dan Pengantar Tata Hukum Indonesia; Bandung: Tarsito.
	3	Achmad All, 1996. Menguak Tabir Hukum (Suatu Kajian Filosofis dan Sosiologis). Jakarta: Chandra Pratama. Arrasjid Chainur. 2001. Dasar-Dasar Ilmu Hukum. Jakarta: Sinar Grafika.
	4	Daliyo, J.B. 2001. Pengantar Ilmu Hukum, Jakarta: Gramedia.
	5	.Halim A. Ridwan. 2005. Pengantar Ilmu Hukum Dalam Tanya Jawab. Jakarta: Ghalia Indonesia
	6	Kusumaatmadja, Mochtar dkk. 2000. Pengantar Ilmu Hukum: Suatu Pengenalan Pettama Ruang Lingkup Berlakunya Ilmu Hukum. Bandung: Alumni.
	7	.Muchsini. H. 2006. Ikhtisar Ilmu Hukum, Jakarta: Iblam.
	8	Machmudin Dudu Duswara. 2003. Pengantar Ilmu Hukum Jakarta: Rafika
	9	Marwan Mas. 2004. Pengantar Ilmu Hukum. Jakarta Ghalia Indonesia
	10	Stjipto Rahardjo. 1986. Ilmu Hukum. Bandung: Alumni.
	11	Soeroso, R. 2001. Pengantar Ilmu Hukum. Jakarta: Sinar Grafika.

	12	.Syahrani Ridwan. H. 2004. Rangkuman Intisari Ilmu Hukum, Edisi Revisi. Bandung PT Citra Aditya Bakti
	13	Titi Triwulan Tutik, 2006. Pengantar Ilmu Hukum. Jakarta: Prestasi Pustaka.
	14	Habe Akbar Muh. , 2010. Pengantar Ilmu Hukum. Makassar, Pustaka Refleksi.
	15	Ishaq, 2009. Dasar-Dasar Ilmu Hukum. Jakarta, Sinar Grafika.
	<b>Pendukung :</b>	
	1.	Kasus-kasus hokum , on-line
	2.	Artikel hukum on-line
	3	Yurisprudensi on-line
<b>Team Teaching</b>		
<b>Mata Kuliah Syarat (Jika Ada)</b>	Tidak ada	

Minggu Ke-	Kemampuan Akhir Yang Diharapkan (Sub CP-MK)	Materi Pembelajaran	Bentuk Pembelajaran [Estimasi Waktu]		Penilaian			Refere
			Luring	Daring	Indikator	Teknik	Bobot (%)	
	Mahasiswa dapat membahas, menganalisis mengexplore konsep hokum, mengapa manusia	Konsep-konsep hukum menurut para ahli dan Mengapa orang patuh pada hukum	Mendownload artikel di alamat Sciencedirect	Spada Unima lms.unima.ac.id	Mampu menjawab pertanyaan terkait konsep hukum	Non Tes	Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%	

	patuh pada hokum.							
	Mahasiswa membahas, menganalisis mengexplore proses terbentuknya hokum, keterkaitan antara manusia, masyarakat dan hukum	Proses terbentuknya hukum dan keterkaitan antara manusia, masyarakat dan hukum	Mendownload artikel di alamat Sciencedirect	Spada Unima lms.unima.ac.id	Mampu menjawab pertanyaan terkait proses terbentuknya hokum dan keterkaitan antara manusia, masyarakat dan hokum.	No tes	Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%	
	Mahasiswa membahas, menganalisis mengexplore beberapa pengertian dasar dalam hukum	Mahasiswa membahas, menganalisis mengexplore beberapa pengertian dasar dalam hukum	Mendownload artikel di alamat Sciencedirect	Spada Unima lms.unima.ac.id	Dapat menjawab pertanyaan pengertian dasar dalam hukum	No tes	Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%	
	Mahasiswa membahas, menganalisis mengexplore Tujuan dan fungsi dan asas2 hukum	Mahasiswa membahas, menganalisis mengexplore Tujuan dan fungsi dan asas2 hukum			Dapat menjawab pertanyaan fungsi dan macam-macam asas hukum			
	Mahasiswa membahas, menganalisis mengexplore Penggolongan	Mahasiswa membahas, menganalisis mengexplore Penggolongan	Mendownload artikel di alamat Sciencedirect	Spada Unima lms.unima.ac.id	Dapat menjawab pertanyaan contoh-contoh hukum	No tes	Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10%	

	hokum dan conto-contohnya	hukum dan conto-contohnya					Quis 5% UTS 10% UAS 20%	
	Mahasiswa diharapkan dapat memahami, menganalisis, mengexplor Sumer hukum dan Penemuan hokum oleh hakin	Mahasiswa diharapkan dapat memahami, menganalisis, mengexplor Sumer hukum dan Penemuan hukum oleh hakin	Mendownload artikel di alamat Sciencedirect	Spada Unima lms.unima.ac.id		No tes	Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%	
	Mahasiswa diharapkan dapat memahami, menganalisis, mengexplor Mengexplora beberapa yurisprudensi	Mahasiswa diharapkan dapat memahami, menganalisis, mengexplor Mengexplora beberapa yurisprudensi	Mendownload artikel di alamat Sciencedirect	Spada Unima lms.unima.ac.id		No tes	Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%	



# **RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER ( R P S )**



**MATAKULIAH : PENDIDIKAN AGAMA ISLAM**  
**KODE MK : MKWU 252101**  
**SEMESTER : I/Ganjil**

**Penyusun:**  
**Dr. Fitri H. Mamonto, S.Ag, MAP**  
**NIP. 19770430 200201 2 002**

**PROGRAM STUDI ILMU ADMNISTRASI NEGARA**  
**FAKULTAS ILMU SOSIAL**  
**UNIVERSITAS NEGERI MANADO**  
**2021**

## LEMBAR PENGESAHAN

Mata Kuliah	Kode	Bobot (SKS)		Semester	Revisi
		Teori	Praktikum		
Pendidikan Agama Islam	MKWU 252101	2		I	.....
<b>Mata Kuliah Syarat</b>	Tidak Ada				
<b>Kelompok Mata Kuliah</b>					
<b>Tim Pengajar</b>	Tuliskan semua tim pengajar (penanggung jawab dan anggota)  1. Dr. Fitri H. Mamonto, S.Ag, MAP				
<b>Otorisasi</b>	<b>Validator Wakil Dekan 1</b>  (Prof. Dr. F. Kerebungu M.Si)		<b>Ketua Jurusan/Program Studi</b>  (Dr. A. R. Dilapanga,M.Si)		

**Rekonstruksi Kurikulum Mata Kuliah  
(Peta Kompetensi Mata Kuliah)**



**UNIVERSITAS NEGERI MANADO**  
**FAKULTAS ILMU SOSIAL**  
**PROGRAM STUDI ILMU ADMINISTRASI NEGARA**

**KODE  
DOKUMEN**

**RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)**

MATA KULIAH	KODE	KELOMPOK KEAHLIAN DOSEN (KKD)	BOBOT SKS	SEMESTER	TANGGAL PENYUSUNAN
	MKWU 252101		T= 2    P=		September 2021
<b>OTORISASI / PENGESAHAN</b>	<b>DOSEN PENGEMBANG RPS</b>		<b>KOORDINATOR KKD</b>		<b>KETUA PROGRAM STUDI</b>
	1. Dr. Fitri H. Mamonto, S.Ag, MAP				Dr. A. R. Dilapanga, M.Si
<b>Capaian Pembelajaran Lulusan (Terdiri dari CPL Ranah Sikap, Keterampilan Umum dari SN Dikti dan CPL Pengetahuan dan Keterampilan Khusus yang diambil dari Asosiasi Prodi sejenis)</b>	<b>CPL PRODI (Capaian Pembelajaran Lulusan Program Studi) Yang Dibebankan Pada Mata Kuliah)</b>				
	S1	Saling menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain			
	P	Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika			
	KU	Berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggung jawab pada negara dan bangsa			
	KK	Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religious			
<b>Capaian Pembelajaran Mata Kuliah</b>	<b>CP MATA KULIAH (CP-MK)</b>				
	CPMK-1	Mahasiswa mampu memahami dan menjelaskan tentang pentingnya agama			
	CPMK-2	Mahasiswa mampu memahami dan menjelaskan konsep manusia dan alam semesta menurut Islam			

<b>(CPMK adalah turunan CPL).</b>	CPMK-3	Mahasiswa mampu memahami dan menjelaskan konsep ilmu pengetahuan, teknologi, seni dan peradaban menurut Islam
	CPMK-4	Islam
	CPMK-5	Mahasiswa mampu memahami dan menerapkan konsep pentingnya akhlak dan kecerdasan spiritual
	CPMK-6	Mahasiswa mampu memahami dan menerapkan konsep Hak Asasi Manusia (HAM) dan demokrasi dalam Islam.
<b>CPMK bisa diturunkan menjadi sub CPMK tergantung keluasan dan kedalaman serta karakteristik konten mata kuliah</b>	<b>SUB CP MATA KULIAH (SUB CP-MK)</b>	
	SUB CPMK-1	Mahasiswa mampu memahami dan menjelaskan pentingnya agama
	SUB CPMK-2	Mahasiswa mampu memahami konsep manusia, alam semesta menurut Islam
	SUB CPMK-3	Mahasiswa mampu memahami dan menjelaskan konsep ilmu pengetahuan, teknologi, seni dan peradaban menurut Islam
	SUB CPMK-4	Mahasiswa mampu memahami dan menerapkan pentingnya akhlak dan kecerdasan spiritual
	SUB CPMK-5	Mahasiswa mampu memahami dan menerapkan Hak Asasi Manusia (HAM) dan demokrasi menurut Islam
	SUB CPMK-6	Mahasiswa mampu memahami dan menerapkan toleransi
	SUB CPMK-7	Mahasiswa mampu memahami dan menerapkan ekonomi Islam
SUB CPMK-8	Mahasiswa dapat mengetahui dan memahami serta menerapkan jihad dalam Islam	
<b>Deskripsi Singkat Mata Kuliah</b>	MK Pendidikan Agama Islam adalah Mata Kuliah ini mengharapkan mahasiswa mampu memahami pentingnya agama, konsep manusia dan alam semesta, pentingnya akhlak dan kecerdasan spiritual, HAM dan demokrasi, toleransi, ekonomi, serta konsep Jihad Menurut Islam	
<b>Bahan Kajian / Materi Pembelajaran</b>	1.	Agama
	2.	Manusia dan Alam Semesta
	3.	Iptek, Seni, dan Peradaban
	4.	IQ, EQ, dan SQ
	5.	HAM dan Demokrasi
	6.	Toleransi
	7.	Ekonomi Islam

<b>1Pustaka</b>	<b>Utama :</b>	
	1.	Al-Quran
	2.	Al-Hadits
	<b>Pendukung :</b>	
	1.	Al-Quran
	2.	Al-Hadits
3		
<b>Team Teaching</b>		
<b>Mata Kuliah Syarat (Jika Ada)</b>	Tidak ada	

Minggu Ke-	Kemampuan Akhir Yang Diharapkan (Sub CP-MK)	Materi Pembelajaran	Bentuk Pembelajaran [Estimasi Waktu]		Penilaian			Refere
			Luring	Daring	Indikator	Teknik	Bobot (%)	
1	Mahasiswa mampu memahami dan menjelaskan pentingnya agama	-Penjelasan pentingnya agama	Mendownload artikel di alamat Sciencedirect	Spada Unima lms.unima.ac.id	-Ketepatan pengetahuan tentang pentingnya agama	Non Tes	Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%	
2,3	Mahasiswa mampu memahami konsep manusia,	-Penjelasan konsep manusia menurut Islam	Mendownload artikel di alamat Sciencedirect	Spada Unima lms.unima.ac.id	Ketepatan waktu mengumpulkan tugas	No tes	Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10%	

	alam semesta menurut Islam	-Penjelasan konsep alam semesta menurut Islam					Quis 5% UTS 10% UAS 20%	
4,5	Mahasiswa mampu memahami dan menjelaskan konsep ilmu pengetahuan, teknologi, seni dan peradaban menurut Islam	-Penjelasan konsep ilmu menurut Islam -Penjelasan konsep teknologi menurut Islam -Penjelasan konsep seni menurut Islam -Penjelasan peradaban menurut Islam	Mendownload artikel di alamat Sciencedirect	Spada Unima lms.unima.ac.id	-Ketepatan waktu mengumpulkan tugas -Kreativitas dan kerapihan menyusun presentasi	No tes	Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%	
6,7	Mahasiswa mampu memahami dan menerapkan pentingnya akhlak dan kecerdasan spiritual	-Penjelasan akhlak -Penjelasan IQ, EQ, dan SQ			-Ketepatan waktu mengumpulkan tugas			
8	<b>UJIAN TENGAH SEMESTER</b>							
9,10	Mahasiswa mampu memahami dan menerapkan	-Penjelasan Hak Asasi Manusia menurut Islam	Mendownload artikel di alamat Sciencedirect	Spada Unima lms.unima.ac.id	-Ketepatan waktu mengumpulkan tugas	No tes	Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10%	

	Hak Asasi Manusia (HAM) dan demokrasi menurut Islam	-Penjelasan demokrasi menurut Islam					Quis 5% UTS 10% UAS 20%	
11	Mahasiswa mampu memahami dan menerapkan toleransi	Penjelasan toleransi beragama menurut Islam	Mendownload artikel di alamat Sciencedirect	Spada Unima lms.unima.ac.id	-Kreativitas dan kerapihan menyusun presentasi -Ketepatan pengetahuan tentang pentingnya toleransi beragama	No tes	Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%	
12,13	Mahasiswa mampu memahami dan menerapkan ekonomi Islam	Penjelasan ekonomi Islam			-Ketepatan waktu mengumpulkan tugas			
14,15	Mahasiswa dapat mengetahui dan memahami serta menerapkan jihad dalam Islam	Penjelasan jihad dalam Islam			-Ketepatan waktu mengumpulkan tugas -Kreativitas dan kerapihan menyusun presentasi			



**RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER  
( R P S )**



**MATAKULIAH : DASAR-DASAR ILMU SOSIAL  
KODE MK : MKF 252101  
SEMESTER : I**

**Penyusun:**

**Dr. I. Pangkey, M.Si  
NIP. 19610209 198503 2 001**

**Dr. S. B. Kairupan, M.Si  
NIP. 19610608 198602 2 001**

**Dr. S. V. Tarore, S.Pd, MAP  
NIP. 19750305 200312 1 003**

**PROGRAM STUDI ILMU ADMINISTRASI NEGARA  
FAKULTAS ILMU SOSIAL  
UNIVERSITAS NEGERI MANADO  
2021**

## LEMBAR PENGESAHAN

Mata Kuliah	Kode	Bobot (SKS)		Semester	Revisi
		Teori	Praktikum		
Dasar-dasar ilmu sosial	MKF 252101	2		I	
<b>Mata Kuliah Syarat</b>					
<b>Kelompok Mata Kuliah</b>					
<b>Tim Pengajar</b>	<p>Tuliskan semua tim pengajar (penanggung jawab dan anggota)</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Dr. I. Pangkey, M.Si</li> <li>2. Dr. S. B. Kairupan, M.Si</li> <li>3. D. S. R. Siwij, SIP, MAP</li> <li>4. Dr. S. V. Tarore, S.Pd, MAP</li> </ol>				
<b>Otorisasi</b>	<b>Validator Wakil Dekan 1</b>		<b>Ketua Jurusan/Program Studi</b>		
	Prof. Dr. F. Kerebungu, M.Si		Dr. A. R. Dilapanga, M.Si		

**Rekonstruksi Kurikulum Mata Kuliah  
(Peta Kompetensi Mata Kuliah)**



**UNIVERSITAS NEGERI MANADO**  
**FAKULTAS ILMU SOSIAL**  
**PROGRAM STUDI ILMU ADMINISTRASI NEGARA**

**KODE  
DOKUMEN**

**RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)**

MATA KULIAH	KODE	KELOMPOK KEAHLIAN DOSEN (KKD)	BOBOT SKS	SEMESTER	TANGGAL PENYUSUNAN
Dasar-dasar ilmu sosial	MKF 252101		T=2 P=	I	September 2021
<b>OTORISASI / PENGESAHAN</b>	<b>DOSEN PENGEMBANG RPS</b>		<b>KOORDINATOR KKD</b>		<b>KETUA PROGRAM STUDI</b>
	Dr. I. Pangkey, M.Si Dr. S. B. Kairupan, M.Si Dr. S. V. Tarore, S.Pd, MAP				Dr. A. R. Dilapanga, M.Si
<b>Capaian Pembelajaran Lulusan (Terdiri dari CPL Ranah Sikap, Keterampilan Umum dari SN Dikti dan CPL Pengetahuan dan Keterampilan Khusus yang diambil dari Asosiasi Prodi sejenis)</b>	<b>CPL PRODI (Capaian Pembelajaran Lulusan Program Studi) Yang Dibebankan Pada Mata Kuliah)</b>				
	<b>Sikap</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religious;</li> <li>2. Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral dan etika</li> <li>3. Mengintegrasikan nilai, norma, dan etika akademik.</li> <li>4. Berperan sebagai warga Negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggung jawab pada negara dan bangsa.</li> <li>5. Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain.</li> <li>6. Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila.</li> <li>7. Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan.</li> <li>8. Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara`</li> <li>9. Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan.</li> <li>10. Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri.</li> <li>11. Menginternalisasi sikap profesionalitas dan integritas.</li> </ol>			

Pengetahuan	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menguasai konsep teoritis administrasi, organisasi, birokrasi, kebijakan publik, pelayanan publik, perilaku organisasi, keuangan Negara, reformasi administrasi, dan governansi publik.</li> <li>2. Menguasai konsep teoritis secara umum ilmu politik dan teori sosial.</li> <li>3. Menguasai prinsi-prinsip dan kaidah ekonomi makro, hukum administrasi negara, manajemen resiko, dan etika administrasi publik.</li> <li>4. Menguasai metode penelitian kualitatif dan kuantitatif,, minimal metode survey, penelitian lapangan, studi kasus, studi dokumen, dan penelitian kebijakan.</li> <li>5. Menguasai prinsip-prinsip dan teknik komunikasi persuasive, baik lisan maupun tulisan.</li> </ol>
Keterampilan Umum	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang keahliannya.</li> <li>2. Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu dan terukur.</li> <li>3. Mengkaji implementasi pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan, teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora sesuai dengan keahliannya berdasarkan kaidah, tata cara dan etika ilmiah untuk menghasilkan solusi atau gagasan.</li> <li>4. Menyusun deskripsi saintifik hasil kajian dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi.</li> <li>5. Mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis terhadap informasi dan data.</li> <li>6. Mampu memelihara dan mengembangkan jaringan kerja dengan pembimbing, kolega, teman sejawat baik di dalam maupun di luar lembaganya.</li> <li>7. Mampu bertanggungjawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan supervisi dan evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada di bawah tanggung jawabnya.</li> <li>8. Mampu melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja yang berada di bawah tanggung jawabnya, dan mampu mengelola pembelajaran secara mandiri.</li> <li>9. Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data untuk menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi.</li> </ol>
Keterampilan Khusus	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mampu menganalisis interaksi antar actor dalam governansi publik seperti dalam penyusunan kebijakan dan manajemen pelayanan publik, baik di tingkat lokal maupun nasional, dalam aspek sosial,, ekonomi, budaya politik, dan hankam dengan pendekatan ekonomi politik.</li> <li>2. Mampu mengidentifikasi kepentingan publik dalam siklus kebijakan publik, baik di tingkat lokal maupun nasional.</li> <li>3. Mampu menganalisis dan mengevaluasi kebijakan publik dengan menggunakan prinsip-prinsip metode kuantitatif (<i>a.l. cost benefit analysis, analytical hierarchy process</i>) dan metode kualitatif (<i>a.l. parti-cipatory impact analysis, studi kasus</i>) dalam seluruh siklus kebijakan (formulasi, implementasi, dan evaluasi).</li> <li>4. Mampu mengkaji regulasi yang relevan dan hasil analisis kebijakan yang berupa catatan kebijakan (<i>policy memo</i>), uraian kebijakan (<i>policy brief</i>), atau kertas kerja kebijakan (<i>policy paper</i>) untuk menghasilkan draf kebijakan.</li> </ol>

		<ol style="list-style-type: none"> <li>5. Mampu melakukan sosialisasi produk kebijakan dan menghimbau masyarakat untuk berpartisipasi dalam melaksanakan kebijakan publik minimal dengan menggunakan media sosial..</li> <li>6. Mampu mengorganisasikan (merencanakan, menyusun anggaran, mengalokasikan sumber daya, melaksanakan dan evaluasi) kegiatan dalam rangka implementasi kebijakan publik dan peningkatan kinerja pelayanan publik.</li> <li>7. Mampu menganalisis risiko dan melaksanakan program mitigasi risiko terhadap implementasi kebijakan.</li> <li>8. Mampu mengusulkan ide/gagasan reformasi kebijakan dan manajemen pelayanan publik`</li> </ol>
<b>Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK adalah turunan CPL).</b>  <b>CPMK bisa diturunkan menjadi sub CPMK tergantung keluasan dan kedalaman serta karakteristik konten mata kuliah</b>	<b>CP MATA KULIAH (CP-MK)</b>	
	CPMK-1	Menguasai konsep teoritis secara umum ilmu politik dan teori sosial.
	CPMK-2	Memahami makna serta peran berbagai disiplin Ilmu Sosial dan pemanfaatannya dalam bidang keilmuan dan kehidupan.
	<b>SUB CP MATA KULIAH (SUB CP-MK)</b>	
	SUB CPMK-1	Mahasiswa mampu memahami prinsip dasar, isi, dan kesepakatanaturan perkuliahan
	SUB CPMK-2	Mahasiswa mampu membandingkan konsep Pengetahuan, Ilmu, dan Ilmu Sosial
	SUB CPMK-3	Mahasiswa mampu mendeskripsikan Ruang Lingkup dan Perkembang an Ilmu-ilmu Sosial
	SUB CPMK-4	Mahasiswa mampu mengidentifikasi objek formal dan objek material Ilmu Sosial
	SUB CPMK-5	Mahasiswa mampu menunjukkan hubungan antara metode Ilmiah danKebenaranIlmiah
	SUB CPMK-6	Mahasiswa mampu mengidentifikasi contoh- contoh sertaperan Fakta,Konsep, Generalisasi,dan Teori dalam Ilmu Sosial
	SUB CPMK-7	Mahasiswa mampu menjelaskankedudukan Geografi dalam ilmu sosial
	SUB CPMK-8	Mahasiswa mampu menjelaskan kedudukan ilmu sejarah dalam ilmu sosial
	SUB CPMK-9	Mahasiswa mampu menjelaskan kedudukan ilmu ekonomi dalam ilmu sosial
	SUB CPMK-10	Mahasiswa mampu menjelaskan kedudukan ilmu sosiologi dalam ilmu sosial
	SUB CPMK-11	Mahasiswa mampu menjelaskan kedudukan ilmu antropologi dalam ilmu sosial
SUB CPMK-12	Mahasiswa mampu menjelaskan kedudukan ilmu psikologi dalam ilmu sosial	
SUB CPMK-13	Mahasiswa mampu menjelaskan kedudukan ilmu politik dalam ilmu sosial	
<b>Deskripsi Singkat Mata Kuliah</b>	Mata kuliah ini mengkaji tentang: Pengetahuan, Ilmu, dan Ilmu Sosial, RuangLingkup dan Perkembangan Ilmu-ilmu Sosial, Objek formal danobjekmaterial IlmuSosial, Metode Ilmiah danKebenaranIlmiah, Fakta,Konsep, Generalisasi, danTeori dalam IlmuSosial, Dasar-dasarGeografi, Dasar-dasar Sejarah, Dasar-dasar Ekonomi, Dasar-dasar Sosiologi, Dasar-dasar Antropologi, Dasar-dasar Psikologi, serta Dasar-dasar Ilmu Politik,	

	Untuk pendalaman setiap aspek kajian tersebut mahasiswa diwajibkan melakukan kajian tentang tema-tema terkait dengan Dasar-dasar Ilmu Sosial secara bertahap dan hasilnya dihimpun dalam bentuk laporan kelompok hasil kajian yang dilakukan.	
<b>Bahan Kajian / Materi Pembelajaran</b>	1.	Pengantar
	2.	Pengetahuan, Ilmu, dan Ilmu Sosial
	3.	Ruang Lingkup dan Perkembangan Ilmu-ilmu Sosial
	4.	Objek formal dan objek material Ilmu Sosial
	5.	Metode ilmiah dan Kebenaran Ilmiah
	6.	Fakta Konsep, Generalisasi, dan Teori dalam Ilmu Sosial
	7.	Dasar-dasar Geografi
	8.	Dasar-dasar Sejarah
	9.	Dasar-dasar Ekonomi
	10.	Dasar-dasar Sosiologi
	11.	Dasar-dasar Antropologi
	12.	Dasar-dasar Psikologi
	13.	Dasar-dasar Ilmu Politik
<b>Pustaka</b>	<b>Utama :</b>	
	1.	Dadang Supardan (2009). <i>Pengantar ilmu sosial: Sebuah kajian Pendekatan struktural</i> . Jakarta: Bumi Aksara.
	<b>Pendukung</b>	
	1.	Mukminan, dkk. (2002). <i>Dasar-dasar IPS</i> . Yogyakarta: Fakultas Ilmu Sosial-UNY.
	2.	S. Hamid Hasan (1996). <i>Pendidikan Ilmu Sosial</i> . Jakarta: Proyek Pendidikan Tenaga Akademik: Ditjen Dikti, Depdikbud.
	3.	Udin Saripudin, W (1989). <i>Konsep dan masalah pengajaran ilmu sosial di sekolah menengah</i> . Jakarta: P2LPTK, Ditjen Dikti, Depdikbud.
	4.	Maman Abdurahman (1987). <i>Ilmu Sosial Dasar: Basic Social Sciences</i> . Bandung: Calvary.
	5.	Munandar Soelaiman (1989). <i>Ilmu Sosial Dasar: Teori dan Konsep Ilmu Sosial</i> . Bandung: Eresco
6.	<i>Searching</i> : Artikel-2 dari media cetak maupun elektronik	
<b>Team Teaching</b>	1. Dr. I. Pangkey, M.Si	

	2. Dr. S. B. Kairupan, M.Si 3. D. S. R. Siwij, SIP, MAP 4. Dr. S. V. Tarore, S.Pd, MAP
<b>Mata Kuliah Syarat (Jika Ada)</b>	-

Minggu Ke-	Kemampuan Akhir Yang Diharapkan (Sub CP-MK)	Materi Pembelajaran	Bentuk Pembelajaran [Estimasi Waktu]		Penilaian			Referensi
			Luring	Daring	Indikator	Teknik	Bobot (%)	
1	Mahasiswa mampu memahami prinsip dasar, isi, dan kesepakatan aturan perkuliahan	Pengantar			Ketepatan memahami 1. prinsip dasar perkuliahan 2. isi perkuliahan	non tes	Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%	
2	Mahasiswa mampu membandingkan konsep Pengetahuan, Ilmu, dan Ilmu Sosial	Pengetahuan, Ilmu, dan Ilmu Sosial			Ketepatan membandingkan konsep: 1. Pengetahuan, 2. Ilmu, 3. Ilmu Sosial	non tes	Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%	
3	Mahasiswa mampu mendeskripsikan Ruang Lingkup dan	Ruang Lingkup dan Perkembangan Ilmu- ilmu Sosial	Mendownload artikel di alamat Sciencedirect	Spada Unima lms.unima.ac.id	Ketepatan mendeskripsikan 1. Ruang Lingkup 2. Perkembangan Ilmu-	non tes	Partisipasi 5% Project 50%	

	Perkembangan Ilmu-ilmu Sosial				ilmu Sosial		Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%
4	Mahasiswa mampu mengidentifikasi objek formal dan objek material Ilmu Sosial	Objek formal dan objek material ilmu Sosial		Spada Unima lms.unima.ac.id	Ketepatan mengidentifikasi 1. Objek formal ilmu Sosial 2. objek material Sosial	non tes	Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%
5	Mahasiswa mampu menunjukkan hubungan antara metode Ilmiah dan Kebenaran Ilmiah	Metode Ilmiah dan Kebenaran Ilmiah		Spada Unima lms.unima.ac.id	Ketepatan menjelaskan 1. Metode Ilmiah 2. Kebenaran Ilmiah	non tes	Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%
6-7	Mahasiswa mampu mengidentifikasi contoh-contoh serta peran Fakta, Konsep, Generalisasi, dan Teori dalam Ilmu Sosial	Fakta, Konsep, Generalisasi, dan Teori dalam Ilmu Sosial			Ketepatan mengidentifikasi contoh-contoh serta peran: 1. Fakta 2. Konsep 3. Generalisasi 4. Teori dalam Ilmu Sosial	non tes	Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%
8	UTS						
9	Mahasiswa mampu menjelaskan kedudukan	Dasar-dasar Geografi			Ketepatan menjelaskan : 1. Hakikat	non tes	Partisipasi 5% Project 50%

	Geografi dalam ilmu sosial				Geografi 2. Kedudukan Geografidalam ilmu sosial		Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%	
10	Mahasiswa mampu menjelaskan kedudukan ilmu sejarah dalam ilmu sosial	Dasar-dasar Sejarah			Ketepatan menjelaskan : 1. Hakikat S e j a r a h 2. Kedudukan Sejarah dalam ilmu sosial	non tes	Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%	
11	Mahasiswa mampu menjelaskan kedudukan ilmu ekonomi dalam ilmu sosial	Dasar-dasar Ekonomi			Ketepatan menjelaskan : 1. Hakikat E k o n o m i 2. Kedudukan Ekonomi dalam ilmu sosial	non tes	Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%	
12	Mahasiswa mampu menjelaskan kedudukan ilmu sosiologi dalam ilmu sosial	Dasar-dasar Sosiologi			Ketepatan menjelaskan : 1. Hakikat Sosiologi 2. Kedudukan Sosiologi dalam ilmu sosial	non tes	Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%	
13	Mahasiswa mampu menjelaskan kedudukan ilmu antropologi dalam ilmu sosial	Dasar-dasar Antropologi			Ketepatan menjelaskan : 1. Hakikat Antropologi	non tes	Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10%	

					2. Kedudukan Antropologi dalam ilmu sosial		Quis 5% UTS 10% UAS 20%	
14	Mahasiswa mampu menjelaskan kedudukan ilmu psikologi dalam ilmu sosial	Dasar-dasar Psikologi			Ketepatan menjelaskan : 1. Hakikat Psikologi 2. Kedudukan Psikologi dalam ilmu sosial	non tes	Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%	
15	Mahasiswa mampu menjelaskan kedudukan ilmu politik dalam ilmu sosial	Dasar-dasar Ilmu Politik			Ketepatan menjelaskan : 1. Hakikat Ilmu Politik 2. Kedudukan Ilmu Politik dalam ilmu sosial	non tes	Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%	
16	UAS							



**RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER  
( R P S )**



**MATA KULIAH : BAHASA INGGRIS**

**PROGRAM STUDI ILMU ADMINISTRASI NEGARA  
FAKULTAS ILMU SOSIAL  
UNIVERSITAS NEGERI MANADO  
2021**

**RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER  
( R P S )**



**MATA KULIAH : AZAZ-AZAZ MANAJEMEN**

**PROGRAM STUDI ILMU ADMINISTRASI NEGARA  
FAKULTAS ILMU SOSIAL  
UNIVERSITAS NEGERI MANADO  
2021**

**RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER  
( R P S )**



**MATA KULIAH : BAHASA INDONESIA**

**PROGRAM STUDI ILMU ADMINISTRASI NEGARA  
FAKULTAS ILMU SOSIAL  
UNIVERSITAS NEGERI MANADO  
2021**

**RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER  
( R P S )**



**MATAKULIAH : HUKUM ADMINISTRASI NEGARA  
KODE MK : MKBS 252202  
SEMESTER : II**

**Penyusun:**

**Prof. Dr. J.L.L. Lombok,SH,M.Si.**

**Dr. J.E.Langkai,M.Si.**

**NIP. 19590116 198503 2 002**

**Dr. J. E. H. Mokat,M.Si**

**NIP. 19610724 198602 2 001**

**PROGRAM STUDI ILMU ADMINISTRASI NEGARA  
FAKULTAS ILMU SOSIAL  
UNIVERSITAS NEGERI MANADO  
2021**

## LEMBAR PENGESAHAN

Mata Kuliah	Kode	Bobot (SKS)		Semester	Revisi
		Teori	Praktikum		
Hukum Administrasi Negara	MKBS 252202	3		II	
<b>Mata Kuliah Syarat</b>					
<b>Kelompok Mata Kuliah</b>					
<b>Tim Pengajar</b>	1. Prof. Dr. J.L.L. Lombok,SH,M.Si. 2. Dr. Jeane E. Langkai, M.Si 3. Dr. Jetty E. H. Mokat, M.Si 4. Dr. Sisca B. Kairupan, M.Si 5. Margareth I. R. Rantung, SH, MAP, MH 6. P. Mawitjere, SH,MH				
<b>Otorisasi</b>	<b>Validator Wakil Dekan 1</b>		<b>Ketua Jurusan/Program Studi</b>		
	Prof. Dr. F. Kerebungu M.Si		Dr. A. R. Dilapanga,M.Si		

**Rekonstruksi Kurikulum Mata Kuliah  
(Peta Kompetensi Mata Kuliah)**



**UNIVERSITAS NEGERI MANADO**  
**FAKULTAS ILMU SOSIAL**  
**PROGRAM STUDI ILMU ADMINISTRASI NEGARA**

**KODE  
DOKUME**

**RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)**

MATA KULIAH	KODE	KELOMPOK KEAHLIAN DOSEN (KKD)	BOBOT SKS	SEMESTER	TANGGAL PENYUSUNA
Hukum Administrasi Negara	MKBS 252202		T= 3    P=	II	September 2021
<b>OTORISASI / PENGESAHAN</b>	<b>DOSEN PENGEMBANG RPS</b>		<b>KOORDINATOR KKD</b>		<b>KETUA PROGRAM STUDI</b>
	Prof. Dr. J.L.L. Lombok,SH,M.Si. Dr. Jeane E. Langkai, M.Si Dr. Jetty E. H. Mokat, M.Si				Dr. A. R. Dilapanga,M.Si
<b>Capaian Pembelajaran Lulusan (Terdiri dari CPL Ranah Sikap, Keterampilan Umum dari SN Dikti dan CPL Pengetahuan dan Keterampilan Khusus yang diambil dari Asosiasi Prodi sejenis)</b>	<b>CPL PRODI (Capaian Pembelajaran Lulusan Program Studi) Yang Dibebankan Pada Mata Kuliah)</b>				
	<b>SIKAP</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religious;</li> <li>2. Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral dan etika</li> <li>3. Mengintegrasikan nilai, norma, dan etika akademik.</li> <li>4. Berperan sebagai warga Negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggung jawab pada negara dan bangsa.</li> <li>5. Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama dan kepercayaan, serta pendapat atau temua orisinil orang lain.</li> <li>6. Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajua peradaban berdasarkan Pancasila.</li> <li>7. Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan.</li> <li>8. Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara`</li> <li>9. Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan.</li> <li>10. Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri.</li> <li>11. Menginternalisasi sikap profesionalitas dan integritas.</li> </ol>			

PENGETAHUAN	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menguasai konsep teoritis administrasi, organisasi, birokrasi, kebijakan publik, pelayanan publik, perilaku organisasi, keuangan Negara, reformasi administrasi, dan governansi publik.</li> <li>2. Menguasai konsep teoritis secara umum ilmu politik dan teori sosial.</li> <li>3. Menguasai prinsi-prinsip dan kaidah ekonomi makro, hokum administrasi negara, manajemen resiko, dan etika administrasi publik.</li> <li>4. Menguasai metode penelitian kualitatif dan kuantitatif,, minimal metode survey, penelitian lapangan, studi kasus, studi dokumen, dan penelitian kebijakan.</li> <li>5. Menguasai prinsip-prinsip dan teknik komunikasi persuasive, baik lisan maupun tulisan.</li> </ol>
KETRAMPILAN UMUM	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang keahliannya.</li> <li>2. Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu dan terukur.</li> <li>3. Mengkaji implementasi pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan, teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora sesuai dengan keahliannya berdasarkan kaidah, tata cara dan etika ilmiah untuk menghasilkan solusi atau gagasan.</li> <li>4. Menyusun deskripsi saintifik hasil kajian dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi.</li> <li>5. Mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis terhadap informasi dan data.</li> <li>6. Mampu memelihara dan mengembangkan jaringan kerja dengan pembimbing, kolega, teman sejawat baik di dalam maupun di luar lembaganya.</li> <li>7. Mampu bertanggungjawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan supervise dan evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada di bawah tanggung jawabnya.</li> <li>8. Mampu melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja yang berada di bawah tanggung jawabnya, dan mampu mengelola pembelajaran secara mandiri.</li> <li>9. Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data untuk menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi.</li> </ol>
KETRAMPILAN KHUSUS	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mampu menganalisis interaksi antar actor dalam governansi publik seperti dalam penyusunan kebijakan dan manajemen pelayanan publik, baik di tingkat lokal maupun nasional, dalam aspek sosial,, ekonomi budaya politik, dan hankam dengan pendekatan ekonomi politik.</li> </ol>

		<ol style="list-style-type: none"> <li>2. Mampu mengidentifikasi kepentingan publik dalam siklus kebijakan publik, baik di tingkat lokal maupun nasional.</li> <li>3. Mampu menganalisis dan mengevaluasi kebijakan publik dengan menggunakan prinsip-prinsip metode kuantitatif (<i>a.l. cost benefit analysis, analytical hierarchy process</i>) dan metode kualitatif (<i>a.l. parti-cipato impact analysis, studi kasus</i>) dalam seluruh siklus kebijakan (formulasi, implementasi, dan evaluasi).</li> <li>4. Mampu mengkaji regulasi yang relevan dan hasil analisis kebijakan yang berupa catatan kebijakan (<i>policy memo</i>), uraian kebijakan (<i>policy brief</i>), atau kertas kerja kebijakan (<i>policy paper</i>) untuk menghasilkan draft kebijakan.</li> <li>5. Mampu melakukan sosialisasi produk kebijakan dan menghimbau masyarakat untuk berpartisipasi dalam melaksanakan kebijakan publik minimal dengan menggunakan media sosial..</li> <li>6. Mampu mengorganisasikan (merencanakan, menyusun anggaran, mengalokasikan sumber daya) melaksanakan dan evaluasi) kegiatan dalam rangka implementasi kebijakan publik dan peningkatan kinerja pelayanan publik.</li> <li>7. Mampu menganalisis risiko dan melaksanakan program mitigasi risiko terhadap implementasi kebijakan</li> </ol>
<p><b>Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK adalah turunan CPL).</b></p> <p><b>CPMK bisa diturunkan menjadi sub CPMK tergantung keluasan dan kedalaman serta karakteristik konten mata kuliah</b></p>	<p><b>CP MATA KULIAH (CP-MK)</b></p>	
	CPMK-1	Mampu Memahami negara hukum dan hukum administrasi negara
	CPMK-2	Mampu Menganalisis kedudukan, kewenangan dan tindakan pemerintah
	CPMK-3	mampu menerapkan Azas-Azas Umum Administrasi Negara Yang Baik
	<p><b>SUB CP MATA KULIAH (SUB CP-MK)</b></p>	
	SUB CPMK-1	Mampu memahami pengertian hukum administrasi negara menurut para ahli (CPMK-1)
	SUB CPMK-2	Mampu menganalisis kedudukan pemerintah dalam hukum publik dan hukum privat (CPMK-2)
	SUB CPMK-3	Mampu memahami fungsi kedudukan, kewenangan dan tindakan hukum pemerintah. (CPMK-2)
	SUB CPMK-4	Mampu memahami Pengertian Instrumen Pemerintahan, (CPMK-1,2)
	SUB CPMK-5	Mampu memahami Kedudukan Hukum Pemerintah : Kedudukan Pemerintah dalam Hukum Publik dan Hukum Privat (CPMK-2)
SUB CPMK-6	Mampu memahami Sejarah kelahiran Asas-asas Umum Administrasi Negara, Fungsi dan Arti penting Asas-asas Umum Administrasi Negara (CPMK-1)	
SUB CPMK-7	Perlindungan Hukum bagi rakyat, Perlindungan Hukum di bidang Perdata, Perlindungan Hukum dalam bidang Publik. (CPMK-3)	

	SUB CPMK-8	Mampu memahami Penegakkan Hukum, Penegakan hukum dalam HAN, Macam-macam sanksi dalam HAN (CPMK-1)
	SUB CPMK-9	Mampu memahami Tata urutan peraturan perundang-undangan, pembuatan naskah akademik, proses perumusan kebijakan, legal drafting (CPMK-1)
	SUB CPMK-10	Mampu memahami Pengertian, Jenis & bentuk, Kelembagaan (CPMK-1)
	SUB CPMK-11	Mampu memahami pengertian dan perbedaan Diskresi dan freies Ermessen (CPMK-1)
<b>Deskripsi Singkat Mata Kuliah</b>	Mata kuliah ini diharapkan mampu memberikan pemahaman kepada mahasiswa agar dapat memahami huku administrasi negara dalam kajian hukum administrasi negara. Mata kuliah ini mempelajari negara hukum da hukum administrasi negara, kedudukan, kewenangan dan tindakan hukum pemerintah.	
<b>Bahan Kajian / Materi Pembelajaran</b>	1.	Negara Hukum dan Hukum Administrasi
	2.	Kedudukan Hukum Pemerintah
	3.	Instrumen Pemerintah
	4.	Azas-Azas Umum Administrasi Negara yang Baik
	5.	Penegakan Hukum Dan Akuntabilitas Hukum
	6.	Perlindungan Hukum Dalam Hukum Administrasi Negara Indonesia
	7.	Proses Penyusunan Legal Drafting
	8.	Pengawasan dan Peradilan Administrasi Negara
	9.	<i>Diskresi dan freies Ermessen</i>
<b>Pustaka</b>	<b>Utama :</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Abdul., H. Latief, <i>Hukum dan Peraturan Kebijakan (Beleidsregel) pada Pemerintahan Daerah</i>, Yogyakarta: U Press, 2005.</li> <li>2. Ahsin, A. Thohari. <i>Komisi Yudisial &amp; Reformasi Peradilan</i>, Jakarta: ELSAM- Lembaga Studi dan Advoka Masyarakat, 2004.</li> <li>3. Arinanto, Satya., dkk, <i>Memahami Hukum dari Konstruksi sampai Implementasi</i>, Jakarta: Rajawali Pers, 2011.</li> <li>4. Asshiddiqie, Jimly, <i>Pengantar Ilmu Hukum Tata Negara</i>, Jakarta: PT RajaGrafindo Persada, 2010.</li> <li>5. Prajudi, S., Atmosudirjo, <i>Hukum Administrasi Negara</i>, Jakarta: Ghalia Indonesia, 1994.</li> <li>6. Bailey, Kenneth D. <i>Methods of Social Research</i>, Second Edition New York: The Free Press-Devision of MacMill Publishing Co. Inc, 1982.</li> <li>7. Basah, Sjachran., <i>Eksistensi dan Tolok Ukur Badan Peradilan Administrasi di Indonesia</i>, Cet- ke 3, Bandung: P Alumni, 1997.</li> </ol>	

8. Budiardjo, Miriam, *Dasar-Dasar Ilmu Politik*, Jakarta: Gramedia, 1993.
9. Danesjvara, Andika *Hukum dan Administrasi Publik Suatu Pengantar Kajian Hukum Dalam Konstruksi Manajemen Negara*, Jakarta : Badan Penerbit Fakultas Hukum Universitas Indonesia, 2005.
10. Djokosoetono, *Hukum Tata Negara*, kuliah dihimpun oleh Harun Alrasid pada tahun 1959, Jakarta: Ghal Indonesia, 1982.
11. Fachruddin, Irfan *Pengawasan Peradilan Administrasi Terhadap Tindakan Pemerintah*, Bandung: Alumni, 200
12. Fadjar, A. Mukthie, *Tipe Negara Hukum*, cetakan ke-dua, Malang; 2005.
13. Farida, Maria Indrati S. *Ilmu Perundang-Undangan (Bagian I): Jenis, Fungsi dan Materi Muatan*, Yogyakarta Penerbit Kanisius, 2007.
14. Fatmawati, *Hak Menguji (Toetsingsrecht) yang Dimiliki Hakim dalam Sistem Hukum Indonesia*, Jakarta: RajaGrafindo Persada, 2006.
15. Ghoffar, Abdul, *Perbandingan Kekuasaan Presiden Indonesia Setelah Perubahan UUD 1945 dengan Delap Negara Maju*, Jakarta: Kencana, 2009.
16. Hadjon, Philipus M. dkk, *Pengantar Hukum Adminstrasi Indonesia; Introduction to the Indonesian Adminstrati Law*, cet ke-10, Yogyakarta, Gajah Mada University Press, 2008.
17. Hamidi, Jazim., dkk, *Teori dan Politik Hukum Tata Negara*, Yogyakarta: Total Media, 2008.
18. Harman, Benny K. *Konfigurasi Politik dan Kekuasaan Kehakiman di Indonesia*, Jakarta: ELSAM, 1997.
19. Hoesen, Djenal Koesoemahatmadja, *Pokok-Pokok Hukum Tata Usaha Jilid 1*, Bandung : Alumni, 1979.
20. Hoesein, Zainal Arifin., *Judicial Review Di Mahkamah Agung RI Tiga Dekade Pengujian Peraturan Perundan undangan*, Jakarta, Rajawali Pers, 2009.
21. Hoesein, Bhenyamin., *Perubahan Model, Pola, dan Bentuk Pemerintahan Daerah: Dari Era Orde Baru ke E Reformasi*, cet- ke 2, Depok: DIA FISIP UI, 2011.
22. HR, Ridwan, *Hukum Administrasi Negara*, Jakarta: PT RajaGrafindo Persada, 2007.
23. Huda, Ni'matul, *Lembaga Negara dalam Masa Transisi Demokrai*, Yogyakarta: UII Press, 2007.
24. Ibrahim. Johny, *Teori dan Metode Penelitian Hukum Normatif*, Malang, Banyumedia Publishing, 2008.
25. Indroharto, *Usaha Memahami Undang-Undang Tentang Peradilan Tata Usaha Negara; Buku I Beberapa Pengerti Dasar Hukum Tata Usaha Negara*, Jakarta: Pustaka Sinar Harapan, 2000.
26. Isra, Saldi., *Membangun Demokrasi Membongkar Korupsi, Sebuah Kumpulan Wawancara*, Jakarta: P RajaGrafindo Persada, 2010
27. Koesnardi, Moh., dan Harmaily Ibrahim, *Pengantar Hukum Tata Negara Indonesia*, Jakarta: Pusat Studi Huku Tata Negara Fakultas Hukum Universitas Indonesia, 1976.
28. Koesnardi, Moh., dan Bintang R. Saragih, *Susunan pembagian Kekuasaan Menurut Sistem Undang-Undang Das 1945*, cet-ke VII, Jakarta: PT Gramedia, 1994.
29. Koesoemahatmadja, Djenal Hoesen, *Pokok-Pokok Hukum Tata Usaha Jilid 1*, Bandung : Alumni.

	<p>30. Le, AP Sueur and JW Herberg, <i>Constitutional &amp; Administrative Law</i>, London: Cavendish Publishing Limited, 199</p> <p>31. Locke, John, <i>Two Treatises of Civil Government</i>, London; J.M. Dent and Sons Ltd., 1960.</p> <p>32. Logemann, J.H. A., <i>Staatsrecht van Nederlands- Indie</i>, 'S-Gravenhage dan Bandung: W.van Hoeve dan Vorkin 1947.</p> <p>33. Lopa, Baharuddin dan Andi Hamzah, <i>Mengenal Peradilan Tata Usaha Negara</i>, Jakarta: Sinar Grafika, 1991.</p> <p>34. Lotulung, Paulus E. <i>Beberapa Sistem tentang Kontrol Segi Hukum terhadap Pemerintah</i>, Bandung: Citra Adit Bakti, 1993.</p> <p>35. Mahfud, Moh. M.D., <i>Dasar dan Struktur Ketatanegaraan Indonesia</i>, Bandung; Rineka Cipta, 2001.</p> <p>36. Mahmud, Peter Marzuki, <i>Penelitian Hukum</i>, (Jakarta; Kencana Perdana Media Grub, 2005.</p> <p>37. Mahmuzar, <i>Sistem Pemerintahan Indonesia Menurut UUD 1945 Sebelum dan Sesudah Amandemen</i>, Bandun Nusa Media, 2010.</p> <p>38. Manan, Bagir, <i>Lembaga Kepresidenan</i>. Cet. Ke-2. Yogyakarta, FH-UII Press, 2003.</p>
<b>Team Teaching</b>	<p>1. Prof. Dr. J.L.L. Lombok,SH,M.Si.</p> <p>2. Dr. Jeane E. Langkai, M.Si</p> <p>3. Dr. Jetty E. H. Mokat, M.Si</p> <p>4. Dr. Sisca B. Kairupan, M.Si</p> <p>5. Margareth I. R. Rantung, SH, MAP, MH</p> <p>6. P. Mawitjere, SH, MH</p>
<b>Mata Kuliah Syarat (Jika Ada)</b>	-

Minggu	Kemampuan Akhir Yang Diharapkan (Sub CP-MK)	Materi Pembelajaran	Bentuk Pembelajaran [Estimasi Waktu]		Penilaian			Referensi
			Luring	Daring	Indikator	Teknik	Bobot (%)	

1-2	Mahasiswa mampu memahami negara hukum dan hukum administrasi	Peristilahan Hukum Administrasi Negara, Teori dan Konsep Negara Hukum, Pengertian dan Konsep Dasar Hukum Administrasi Negara, Produk-produk Hukum Administrasi Negara (Heteronom dan Otonom), Ruang Lingkup Hukum Administrasi Negara, Sumber-Sumber Hukum Administrasi Negara : Pengertian sumber hukum, Jenis-jenis sumber Hukum Administrasi Negara, Kedudukan Hukum Administrasi Negara dalam Tata Hukum Indonesia, Hubungan Hukum Administrasi Negara dengan Hukum Tata Negara.			Dapat memahami dan mendeskripsikan materi kuliah dengan baik dan benar.  Kerapihan Ide dan kemampuan komunikasi.	Non Tes	Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%
-3	Mampu memahami konsep dan aplikasi fungsi Kedudukan,	Kedudukan Hukum Pemerintah : Kedudukan			Dapat menjelaskan konsep dan aplikasi fungsi	Non Tes	Partisipasi 5% Project 50%

	kewenangan dan tindakan hukum pemerintah	Pemerintah dalam Hukum Publik dan Hukum Privat, Kewenangan Pemerintah: Kewenangan pemerintahan dan membuat regeling (peraturan), sumber dan cara memperoleh wewenang pemerintahan, Tindakan Pemerintah: Pengertian tindakan pemerintahan, unsur, macam-macam dan karakteristik tindakan hukum pemerintahan.			kedudukan, kewenangan dan tindakan hukum pemerintah. Kreativitas ide, Kerjasama Antar Anggota, Ketepatan Analisis		Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%	
-5	Mampu memahami Instrumen pemerintah	Pengertian Instrumen Pemerintahan, Peraturan Perundang-undangan (Ciri-ciri, jenis-jenis Peraturan Perundang-undangan), Keputusan Administrasi Negara (Keputusan Tata	Mendownload artikel di alamat Sciencedirect	Spada Unima lms.unima.ac.id	Dapat menjelaskan pembagian-pembagian instrumen pemerintahan. Kreatifitas ide dan kemampu berkomunikasi.	Non Tes	Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%	

		Usaha Negara): Pengertian keputusan, unsur-unsur keputusan, macam-macam keputusan, syarat pembuatan keputusan, Peraturan Kebijakan: Pengertian, ciri-ciri, fungsi dan penormaan peraturan kebijakan, Rencana (Hetplan) Pemerintahan						
-7	Mampu memahami Azas-azas umum administrasi negara yang baik	Diskresi Administratif dan Penyalahgunaannya, Sejarah kelahiran Asas-asas Umum Administrasi Negara, Fungsi dan Arti penting Asas-asas Umum Administrasi Negara, Asas-Asas Umum Administrasi Negara yang baik di Indonesia, Pembagian dan Jenis Asas-asas		Spada Unima lms.unima.ac.id	Dapat menjelaskan pembagian dan memahami Azas-azas umum administrasi negara yang baik Kemampuan berkomunikasi dan tugas kelompok	Non Tes	Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%	

		Umum Administrasi Negara.						
--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	--

UJIAN TENGAH SEMESTER

-10	Mampu memahami dan mengimplementasikan Penegakan Hukum Dan Akuntabilitas Hukum.	Penegakkan Hukum Penegakan hukum dalam HAN Macam-macam sanksi dalam HAN Akuntabilitas Pemerintah, Pengertian akuntabilitas, Aspek teoritik akuntabilitas hukum pemerintah, Akuntabilitas pemerintah dalam HAN,			Dapat menjelaskan dan mengaplikasikan Penegakan Hukum Dan Akuntabilitas Hukum, Perlindungan Hukum Dalam Hukum Administrasi Negara Indonesia Kemampuan berkomunikasi dan tugas kelompok	Non Tes	Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%	
-12	Memahami Perlindungan Hukum Dalam Hukum Administrasi Negara Indonesia	Perlindungan Hukum bagi rakyat, Perlindungan Hukum di bidang Perdata, Perlindungan Hukum dalam bidang Publik.			Dapat menjelaskan Perlindungan Hukum Dalam Hukum Administrasi Negara Indonesia Kemampuan berkomunikasi dan tugas kelompok	Non Tes	Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%	
3	Mampu memahami proses penyusunan Legal Drafting	Tata urutan peraturan perundang-undangan, pembuatan naskah akademik, proses			Dapat menjelaskan dan memahami proses Legal Drafting, proses memahami legal	Non Tes	Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5%	

		perumusan kebijakan, legal drafting			audit Kemampuan berkomunikasi		UTS 10% UAS 20%	
14	Mampu memahami Pengawasan dan peradilan administrasi negara	Pengertian, Jenis & bentuk, Kelembagaan			Dapat menjelaskan dan memahami Pengawasan dan peradilan administrasi negara Diskusi kelompok	Non Tes	Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%	
15	Mahasiswa mampu: menjelaskan pengertian mengenai Diskresi dengan <i>freies Ermessen</i> , memahami, menjelaskan dan membedakan tentang Diskresi dengan <i>freies Ermessen</i> , memahami dan menjelaskan mengenai batasan dalam penggunaan Diskresi.	<i>Diskresi dan freies Ermessen</i> : Pengertian Perbedaan Diskresi dengan <i>freies Ermessen</i> , Jenis-jenis Diskresi, Pembatasan-pembatasan penggunaan kewenangan <i>Diskresional</i>			Dapat memahami dan menjelaskan perbedaan dan pengertian Diskresi dan <i>Freis Ermessen</i> Kreativitas ide dan kemampuan berkomunikasi	Non Tes	Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%	

UJIAN AKHIR SEMESTER



# **RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER ( R P S )**



**MATAKULIAH : TEORI ADMINISTRASI PUBLIK  
KODE MK : MKK 253205  
SEMESTER : II**

**Penyusun:**

**Prof. Dr. L. Lumingkewas, MS  
NIP. 19530105 198003 1 002**

**Dr. M. Mandagi, M.Si  
NIP. 19590314 198503 1 001**

**PROGRAM STUDI ILMU ADMINISTRASI NEGARA  
FAKULTAS ILMU SOSIAL  
UNIVERSITAS NEGERI MANADO  
2021**

## LEMBAR PENGESAHAN

Mata Kuliah	Kode	Bobot (SKS)		Semester	Revisi
		Teori	Praktikum		
Teori Administrasi Publik	MKK 253205	3		II	
<b>Mata Kuliah Syarat</b>					
<b>Kelompok Mata Kuliah</b>					
<b>Tim Pengajar</b>	1. Prof. Dr. L. Lumingkewas, MS 2. Dr. M. Mandagi, M.Si 3. Dr. G. H. Tumbel, S.Sos, MAP, M.Si 4. Dr. F. H. Mamonto, S.Ag, MAP 5. Dr. S. V. Tarore, S.Pd, MAP 6. M. I. R. Rantung, SH, MAP, MH				
<b>Otorisasi</b>	<b>Validator Wakil Dekan 1</b>		<b>Ketua Jurusan/Program Studi</b>		
	Prof. Dr. F. Kerebunu, M.Si		Dr. A. R. Dilapanga, M.Si		

**Rekonstruksi Kurikulum Mata Kuliah  
(Peta Kompetensi Mata Kuliah)**



<b>UNIVERSITAS NEGERI MANADO</b>	<b>KODE DOKUMEN</b>
<b>FAKULTAS ILMU SOSIAL</b>	
<b>PROGRAM STUDI ILMU ADMINISTRASI NEGARA</b>	

<b>RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)</b>					
MATA KULIAH	KODE	KELOMPOK KEAHLIAN DOSEN (KKD)	BOBOT SKS	SEMESTER	TANGGAL PENYUSUNAN
Teori Administrasi Publik	MKK 253205		T= 3 P=	II	September 2021
<b>OTORISASI / PENGESAHAN</b>	<b>DOSEN PENGEMBANG RPS</b>		<b>KOORDINATOR KKD</b>		<b>KETUA PROGRAM STUDI</b>
	Prof. Dr. L. Lumingkewas, MS Dr. M. Mandagi, M.Si				Dr. A. R. Dilapanga, M.Si
<b>Capaian Pembelajaran Lulusan (Terdiri dari CPL Ranah Sikap, Keterampilan Umum dari SN Dikti dan CPL Pengetahuan dan Keterampilan Khusus yang diambil dari Asosiasi Prodi sejenis)</b>	<b>CPL PRODI (Capaian Pembelajaran Lulusan Program Studi) Yang Dibebankan Pada Mata Kuliah)</b>				
	Sikap	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religious;</li> <li>2. Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral dan etika</li> <li>3. Mengintegrasikan nilai, norma, dan etika akademik.</li> <li>4. Berperan sebagai warga Negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggung jawab pada negara dan bangsa.</li> <li>5. Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain.</li> <li>6. Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila.</li> <li>7. Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan.</li> <li>8. Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara`</li> <li>9. Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan.</li> <li>10. Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri.</li> <li>11. Menginternalisasi sikap profesionalitas dan integritas.</li> </ol>			

Pengetahuan	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menguasai konsep teoritis administrasi, organisasi, birokrasi, kebijakan publik, pelayanan publik, perilaku organisasi, keuangan Negara, reformasi administrasi, dan governansi publik.</li> <li>2. Menguasai konsep teoritis secara umum ilmu politik dan teori sosial.</li> <li>3. Menguasai prinsi-prinsip dan kaidah ekonomi makro, hokum administrasi negara, manajemen resiko, dan etika administrasi publik.</li> <li>4. Menguasai metode penelitian kualitatif dan kuantitatif,, minimal metode survey, penelitian lapangan, studi kasus, studi dokumen, dan penelitian kebijakan.</li> <li>5. Menguasai prinsip-prinsip dan teknik komunikasi persuasive, baik lisan maupun tulisan.</li> </ol>
Keterampilan Umum	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menerapkan pemikiran logis, kritis, sistemtis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang keahliannya.</li> <li>2. Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu dan terukur.</li> <li>3. Mengkaji implementasi pengembangan atau imple-mentasi ilmu pengetahuan, teknologi yang mem-perhatikan dan menerapkan nilai humaniora sesuai dengan keahliannya berdasarkan kaidah, tata cara dan etika ilmiah untuk menghasilkan solusi atau gagasan.</li> <li>4. Menyusun deskripsi saintifik hasil kajian dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi.</li> <li>5. Mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis terhadap informasi dan data.</li> <li>6. Mampu memelihara dan mengembangkan jaringan kerja dengan pembimbing, kolega, teman sejawat baik di dalam maupun di luar lembaganya.</li> <li>7. Mampu bertanggungjawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan supervise dan evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada di bawah tanggung jawabnya.</li> <li>8. Mampu melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja yang berada di bawah tanggung jawabnya, dan mampu mengelola pembelajaran secara mandiri.</li> <li>9. Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data untuk menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi.</li> </ol>
Keterampilan Khusus	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mampu menganalisis interaksi antar actor dalam governansi publik seperti dalam penyusunan kebijakan dan manajemen pelayanan publik, baik di tingkat lokal maupun nasional, dalam aspek sosial,, ekonomi, budaya politik, dan hankam dengan pendekatan ekonomi politik.</li> <li>2. Mampu mengidentifikasi kepentingan publik dalam siklus kebijakan publik, baik di tingkat lokal maupun nasional.</li> <li>3. Mampu menganalisis dan mengevaluasi kebijakan publik dengan menggunkan prinsip-prinsip metode kuantitatif (<i>a.l. cost benefit analysis, analytical hierarchy process</i>) dan metode kualitatif (<i>a.l. parti-cipatory impact analysis, studi kasus</i>) dalam seluruh siklus kebijakan (formulasi, implementasi, dan evaluasi).</li> <li>4. Mampu mengkaji regulasi yang relevan dan hasil analisis kebijakan yang berupa catatan kebijakan (<i>policy memo</i>), uraian kebijakan (<i>policy brief</i>), atau kertas kerja kebijakan (<i>policy paper</i>) untuk menghasilkan draf kebijakan.</li> </ol>

		<ol style="list-style-type: none"> <li>5. Mampu melakukan sosialisasi produk kebijakan dan menghimbau masyarakat untuk berpartisipasi dalam melaksanakan kebijakan publik minimal dengan menggunakan media sosial..</li> <li>6. Mampu mengorganisasikan (merencanakan, menyusun anggaran, mengalokasikan sumber daya, melaksanakan dan evaluasi) kegiatan dalam rangka implementasi kebijakan publik dan pening-katan kinerja pelayanan publik.</li> <li>7. Mampu menganalisis risiko dan melaksanakan program mitigasi risiko terhadap implementasi kebijakan.</li> <li>8. Mampu mengusulkan ide/gagasan reformasi kebijakan dan manajemen pelayanan publik</li> </ol>
<p><b>Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK adalah turunan CPL).</b></p> <p><b>CPMK bisa diturunkan menjadi sub CPMK tergantung keluasan dan kedalaman serta karakteristik konten mata kuliah</b></p>	<b>CP MATA KULIAH (CP-MK)</b>	
	CPMK-1	Menguasai konsep teoritis administrasi, organisasi, birokrasi, kebijakan publik, pelayanan publik, perilaku organisasi, keuangan Negara, reformasi administrasi, dan governansi publik
	CPMK-2	Menguasai konsep teoritis secara umum ilmu politik dan teori sosial.
	CPMK-3	Mampu menganalisis interaksi antar actor dalam governansi publik seperti dalam penyusunan kebijakan dan manajemen pelayanan publik, baik di tingkat lokal maupun nasional, dalam aspek sosial,, ekonomi, budaya politik, dan hankam dengan pendekatan ekonomi politik.
	<b>SUB CP MATA KULIAH (SUB CP-MK)</b>	
	SUB CPMK-1	Mampu menguraikan secara tepat tentang definisi, hakekat dan urgensi administrasi public.
	SUB CPMK-2	Mampu menguraikan secara tepat tentang perkembangan teori administrasi publik.
	SUB CPMK-3	Mampu menguraikan secara tepat perkembangan pergeseran paradigma administrasi publik.
	SUB CPMK-4	Mampu menguraikan secara tepat teori politik birokrasi
	SUB CPMK-5	Mampu menguraikan secara tepat teori politik birokrasi administrasi publik.
	SUB CPMK-6	Mampu menguraikan secara tepat teori administrasi sebagai teori politik.
	SUB CPMK-7	Mampu menguraikan secara tepat manajemen publik
	SUB CPMK-8	Mampu mengamati, mengevaluasi dan menganalisis faktor-faktor determinan dalam organisasi public yang dekat dengan tempat tinggal mahasiswa.
	SUB CPMK-9	Mampu menguraikan secara tepat teori dan konsep kebijakan publik
SUB CPMK-10	Mampu menguraikan secara tepat kualitas pelayanan publik	
SUB CPMK-11	Mampu menguraikan secara tepat good governance dan kebijakan publik.	

<b>Deskripsi Singkat Mata Kuliah</b>	Mata kuliah ini memuat konsep-konsep tentang hakekat, urgensi dan tipologi organisasi dan bagaimana lingkungan eksternal dan internal mempengaruhi pencapaian tujuan organisasi serta menganalisis dinamika dan perubahan serta perkembangan organisasi. Pada bagian manajemen membahas tentang teori dan konsep manajemen, unsure-unsur manajemen, fungsi-fungsi manajemen.	
<b>Bahan Kajian / Materi Pembelajaran</b>	1.	Pendahuluan
	2.	Perkembangan teori administrasi publik
	3.	Perkembangan pergeseran paradigma administrasi publik
	4.	Teori Politik Birokrasi
	5.	Pelayanan publik
	6.	Manajemen Publik
	7.	Good Governance
	8.	Good governance dan kebijakan publik
<b>Pustaka</b>	Semua literatur yang berhubungan dengan teori administrasi publik	
<b>Team Teaching</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Prof. Dr. L. Lumingkewas, MS</li> <li>2. Dr. M. Mandagi, M.Si</li> <li>3. Dr. G. H. Tumbel, S.Sos, MAP, M.Si</li> <li>4. Dr. F. H. Mamonto, S.Ag, MAP</li> <li>5. Dr. S. V. Tarore, S.Pd, MAP</li> <li>6. M. I. R. Rantung, SH, MAP, MH</li> </ol>	
<b>Mata Kuliah Syarat (Jika Ada)</b>	-	

Minggu Ke-	Kemampuan Akhir Yang Diharapkan (Sub CP-MK)	Materi Pembelajaran	Bentuk Pembelajaran [Estimasi Waktu]		Penilaian			Referensi
			Luring	Daring	Indikator	Teknik	Bobot (%)	

1	Mampu menguraikan secara tepat tentang definisi, hakekat dan urgensi administrasi public.	Pendahuluan dengan sub pokok bahasan: 1. Pengertian, hakekat dan urgensi teori administrasi publik 2. sejarah dan perkembangannya			Ketepatan menguraikan secara tepat tentang definisi, hakekat dan urgensi administrasi public	non tes	Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%
2-3	Mampu menguraikan secara tepat tentang perkembangan teori administrasi publik.	Perkembangan teori administrasi publik dengan sub pokok bahasan berdasarkan: 1. teori klasik 2. teori-teori humanistik 3. teori modern			Ketepatan menguraikan secara tepat tentang perkembangan teori administrasi publik	non tes	Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%
4-5	Mampu menguraikan secara tepat perkembangan pergeseran paradigma administrasi publik.	Perkembangan pergeseran paradigma administrasi publik. dengan sub pokok bahasan: 1. paradig OPA 2. paradig NPM 3. paradig NPS	Mendownload artikel di alamat Sciencedirect	Spada Unima lms.unima.ac.id	Ketepatan menguraikan secara tepat perkembangan pergeseran paradigma administrasi publik	non tes	Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%
6-7, 9	Mampu menguraikan secara tepat teori politik birokrasi, teori politik birokrasi administrasi public, teori administrasi sebagai teori politik.	Teori Politik Birokrasi dengan sub pokok bahasan: 1. teori politik birokrasi administrasi publik 2. teori administrasi sebagai teori politik		Spada Unima lms.unima.ac.id	Ketepatan menguraikan secara tepat teori politik birokrasi, teori politik birokrasi administrasi public, teori administrasi sebagai teori politik.	non tes	Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5%

		3. politik, kekuasaan dan organisasi 4. birokrasi perwakilan.					UTS 10% UAS 20%	
8	UTS							
10-11	Mampu memahami kualitas pelayanan public, prinsip pelayanan yang berkualitas dan faktor-faktor yang mempengaruhi kualitas pelayanan	Pelayanan publik dengan sub pokok bahasan: 1. Kualitas pelayanan public 2. prinsip-prinsip pelayanan yang berkualitas 3. factor-faktor yang mempengaruhi kualitas pelayanan.		Spada Unima lms.unima.ac.id	Ketepatan memahami kualitas pelayanan public, prinsip pelayanan yang berkualitas dan faktor-faktor yang mempengaruhi kualitas pelayanan	non tes	Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%	
12-13	Mampu mengamati, mengevaluasi dan menganalisis faktor-faktor determinan dalam organisasi public yang dekat dengan tempat tinggal mahasiswa	Manajemen Publik dengan sub pokok bahasan: 1. kepemimpinan sebagai manajemen publik 2. Faktor-faktor determinan dalam organisasi			Ketepatan mengamati, mengevaluasi dan menganalisis faktor-faktor determinan dalam organisasi public yang dekat dengan tempat tinggal mahasiswa	non tes	Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%	
14	Mampu memahami Good Governance	Good Governance			Ketepatan memahami Good Governance	non tes	Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%	

15	Mampu menguraikan secara tepat good governance dan kebijakan publik.	good governance dan kebijakan publik			Ketepatan menguraikan secara tepat good governance dan kebijakan publik	non tes	Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%	
16	UAS							



**RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER  
( R P S )**



**MATAKULIAH : TEORI ORGANISASI  
KODE MK : MKK 252206  
SEMESTER : II**

**Penyusun:**

**Dr. Itje Pangkey, M.Si  
NIP. 19610209 198503 2 001  
Dr. A. R. Dilapanga, M.Si  
NIP. 19600123 198602 1 001**

**PROGRAM STUDI ILMU ADMINISTRASI NEGARA  
FAKULTAS ILMU SOSIAL  
UNIVERSITAS NEGERI MANADO  
2021**

## LEMBAR PENGESAHAN

Mata Kuliah	Kode	Bobot (SKS)		Semester	Revisi
		Teori	Praktikum		
Teori Organisasi	MKK 252206	3		II	
<b>Mata Kuliah Syarat</b>					
<b>Kelompok Mata Kuliah</b>					
<b>Tim Pengajar</b>	1. Dr. Itje Pangkey, M.Si 2. Dr. A. R. Dilapanga, M.Si 3. Dr. S. V. Tarore, S.Pd, MAP 4. J. Mantiri, SAB, MAP				
<b>Otorisasi</b>	<b>Validator Wakil Dekan 1</b>		<b>Ketua Jurusan/Program Studi</b>		
	Prof. Dr. F. Kerebungu, M.Si		Dr. A. R. Dilapanga, M.Si		

**Rekonstruksi Kurikulum Mata Kuliah  
(Peta Kompetensi Mata Kuliah)**



**UNIVERSITAS NEGERI MANADO**  
**FAKULTAS ILMU SOSIAL**  
**PROGRAM STUDI ILMU ADMINISTRASI NEGARA**

**KODE  
DOKUM**

**RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)**

MATA KULIAH	KODE	KELOMPOK KEAHLIAN DOSEN (KKD)	BOBOT SKS	SEMESTER	TANGGAL PENYUSUNA
Teori Organisasi	MKK 252206		T= 3 P=	II	September 2021
<b>OTORISASI / PENGESAHAN</b>	<b>DOSEN PENGEMBANG RPS</b>		<b>KOORDINATOR KKD</b>		<b>KETUA PROGRAM STU</b>
	Dr. Itje Pangkey, M.Si Dr. A. R. Dilapanga, M.Si				Dr. A. R. Dilapanga, M.S

**Capaian Pembelajaran Lulusan (Terdiri dari CPL Ranah Sikap, Keterampilan Umum dari SN Dikti dan CPL Pengetahuan dan Keterampilan Khusus yang diambil dari Asosiasi Prodi sejenis)**

**CPL PRODI (Capaian Pembelajaran Lulusan Program Studi) Yang Dibebankan Pada Mata Kuliah)**

Sikap	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religious;</li> <li>2. Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral dan etika</li> <li>3. Mengintegrasikan nilai, norma, dan etika akademik.</li> <li>4. Berperan sebagai warga Negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta tanggung jawab pada negara dan bangsa.</li> <li>5. Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama dan kepercayaan, serta pendapat atau temu orisinal orang lain.</li> <li>6. Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila.</li> <li>7. Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan.</li> <li>8. Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara`</li> <li>9. Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan.</li> <li>10. Menunjukkan sikap bertanggung jawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri.</li> <li>11. Menginternalisasi sikap profesionalitas dan integritas.</li> </ol>
-------	--

Pengetahuan	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menguasai konsep teoritis administrasi, organisasi, birokrasi, kebijakan publik, pelayanan publik, perilaku organisasi, keuangan Negara, reformasi administrasi, dan governansi publik.</li> <li>2. Menguasai konsep teoritis secara umum ilmu politik dan teori sosial.</li> <li>3. Menguasai prinsi-prinsip dan kaidah ekonomi makro, hukum administrasi negara, manajemen resiko, dan etika administrasi publik.</li> <li>4. Menguasai metode penelitian kualitatif dan kuantitatif,, minimal metode survey, penelitian lapangan, studi kasus, studi dokumen, dan penelitian kebijakan.</li> <li>5. Menguasai prinsip-prinsip dan teknik komunikasi persuasive, baik lisan maupun tulisan.</li> </ol>
Keterampilan Umum	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang keahliannya.</li> <li>2. Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu dan terukur.</li> <li>3. Mengkaji implementasi pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan, teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora sesuai dengan keahliannya berdasarkan kaidah, tata cara dan etika ilmiah untuk menghasilkan solusi atau gagasan.</li> <li>4. Menyusun deskripsi saintifik hasil kajian dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi.</li> <li>5. Mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya berdasarkan hasil analisis terhadap informasi dan data.</li> <li>6. Mampu memelihara dan mengembangkan jaringan kerja dengan pembimbing, kolega, teman sejawat baik di dalam maupun di luar lembaganya.</li> <li>7. Mampu bertanggungjawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan supervise dan evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada di bawah tanggung jawabnya.</li> <li>8. Mampu melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja yang berada di bawah tanggung jawabnya dan mampu mengelola pembelajaran secara mandiri.</li> <li>9. Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data untuk menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi.</li> </ol>
Keterampilan Khusus	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mampu menganalisis interaksi antar actor dalam governansi publik seperti dalam penyusunan kebijakan dan manajemen pelayanan publik, baik di tingkat lokal maupun nasional, dalam aspek sosial, ekonomi budaya politik, dan hankam dengan pendekatan ekonomi politik.</li> <li>2. Mampu mengidentifikasi kepentingan publik dalam siklus kebijakan publik, baik di tingkat lokal maupun nasional.</li> </ol>

		<ol style="list-style-type: none"> <li>3. Mampu menganalisis dan mengevaluasi kebijakan publik dengan menggunakan prinsip-prinsip metode kuantitatif (<i>a.l. cost benefit analysis, analytical hierarchy process</i>) dan metode kualitatif (<i>a.l. parti-cipato impact analysis, studi kasus</i>) dalam seluruh siklus kebijakan (formulasi, implementasi, dan evaluasi).</li> <li>4. Mampu mengkaji regulasi yang relevan dan hasil analisis kebijakan yang berupa catatan kebijakan (<i>policy memo</i>), uraian kebijakan (<i>policy brief</i>), atau kertas kerja kebijakan (<i>policy paper</i>) untuk menghasilkan kebijakan.</li> <li>5. Mampu melakukan sosialisasi produk kebijakan dan menghimbau masyarakat untuk berpartisipasi dalam melaksanakan kebijakan publik minimal dengan menggunakan media sosial..</li> <li>6. Mampu mengorganisasikan (merencanakan, menyusun anggaran, mengalokasikan sumber daya, melaksanakan dan evaluasi) kegiatan dalam rangka implementasi kebijakan publik dan peningkatan kinerja pelayanan publik.</li> <li>7. Mampu menganalisis risiko dan melaksanakan program mitigasi risiko terhadap implementasi kebijakan</li> <li>8. Mampu mengusulkan ide/gagasan reformasi kebijakan dan manajemen pelayanan publik`</li> </ol>
<b>Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK adalah turunan CPL).</b>	<b>CP MATA KULIAH (CP-MK)</b>	
	CPMK-1	Menginternalisasi sikap profesionalitas dan integritas
	CPMK-2	Menguasai konsep teoritis perilaku organisasi
	CPMK-3	Mampu menganalisis interaksi antar actor dalam governansi/organisasi publik
	CPMK-4	Menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan perilaku organisasi
	CPMK-5	Mampu menganalisis risiko dan melaksanakan program mitigasi risiko terhadap implementasi kebijakan
<b>CPMK bisa diturunkan menjadi sub CPMK tergantung keluasan dan kedalaman serta karakteristik konten mata kuliah</b>	<b>SUB CP MATA KULIAH (SUB CP-MK)</b>	
	SUB CPMK-1	Mampu menggambarkan dan menjelaskan konsep dasar organisasi
	SUB CPMK-2	Mampu menggambarkan dan menjelaskan sejarah pemikiran teori organisasi
	SUB CPMK-3	Mampu menggambarkan dan menjelaskan struktur dan desain organisasi
	SUB CPMK-4	Mampu menggambarkan dan menjelaskan kinerja organisasi
	SUB CPMK-5	Mampu menggambarkan dan menjelaskan kepemimpinan organisasi
	SUB CPMK-6	Mampu menggambarkan dan menjelaskan perubahan dan inovasi organisasi
	SUB CPMK-7	Mampu menggambarkan dan menjelaskan teknologi organisasi
	SUB CPMK-8	Mampu menggambarkan dan menjelaskan menganalisis Patologi Organisasi dan Penyehatan Organisasi
	SUB CPMK-9	Mampu menggambarkan dan menjelaskan menganalisis pembelajaran organisasi

	SUB CPMK-10	Mampu menggambarkan, menjelaskan dan menganalisis hubungan organisasi, komunikasi dan koordinasi organisasi
	SUB CPMK-11	Mampu menggambarkan, menjelaskan dan menganalisis jejaring organisasi
<b>Deskripsi Singkat Mata Kuliah</b>	Pengajaran mata kuliah ini bertujuan untuk menjelaskan teori-teori organisasi yang berkembang hingga saat ini, termasuk evolusi teori organisasi, perbedaan organisasi public dan privat, analisis lingkungan organisasi, kepemimpinan, pengambilan keputusan, perubahan dan inovasi organisasi serta permasalahan terkait organisasi lainnya.	
<b>Bahan Kajian / Materi Pembelajaran</b>	1.	Pengertian dan Hakekat Organisasi
	2.	Sejarah Pemikiran Teori Organisasi
	3.	Struktur dan Desain Organisasi
	4.	Kinerja Organisasi
	5.	Kepemimpinan Organisasi
	6.	Perubahan dan Inovasi Organisasi
	7.	Teknologi Organisasi
	8.	Patologi Organisasi dan Penyehatan Organisasi
	9.	Pembelajaran Organisasi
<b>Pustaka</b>	<b>Utama :</b>	
	1.	Albrecht, 1983. <i>Pengembangan Organisasi</i> . Bandung: Angkasa
	2.	Barnard, Chester. 1995. <i>Organization Theory</i> . Ed. By Williamson, Oliver E. New York: Oxford University Press.
	3.	Choo, Chun Wei. 1998. <i>The Knowing Organization</i> . New York: Oxford University Press.
	4.	Gibson, James L; Ivancevich, Jhon M; Donnelly, James H. 1990. <i>Organisasi : Perilaku, Struktur, Proses</i> . Ed. Agus Dharma. Jakarta: Erlangga
	5.	Harch, Mary Jo. 1997. <i>Organization Theory</i> . New York: Oxford University Press
	6.	Indrawijaya, Adam. 1989. <i>Perubahan Dan Pengembangan Organisasi</i> . Bandung: Sinar Baru.

	7.	Lawrence, Paul R & Lorsch, Jay. W. 1967. <i>Organization And Environment</i> . United States of America: Harvard University.
	8.	Luthan, Fred. 2005. <i>Perilaku Organisasi</i> . Diterjemahkan oleh Vivin Andika, dkk. Yogyakarta: Andi
	9.	Reksohadiprodjo, Sukanto & Handoko, Hani. 1999. <i>Organisasi Perusahaan</i> . Yogyakarta: BPFE
	10.	Robbins, Stephen P & Barnwell, Neil. 2002. <i>Organisation Theory</i> . Australia: Pearson Education Australia
	11.	Sujak, Abi. 1990. <i>Kepemimpinan Manajer</i> . Jakarta: Rajawali.
	12.	Wood, et al. <i>Organisational Behavior</i> . 1998. Australia: Jacaranda Wiley.
<b>Team Teaching</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Dr. Itje Pangkey, M.Si</li> <li>2. Dr. A. R. Dilapanga, M.Si</li> <li>3. Dr. S. V. Tarore, S.Pd, MAP</li> <li>4. J. Mantiri, SAB, MAP</li> </ol>	
<b>Mata Kuliah Syarat (Jika Ada)</b>	-	

Kategori	Kemampuan Akhir Yang Diharapkan (Sub CP-MK)	Materi Pembelajaran	Bentuk Pembelajaran [Estimasi Waktu]		Penilaian			Referensi
			Luring	Daring	Indikator	Teknik	Bobot (%)	
1	Mengetahui secara umum mengenai teori organisasi Kesepakatan kontrak perkuliahan	Introductory: Penyampaian silabus/Peta materi perkuliahan Penyampaian RPS  Kontrak Perkuliahan dan lainnya			Ketepatan dalam menjelaskan teori dasar organisasi	non tes	Partisipasi 5% Project 50% Penugasan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%	

2	Mampu menggambarkan dan menjelaskan konsep dasar organisasi	<p>Pengertian dan Hakekat Organisasi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pengertian Teori Organisasi</li> <li>• Prinsip-Prinsip Organisasi</li> <li>• Macam-Macam Organisasi</li> <li>• Perbedaan dan Persamaan; Organisasi Publik dan Private.</li> </ul>			Ketepatan dalam menjelaskan pengertian dan hakikat organisasi	non tes	Partisipasi 5% Project 50% Penugasan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%
3	Mampu menggambarkan dan menjelaskan sejarah pemikiran teori organisasi	<p>Sejarah Pemikiran Teori Organisasi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Teori Klasik</li> <li>• Teori Neo Klasik</li> <li>• Teori Modern</li> <li>• Teori Post Modern</li> </ul>	Mendownload artikel di alamat Sciencedirect	Spada Unima lms.unima.ac.id	Ketepatan dalam menjelaskan sejarah pemikiran teori organisasi	non tes	Partisipasi 5% Project 50% Penugasan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%
4	Mampu menggambarkan dan menjelaskan struktur dan desain organisasi	<p>Struktur dan Desain Organisasi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pengertian Struktur dan Bagan Organisasi</li> </ul>		Spada Unima lms.unima.ac.id	Ketepatan dalam menjelaskan struktur dan desain organisasi	non tes	Partisipasi 5% Project 50% Penugasan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%

		<ul style="list-style-type: none"> <li>Bentuk Struktur Organisasi</li> </ul>						
5	Mampu menggambarkan dan menjelaskan kinerja organisasi	<p>Kinerja Organisasi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Pengertian Kinerja Organisasi</li> <li>Kriteria Kinerja Organisasi</li> <li>Indikator dan Ukuran Kinerja</li> <li>Model-Model Pengukuran Kinerja</li> </ul>		Spada Unima lms.unima.ac.id	Ketepatan dalam menjelaskan mengenai kinerja organisasi	non tes	Partisipasi 5% Project 50% Penugasan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%	
6	Mampu menggambarkan dan menjelaskan kepemimpinan organisasi	<p>Kepemimpinan Organisasi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Pengertian Kepemimpinan Organisasi</li> <li>Pendekatan dalam Kepemimpinan Organisasi</li> </ul>			Ketepatan dalam menjelaskan konsep-konsep kepemimpinan organisasi	non tes	Partisipasi 5% Project 50% Penugasan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%	
7	Mampu menggambarkan dan menjelaskan perubahan dan inovasi organisasi	<p>Perubahan dan Inovasi Organisasi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Pengertian Perubahan dan Inovasi Organisasi</li> </ul>			Ketepatan dalam menjelaskan perubahan dan inovasi organisasi	non tes	Partisipasi 5% Project 50% Penugasan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%	

		<p>dalam Konteks Dinamika.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Keberagaman dan Ketidakpastian.</li> </ul>						
8	UTS							
9	Mampu menggambarkan dan menjelaskan teknologi organisasi	Teknologi Organisasi			Ketepatan dalam menjelaskan teknologi organisasi	non tes	Partisipasi 5% Project 50% Penugasan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%	
0	Mampu menggambarkan dan menjelaskan menganalisis Patologi Organisasi dan Penyehatan Organisasi	Patologi Organisasi dan Penyehatan Organisasi			Ketepatan dalam menjelaskan dan menganalisis patologi organisasi dan penyehatan organisasi	non tes	Partisipasi 5% Project 50% Penugasan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%	
1	Mampu menggambarkan dan menjelaskan menganalisis pembelajaran organisasi	Pembelajaran Organisasi			Ketepatan dalam menjelaskan pembelajaran organisasi	non tes	Partisipasi 5% Project 50% Penugasan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%	
2	Mampu menggambarkan,	<ul style="list-style-type: none"> <li>Hubungan Organisasi</li> </ul>			Ketepatan dalam menjelaskan	non tes	Partisipasi 5% Project	

	menjelaskan dan menganalisis hubungan organisasi, komunikasi dan koordinasi organisasi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Komunikasi dan Koordinasi Organisasi</li> </ul>			hubungan organisasi, serta komunikasi dan koordinasi organisasi		50% Penugasan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%	
3	Mampu menggambarkan, menjelaskan dan menganalisis jejaring organisasi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Jejaring Organisasi</li> <li>Pemahaman Jejaring Kolaborasi Organisasi</li> </ul>			Ketepatan dalam menjelaskan jejaring organisasi dan kolaborasi organisasi	non tes	Partisipasi 5% Project 50% Penugasan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%	
4	Mampu menggambarkan, menjelaskan dan menganalisis etika dan budaya organisasi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Etika dan Budaya Organisasi</li> <li>Pengertian Budaya Organisasi</li> </ul>			Ketepatan dalam menjelaskan konsep dasar etika dan budaya organisasi	non tes	Partisipasi 5% Project 50% Penugasan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%	
5	Mampu menggambarkan, menjelaskan dan menganalisis etika dan budaya organisasi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Etika dan Budaya Organisasi (lanjutan)</li> <li>Level Budaya Organisasi</li> <li>Budaya Kerja dan Etika Kerja</li> </ul>			Ketepatan dalam menjelaskan level budaya organisasi dan budaya serta etika kerja	non tes	Partisipasi 5% Project 50% Penugasan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%	



**RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER  
( R P S )**



**MATA KULIAH : EKOLOGI SOSIAL**

**PROGRAM STUDI ILMU ADMINISTRASI NEGARA  
FAKULTAS ILMU SOSIAL  
UNIVERSITAS NEGERI MANADO  
2021**

**RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER  
( R P S )**



**MATA KULIAH : SISTEM ADMINISTRASI NEGARA  
INDONESIA**

**PROGRAM STUDI ILMU ADMINISTRASI NEGARA  
FAKULTAS ILMU SOSIAL  
UNIVERSITAS NEGERI MANADO 2021**

**RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER  
( R P S )**



**MATA KULIAH : PENDIDIKAN KEWARGANEGARAAN**

**PROGRAM STUDI ILMU ADMINISTRASI NEGARA  
FAKULTAS ILMU SOSIAL  
UNIVERSITAS NEGERI MANADO  
2021**



**RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER  
( R P S )**



**MATAKULIAH : MANAJEMEN PELAYANAN  
PUBLIK  
KODE MK : MKBS 253305  
SEMESTER : III**

**Penyusun:**

**Prof. Dr. E. E. Masengi, MS  
NIP. 195610171982032001**

**Dr. Thelma Wawointana, M.Si  
NIP. 196211271988032002**

**PROGRAM STUDI : ILMU ADMINISTRASI NEGARA  
FAKULTAS : ILMU SOSIAL  
UNIVERSITAS NEGERI MANADO**

**2021**

## LEMBAR PENGESAHAN

Mata Kuliah	Kode	Bobot (SKS)		Semester	Revisi
		Teori	Praktikum		
Manajemen Pelayanan Publik	MKBS 253305	3	-	III	
<b>Mata Kuliah Syarat</b>	Tidak Ada				
<b>Kelompok Mata Kuliah</b>					
<b>Tim Pengajar</b>	1. Prof. Dr. E. E. Masengi. MS 2. Dr. Thelma Wawointana. M.Si 3. Dr. F. H. Mamonto, S.Ag, MAP 4. Dr. Itje Pangkey, M.Si 5. Chenly Lumingkewas, MAP				
<b>Otorisasi</b>	<b>Validator Wakil Dekan 1</b>		<b>Ketua Jurusan/Program Studi</b>		
	(Prof. Dr. F. Kerebungu M.Si)		(Dr. A. R. Dilapanga, M.Si)		

**Rekonstruksi Kurikulum Mata Kuliah  
(PetaKompetensi Mata Kuliah)**



**UNIVERSITAS NEGERI MANADO**  
**FAKULTAS ILMU SOSIAL**  
**PROGRAM STUDI ILMU ADMINISTRASI NEGARA**

**KODE  
DOKUMEN**

**RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)**

MATA KULIAH	KODE	KELOMPOK KEAHLIAN DOSEN (KKD)	BOBOT SKS	SEMESTER	TANGGAL PENYUSUNAN
Manajemen Pelayanan Publik	MKBS 253305		T=3 P=	III	September 2021
<b>OTORISASI / PENGESAHAN</b>	<b>DOSEN PENGEMBANG RPS</b>		<b>KOORDINATOR KKD</b>		<b>KETUA PROGRAM STUDI</b>
	1. Prof. Dr. E. E. Masengi, MS 2. Dr. Thelma Wawointana .M.Si				Dr. A. R. Dilapanga. M.Si
<b>Capaian Pembelajaran Lulusan (Terdiri dari CPL Ranah Sikap, Keterampilan Umum dari SN Dikti dan CPL Pengetahuan dan Keterampilan Khusus yang diambil dari Asosiasi Prodi sejenis)</b>	<b>CPL PRODI (Capaian Pembelajaran Lulusan Program Studi) Yang Dibebankan Pada Mata Kuliah)</b>				
	Sikap	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religious;</li> <li>2. Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral dan etika</li> <li>3. Mengintegrasikan nilai, norma, dan etika akademik.</li> <li>4. Berperan sebagai warga Negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggung jawab pada negara dan bangsa.</li> <li>5. Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain.</li> <li>6. Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila.</li> <li>7. Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan.</li> <li>8. Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara`</li> </ol>			

	<ol style="list-style-type: none"> <li>9. Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan.</li> <li>10. Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri.</li> <li>11. Menginternalisasi sikap profesionalitas dan integritas.</li> </ol>
Pengetahuan	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menguasai konsep teoritis administrasi, organisasi, birokrasi, kebijakan publik, pelayanan publik, perilaku organisasi, keuangan Negara, reformasi administrasi, dan governansi publik.</li> <li>2. Menguasai konsep teoritis secara umum ilmu politik dan teori sosial.</li> <li>3. Menguasai prinsi-prinsip dan kaidah ekonomi makro, hokum administrasi negara, manajemen resiko, dan etika administrasi publik.</li> <li>4. Menguasai metode penelitian kualitatif dan kuantitatif,, minimal metode survey, penelitian lapangan, studi kasus, studi dokumen, dan penelitian kebijakan.</li> <li>5. Menguasai prinsip-prinsip dan teknik komunikasi persuasive, baik lisan maupun tulisan.</li> </ol>
Kemampuan umum	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menerapkan pemikiran logis, kritis, sistemtis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang keahliannya.</li> <li>2. Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu dan terukur.</li> <li>3. Mengkaji implementasi pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan, teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora sesuai dengan keahliannya berdasarkan kaidah, tata cara dan etika ilmiah untuk menghasilkan solusi atau gagasan.</li> <li>4. Menyusun deskripsi saintifik hasil kajian dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi.</li> <li>5. Mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis terhadap informasi dan data.</li> <li>6. Mampu memelihara dan mengembangkan jaringan kerja dengan pembimbing, kolega, teman sejawat baik di dalam maupun di luar lembaganya.</li> <li>7. Mampu bertanggungjawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan supervise dan evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada di</li> </ol>

	<p>bawah tanggung jawabnya.</p> <p>8. Mampu melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja yang berada di bawah tanggung jawabnya, dan mampu mengelola pembelajaran secara mandiri.</p> <p>9. Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data untuk menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi.</p>
Kemampuan khusus	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mampu menganalisis interaksi antar actor dalam governansi publik seperti dalam penyusunan kebijakan dan manajemen pelayanan publik, baik di tingkat lokal maupun nasional, dalam aspek sosial, ekonomi, budaya politik, dan hankam dengan pendekatan ekonomi politik.</li> <li>2. Mampu mengidentifikasi kepentingan publik dalam siklus kebijakan publik, baik di tingkat lokal maupun nasional.</li> <li>3. Mampu menganalisis dan mengevaluasi kebijakan publik dengan menggunakan prinsip-prinsip metode kuantitatif (<i>a.l. cost benefit analysis, analytical hierarchy process</i>) dan metode kualitatif (<i>a.l. parti-cipatory impact analysis, studi kasus</i>) dalam seluruh siklus kebijakan (formulasi, implementasi, dan evaluasi).</li> <li>4. Mampu mengkaji regulasi yang relevan dan hasil analisis kebijakan yang berupa catatan kebijakan (<i>policy memo</i>), uraian kebijakan (<i>policy brief</i>), atau kertas kerja kebijakan (<i>policy paper</i>) untuk menghasilkan draf kebijakan.</li> <li>5. Mampu melakukan sosialisasi produk kebijakan dan menghimbau masyarakat untuk berpartisipasi dalam melaksanakan kebijakan publik minimal dengan menggunakan media sosial..</li> <li>6. Mampu mengorganisasikan (merencanakan, menyusun anggaran, mengalokasikan sumber daya, melaksanakan dan evaluasi) kegiatan dalam rangka implementasi kebijakan publik dan pening-katan kinerja pelayanan publik.</li> <li>7. Mampu menganalisis risiko dan melaksanakan program mitigasi risiko terhadap implementasi kebijakan.</li> <li>8. Mampu mengusulkan ide/gagasan reformasi kebijakan dan manajemen pelayanan publik`</li> </ol>

<b>Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK adalah turunan CPL).</b>  <b>CPMK bisa diturunkan menjadi sub CPMK tergantung keluasaan dan kedalaman serta karakteristik konten mata kuliah</b>	<b>CP MATA KULIAH (CP-MK)</b>	
	CPMK-1	Mampu memahami konsep dasar manajemen pelayanan publik (P1)
	CPMK-2	Mampu menganalisis permasalahan dalam manajemen pelayanan public (KK1b, KK1c, KK2)
	<b>SUB CP MATA KULIAH (SUB CP-MK)</b>	
	SUB CPMK-1	Mampu menjelaskan tentang Konsep, Ruang Lingkup dan Regulasi/Dasar Hukum Pelayanan Publik (M1)
	SUB CPMK-2	Mampu menjelaskan perkembangan paradigma dari perspektif Konsep, teori dan mampu mengidentifikasi ciri-ciri paradigma : Old Public Administration, New Public Administration, New Public Management, New Public Service (M1)
	SUB CPMK-3	Mampu menjelaskan ruang lingkup layanan dan membedakan layanan administrasi dan non administrasi
	SUB CPMK-4	Mampu membedakan karakteristik barang dan jasa Publik
	SUB CPMK-5	Mampu menjelaskan Karakteristik Pelayanan, Mekanisme Pelayanan dan Standar Pelayanan
	SUB CPMK-6	Mampu menjelaskan bagaimana memotivasi SDM dan membangun Profesionalisme
	SUB CPMK-7	Mampu menjelaskan tentang Public Value, Biaya Service Delivery
	SUB CPMK-8	Mampu menjelaskan tentang Budaya, Etika, Kode Etik
	SUB CPMK-9	Mampu mengidentifikasi dan memberikan solusi tentang keluhan pelanggan, Mampu mengukur kualitas pelayanan
SUB CPMK-10	Mampu menjelaskan tentang Transparansi, Akuntabilitas, Responsibilitas, Partisipasi Publik dan Integritas Pelayanan	
SUB CPMK-11	Mampu mengukur kepuasan pelanggan berdasarkan standar pelayanan dan indeks kepuasan masyarakat	
SUB CPMK-12	Mampu menemukan Inovasi Pelayanan Publik seperti E-Service, Citizens Charter, One Stop Service	
<b>Deskripsi Singkat Mata Kuliah</b>	Mata kuliah manajemen pelayanan publik mengkaji tentang pentingnya kajian pelayanan publik dalam perspektif administrasi publik/ negara. Mahasiswa diharapkan mampu mempelajari tentang pengertian dan istilah manajemen pelayanan, regulasi/dasar hukum pelayanan, perkembangan paradigma pelayanan publik (konsep, teori dan indikator), ruang lingkup pelayanan publik, karakteristik barang	

	dan jasa publik, pelayanan publik yang baik, standarpelayananpublik, mengeloladmpelayananpublik, profesionalisme, mengelola biaya pelayanan, mengelola budaya pelayanan, mengelola kualitas pelayanan publik, kepuasan pelanggan dan inovasi pelayanan publik.	
<b>Bahan Kajian / Materi Pembelajaran</b>	1.	Konsep, ruang lingkup dan regulasi/dasar hukum pelayanan publik
	2.	Perkembangan paradigma dari perspektif konsep, cirri-ciri paradigma : OPA, NPA, NPM, dan NPS
	3.	Ruang lingkup layanan, dan perbedaan layanan administrasi dan non administrasi
	4.	Karakteristik barang dan jasa publik
	5.	Karakteristik pelayanan, mekanisme pelayanan dan standar pelayanan.
	6.	Motivasi SDM dan membangun profesionalisme
	7.	Public Value,Biaya servive Delivery
	8.	Budaya, Etika, Kode etik
	9.	Identifikasi dan memberikan solusi tentang keluhan pelanggan dan mengukur kualitas pelayanan
	10.	Transparansi, Akuntabilitas, Responsibilitas,Partisipasi Publik dan Integritas Pelayanan
	11.	Mengukur kepuasan pelanggan berdasarkan standar pelayanan dan indeks kepuasan masyarakat
	12.	Menemukan inovasi pelayanan publik seperti E-service, chitizens charter,one stop service
<b>Pustaka</b>	<b>Utama :</b>	
	1.	AgusDwiyanto. 2002. BirokrasiPublik di Indonesia. PSKK UGM.
	2.	AgusDwiyanto. 2014. ManajemenPelayananPublik. PSKK UGM.
	3.	Atep Adya Pratama, 2005. <i>Dasar-Dasar Pelayanan Prima, Jakarta: Alex Media Komputindo.</i>
	4.	Fandy Tjiptono. 2004. <i>Manajemen Jasa. Yogyakarta: Andi</i>
	5.	Hardiansyah. 2011. Kualitas Pelayanan Publik.

6.	Janet W. Denhardt & Robert B. Denhardt. <b>2007. <i>The New Public Service : Serving not Steering.</i></b> New York: M.E. Sharpe Armonk.
7.	Luthfi J. Kurniawan & Hesti Puspitosari. 2007. <b><i>Wajah Buram Pelayanan Publik.</i></b> Jakarta Yappika.
8.	Luthfi J. Kurniawan & Mokhammad Najih. 2008. <b><i>Paradigma Kebijakan Pelayanan Publik.</i></b> Malang : In Trans Publishing.
9.	MiftahThoha. 2008. <b><i>Ilmu Administrasi Publik Kontemporer.</i></b> Jakarta :KencanaPrenada Media Group. 2008.
10.	Ratminto&AtikSeptiWinarsih.2005. <b><i>Manajemen Pelayanan,</i></b> Yogyakarta : PustakaPelajar.
11.	Suparto Wijoyo (editor). 2006. <b><i>Pelayanan Publik dari Dominasi ke Partisipasi.</i></b> Surabaya : Airlangga University Press.
<b>Pendukung :</b>	
1.	
2.	
dst	
<b>Team Teaching</b>	1.Prof. Dr. E. E. Masengi. MS 2.Dr. Thelma Wawointana. M.Si 3.Dr.F. H. Mamonto, S.Ag, MAP 4.Dr. Itje Pangkey, M.Si 5.Chenly Lumingkewas ,MAP
<b>Mata Kuliah Syarat (Jika Ada)</b>	-

Min gg u Ke-	Kemampuan Akhir Yang Diharapkan (Sub CP-MK)	Materi Pembelajaran	Bentuk Pembelajaran [Estimasi Waktu]		Penilaian			Refer ensi
			Luri ng	Daring	Indikator	Tek nik	Bobot (%)	
1	Mampu menjelaskan tentang konsep, ruang lingkup dan regulasi/dasar hukum pelayanan publik	Pengertian tentang Istilah Manajemen Pelayanan : <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Konsep Manajemen</li> <li>▪ Ruang Lingkup Pelayanan</li> </ul> Regulasi/Dasar Hukum Pelayanan		Spada Unima lms.unima .ac.id	Ketepatan Menjelaskan tentang Konsep, Ruang Lingkup dan Regulasi/Dasar Hukum Pelayanan Publik	Non tes	<b>Partisipasi 5%</b> <b>Project 50%</b> <b>Pengua saan tugas 10%</b> <b>Quis 5%</b> <b>UTS 10%</b> <b>UAS 20%</b>	
2	Mampu menjelaskan perkembangan paradigma dari perspektif Konsep, teori dan mampu mengidentifikasi ciri-ciri paradigma : Old Public Administration, New Public Administration, New Public Management, New Public Service	Perkembangan Paradigma Pelayanan Publik (Konsep, Teori dan Indikator) <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Old Public Administration</li> <li>▪ New Public Administration</li> <li>▪ New Public Management</li> </ul> New Public Service		Spada Unima lms.unima .ac.id	Ketepatan Menjelaskan perkembangan paradigma dari perspektif Konsep, teori dan Indikator : Old Public Administration, New Public Administration, New Public Management,	Non tes	Partisi pasi 5% Project 50% Pengua saan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%	

					New Public Service			
3	Mampu menjelaskan ruang lingkup layanan dan membedakan layanan administrasi dan non administrasi dan Mampu membedakan karakteristik barang dan jasa Publik	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Mampu menjelaskan ruang lingkup layanan dan membedakan layanan administrasi dan non administrasi dan Mampu membedakan karakteristik barang dan jasa Publik</li> </ul>		Spada Unima lms.unima.ac.id	Ketepatan Menjelaskan ruang lingkup Pelayanan Administrasi Non Administrasi. Ketepatan Mengidentifikasi Karakteristik Barang dan Jasa Publik	Non tes	<b>Partisipasi 5%</b> <b>Project 50%</b> <b>Pengua saan tugas 10%</b> <b>Quis 5%</b> <b>UTS 10%</b> <b>UAS 20%</b>	
4	Mampu menjelaskan Karakteristik Pelayanan, Mekanisme Pelayanan dan Standar Pelayanan	Pelayanan Publik yang baik <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Karakteristik Pelayanan</li> <li>▪ Mekanisme Pelayanan</li> </ul> Standar pelayanan		Spada Unima lms.unima.ac.id	Ketepatan Menjelaskan Karakteristik Pelayanan, Mekanisme Pelayanan dan Standar Pelayanan	Non tes	<b>Partisipasi 5%</b> <b>Project 50%</b> <b>Pengua saan tugas 10%</b> <b>Quis 5%</b> <b>UTS 10%</b> <b>UAS 20%</b>	
5	Mampu menjelaskan bagaimana memotivasi SDM dan membangun Profesionalisme	Mengelola SDM Pelayanan Publik <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ MotivasiPelayan anPublik (Public</li> </ul>		Spada Unima lms.unima.ac.id	Ketepatan Menjelaskan bagaimana memotivasi	Non tes	<b>Partisipasi 5%</b> <b>Project 50%</b>	

		Service Motivation) Profesionalisme			SDM dan membangun Profesionalisme		<b>Pengua saan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%</b>	
6	Mampu menjelaskan tentang Public Value, Biaya Service Delivery	Mengelola Biaya Pelayanan <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Public Value</li> <li>▪ Biaya Service Delivery</li> </ul>		Spada Unima lms.unima.ac.id	Ketepatan Menjelaskan tentang Public Value, Biaya Service Delivery	Non tes	<b>Partisip asi 5% Project 50% Pengua saan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%</b>	
7	Mampu menjelaskan tentang Budaya, Etika, Kode Etik	Mengelola Budaya Pelayanan <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Budaya Pelayanan</li> <li>▪ Etika Pelayanan</li> </ul> Kode Etik Pelayanan		Spada Unima lms.unima.ac.id	Ketepatan Menjelaskan tentang Budaya, Etika, Kode Etik	Non tes	<b>Partisip asi 5% Project 50% Pengua saan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS</b>	

							<b>20%</b>	
8	UTS							
9	Mampu mengidentifikasi dan memberikan solusi tentang keluhan pelanggan Mampu mengukur kualitas pelayanan.	Mengelola Kualitas Pelayanan Publik <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Mengelola Keluhan Pelanggan</li> <li>▪ Pengukuran Kualitas Pelayanan Pengaduan Pelayanan</li> </ul>		Spada Unima lms.unima.ac.id	Ketepatan Mengidentifikasi dan memberikan solusi tentang keluhan pelanggan Mampu mengukur kualitas pelayanan	Non tes	<b>Partisipasi 5%</b> <b>Project 50%</b> <b>Penguaaan tugas 10%</b> <b>Quis 5%</b> <b>UTS 10%</b> <b>UAS 20%</b>	
10-11	Mampu menjelaskan tentang Transparansi, Akuntabilitas, Responsibilitas, Partisipasi Publik dan Integritas Pelayanan	Mengelola Integritas Pelayanan Publik <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Transpransi Pelayanan</li> <li>▪ Akuntabilitas Pelayanan</li> <li>▪ Responsibilitas Pelayanan</li> <li>▪ Partisipasi Publik Integritas Pelayanan</li> </ul>		Spada Unima lms.unima.ac.id	Ketepatan Menjelaskan tentangTransparansi, Akuntabilitas, Responsibilitas, Partisipasi Publik dan Integritas Pelayanan	Non tes	<b>Partisipasi 5%</b> <b>Project 50%</b> <b>Penguaaan tugas 10%</b> <b>Quis 5%</b> <b>UTS 10%</b> <b>UAS 20%</b>	
12-13	Mampu mengukur kepuasan pelangganberdasarkanstandarpelayanandanind ekskepuasanmasyarakat	KepuasanPelanggan <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ StandarPelayan an Minimum</li> </ul>		Spada Unima lms.unima.ac.id	Ketepatan Mengidentifikasi dan memberikan	Nos tes	<b>Partisipasi 5%</b> <b>Project 50%</b>	

		IndeksKepuasan Masyarakat			solusi tentang keluhan pelanggan Mampu mengukur kualitas pelayanan		<b>Pengua saan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%</b>	
14- 15	Mampu menemukan Inovasi Pelayanan Publik seperti E-Service , Citizens Charter, One Stop Service	Inovasi Pelayanan Publik <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ E-Service</li> <li>▪ Citizens Charter</li> </ul> One Stop Service		Spada Unima lms.unima .ac.id	Ketepatan Menemukan Inovasi Pelayanan Publik seperti E-Service, Citizens Charter, One Stop Service	Non tes	<b>Partisip asi 5% Project 50% Pengua saan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%</b>	
16	UAS							



**RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER  
( R P S )**



**MATAKULIAH : KEBIJAKAN PUBLIK  
KODE MK : MKK 253307  
SEMESTER : III**

**Penyusun:**

**Prof.Dr. L. Lumingkewas, MS  
NIP. 1953010519800031002**

**Dr. A. R. Dilapanga, M.Si  
NIP. 196001231986021001**

**PROGRAM STUDI : ILMU ADMINISTRASI NEGARA  
FAKULTAS : ILMU SOSIAL  
UNIVERSITAS NEGERI MANADO  
2021**

## LEMBAR PENGESAHAN

Mata Kuliah	Kode	Bobot (SKS)		Semester	Revisi
		Teori	Praktikum		
Kebijakan Publik	MKBK 273332	3	-	III	-
<b>Mata Kuliah Syarat</b>	Tidak Ada				
<b>Kelompok Mata Kuliah</b>					
<b>Tim Pengajar</b>	1. Prof. Dr. L. Lumingkewas,MS 2. Dr. A. R. Dilapanga, M.Si 3. Dr.F. H. Mamonto, S.Ag, MAP 4. Dr. Ir. L. Bulu, M.Sc, MAP				
<b>Otorisasi</b>	<b>Validator Wakil Dekan 1</b>		<b>Ketua Jurusan/Program Studi</b>		
	(Prof. Dr. F. Kerebungu M.Si)		(Dr. A. R. Dilapanga, M.Si)		

**Rekonstruksi Kurikulum Mata Kuliah  
(PetaKompetensi Mata Kuliah)**



**UNIVERSITAS NEGERI MANADO**  
**FAKULTAS ILMU SOSIAL**  
**PROGRAM STUDI ILMU ADMINISTRASI NEGARA**

**KODE  
DOKUMEN**

**RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)**

MATA KULIAH	KODE	KELOMPOK KEAHLIAN DOSEN (KKD)	BOBOT SKS	SEMESTER	TANGGAL PENYUSUNAN
Kebijakan Publik	MKK 253307		T=3 P=	III	15 September 2021
<b>OTORISASI / PENGESAHAN</b>	<b>DOSEN PENGEMBANG RPS</b>		<b>KOORDINATOR KKD</b>		<b>KETUA PROGRAM STUDI</b>
	Prof. Dr. L. Lumingkewas, MS Dr. A. R. Dilapanga .M.Si				Dr.A. R. Dilapanga. M.Si
<b>Capaian Pembelajaran Lulusan (Terdiri dari CPL Ranah Sikap, Keterampilan Umum dari SN Dikti dan CPL Pengetahuan dan Keterampilan Khusus yang diambil dari Asosiasi Prodi sejenis)</b>	<b>CPL PRODI (Capaian Pembelajaran Lulusan Program Studi) Yang Dibebankan Pada Mata Kuliah)</b>				
	Sikap	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religious;</li> <li>2. Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral dan etika</li> <li>3. Mengintegrasikan nilai, norma, dan etika akademik.</li> <li>4. Berperan sebagai warga Negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggung jawab pada negara dan bangsa.</li> <li>5. Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain.</li> <li>6. Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila.</li> <li>7. Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan.</li> <li>8. Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara`</li> </ol>			

	<ol style="list-style-type: none"> <li>9. Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan.</li> <li>10. Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri.</li> <li>11. Menginternalisasi sikap profesionalitas dan integritas.</li> </ol>
Pengetahuan	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menguasai konsep teoritis administrasi, organisasi, birokrasi, kebijakan publik, pelayanan publik, perilaku organisasi, keuangan Negara, reformasi administrasi, dan governansi publik.</li> <li>2. Menguasai konsep teoritis secara umum ilmu politik dan teori sosial.</li> <li>3. Menguasai prinsi-prinsip dan kaidah ekonomi makro, hokum administrasi negara, manajemen resiko, dan etika administrasi publik.</li> <li>4. Menguasai metode penelitian kualitatif dan kuantitatif,, minimal metode survey, penelitian lapangan, studi kasus, studi dokumen, dan penelitian kebijakan.</li> <li>5. Menguasai prinsip-prinsip dan teknik komunikasi persuasive, baik lisan maupun tulisan.</li> </ol>
Kemampuan umum	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang keahliannya.</li> <li>2. Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu dan terukur.</li> <li>3. Mengkaji implementasi pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan, teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora sesuai dengan keahliannya berdasarkan kaidah, tata cara dan etika ilmiah untuk menghasilkan solusi atau gagasan.</li> <li>4. Menyusun deskripsi saintifik hasil kajian dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi.</li> <li>5. Mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis terhadap informasi dan data.</li> <li>6. Mampu memelihara dan mengembangkan jaringan kerja dengan pembimbing, kolega, teman sejawat baik di dalam maupun di luar lembaganya.</li> <li>7. Mampu bertanggungjawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan supervise dan evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada di</li> </ol>

	<p>bawah tanggung jawabnya.</p> <p>8. Mampu melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja yang berada di bawah tanggung jawabnya, dan mampu mengelola pembelajaran secara mandiri.</p> <p>9. Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data untuk menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi.</p>
Kemampuan khusus	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mampu menganalisis interaksi antar actor dalam governansi publik seperti dalam penyusunan kebijakan dan manajemen pelayanan publik, baik di tingkat lokal maupun nasional, dalam aspek sosial, ekonomi, budaya politik, dan hankam dengan pendekatan ekonomi politik.</li> <li>2. Mampu mengidentifikasi kepentingan publik dalam siklus kebijakan publik, baik di tingkat lokal maupun nasional.</li> <li>3. Mampu menganalisis dan mengevaluasi kebijakan publik dengan menggunakan prinsip-prinsip metode kuantitatif (<i>a.l. cost benefit analysis, analytical hierarchy process</i>) dan metode kualitatif (<i>a.l. parti-cipatory impact analysis, studi kasus</i>) dalam seluruh siklus kebijakan (formulasi, implementasi, dan evaluasi).</li> <li>4. Mampu mengkaji regulasi yang relevan dan hasil analisis kebijakan yang berupa catatan kebijakan (<i>policy memo</i>), uraian kebijakan (<i>policy brief</i>), atau kertas kerja kebijakan (<i>policy paper</i>) untuk menghasilkan draf kebijakan.</li> <li>5. Mampu melakukan sosialisasi produk kebijakan dan menghimbau masyarakat untuk berpartisipasi dalam melaksanakan kebijakan publik minimal dengan menggunakan media sosial..</li> <li>6. Mampu mengorganisasikan (merencanakan, menyusun anggaran, mengalokasikan sumber daya, melaksanakan dan evaluasi) kegiatan dalam rangka implementasi kebijakan publik dan pening-katan kinerja pelayanan publik.</li> <li>7. Mampu menganalisis risiko dan melaksanakan program mitigasi risiko terhadap implementasi kebijakan.</li> <li>8. Mampu mengusulkan ide/gagasan reformasi kebijakan dan manajemen pelayanan publik`</li> </ol>

<b>Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK adalah turunan CPL).</b>	<b>CP MATA KULIAH (CP-MK)</b>		
	CPMK-1	Mahasiswa mampu memahami konsep dasar kebijakan public	
	CPMK-2	Mahasiswa mampu memahami makna dan ruang lingkup kebijakan publik, sistem kebijakan, pendekatan, proses kebijakan, dan lingkungan kebijakan	
	CPMK-3	Mahasiswa mampu menganalisis interaksi antar actor dalam kebijakan public, mengevaluasi kebijakan public dengan menggunakan metode yang baik	
	<b>SUB CP MATA KULIAH (SUB CP-MK)</b>		
	SUB CPMK-1	Mahasiswa mampu mengetahui siklus kebijakan publik	
	SUB CPMK-2	Mahasiswa mengetahui model-model politik untuk studi kebijakan	
	SUB CPMK-3	Mahasiswa dapat mengetahui agenda setting dan formulasi kebijakan	
	SUB CPMK-4	Mahasiswa dapat memahami revitalisasi studi implementasi	
	SUB CPMK-5	Mahasiswa mengetahui perkembangan studi implementasi	
<b>CPMK bisa diturunkan menjadi sub CPMK tergantung keluasan dan kedalaman serta karakteristik konten mata kuliah</b>	SUB CPMK-6	Mahasiswa memahami tentang proses implementasi kebijakan publik	
	SUB CPMK-7	Mahasiswa mampu menilai kinerja implementasi kebijakan publik	
	SUB CPMK-8	Mahasiswa memahami tentang kapasitas organisasi dalam implementasi kebijakan publik	
	<b>Deskripsi Singkat Mata Kuliah</b>	Menguasai konsep teoritis kebijakan publik, mengidentifikasi kepentingan publik dalam siklus kebijakan publik, interaksi aktor dalam penyusunan kebijakan publik baik di tingkat local maupun nasional.	
	<b>Bahan Kajian / Materi Pembelajaran</b>	1.	Siklus kebijakan publik.
		2.	Model -Model Politik Untuk Studi Kebijakan
		3.	Agenda Setting dan Formulasi Kebijakan
		4.	Revitalisasi Studi Implementasi:
		5.	Perkembangan Studi Implementasi:
		6.	Proses Implementasi Kebijakan Publik:

	7.	Menilai Kinerja Implementasi Kebijakan Publik:
	8.	Kapasitas Organisasi Dalam Implementasi Kebijakan Publik:
	9.	Evaluasi Kebijakan Publik
<b>Pustaka</b>	<b>Utama :</b>	
	1.	Abdul Wahab, Solichin, 2012, <i>Analisis Kebijakan; Dari Formulasi ke Penyusunan Model-Model Implementasi Kebijakan Publik</i> , Bumi Aksara, Jakarta.
	2.	Budiman, Rusli, 2013, <i>Kebijakan Publik, Membangun Pelayanan Publik Yang Responsif</i> , Hakim Publishing, Bandung.
	3.	Dye, Thomas, R., 2008, <i>Understanding Public Policy</i> (Twelfth Edition), Pearson Prentice Hall, New Jersey
	4.	Edwards III, George, C, 1980, <i>Implementing Public Policy</i> , Congressional Quarterly Press.
	5.	Grindle, Merilee S., 1980, <i>Politics and Policy Implementation the Third World</i> , Princeton University Press, New Jersey.
	<b>Pendukung :</b>	
	1.	Indiahono, Dwiyanto, 2009, <i>Kebijakan Publik Berbasis Dynamic Policy Analisis</i> , Gava Media, Yogyakarta.
	2.	Islamy, Irfan, 1994, <i>Prinsip-Prinsip Perumusan Kebijakan Negara</i> , Bumi Aksara, Jakarta.
	3.	Jones, Charles, O, 1984, <i>Pengantar Kebijakan Publik</i> , (Terjemahan), Rajawali Pers, Jakarta.
	4.	Kusumanegara, S., 2010, <i>Model dan Aktor Dalam Proses Kebijakan Publik</i> , Gava Media, Yogyakarta.
	5.	Mazmanian, Daniel, A., Paul A. Sabatier, 1983, <i>Implementation and Public Policy</i> , Glenview, Illinois London, England.
	6.	Nugroho, 2008, Riant, <i>Public Policy</i> , PT Elex Media Komputindo, Jakarta.
	7.	Purwanto, E. Agus, Sulistyastuti, <i>Implementasi Kebijakan Publik</i> , Gava Media, Yogyakarta.

	8.	Tahir, Arifin, 2014, <i>Kebijakan Publik dan Transparansi Penyelenggaraan Pemerintah Daerah</i> , Alfabeta, Bandung.
	9.	Winarno, Budi, 2002, <i>Teori dan Proses Kebijakan Publik</i> , Media Pressindo, Yogyakarta.
<b>Team Teaching</b>	1.Prof. Dr. L. Lumingkewas,MS 2.Dr. A. R. Dilapanga, M.Si 3.Dr.F. H. Mamonto, S.Ag, MAP 4.Dr. Ir. L. Bulu,M.Sc, MAP	
<b>Mata Kuliah Syarat (Jika Ada)</b>	-	

Minggu Ke-	Kemampuan Akhir Yang Diharapkan (Sub CP-MK)	Materi Pembelajaran	Bentuk Pembelajaran [Estimasi Waktu]		Penilaian			Referensi
			Luring	Daring	Indikator	Teknik	Bobot (%)	
1	Mahasiswa mampu menjelaskan tentang konsep dan ruang lingkup kebijakan publik	<b>Konsep dan Ruang Lingkup Kebijakan Publik</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Definisi Dan makna kebijakan publik</li> <li>Kebijakan Publik dan Kepentingan Publik</li> <li>Tipologi Kebijakan Publik</li> </ul>		Spada Unima lms.unima.ac.id	Ketepatan dalam menjelaskan konsep dan ruang lingkup kebijakan publik	Non tes	<b>Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%</b>	
2-3	Mahasiswa mampu menjelaskan pendekatan-pendekatan yang ada dalam	<b>Pendekatan Kebijakan Publik</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Pendekatan dalam</li> </ul>		Spada Unima lms.unima.ac.id	Ketepatan dalam menjelaskan pendekatan-	Non tes	Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan	

	kebijakan publik	analisis kebijakan publik Kajian kebijakan publik Deliberatif			pendekatan yang ada dalam kebijakan publik		tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%	
4-5	Mahasiswa mampu menjelaskan pengertian dan macam-macam model dalam kebijakan publik	<b>Model-Model Kebijakan Publik</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Pengertian model kebijakan</li> <li>Macam-macam model kebijakan</li> </ul>		Spada Unima lms.unima.ac.id	Ketepatan dalam menjelaskan model-model dalam kebijakan publik	Non tes	<b>Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%</b>	
6	Mahasiswa mampu menjelaskan proses kebijakan publik	<b>Proses Kebijakan Publik</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Kebijakan publik sebagai proses Poses Teknokratis dan Demokratis</li> </ul>		Spada Unima lms.unima.ac.id	Ketepatan dalam menjelaskan proses kebijakan publik	Non tes	<b>Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%</b>	
7	Mahasiswa mampu mengidentifikasi dan merumuskan masalah kebijakan	<b>Identifikasi dan Perumusan Masalah Kebijakan</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Karakteristik masalah kebijakan</li> <li>Wilayah dan ruang lingkup masalah kebijakan</li> </ul> Merumuskan masalah kebijakan		Spada Unima lms.unima.ac.id	Ketepatan mengidentifikasi dan perumusan masalah kebijakan	Non tes	<b>Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS</b>	

							<b>20%</b>	
8	UTS							
9-10	Mahasiswa mampu menjelaskan proses penyusunan agenda kebijakan	<b>Menyusun Agenda Kebijakan</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Arti agenda kebijakan</li> <li>• Penyusunan agenda kebijakan</li> </ul> Agenda sistemik, institusional dan kebijakan		Spada Unima lms.unima.ac.id	Ketepatan dalam menjelaskan proses penyusunan agenda kebijakan	Non tes	<b>Partisipasi 5% Project</b> <b>50% Penguasaan tugas</b> <b>10% Quis</b> <b>5% UTS</b> <b>10% UAS</b> <b>20%</b>	
11-12	Mahasiswa dapat menjelaskan agenda setting dan formulasi kebijakan publik	<b>Formulasi Kebijakan</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Model perumusan kebijakan</li> <li>• Aktor dalam arena perumusan kebijakan</li> </ul> Desain, adopsi dan legitimasi kebijakan		Spada Unima lms.unima.ac.id	Ketepatan dalam menjelaskan agenda setting dan formulasi kebijakan publik	Non tes	<b>Partisipasi 5% Project</b> <b>50% Penguasaan tugas</b> <b>10% Quis</b> <b>5% UTS</b> <b>10% UAS</b> <b>20%</b>	
13	Mahasiswa mampu menganalisis kebijakan yang diimplementasikan	<b>Implementasi Kebijakan</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Model implementasi kebijakan</li> <li>• Aktor pelaksana kebijakan</li> </ul> Instrumen dan efektivitas implementasi kebijakan		Spada Unima lms.unima.ac.id	Ketepatan melakukan analisis implementasi kebijakan	Non tes	<b>Partisipasi 5% Project</b> <b>50% Penguasaan tugas</b> <b>10% Quis</b> <b>5% UTS</b> <b>10% UAS</b>	

							<b>20%</b>	
14	Mahasiswa mampu melakukan evaluasi kebijakan publik	<b>Evaluasi Kebijakan</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Arti dan jenis evaluasi kebijakan</li> <li>• Kriteria evaluasi kebijakan</li> </ul> Analisis dampak kebijakan		Spada Unima lms.unima.ac.id	Ketepatan melakukan evaluasi kebijakan	Non tes	<b>Partisipasi 5%</b> <b>Project 50%</b> <b>Penguasaan tugas 10%</b> <b>Quis 5%</b> <b>UTS 10%</b> <b>UAS 20%</b>	
15	Mahasiswa mampu menganalisis perubahan kebijakan	<b>Perubahan Kebijakan</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Arti pentingnya perubahan kebijakan</li> </ul> Merumuskan dan mengimplementasikan perubahan kebijakan		Spada Unima lms.unima.ac.id	Ketepatan menganalisis perubahan kebijakan	Non tes	<b>Partisipasi 5%</b> <b>Project 50%</b> <b>Penguasaan tugas 10%</b> <b>Quis 5%</b> <b>UTS 10%</b> <b>UAS 20%</b>	
16	UAS							



# **RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER ( R P S )**



**MATAKULIAH : TEORI POLITIK  
KODE MK : MKBK 2733321  
SEMESTER : Ganjil/III**

## **Penyusun:**

**Dr. Goinpeace H. Tumbel, S.Sos, MAP, M.Si  
NIP. 19680321 200604 0 15**

**Dr. Marthinus Mandagi, M.S  
NIP. 19590314 198503 1 001**

**PROGRAM STUDI ILMU ADMINISTRASI NEGARA  
FAKULTAS ILMU SOSIAL  
UNIVERSITAS NEGERI MANADO**

**2021**

## LEMBAR PENGESAHAN

Mata Kuliah	Kode	Bobot (SKS)		Semester	Revisi
		Teori	Praktikum		
Teori Politik	MKBK 2733321	3		III	
<b>Mata Kuliah Syarat</b>	Pengantar Ilmu Politik				
<b>Kelompok Mata Kuliah</b>					
<b>Tim Pengajar</b>	Dr. Goinpeace H. Tumbel, S.Sos, MAP, M.Si Dr. Marthinus Mandagi, M.S Devie S. R. Siwij, SIP, MAP Dr. Steven Tarore, SPd, MAP				
<b>Otorisasi</b>	<b>Validator Wakil Dekan 1</b>  (Prof. Dr. F. Kerebungu M.Si)		<b>Ketua Jurusan/Program Studi</b>  Dr. A.R. Dilapanga, M.Si		

**Rekonstruksi Kurikulum Mata Kuliah  
(Peta Kompetensi Mata Kuliah)**



**UNIVERSITAS NEGERI MANADO**  
**FAKULTAS ILMU SOSIAL**  
**PROGRAM STUDI ILMU ADMINISTRASI NEGARA**

**KO  
DOKU**

**RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)**

MATA KULIAH	KODE	KELOMPOK KEAHLIAN DOSEN (KKD)	BOBOT SKS	SEMESTER	TANGGAL PENYUSUN
Teori Politik	MKKBK 2733321		T= 3 P=	III	September 2021
<b>OTORISASI / PENGESAHAN</b>	<b>DOSEN PENGEMBANG RPS</b>		<b>KOORDINATOR KKD</b>		<b>KETUA PROGRAMS</b>
	Dr. Goinpeace H. Tumbel, S.Sos, MAP, M.Si Dr. Marthinus Mandagi, M.S				Dr. A.R. Dilapanga,
<b>Capaian Pembelajaran Lulusan (Terdiri dari CPL Ranah Sikap, Keterampilan Umum dari SN Dikti dan CPL Pengetahuan dan Keterampilan Khusus yang diambil dari Asosiasi Prodi sejenis)</b>	<b>CPL PRODI (Capaian Pembelajaran Lulusan Program Studi) Yang Dibebankan Pada Mata Kuliah)</b>				
	<b>SIKAP</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religious;</li> <li>2. Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral etika</li> <li>3. Mengintegrasikan nilai, norma, dan etika akademik.</li> <li>4. Berperan sebagai warga Negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggung jawab pada negara dan bangsa.</li> <li>5. Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain.</li> <li>6. Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila.</li> <li>7. Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan.</li> <li>8. Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara`</li> </ol>			

	<ul style="list-style-type: none"> <li>9. Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan.</li> <li>10. Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri.</li> <li>11. Menginternalisasi sikap profesionalitas dan integritas.</li> </ul>
PENGETAHUAN	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Menguasai konsep teoritis administrasi, organisasi, birokrasi, kebijakan publik, pelayanan publik, perilaku organisasi, keuangan Negara, reformasi administrasi, dan governansi publik.</li> <li>2. Menguasai konsep teoritis secara umum ilmu politik dan teori sosial.</li> <li>3. Menguasai prinsi-prinsip dan kaidah ekonomi makro, hukum administrasi negara, manajemen resiko, dan etika administrasi publik.</li> <li>4. Menguasai metode penelitian kualitatif dan kuantitatif, minimal metode survey, penelitian lapangan, studi kasus, studi dokumen, dan penelitian kebijakan.</li> <li>5. Menguasai prinsip-prinsip dan teknik komunikasi persuasive, baik lisan maupun tulisan.</li> </ul>
KETERAMPILAN UMUM	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang keahliannya.</li> <li>2. Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu dan terukur.</li> <li>3. Mengkaji implementasi pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan, teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora sesuai dengan keahliannya berdasarkan kaidah, tata cara dan etika ilmiah untuk menghasilkan solusi atau gagasan.</li> <li>4. Menyusun deskripsi saintifik hasil kajian dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi.</li> <li>5. Mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahlian berdasarkan hasil analisis terhadap informasi dan data.</li> <li>6. Mampu memelihara dan mengembangkan jaringan kerja dengan pembimbing, kolega, teman sejawat baik di dalam maupun di luar lembaganya.</li> </ul>

		<ol style="list-style-type: none"> <li>7. Mampu bertanggungjawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan supervise evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada di bawah tanggung jawabnya.</li> <li>8. Mampu melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja yang berada di bawah tanggung jawabnya, dan mampu mengelola pembelajaran secara mandiri.</li> <li>9. Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data untuk menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi.</li> </ol>
	<p>KETERAMPILAN KHUSUS</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mampu menganalisis interaksi antar actor dalam governansi publik seperti dalam penyusunan kebijakan dan manajemen pelayanan publik, baik di tingkat lokal maupun nasional, dalam aspek sosial, ekonomi, budaya politik, dan hukum dengan pendekatan ekonomi politik.</li> <li>2. Mampu mengidentifikasi kepentingan publik dalam siklus kebijakan publik, baik di tingkat lokal maupun nasional.</li> <li>3. Mampu menganalisis dan mengevaluasi kebijakan publik dengan menggunakan prinsip-prinsip dan metode kuantitatif (<i>a.l. cost benefit analysis, analytical hierarchy process</i>) dan metode kualitatif (<i>a.l. participatory impact analysis, studi kasus</i>) dalam seluruh siklus kebijakan (formulasi, implementasi dan evaluasi).</li> <li>4. Mampu mengkaji regulasi yang relevan dan hasil analisis kebijakan yang berupa catatan kebijakan (<i>policy memo</i>), uraian kebijakan (<i>policy brief</i>), atau kertas kerja kebijakan (<i>policy paper</i>) untuk menghasilkan draf kebijakan.</li> <li>5. Mampu melakukan sosialisasi produk kebijakan dan menghimbau masyarakat untuk berpartisipasi dalam melaksanakan kebijakan publik minimal dengan menggunakan media sosial.</li> <li>6. Mampu mengorganisasikan (merencanakan, menyusun anggaran, mengalokasikan sumber daya, melaksanakan dan evaluasi) kegiatan dalam rangka implementasi kebijakan publik untuk meningkatkan kinerja pelayanan publik.</li> <li>7. Mampu menganalisis risiko dan melaksanakan program mitigasi risiko terhadap implementasi kebijakan.</li> </ol>

		8. Mampu mengusulkan ide/gagasan reformasi kebijakan dan manajemen pelayanan publik`
<b>Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK adalah turunan CPL).</b>	<b>CP MATA KULIAH (CP-MK)</b>	
	CPMK-1	Menunjukkan sikap menghargai keragaman multidisipliner
	CPMK-2	Menguasai pengetahuan factual mengenai ilmu pengetahuan dan teknologi
	CPMK-3	Mampu menerapkan pemikiran logis dan kritis, sistematis pengembangan nilai-nilai humaniora sesuai bidang keahliannya.
	CPMK-4	Mampu menerapkan dan mengembangkan nilai-nilai ilmu pengetahuan dan teknologi dalam konteks nasional dan global
	<b>SUB CP MATA KULIAH (SUB CP-MK)</b>	
	SUB CPMK-1	Mampu bersikap menghargai keragaman multidisipliner
	SUB CPMK-2	Mampu menjelaskan tentang system nilai ilmu pengetahuan dan teknologi dan implementasinya dalam konteks nasional dan global
	SUB CPMK-3	Mampu merumuskan permasalahan penelitian terkait dengan implementasi dan pengembangan keilmuan sesuai bidang keahlian
	SUB CPMK-4	Mampu memecahkan masalah pengembangan bidang keilmuan dan keahlian secara ilmiah
SUB CPMK-5	Mampu merencanakan rencana aksi penguatan dan implementasi bidang keilmuan dan keahlian yang dimiliki.	
SUB CPMK-6	Mampu melaksanakan kegiatan-kegiatan penguatan system nilai ilmu pengetahuan dan teknologi	
<b>Deskripsi Singkat Mata Kuliah</b>	<p>Pada mata kuliah ini mahasiswa belajar teori politik yang meliputi Sistem Politik, Partai Politik, Legislatif, Kampanye Politik, Pemilihan Umum dan Partisipasi Politik</p> <p>Mahasiswa mengeksplor hakekat sistem politik, partai politik, legislatif, kampanye politik, sistem pemilihan umum dan partisipasi politik serta mengkajinya, mengaktualisasi dan merelevansikannya secara aplikatif baik dalam perspektif lokal, nasional maupun global.</p> <p>Mahasiswa belajar menyusun rencana aksi dalam mengembangkan ilmu pengetahuan dan memperkuat pengetahuan secara aplikatif.</p>	

<b>Bahan Kajian / Materi Pembelajaran</b>	1.	Identifikasi arti dan makna sistem politik dan sistem politik di Indonesia.
	2.	Partai Politik dan Sistem Kepartaian
	3.	Legiatif
	4.	Peran dan Fungsi Lembaga Perwakilan
	5.	Kampanye Politik
	6.	Pemilihan Umum
	7.	Partisipasi Politik
<b>Pustaka</b>	<b>Utama :</b>	
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Miriam Budiardjo. Dasar-Dasar Ilmu Politik. 2010. PT. Gamedia PustakaUtama. Jakarta.</li> <li>2. Kacung Madijan. Sistem Politik Indonesia.2015. Penerbit PrenadamediaGroup. Jakarta</li> <li>3. Toni Andrianus Pito; Efriza; Kemal Fasyah. Mengenal Teori-Teori Politik2006. Penerbit Nuansa, Bandung</li> <li>4. Saldi Isra. 2010. Pergeseran Fungsi Legislatif. Menguatnya ModelLegislasi Parlemerter Dalam Siste Presidensial Indonesia. PT RajaGrafindo Persada. Jakarta</li> <li>5. Goinpeace H. Tumbel. 2013. Pengantar Ilmu Politik. LP2AI UniversitasNegeri Manado</li> </ol>	
<b>Team Teaching</b>	Dr. Goinpeace H. Tumbel, S.Sos, MAP, M.Si Dr. Marthinus Mandagi, M.S Devie S. R. Siwij, SIP, MAP Dr. Steven Tarore, SPd, MAP	
<b>Mata Kuliah Syarat (Jika Ada)</b>	Pengantar Ilmu Politik	



inggu Ke-	Kemampuan Akhir Yang Diharapkan (Sub CP-MK)	Materi Pembelajaran	Bentuk Pembelajaran [Estimasi Waktu]		Penilaian			Referensi
			Luring	Daring	Indikator	Teknik	Bobot (%)	
1-2	Mampu menjelaskan tentang arti dan makna system politik dan system politik Indonesia	Identifikasi arti dan makna sistem politik dan sistem politik di Indonesia.		Kuliah melalui LMS, Spada, Diskusi, Kuliah, Tugas 1 Melakukan eksplorasi dan mengidentifikasi karakteristik system politik secara global maupun di Indonesia	Mengidentifikasi arti, karakteristik, dan makna system politik secara global maupun di Indonesia	Portofolio, rubrik dan unjuk kerja	Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%	
3-4	Mahasiswa mampu menjelaskan tentang hakekat partai politik dan system kepartaian	Partai Politik dan Sistem Kepartaian		Kuliah melalui LMS, Spada, Diskusi, Kuliah, Tugas 2 Eksplorasi, mengidentifikasi system kepartaian	Mengidentifikasi karakteristik partai politik dan system kepartaian	Portofolio, rubrik dan unjuk kerja	Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%	
5-6	Mampu menjelaskan dan menguraikan arti dan makna Lembaga legislative, konsep dan	Legislatif		Kuliah melalui LMS, Spada, Diskusi, Kuliah, Tugas 3 Mengeksplorasi dan mengidentifikasi macam-macam peran dan fungsi legislasi dan alat kelengkapan DPR	Mengidentifikasi makna Lembaga legislative sebagai perwakilan, mengeksplor macam-macam dan peran, fungsi Lembaga	Portofolio, rubrik dan unjuk kerja	Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%	

	<p>macam-macam Lembaga perwakilan, peran dan fungsi Lembaga perwakilan fraksi dan alat kelengkapan DPR</p>				<p>perwakilan serta alat kelengkapan DPR</p>			
--	--	--	--	--	--	--	--	--

Ujian Tengah Semester

8-9	<p>Mampu menguraikan dan menjelaskan arti dan makna kampanye politik-tujuan dan model kampanye, jenis-jenis strategi kampanye politik, political marketing dan pendanaan partai</p>	<p>Peran dan Fungsi Lembaga Perwakilan</p>		<p>Kuliah melalui LMS, Spada, Diskusi, Kuliah, Tugas 4 Mengidentifikasi dan mengeksplor tujuan, model, jenis-jenis strategi kampanye politik dan political marketing</p>	<p>Mengidentifikasi arti dan makna kampanye politik, tujuan dan model kampanye, jenis-jenis strategi kampanye politik, political marketing dan pendanaan partai politik</p>	<p>Portofolio, rubrik dan unjuk kerja</p>	<p>Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%</p>	
-----	---	--	--	--	---	---	--	--

10-11	Mampu menjelaskan arti dan makna debat kampanye, kampanye hitam dan kampanye negative, dan politik uang	Kampanye Politik		Kuliah melalui LMS, Spada, Mengidentifikasi/mengeksplor karakteristik kampanye hitam dan kampanye negative, politik uang	Mengidentifikasi arti dan makna debat kampanye, karakteristik kampanye hitam dan kampanye negative dan politik uang	Portofolio, rubrik dan unjuk kerja	Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%	
12-13	Mampu menguraikan arti dan makna pemilihan umum, elemen pemilihan umum, asas pemilihan umum, kualitas pemilihan umum, tipe-tipe system pemilihan umum, cara perhitungan suara, dan tindak pidana pemilihan umum	Pemilihan Umum		Mengidentifikasi dan mengeksplor elemen-elemen pemilihan umum, pengembangan kualitas pemilihan umum, mengeksplor cara perhitungan suara dan bentuk tindak pidana pemilihan umum	Mengidentifikasi arti dan makna pemilihan umum, elemen-elemen pemilihan umum, tipe-tipe system pemilihan umum, cara perhitungan suara dan tindak pidana pemilihan umum	Portofolio, rubrik dan unjuk kerja	Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%	
14-15	Mampu menjelaskan	Partisipasi Politik		Mengeksplori dan mengembangkan	Mengidentifikasi arti dan makna	Portofolio, rubrik dan	Partisipasi 5%	

<p>hakekat partisipasi politik baik di negara demokrasi maupun di negara otoriter. Mengeskplor partisipasi politik di negara berkembang.</p>			<p>rencana aksi kegiatan penguatan partisipasi politik yang demokratis</p>	<p>partisipasi politik baik di negara demokrasi maupun di negara otoriter, dan mengeksplor partisipasi politik di negara berkembang</p>	<p>unjuk kerja</p>	<p>Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%</p>	
--	--	--	--	---	--------------------	---	--

Ujian Akhir Semester



**RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER  
( R P S )**



**MATAKULIAH : ADMNISTRASI PEMBANGUNAN  
KODE MK : MKBS 253624  
SEMESTER :III**

**Penyusun:**

**Prof.Dr.L.Lumingkewas,MS  
NIP. 195301051980031002  
Dr.M.Mandagi,M.Si  
NIP: 19590314 198503 1 001**

**PROGRAM STUDI ILMU ADMNISTRASI NEGARA  
FAKULTAS ILMU SOSIAL  
UNIVERSITAS NEGERI MANADO  
2021**

## LEMBAR PENGESAHAN

Mata Kuliah	Kode	Bobot (SKS)		Semester	Revisi
		Teori	Praktikum		
Administrasi Pembangunan	MKBS 253624	3		III	
<b>Mata Kuliah Syarat</b>					
<b>Kelompok Mata Kuliah</b>					
<b>Tim Pengajar</b>	1. Prof.Dr.E.E.Masengi,MS 2. Dr.M.Mandagi,M.Si 3. Dr.G.H.Tumbel,S.Sos,MAP,M.Si 4. D.S.R.Siwij,SIP,MAP 5. Dr.L.Bolo,MAP 6. Dra.Nontje Bato,M.Si				
<b>Otorisasi</b>	<b>Validator Wakil Dekan 1</b>		<b>Ketua Jurusan/Program Studi</b>		
	(Prof. Dr. F. Kerebungu M.Si)		(Dr. A. R. Dilapanga,M.Si)		

**Rekonstruksi Kurikulum Mata Kuliah  
(Peta Kompetensi Mata Kuliah)**



**UNIVERSITAS NEGERI MANADO**  
**FAKULTAS ILMU SOSIAL**  
**PROGRAM STUDI ILMU ADMINISTRASI NEGARA**

**KODE  
DOKUMEN**

**RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)**

MATA KULIAH	KODE	KELOMPOK KEAHLIAN DOSEN (KKD)	BOBOT SKS	SEMESTER	TANGGAL PENYUSUNAN
	MKBS 253624		T= 3    P=		September 2021
<b>OTORISASI / PENGESAHAN</b>	<b>DOSEN PENGEMBANG RPS</b>		<b>KOORDINATOR KKD</b>		<b>KETUA PROGRAM STUDI</b>
	1. Prof.Dr.L.Lumingkewas,MS NIP. 195301051980031002 2. Dr.M.Mandagi,M.Si NIP: 195903141985031001				Dr. A. R. Dilapanga,M.Si

**Capaian Pembelajaran Lulusan (Terdiri dari CPL Ranah Sikap, Keterampilan Umum dari SN Dikti dan CPL Pengetahuan dan Keterampilan Khusus yang diambil dari Asosiasi Prodi sejenis)**

**CPL PRODI (Capaian Pembelajaran Lulusan Program Studi) Yang Dibebankan Pada Mata Kuliah)**

<b>S1</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religious;</li> <li>2. Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral dan etika</li> <li>3. Mengintegrasikan nilai, norma, dan etika akademik.</li> <li>4. Berperan sebagai warga Negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggung jawab pada negara dan bangsa.</li> <li>5. Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain.</li> <li>6. Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila.</li> <li>7. Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan.</li> <li>8. Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara`</li> <li>9. Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan.</li> <li>10. Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri.</li> </ol> <p>Menginternalisasi sikap profesionalitas dan integritas.</p>
-----------	--

P	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menguasai konsep teoritis administrasi, organisasi, birokrasi, kebijakan publik, pelayanan publik, perilaku organisasi, keuangan Negara, reformasi administrasi, dan governansi publik.</li> <li>2. Menguasai konsep teoritis secara umum ilmu politik dan teori sosial.</li> <li>3. Menguasai prinsi-prinsip dan kaidah ekonomi makro, hokum administrasi negara, manajemen resiko, dan etika administrasi publik.</li> <li>4. Menguasai metode penelitian kualitatif dan kuantitatif,, minimal metode survey, penelitian lapangan, studi kasus, studi dokumen, dan penelitian kebijakan.</li> </ol> <p>Menguasai prinsip-prinsip dan teknik komunikasi persuasive, baik lisan maupun tulisan.</p>
KU	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menerapkan pemikiran logis, kritis, sistemtis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang keahliannya.</li> <li>2. Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu dan terukur.</li> <li>3. Mengkaji implementasi pengembangan atau imple-mentasi ilmu pengetahuan, teknologi yang mem-perhatikan dan menerapkan nilai humaniora sesuai dengan keahliannya berdasarkan kaidah, tata cara dan etika ilmiah untuk menghasilkan solusi atau gagasan.</li> <li>4. Menyusun deskripsi saintifik hasil kajian dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi.</li> <li>5. Mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis terhadap informasi dan data.</li> <li>6. Mampu memelihara dan mengembangkan jaringan kerja dengan pembimbing, kolega, teman sejawat baik di dalam maupun di luar lembaganya.</li> <li>7. Mampu bertanggungjawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan supervise dan evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada di bawah tanggung jawabnya.</li> <li>8. Mampu melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja yang berada di bawah tanggung jawabnya, dan mampu mengelola pembelajaran secara mandiri.</li> </ol> <p>Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data untuk menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi.</p>
KK	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mampu menganalisis interaksi antar actor dalam governansi publik seperti dalam penyusunan kebijakan dan manajemen pelayanan publik, baik di tingkat lokal maupun nasional, dalam aspek sosial,, ekonomi, budaya politik, dan hankam dengan pendekatan ekonomi politik.</li> <li>2. Mampu mengidentifikasi kepentingan publik dalam siklus kebijakan publik, baik di tingkat lokal maupun nasional.</li> <li>3. Mampu menganalisis dan mengevaluasi kebijakan publik dengan menggunkan prinsip-prinsip metode kuantitatif (<i>a.l. cost benefit analysis, analytical hierarchy process</i>) dan metode kualitatif (<i>a.l. parti-cipatory impact analysis, studi kasus</i>) dalam seluruh siklus kebijakan (formulasi, implementasi, dan evaluasi).</li> </ol>

	<ol style="list-style-type: none"> <li>4. Mampu mengkaji regulasi yang relevan dan hasil analisis kebijakan yang berupa catatan kebijakan (<i>policy memo</i>), uraian kebijakan (<i>policy brief</i>), atau kertas kerja kebijakan (<i>policy paper</i>) untuk menghasilkan draf kebijakan.</li> <li>5. Mampu melakukan sosialisasi produk kebijakan dan menghimbau masyarakat untuk berpartisipasi dalam melaksanakan kebijakan publik minimal dengan menggunakan media sosial..</li> <li>6. Mampu mengorganisasikan (merencanakan, menyusun anggaran, mengalokasikan sumber daya, melaksanakan dan evaluasi) kegiatan dalam rangka implementasi kebijakan publik dan pening-katan kinerja pelayanan publik.</li> <li>7. Mampu menganalisis risiko dan melaksanakan program mitigasi risiko terhadap implementasi kebijakan.</li> </ol> <p>Mampu mengusulkan ide/gagasan reformasi kebijakan dan manajemen pelayanan publik`</p>
<b>Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK adalah turunan CPL).</b>	<b>CP MATA KULIAH (CP-MK)</b>
	CPMK-1    Administrasi Pembangunan
<b>CPMK bisa diturunkan menjadi sub CPMK tergantung keluasan dan kedalaman serta karakteristik konten mata kuliah</b>	SUB CP MATA KULIAH (SUB CP-MK)
	SUB CPMK-1    Mahasiswa memahami Kosep dasar administrasi pembangunan
	SUB CPMK-2    Mahasiswa memahami Lingkungan administrasi pembangunan
	SUB CPMK-3    Mahasiswa memahami Kebijakan publik dalam administrasi pembangunan
	SUB CPMK-4    Mahasiswa memahami Organisasi bagi pembangunan
	SUB CPMK-5    Mahasiswa memahami Fungsi manajemen dalam administrasi pembangunan
	SUB CPMK-6    Mahasiswa memahami Administrasi pembangunan dan pemberdayaan rakyat
	SUB CPMK-7    Mahasiswa memahami Strategi pembangunan administrasi
SUB CPMK- .....	Mahasiswa memahami Pembangunan nasional
<b>Deskripsi Singkat Mata Kuliah</b>	Mata kuliah administrasi pembangunan merupakan salah satu mata kuliah yang wajib diikuti oleh mahasiswa. Dan dalam mata kuliah ini mahasiswa akan dibekali dengan materi yang berhubungan dengan hakekat konsep dasar dan ruang lingkup administrasi pembangunan, karakteristik administrasi Negara dan administrasi pembangunan, sejarah munculnya konsep administrasi pembangunan, juga lingkungan administrasi pembangunan dan kebijakan publik dalam administrasi pembangunan, organisasi bagi pembangunan, fungsi manajemen dalam administrasi pembangunan administrasi pembangunan dan pemberdayaan rakyat, strategi pembangunan administrasi, dan pembangunan nasional.

<b>Bahan Kajian / Materi Pembelajaran</b>	1.	Kosep dasar administrasi pembangunan
	2.	Lingkungan administrasi pembangunan
	3.	Kebijakan publik dalam administrasi pembangunan
	4.	Organisasi bagi pembangunan
	5.	Fungsi manajemen dalam administrasi pembangunan
	6.	Administrasi pembangunan dan pemberdayaan rakyat
	7.	Strategi pembangunan administrasi
	8.	Pembangunan nasional
<b>Pustaka</b>	<b>Utama :</b>	
	1.	Afiffuddin.2010. Pengantar Adminstrasi Pembangunan. Alfabeta, Bandung
	2.	Listyaningsih.2014. Administrasi Pembangunan: Pendekatan Konsep dan Aplikasi. Graha Ilmu, Yogyakarta
	3	Idrawijaya, Adam, Ibrahim dan Pranoto, Juni.2011. Revitalisasi Administrasi Pembangunan. Alfabeta, Bandung
	4	Lumkman,Hakim.EM. 2011. Pengantar Adminstrasi Pembangunan. AR-Ruzz Media. Ygyakarta
	5	Tjokroamidjojo, Bintoro. 1981. Pengantar Administrasi Pembangunan. LP3ES, Jakarta
	6	Siagian, Sondang, P. 2012. Administrasi Pembangunan. PT. Bumi Aksara
	<b>Pendukung :</b>	
	1.	Perangkat lunak (Power Point)
	2.	Perangkat keras (LCD Projector)
<b>Team Teaching</b>		

<b>Mata Kuliah Syarat (Jika Ada)</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pengantar Ilmu Administrasi Negara</li> <li>2. Teori Administrasi Negara</li> <li>3. Teori dan Isu Pembangunan</li> </ol>
--------------------------------------	---

Minggu Ke-	Kemampuan Akhir Yang Diharapkan (Sub CP-MK)	Materi Pembelajaran	Bentuk Pembelajaran [Estimasi Waktu]		Penilaian			Referensi
			Luring	Daring	Indikator	Teknik	Bobot (%)	
1-3		Konsep dasar administrasi pembangunan: 1. Definisi dan ruang lingkup administrasi pembangunan 2. Sejarah munculnya konsep administrasi pembangunan 3. Perkembangan pemikiran dari administrasi Negara ke administrasi pembangunan 4. Hubungan dan administrasi Negara dan administrasi pembangunan	Mendownload artikel di alamat Sciencedirect	Spada Unima lms.unima.ac.id	Pada akhir proses pembelajaran diharapkan mahasiswa dapat: 1. Menjelaskan definisi dan ruang lingkup administrasi pembangunan 2. Mendeskripsikan dan menjelaskan sejarah munculnya konsep administrasi pembangunan 3. Menjelaskan perkembangan pemikiran dari administrasi Negara ke administrasi pembangunan 4. Menjelaskan hubungan maupun perbedaan administrasi Negara	Non Tes	Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%	

		<p>5.Perbedaan antara administrasi Negara dan administrasi pembangunan</p> <p>6.Karakteristik administrasi Negara dan administrasi pembangunan</p> <p>7. Teori-teori pembangunan</p>			<p>dan administrasi pembangunan</p> <p>5.Menjelaskan karakteristik administrasi Negara dan administrasi pembangunan</p> <p>6. Menjelaskan konsep dan teori-teori pembangunan</p>		
4-5	Menguasai dimensi lingkungan administrasi negara	<p>Lingkungan administrasi pembangunan:</p> <p>1.Aspek politik</p> <p>2.Aspek ekonomi</p> <p>3.Aspek sosial budaya</p> <p>4. Aspek perkembangan IPTEK</p> <p>5. Aspek kelembagaan</p>	Mendownload artikel di alamat Sciencedirect	Spada Unima lms.unima.ac.id	<p>Pada akhir proses pembelajaran diharapkan mahasiswa dapat:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Menjelaskan aspek-aspek yang saling mempengaruhi dalam penyelenggaraan administrasi pembangunan:</li> </ul> <ol style="list-style-type: none"> <li>Aspek politik</li> <li>Aspek ekonomi</li> <li>Aspek sosial budaya</li> <li>Aspek perkembangan IPTEK</li> </ol> <p>Aspek kelembagaan</p>	No tes	<p>Partisipasi 5%</p> <p>Project 50%</p> <p>Penguasaan tugas 10%</p> <p>Quis 5%</p> <p>UTS 10%</p> <p>UAS 20%</p>

6-7	Menguasai kebijakan publik dalam administrasi pembangunan	Kebijakan publik dalam administrasi pembangunan: a. Batasan kebijakan publik b. Metode pendekatan analisis kebijakan publik c. Kebijakan publik dalam pembangunan daerah d. Agenda kebijakan	Mendownload artikel di alamat Sciencedirect	Spada Unima lms.unima.ac.id	Pada akhir proses pembelajaran diharapkan mahasiswa dapat: 1. Menjelaskan pengertian kebijakan publik 2. Menjelaskan metode pendekatan analisis kebijakan publik 3. Menjelaskan kebijakan publik dalam pembangunan daerah 4. Menjelaskan agenda kebijakan	No tes	Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%	
8		UJIAN TENGAH SEMESTER						
9-10	Menguasai organisasi bagi pembangunan	Organisasi bagi pembangunan: 1. Birokrasi sebagai pengelola pembangunan 2. Peranan birokrasi di Negara berkembang 3. Lembaga pelaksana pembangunan di Indonesia 4. Good governance	Mendownload artikel di alamat Sciencedirect	Spada Unima lms.unima.ac.id	Pada akhir proses pembelajaran diharapkan mahasiswa dapat: 1. Menjelaskan birokrasi sebagai pengelola pembangunan 2. Menjelaskan peran birokrasi di negara berkembang 3. Menjelaskan lembaga pelaksana pembangunan di Indonesia	No tes	Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%	

					4. Menjelaskan konsep good governance			
11-12	Menguasai fungsi manajemen dalam administrasi pembangunan	Fungsi manajemena dalam administrasi pembangunan: 1.Perencanaan pembangunan 2.Koordinasi pelaksanaan pembangunan 3.Pengawasan dalam pelaksanaan pembangunan 4.Partisipasi dalam pembangunan 5. Kepemimpinan	Mendownload artikel di alamat Sciencedirect	Spada Unima lms.unima.ac.id	Pada akhir proses pembelajaran diharapkan mahasiswa dapat: 1. Menjelaskan hakekat perencanaan pembangunan 2. Menjelaskan aspek koordinasi pelaksanaan pembangunan 3. Menjelaskan unsur pengawasan dalam pelaksanaan pembangunan 4. Menjelaskan unsur partisipasi dalam pembangunan 5. Menjelaskan aspek kepemimpinan 6. Menjelaskan aspek pengambilan keputusan	No tes	Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%	
13-14	Menguasaia adiministrasi pembangunan dan pemberdayaan rakyat	Administrasi Pembangunan dalam pemberdayaan rakyat: 1. Refleksi perkembangan	Mendownload artikel di alamat Sciencedirect	Spada Unima lms.unima.ac.id	Pada akhir proses pembelajaran diharapkan mahasiswa dapat: 1.Menjelaskan perkembangan	No tes	Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5%	

		<p>pembangunan nasional</p> <p>2.Refleksi pembangunan nasional pemberdayaan rakyat</p> <p>3.Pemberdayaan komunitas</p> <p>4.Pembangunan dalam perspektif daerah</p>			<p>pembangunan nasional</p> <p>2.Menjelaskan hakekat pembangunan nasional pemberdayaan rakyat</p> <p>3.Menjelaskan pemberdayaan komunitas</p> <p>4.Menjelaskan pembangunan dalam perspektif daerah</p>		<p>UTS 10%</p> <p>UAS 20%</p>	
14	Menguasai Strategi pembangunan administrasi	<p>Strategi Pembangunan Administrasi:</p> <p>1.Peran dan fungsi pemerintah dalam pembangunan nasional</p> <p>2.Pembangunan administrasi dalam rangka administrasi pembangunan</p> <p>3.Berbagai sasaran pembangunan administrasi</p>	Mendownload artikel di alamat Sciencedirect	Spada Unima lms.unima.ac.id	<p>Pada akhir proses pembelajaran diharapkan mahasiswa dapat:</p> <p>1.Menjelaskan perann dan fungsi pemerintah dalam pembangunan nasional</p> <p>2.Menjelaskan pembangunan administrasi dalam rangka administrasi pembangunan</p> <p>3.Menjelaskan berbagai sasaran pembangunan administrasi .</p>	No tes	<p>Partisipasi 5%</p> <p>Project 50%</p> <p>Penguasaan tugas 10%</p> <p>Quis 5%</p> <p>UTS 10%</p> <p>UAS 20%</p>	
15	Menguasai pembangunan nasional	Pembangunan Nasional:	Mendownload artikel di alamat Sciencedirect	Spada Unima lms.unima.ac.id	Pada akhir proses pembelajaran	No Tes	<p>Partisipasi 5%</p> <p>Project 50%</p>	

	<p>1. Tujuan hakekat pembangunan nasional</p> <p>2. Tujuan, asas, dan esensi pembangunan nasional</p> <p>3. Perencanaan pembangunan nasional</p> <p>4. Kelemahan perencanaan pembangunan Negara-negara dunia ketiga</p> <p>5. Pengawasan dan evaluasi pembangunan nasional</p> <p>6. Peranan administrasi Negara dalam pembangunan nasional</p>			<p>diharapkan mahasiswa dapat:</p> <p>1. Menjelaskan makna dan hakekat pembangunan nasional</p> <p>2. Menjelaskan tujuan pembangunan nasional</p> <p>3. Menjelaskan asas pembangunan nasional</p> <p>4. Menjelaskan esensi pembangunan nasional</p> <p>5. Menjelaskan perencanaan pembangunan nasional</p> <p>6. Mengidentifikasi kelemahan perencanaan pembangunan di Negara-negara dunia ketiga</p> <p>7. Menjelaskan pengawasan dan evaluasi pembangunan nasional</p> <p>8. Menjelaskan peranan administrasi Negara dalam</p>		<p>Penguasaan tugas 10%</p> <p>Quis 5%</p> <p>UTS 10%</p> <p>UAS 20%</p>	
--	---	--	--	--	--	--	--

					pembangunan nasional			
16		UJIAN AKHIR SEMESTER						

# **RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER ( R P S )**



**MATAKULIAH : Kepemimpinan  
KODE MK : MKBK2733340  
SEMESTER : III (Tiga)**

**Penyusun:**

**Dr. Jetty E. H. Mokat, M.Si  
NIP. 19610724 198602 2 00 1**

**PROGRAM STUDI ILMU ADMINISTRASI NEGARA  
FAKULTAS ILMU SOSIAL  
UNIVERSITAS NEGERI MANADO  
2021**

## LEMBAR PENGESAHAN

Mata Kuliah	Kode	Bobot (SKS)		Semester	Revisi
		Teori	Praktikum		
Kepemimpinan	MK BK27333 40	3 SKS	...	III	.....
<b>Mata Kuliah Syarat</b>	Asas-asas Manajemen				
<b>Kelompok Mata Kuliah</b>					
<b>Tim Pengajar</b>	1. Dr. Jetty E. H. Mokat, M.Si 2. Dr. Th. Wawointana, M.Si 3. Prof. Dr. L. Lumingkewas, MS 4. Dr. A. R. Dilapanga, M.Si 5. Dr. Ir. L. Bulu, MAP				
<b>Otorisasi</b>	<b>Validator Wakil Dekan 1</b>		<b>Ketua Jurusan/Program Studi</b>		
	Prof. Dr. F. Kerebungu, M.Si NIP		Dr. A. R. Dilapanga, M.Si NIP. 19600123 198602 1 001		

**Rekonstruksi Kurikulum Mata Kuliah  
(Peta Kompetensi Mata Kuliah)**



**UNIVERSITAS NEGERI MANADO**  
**FAKULTAS ILMU SOSIAL**  
**PROGRAM STUDI ILMU ADMINISTRASI NEGARA**

**KODE  
DOKUMEN**

**RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)**

MATA KULIAH	KODE	KELOMPOK KEAHLIAN DOSEN (KKD)	BOBOT SKS	SEMESTER	TANGGAL PENYUSUNAN
KEPEMIMPINAN	MKBK2733340		T= 3    P=	TIGA	04 SEPTEMBER 2021
<b>OTORISASI / PENGESAHAN</b>	<b>DOSEN PENGEMBANG RPS</b>		<b>KOORDINATOR KKD</b>		<b>KETUA PROGRAM STUDI</b>
	Dr. Jetty E. H. Mokat, M.Si Dr. Thelma Wawointana, M.Si		Dr. Jetty E.H Mokat, M.Si		Dr. A. R. Dilapanga, M.Si
<b>Capaian Pembelajaran Lulusan (Terdiri dari CPL Ranah Sikap, Keterampilan Umum dari SN Dikti dan CPL Pengetahuan dan Keterampilan Khusus yang diambil dari Asosiasi Prodi sejenis)</b>	<b>CPL PRODI (Capaian Pembelajaran Lulusan Program Studi) Yang Dibebankan Pada Mata Kuliah)</b>				
	S...	Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri.			
	S...	Menginternalisasi sikap profesionalitas dan integritas.			
	P...	Penguasaan konsep teoritis administrasi, organisasi, birokrasi, kebijakan publik, pelayanan publik, perilaku organisasi, keuangan Negara, reformasi administrasi, dan governansi publik.			
	P...	Penguasaan prinsip-prinsip dan teknik komunikasi persuasif secara lisan dan tertulis			
	KU...	Mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis terhadap informasi dan data.			
KU...	Bertanggungjawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan supervisi dan evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan pada pekerja yang berada di bawah				

		tanggungjawabnya.
	KK...	Mampu mengorganisasikan (merencanakan, menyusun anggaran, mengalokasikan sumber daya, melaksanakan dan evaluasi) kegiatan dalam rangka implementasi kebijakan publik dan peningkatan kinerja pelayanan publik
	KK...	Mampu mengusulkan ide/gagasan reformasi kebijakan dan manajemen pelayanan publik.
	KK...	
<b>Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK adalah turunan CPL).</b>	<b>CP MATA KULIAH (CP-MK)</b>	
	CPMK-1	Menginternalisasi sikap profesionalitas dan integritas.
	CPMK-2	Mampu menguasai konsep dan teori kepemimpinan
	CPMK-3	Mampu melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja yang berada dibawah tanggung jawabnya dengan menggunakan konsep kepemimpinan
	CPMK-4	Mampu mengusulkan ide/gagasan reformasi kebijakan dan manajemen pelayanan publik.
	CPMK-...	
<b>CPMK bisa diturunkan menjadi sub CPMK tergantung keluasan dan kedalaman serta karakteristik konten mata kuliah</b>	<b>SUB CP MATA KULIAH (SUB CP-MK)</b>	
	SUB CPMK-1	Mampu menjelaskan ruang lingkup konsep kepemimpinan dalam organisasi
	SUB CPMK-2	Mampu mengkaji peran dan fungsi-fungsi kepemimpinan
	SUB CPMK-3	Mampu menjelaskan teori-teori kepemimpinan
	SUB CPMK-5	Mampu mengeksplorasi teori-teori tentang kekuasaan dalam organisasi
	SUB CPMK-6	Mampu menjelaskan dan mengaplikasikan tipe dan gaya-gaya kepemimpinan
	SUB CPMK-8	Mampu menganalisis dan mengaplikasikan kepemimpinan dalam kalaborasi jaringan
	SUB CPMK-9	Mampu menganalisis dan mengaplikasikan kepemimpinan dalam kalaborasi tindakan
	SUB CPMK-10	Mampu mengeksplorasi keterkaitan antara budaya dan kepemimpinan
	SUB CPMK-11	Mampu mengkaji konsep-konsep dan aplikasi digital leadership : Komunikasi dan teknologi
	SUB CPMK-12	Mampu menjelaskan praktik-praktik menjemen konflik dan resiko dalam suatu organisasi
	SUB CPMK-13	Mampu mengeksplorasi nilai-nilai dalam kepemimpinan
	SUB CPMK-14	Mampu mengaktualisasikan kepemimpinan yang efektif

<b>Deskripsi Singkat Mata Kuliah</b>	Mata kuliah ini bermaksud mengajak mahasiswa menguasai dan mengkaji permasalahan kepemimpinan dalam organisasi, baik organisasi privat maupun organisasi publik	
<b>Bahan Kajian / Materi Pembelajaran</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.</li> <li>2.</li> <li>3.</li> <li>4.</li> <li>5.</li> <li>6.</li> <li>7.</li> <li>8.</li> <li>9.</li> <li>10.</li> <li>11.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Hakekat Kepemimpinan dalam Organisasi</li> <li>2. Peran dan Fungsi Kepemimpinan</li> <li>3. Pendekatan Kepemimpinan</li> <li>4. Sumber-sumber Kekuasaan dalam Organisasi</li> <li>5. Tipe dan Gaya Kepemimpinan</li> <li>6. Kepemimpinan dan Kolaborasi: Jaringan, Tindakan</li> <li>7. Kepemimpinan dan Budaya Organisasi</li> <li>8. Digital Leadership: Teknologi dan Komunikasi</li> <li>9. Manajemen Resiko</li> <li>10. Etika Kepemimpinan</li> <li>11. Efektivitas Kepemimpinan</li> </ol>
<b>Pustaka</b>	<p><b>Utama dan Pendukung</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ary Ginanjar Agustian.2000. ESQ</li> <li>2. Bass and Stogdill ,2001 . Handbook of Leadership. Third fdition. Free Press, (h3-35)</li> <li>3. Daniel Goleman. 2000. Kecerdasan Emosional. Primal leadership (kepemimpinan berdasarkan kecerdasan emosional)</li> <li>4. Fakih, Aunur Rohim, dan lip Wijayanto. 2001. Kepemimpinan Islam, Yogyakarta: UII Press.</li> <li>5. Garry Yukl, 2004. Leadership in organizations (fifth ed,) (h.1-20). New Jersey. Prentice-Hall, Inc</li> <li>6. Godard, Alain and Vincent Lenhardt. 2000. Transformational Leadership, shared dreams to Suceded, London: Macmillan Publishers.</li> <li>7. Handoko.T Hani. 1995.Manajemen. Yogyakarta. BPEF</li> <li>8. Hersey, Paul dan Kenneth H. Blanchard. 1993. Management of Organizational Behavior, sixth edition, New Jersey: Prentice Hall International, Inc</li> <li>9. John. 2003. Great Communication Secret of Great Leaders</li> <li>10. Kotter. John P. 1995. Power and Influence. Edisi Bahasa Indonesia. Jakarta. Prehanllindo</li> <li>11. Robbins, P Stephen, 2001. Prilaku Organisasi. KOnsep Dasar, dan Aplikasinya, Jakarta. PT Raja Grafindo Persada</li> </ol>	

	12.	Rhichard. L Hughes et al. 1996. Leadership (h.1-107)
	13.	Shihab, M. Quraish. 1997. Membumikan Al Quran: Fungsi dan Peran Wahyu dalam Kehidupan Masyarakat, Bandung: Mizan
	14.	Stogdill, R,M. 1990. Hand Book of Leadersip: A Survy of Theory and Reseach, 3 <sup>rd</sup> Edition. New York. Free Press
	15.	Sandy Mac Gregor. 2003. Piece of mind (h.45-56)
	16.	Veithzal Rivai. 2003. Kepemimpinan dan Prilaku Organisasi. PT Grafindo Persada. Jakarta
<b>Team Teaching</b>		
<b>Mata Kuliah Syarat (Jika Ada)</b>		-

Minggu Ke-	Kemampuan Akhir Yang Diharapkan (Sub CP-MK)	Materi Pembelajaran	Bentuk Pembelajaran [Estimasi Waktu]		Penilaian			Referensi
			Luring	Daring	Indikator	Teknik	Bobot (%)	
1	Mampu menjelaskan ruang lingkup konsep kepemimpinan dalam organisasi	Hakikat kepemimpinan dalam organisasi	Ceramah 150 Menit	Spada Unima lms.unima.ac.id	Ketepatan dalam menjelaskan ruang lingkup konsep kepemimpinan dalam organisasi	Contoh: tes/non tes		
2	Mampu mengkaji peran dan fungsi-fungsi kepemimpinan	Peran dan Fungsi kepemimpinan	Diskusi kelompok, studi kasus 150 Menit	Spada Unima lms.unima.ac.id	Ketepatan menjelaskan peran dan fungsi kepemimpinan			
3	Mampu menjelaskan teori-teori	Pendekatan kepemimpinan	Ceramah, diskusi kelompok, studi	Spada Unima lms.unima.ac.id	Ketepatan dalam menjelaskan teori-teori			

	kepemimpinan	(The great Man Theory, Big Bang Theory, Trait Theory)	kasus 150 Menit		kepemimpinan			
4	Mampu menjelaskan teori-teori kepemimpinan	Pendekatan kepemimpinan (Group & Exchange Theory, Situational Theory, Path-goal Theory, Behavioral Theory, Transformational Leadership)	Ceramah, diskusi kelompok, studi kasus 150 Menit	Spada Unima lms.unima.ac.id	Ketepatan dalam menjelaskan teori-teori kepemimpinan			
5	Mampu mengeksplorasi teori-teori tentang kekuasaan dalam organisasi	Sumber-sumber Kekuasaan dalam Organisasi (Position Power, Personal Power, dan Political Power)	Ceramah, diskusi kelompok, studi kasus 150 Menit	Spada Unima lms.unima.ac.id	Ketepatan dalam menjelaskan teori kekuasaan dalam organisasi			
6	Mampu menjelaskan dan mengaplikasikan tipe dan gaya-gaya kepemimpinan	Tipe dan Gaya Kepemimpinan (bagian 1)	Ceramah, Simulasi (bermain peran) 150 Menit	Spada Unima lms.unima.ac.id	Kemampuan dan ketepatan dalam mengaplikasikan tipe dan gaya kepemimpinan			

7	Mampu menjelaskan dan mengaplikasikan tipe dan gaya kepemimpinan	Tipe dan Gaya Kepemimpinan (bagian 2)	Ceramah, Simulasi (bermain peran) 150 Menit	Spada Unima lms.unima.ac.id	Kemampuan dan ketepatan dalam mengaplikasikan tipe dan gaya kepemimpinan			
UJIAN TENGAH SEMESTER								
9	Mampu menganalisis dan mengaplikasikan kepemimpinan dalam kalaborasi jaringan	Kepemimpinan dan kolaborasi: Jaringan	Pembelajaran kolaboratif 150 Menit	Spada Unima lms.unima.ac.id	Ketepatan dalam mengaplikasikan kepemimpinan dalam kolaborasi jaringan			
10	Mampu menganalisis dan mengaplikasikan kepemimpinan dalam kalaborasi tindakan	Kepemimpinan dan kolaborasi: Tindakan	Pembelajaran kolaboratif 150 Menit	Spada Unima lms.unima.ac.id	Ketepatan dalam mengaplikasikan kepemimpinan dalam kolaborasi jaringan			
11	Mampu mengeksplorasi keterkaitan antara budaya dan kepemimpinan	Kepemimpinan dan budaya organisasi	Ceramah, diskusi kelompok, studi kasus 150 Menit	Spada Unima lms.unima.ac.id	Ketepatan dalam menjelaskan keterkaitan antara budaya dan kepemimpinan			
12	Mampu mengkaji konsep-konsep dan aplikasi digital	Digital Leadership: Teknologi dan	pembelajaran berbasis riset 150 Menit	Spada Unima lms.unima.ac.id	Ketepatan dalam menjelaskan konsep aplikasi			

	leadership : Komunikasi dan teknologi	Komunikasi			digital leadership			
13	Mampu menjelaskan praktik-praktik manajemen konflik dan resiko dalam suatu organisasi	Manajemen Konflik dan resiko	pembelajaran berbasis riset 150 Menit	Spada Unima lms.unima.ac.id	Ketepatan dalam menjelaskan praktik manajemen konflik dan resiko dalam organisasi			
14	Mampu mengeksplorasi nilai-nilai dalam kepemimpinan	Etika Kepemimpinan	Ceramah dan studi kasus 150 Menit	Spada Unima lms.unima.ac.id	Ketepatan dalam menjelaskan nilai-nilai kepemimpinan			
15	Mampu mengaktualisasikan kepemimpinan yang efektif	Efektivitas Kepemimpinan	pembelajaran berbasis aplikasi 150 Menit	Spada Unima lms.unima.ac.id	Kesesuaian dalam mengaplikasikan kepemimpinan yang efektif			
<b>UJIAN AKHIR SEMESTER</b>								



**RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER  
( R P S )**



**MATA KULIAH : PERILAKU ORGANISASI**

**PROGRAM STUDI ILMU ADMINISTRASI NEGARA  
FAKULTAS ILMU SOSIAL  
UNIVERSITAS NEGERI MANADO  
2021**

**RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER  
( R P S )**



**MATA KULIAH : KEUANGAN NEGARA**

**PROGRAM STUDI ILMU ADMINISTRASI NEGARA  
FAKULTAS ILMU SOSIAL  
UNIVERSITAS NEGERI MANADO  
2021**

**RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER  
( R P S )**



**MATA KULIAH : PENDIDIKAN KEWIRAUSAHAAN**

**PROGRAM STUDI ILMU ADMINISTRASI NEGARA  
FAKULTAS ILMU SOSIAL  
UNIVERSITAS NEGERI MANADO 2021**

**RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER  
( R P S )**



**MATAKULIAH : METODOLOGI PENELITIAN  
KODE MK : MKBS 253308  
SEMESTER : IV**

**Penyusun:**

**Prof. Dr. Evi E. Masengi, MS  
NIP. 19561017 198203 2 001**

**Dr. A. R. Dilapanga, M.Si  
NIP. 19600123 198602 1 001**

**Dr. Marthinus Mandagi, M.Si  
NIP. 19590314 198503 1 001**

**PROGRAM STUDI ILMU ADMINISTRASI NEGARA  
FAKULTAS ILMU SOSIAL  
UNIVERSITAS NEGERI MANADO  
2021**

## LEMBAR PENGESAHAN

Mata Kuliah	Kode	Bobot (SKS)		Semester	Revisi
		Teori	Praktikum		
Metodologi Penelitian	MKBS 253308	3		IV	
<b>Mata Kuliah Syarat</b>					
<b>Kelompok Mata Kuliah</b>					
<b>Tim Pengajar</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Prof. Dr. Evi E. Masengi, MS</li> <li>2. Dr. A. R. Dilapanga, M.Si</li> <li>3. Dr. Marthinus Mandagi, M.Si</li> <li>4. Dr. Ir. Laurens Bulu, M.Sc, MAP</li> <li>5. Dr. Goinpeace H. Tumbel, S.Sos, MAP, M.Si</li> <li>6. Devie S. R. Siwij, SIP, MAP</li> </ol>				
<b>Otorisasi</b>	<b>Validator Wakil Dekan 1</b>		<b>Ketua Jurusan/Program Studi</b>		
	Prof. Dr. F. Kerebungu M.Si		Dr. Abdul Rahman Dilapanga, M.Si		

## **Rekonstruksi Kurikulum Mata Kuliah**

## **(Peta Kompetensi Mata Kuliah)**



**UNIVERSITAS NEGERI MANADO**  
**FAKULTAS ILMU SOSIAL**  
**PROGRAM STUDI ILMU ADMINISTRASI NEGARA**

**KO  
DOKU**

**RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)**

MATA KULIAH	KODE	KELOMPOK KEAHLIAN DOSEN (KKD)	BOBOT SKS	SEMESTER	TANGGAL PENYUSUN
Metodologi Penelitian	MKBS 253308		T=3 P=	IV	September 2021
<b>OTORISASI / PENGESAHAN</b>	<b>DOSEN PENGEMBANG RPS</b>		<b>KOORDINATOR KKD</b>		<b>KETUA PROGRAMS</b>
	Prof. Dr. Evi E. Masengi, MS Dr. A. R. Dilapanga, M.Si				Dr. Abdul Rahma Dilapanga, M.Si
<b>Capaian Pembelajaran Lulusan (Terdiri dari CPL Ranah Sikap, Keterampilan Umum dari SN Dikti dan CPL Pengetahuan dan Keterampilan Khusus yang diambil dari Asosiasi Prodi sejenis)</b>	<b>CPL PRODI (Capaian Pembelajaran Lulusan Program Studi) Yang Dibebankan Pada Mata Kuliah)</b>				
	<b>SIKAP</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religious;</li> <li>2. Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral dan etika</li> <li>3. Mengintegrasikan nilai, norma, dan etika akademik.</li> <li>4. Berperan sebagai warga Negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggung jawab pada negara dan bangsa.</li> <li>5. Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama dan kepercayaan, serta pendapat atau te orisinil orang lain.</li> <li>6. Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kema peradaban berdasarkan Pancasila.</li> <li>7. Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan.</li> <li>8. Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara`</li> <li>9. Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan.</li> <li>10. Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri.</li> <li>11. Menginternalisasi sikap profesionalitas dan integritas.</li> </ol>			

PENGETAHUAN	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menguasai konsep teoritis administrasi, organisasi, birokrasi, kebijakan publik, pelayanan publik, perilaku organisasi, keuangan Negara, reformasi administrasi, dan governansi publik.</li> <li>2. Menguasai konsep teoritis secara umum ilmu politik dan teori sosial.</li> <li>3. Menguasai prinsi-prinsip dan kaidah ekonomi makro, hokum administrasi negara, manajemen resiko dan etika administrasi publik.</li> <li>4. Menguasai metode penelitian kualitatif dan kuantitatif,, minimal metode survey, penelitian lapangan studi kasus, studi dokumen, dan penelitian kebijakan.</li> <li>5. Menguasai prinsip-prinsip dan teknik komunikasi persuasive, baik lisan maupun tulisan.</li> </ol>
KETERAMPILAN UMUM	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang keahliannya.</li> <li>2. Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu dan terukur.</li> <li>3. Mengkaji implementasi pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan, teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora sesuai dengan keahliannya berdasarkan kaidah, tata cara dan etika ilmiah untuk menghasilkan solusi atau gagasan.</li> <li>4. Menyusun deskripsi saintifik hasil kajian dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi.</li> <li>5. Mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis terhadap informasi dan data.</li> <li>6. Mampu memelihara dan mengembangkan jaringan kerja dengan pembimbing, kolega, teman sejawat baik di dalam maupun di luar lembaganya.</li> <li>7. Mampu bertanggungjawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan supervisi dan evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada di bawah tanggung jawabnya.</li> <li>8. Mampu melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja yang berada di bawah tanggung jawabnya, dan mampu mengelola pembelajaran secara mandiri.</li> <li>9. Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data untuk menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi.</li> </ol>
KETERAMPILAN KHUSUS	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mampu menganalisis interaksi antar aktor dalam governansi publik seperti dalam penyusunan kebijakan dan manajemen pelayanan publik, baik di tingkat lokal maupun nasional, dalam aspek sosial, ekonomi, budaya politik, dan hubungannya dengan pendekatan ekonomi politik.</li> <li>2. Mampu mengidentifikasi kepentingan publik dalam siklus kebijakan publik, baik di tingkat lokal maupun nasional.</li> </ol>

		<ol style="list-style-type: none"> <li>3. Mampu menganalisis dan mengevaluasi kebijakan publik dengan menggunakan prinsip-prinsip met kuantitatif (<i>a.l. cost benefit analysis, analytical hierarchy process</i>) dan metode kualitatif (<i>a.l. parti-cipa impact analysis, studi kasus</i>) dalam seluruh siklus kebijakan (formulasi, implementasi, dan evaluasi</li> <li>4. Mampu mengkaji regulasi yang relevan dan hasil analisis kebijakan yang berupa catatan kebijakan (<i>memo</i>), uraian kebijakan (<i>policy brief</i>), atau kertas kerja kebijakan (<i>policy paper</i>) untuk menghasilkan kebijakan.</li> <li>5. Mampu melakukan sosialisasi produk kebijakan dan menghimbau masyarakat untuk berpartisipasi dalam melaksanakan kebijakan publik minimal dengan menggunakan media sosial..</li> <li>6. Mampu mengorganisasikan (merencanakan, menyusun anggaran, mengalokasikan sumber daya, melaksanakan dan evaluasi) kegiatan dalam rangka implementasi kebijakan publik dan pening-kat kinerja pelayanan publik.</li> <li>7. Mampu menganalisis risiko dan melaksanakan program mitigasi risiko terhadap implementasi kebij</li> <li>8. Mampu mengusulkan ide/gagasan reformasi kebijakan dan manajemen pelayanan publik</li> </ol>
<p><b>Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK adalah turunan CPL).</b></p> <p><b>CPMK bisa diturunkan menjadi sub CPMK tergantung keluasan dan kedalaman serta karakteristik konten mata kuliah</b></p>	<b>CP MATA KULIAH (CP-MK)</b>	
	CPMK-1	Mahasiswa mengetahui dasar-dasar metode penelitian administrasi
	CPMK-2	Mahasiswa mampu menyusun/membuat proposal penelitian dan mempresentasikannya
	<b>SUB CP MATA KULIAH (SUB CP-MK)</b>	
	SUB CPMK-1	Mahasiswa mampu memahami filsafat penelitian dan paradigma-paradigma penelitian. (C1)
	SUB CPMK-2	Mahasiswa mampu menjelaskan masalah, perumusan masalah, tujuan, dan manfaat penelitian.(CPMK-1)
	SUB CPMK-3	Mahasiswa mampu menjelaskan tinjauan pustaka, kerangka pemikiran, dan hipotesis. (CP1)
	SUB CPMK-4	Mahasiswa mampu menjelaskan pengertian dan teknik analisis data dalam paradigma penelitian kuantitatif. (CPMK-1)
	SUB CPMK-5	Mahasiswa mampu menjelaskan pengertian dan teknik menguji validitas dan reliabilitas penelitian. (CPMK-1)
	SUB CPMK-6	Mahasiswa mampu menjelaskan pengertian dan teknik pengumpulan data dalam paradig penelitian kuantitatif. (CPMK-1)
SUB CPMK-7	Mahasiswa mampu menjelaskan pengertian populasi dan teknik memilih sampel penelitia (CPMK-1)	

	SUB CPMK-8	Mahasiswa mampu menjelaskan pengertian dan teknik membuat definisi operasional variasi (CPMK-1)
	SUB CPMK-9	Mahasiswa mampu menjelaskan pengertian dan teknik analisis data dalam paradigma penelitian kualitatif. (CPMK-1)
	SUB CPMK-10	Mahasiswa mampu menjelaskan pengertian dan teknik menguji keabsahan data dalam paradigma penelitian kualitatif. (CPMK-1)
	SUB CPMK-11	Mahasiswa mampu menjelaskan pengertian dan teknik memilih informan dalam paradigma penelitian kualitatif. (CPMK-1)
	SUB CPMK-12	Mahasiswa mampu menjelaskan pengertian konteks dan situasi sosial penelitian serta teknik pengumpulan data dalam paradigma penelitian kualitatif. (CPMK-1)
	SUB CPMK-13	Teknik menyusun kesimpulan dan rekomendasi (CPMK-1)
	SUB CPMK-14	Mahasiswa mampu menyusun proposal penelitian (CPMK-2)
<b>Deskripsi Singkat Mata Kuliah</b>	Diakhir mata kuliah ini diharapkan mahasiswa menyusun/membuat proposal penelitian dengan menggunakan metode penelitian administrasi baik kualitatif maupun kuantitatif.	
<b>Bahan Kajian / Materi Pembelajaran</b>	1.	Filsafat dan Paradigma Penelitian
	2.	Masalah, Tujuan dan Manfaat Penelitian
	3.	Tinjauan Pustaka
	4.	Desain Penelitian Kuantitatif
	5.	Desain Penelitian Kualitatif
	6.	Kesimpulan dan Rekomendasi
	7.	Penyusunan Proposal Penelitian
<b>Pustaka</b>	<b>Utama :</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bailey, Kenneth D. 1978. <i>Methods of Social Research</i>. London: Collier Macmillan Publishers.</li> <li>2. Black, James A. &amp; Champion, Dean J. 2001. <i>Metode dan Masalah Penelitian Sosial</i>. Cetakan Ketiga. Penerjemah: Koswara, Dira Salam, dan Alfin Rushendi. Bandung: PT. Refika Aditama.</li> <li>3. Bynner, John &amp; Stribley, Keith M. (Eds.). 1979, <i>Social Research: Principles and Procedures</i>. London: Longman The Open University Press.</li> <li>4. Cresswell, John W. 2003. <i>Research Design, Qualitative and Quantitative Approaches</i>. Thousand Oaks: Sage Publication.</li> <li>5. Denzin, Norman K and Yvonna S. Lincoln, Eds. 2000. <i>Handbook of Qualitative Research</i>. 2nd Edition. Thousand Oaks. CA: Sage Publication.</li> </ol>	

	<p>6. Hennink, Monique, Inge Hunter &amp; Ajay Bailey. 2011. <i>Qualitative Research Methods</i>. Thousand Oaks. CA: Sage Publication</p>
	<p><b>Pendukung :</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Miles, Matthew B. &amp; Huberman, A. Michael. 1992. <i>Analisis data Kualitatif, Buku Sumber tentang Metode-metode Baru</i>. Terjemahan oleh Tjetjep Rohendi Rohidi. Pendamping: Mulyanto. Jakarta: Penerbit Universitas Indonesia</li> <li>2. Moleong, Lexy J. 2006. <i>Metodologi Penelitian Kualitatif</i>. Edisi Revisi, Cetakan Ke-22. Bandung: PT. Remaja Rosdakarya.</li> <li>3. Mulyana, Deddy. 2004. <i>Metodologi Penelitian Kualitatif, Paradigma Baru Ilmu Komunikasi dan Ilmu-ilmu Sosial Lainnya</i>. Cetakan Keempat. Bandung: PT. Remaja Rosdakarya.</li> <li>4. Neuman, W. Laurence. 2011. <i>Social Research Methods, Qualitative and Quantitative Approaches. Seventh Edition</i>. Boston: Allyn and Bacon.</li> <li>5. Patton, Michael Quinn. 2002. <i>Qualitative Research &amp; Evaluation Methods</i>. 3rd edition. Thousand Oaks. CA: Sage Publication</li> </ol>
<p><b>Team Teaching</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Prof. Dr. Evi E. Masengi, MS</li> <li>2. Dr. A. R. Dilapanga, M.Si</li> <li>3. Dr. Marthinus Mandagi, M.Si</li> <li>4. Dr. Ir. Laurens Bulo, M.Sc, MAP</li> <li>5. Dr. Goinpeace H. Tumbel, S.Sos, MAP, M.Si</li> <li>6. Devie S. R. Siwij, SIP, MAP</li> </ol>
<p><b>Mata Kuliah Syarat (Jika Ada)</b></p>	<p>-</p>

Minggu Ke-	Kemampuan Akhir Yang Diharapkan (Sub CP-MK)	Materi Pembelajaran	Bentuk Pembelajaran [Estimasi Waktu]		Penilaian			Referensi
			Luring	Daring	Indikator	Teknik	Bobot (%)	
1	Mahasiswa mampu memahami filsafat penelitian dan paradigma-paradigma penelitian.	Filsafat dan Paradigma Penelitian			Ketepatan dalam menjelaskan filsafat penelitian dan paradigma-paradigma penelitian.	Non Tes	Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%	
2	Mahasiswa mampu menjelaskan masalah, perumusan masalah, tujuan, dan manfaat penelitian.	Masalah, Tujuan dan Manfaat Penelitian			Ketepatan dalam menjelaskan masalah, perumusan masalah, tujuan, dan manfaat penelitian.	Non Tes	Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%	
3	Mahasiswa mampu menjelaskan tinjauan pustaka, kerangka pemikiran, dan hipotesis.	Tinjauan Pustaka		Spada Unima lms.unima.ac.id	Ketepatan dalam menjelaskan tinjauan pustaka, kerangka pemikiran, dan hipotesis.	Non Tes	Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%	

4	Mahasiswa mampu menjelaskan pengertian dan teknik analisis data dalam paradigma penelitian kuantitatif.	Desain Penelitian Kuantitatif		Spada Unima lms.unima.ac.id	Ketepatan dalam menjelaskan pengertian dan teknik analisis data dalam paradigma penelitian kuantitatif.	Non Tes	Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%	
5	Mahasiswa mampu menjelaskan pengertian dan teknik menguji validitas dan reliabilitas penelitian.	Desain Penelitian Kuantitatif		Spada Unima lms.unima.ac.id	Ketepatan dalam menjelaskan pengertian dan teknik menguji validitas dan reliabilitas penelitian.	Non Tes	Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%	
6	Mahasiswa mampu menjelaskan pengertian dan teknik pengumpulan data dalam paradigma penelitian kuantitatif.	Desain Penelitian Kuantitatif			Ketepatan dalam menjelaskan pengertian dan teknik pengumpulan data dalam paradigma penelitian kuantitatif.	Non Tes	Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%	

7	Mahasiswa mampu menjelaskan pengertian populasi dan teknik memilih sampel penelitian.	Desain Penelitian Kuantitatif			Ketepatan dalam menjelaskan pengertian populasi dan teknik memilih sampel penelitian.	Non Tes	Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%	
---	---	-------------------------------	--	--	---	---------	---	--

**UJIAN TENGAH SEMESTER**

9	Mahasiswa mampu menjelaskan pengertian dan teknik membuat definisi operasional variabel.	Desain Penelitian Kuantitatif			Ketepatan dalam menjelaskan pengertian dan teknik membuat definisi operasional variabel.	Non Tes	Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%	
10	Mahasiswa mampu menjelaskan pengertian dan teknik analisis data dalam paradigma penelitian kualitatif.	Desain Penelitian Kualitatif			Ketepatan dalam menjelaskan pengertian dan teknik analisis data dalam paradigma penelitian kualitatif.	Non Tes	Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%	

11	Mahasiswa mampu menjelaskan pengertian dan teknik menguji keabsahan data dalam paradigma penelitian kualitatif.	Desain Penelitian Kualitatif			Ketepatan dalam menjelaskan pengertian dan teknik menguji keabsahan data dalam paradigma penelitian kualitatif.	Non Tes	Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%	
12	Mahasiswa mampu menjelaskan pengertian dan teknik memilih informan dalam paradigma penelitian kualitatif.	Desain Penelitian Kualitatif			Ketepatan dalam menjelaskan pengertian dan teknik memilih informan dalam paradigma penelitian kualitatif.	Non Tes	Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%	
13	Mahasiswa mampu menjelaskan pengertian konteks dan situasi sosial penelitian serta teknik pengumpulan	Desain Penelitian Kualitatif			Ketepatan dalam menjelaskan pengertian konteks dan situasi sosial penelitian serta teknik pengumpulan	Non Tes	Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%	

	data dalam paradigma penelitian kualitatif.				data dalam paradigma penelitian kualitatif.			
14	Teknik menyusun kesimpulan dan rekomendasi	Kesimpulan dan Rekomendasi			Ketepatan dalam menjelaskan teknik menyusun kesimpulan dan rekomendasi	Non Tes	Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%	
15	Mahasiswa mampu menyusun proposal penelitian	Penyusunan Proposal Penelitian			Mahasiswa mampu menyusun proposal penelitian	Non Tes	Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%	
UJIAN AKHIR SEMESTER								



# **RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER ( R P S )**



**MATAKULIAH : ADMINISTRASI BUMN  
KODE MK : MKBS 253732  
SEMESTER : IV**

## **Penyusun:**

**Dr. Fitri Mamonto, S. Ag, MAP  
NIP. 19770430 200212 2 001**

**Recky Sendow, SP, MM, Ph.D  
NIP. 19720428 200801 0 12**

**Jeane Mantiri, SAB, MAP  
NIP. 19830719 201504 2 001**

**PROGRAM STUDI ILMU ADMINISTRASI NEGARA  
FAKULTAS ILMU SOSIAL  
UNIVERSITAS NEGERI MANADO  
2021**

## LEMBAR PENGESAHAN

Mata Kuliah	Kode	Bobot (SKS)		Semester	Revisi
		Teori	Praktikum		
Administrasi BUMN	MKBS 253732	3		IV	
<b>Mata Kuliah Syarat</b>					
<b>Kelompok Mata Kuliah</b>					
<b>Tim Pengajar</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Dr. Fitri Mamonto, S. Ag, MAP</li> <li>2. Recky Sendow, SP, MM, Ph.D</li> <li>3. Jeane Mantiri, SAB, MAP</li> <li>4. Margareth I. R. Rantung, SH, MAP, MH</li> <li>5. A.K.V. Mandagi, SE, MAP</li> <li>6. Patriani Supit, SAP, MAP</li> </ol>				
<b>Otorisasi</b>	<b>Validator Wakil Dekan 1</b>		<b>Ketua Jurusan/Program Studi</b>		
	Prof. Dr. F. Kerebungu M.Si		Dr. A. R. Dilapanga, M.Si		

**Rekonstruksi Kurikulum Mata Kuliah  
(Peta Kompetensi Mata Kuliah)**



**UNIVERSITAS NEGERI MANADO**  
**FAKULTAS ILMU SOSIAL**  
**PROGRAM STUDI ILMU ADMINISTRASI NEGARA**

**KO  
DOKU**

**RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)**

MATA KULIAH	KODE	KELOMPOK KEAHLIAN DOSEN (KKD)	BOBOT SKS	SEMESTER	TANGGAL PENYUSUN
Administrasi BUMN	MKBS 253732		T= 3 P=	IV	September 2021
<b>OTORISASI / PENGESAHAN</b>	<b>DOSEN PENGEMBANG RPS</b>		<b>KOORDINATOR KKD</b>		<b>KETUA PROGRAMS</b>
	Dr. Fitri Mamonto, S. Ag, MAP Recky Sendow, SP, MM, Ph.D				Dr. A. R. Dilapanga,
<b>Capaian Pembelajaran Lulusan (Terdiri dari CPL Ranah Sikap, Keterampilan Umum dari SN Dikti dan CPL Pengetahuan dan Keterampilan Khusus yang diambil dari Asosiasi Prodi sejenis)</b>	<b>CPL PRODI (Capaian Pembelajaran Lulusan Program Studi) Yang Dibebankan Pada Mata Kuliah)</b>				
	<b>SIKAP</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religious;</li> <li>2. Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral dan etika</li> <li>3. Mengintegrasikan nilai, norma, dan etika akademik.</li> <li>4. Berperan sebagai warga Negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggung jawab pada negara dan bangsa.</li> <li>5. Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama dan kepercayaan, serta pendapat atau te orisinil orang lain.</li> <li>6. Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kema peradaban berdasarkan Pancasila.</li> <li>7. Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan.</li> <li>8. Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara`</li> <li>9. Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan.</li> <li>10. Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri.</li> </ol>			

	Menginternalisasi sikap profesionalitas dan integritas.
<b>PENGETAHUAN</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menguasai konsep teoritis administrasi, organisasi, birokrasi, kebijakan publik, pelayanan publik, perilaku organisasi, keuangan Negara, reformasi administrasi, dan governansi publik.</li> <li>2. Menguasai konsep teoritis secara umum ilmu politik dan teori sosial.</li> <li>3. Menguasai prinsi-prinsip dan kaidah ekonomi makro, hokum administrasi negara, manajemen resiko dan etika administrasi publik.</li> <li>4. Menguasai metode penelitian kualitatif dan kuantitatif,, minimal metode survey, penelitian lapangan studi kasus, studi dokumen, dan penelitian kebijakan.</li> <li>5. Menguasai prinsip-prinsip dan teknik komunikasi persuasive, baik lisan maupun tulisan.</li> </ol>
<b>KETERAMPILAN UMUM</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menerapkan pemikiran logis, kritis, sistemtis, dan inivatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humanio yang sesuai dengan bidang keahliannya.</li> <li>2. Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu dan terukur.</li> <li>3. Mengkaji implementasi pengembangan atau imple-mentasi ilmu pengetahuan, teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora sesuai dengan keahliannya berdasarkan kaidah, tata c dan etika ilmiah untuk menghasilkan solusi atau gagasan.</li> <li>4. Menyusun deskripsi saintifik hasil kajian dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi.</li> <li>5. Mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis terhadap informasi dan data.</li> <li>6. Mampu memelihara dan mengembangkan jaringan kerja dengan pembimbing, kolega, teman sejawat baik di dalam maupun di luar lembaganya.</li> <li>7. Mampu bertanggungjawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan supervise dan eval terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada di bawah tanggung jawabnya.</li> <li>8. Mampu melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja yang berada di bawah tanggung jawabnya, dan mampu mengelola pemebelajaran secara mandiri.</li> <li>9. Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data untuk menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi.</li> </ol>
<b>KETERAMPILAN KHUSUS</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mampu menganalisis interaksi antar actor dalam governansi publik seperti dalam penyusunan kebij dan manajemen pelayanan publik, baik di tingkat lokal maupun nasional, dalam aspek sosial,, ekon budaya politik, dan hankam dengan pendekatan ekonomi politik.</li> </ol>

		<ol style="list-style-type: none"> <li>2. Mampu mengidentifikasi kepentingan publik dalam siklus kebijakan publik, baik di tingkat lokal ma nasional.</li> <li>3. Mampu menganalisis dan mengevaluasi kebijakan publik dengan menggunakan prinsip-prinsip met kuantitatif (<i>a.l. cost benefit analysis, analytical hierarchy process</i>) dan metode kualitatif (<i>a.l. parti-cipa impact analysis, studi kasus</i>) dalam seluruh siklus kebijakan (formulasi, implementasi, dan evaluasi</li> <li>4. Mampu mengkaji regulasi yang relevan dan hasil analisis kebijakan yang berupa catatan kebijakan (<i>memo</i>), uraian kebijakan (<i>policy brief</i>), atau kertas kerja kebijakan (<i>policy paper</i>) untuk menghasilkan kebijakan.</li> <li>5. Mampu melakukan sosialisasi produk kebijakan dan menghimbau masyarakat untuk berpartisipasi dalam melaksanakan kebijakan publik minimal dengan menggunakan media sosial..</li> <li>6. Mampu mengorganisasikan (merencanakan, menyusun anggaran, mengalokasikan sumber daya, melaksanakan dan evaluasi) kegiatan dalam rangka implementasi kebijakan publik dan pening-kat kinerja pelayanan publik.</li> <li>7. Mampu menganalisis risiko dan melaksanakan program mitigasi risiko terhadap implementasi kebij</li> <li>8. Mampu mengusulkan ide/gagasan reformasi kebijakan dan manajemen pelayanan publik</li> </ol>
<b>Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK adalah turunan CPL).</b>	<b>CP MATA KULIAH (CP-MK)</b>	
	CPMK-1	Mampu menguasai sejarah Pengaturan BUMN, Tujuan BUMN, Definisi BUMN berdasra UU No 19 Tahun 2003
	CPMK-2	Mampu Menguasai Perum dan Persero dan Sumber sumber Modal BUMN
	CPMK-3	Mampu menjelaskan apa itu GCG
	CPMK-4	Mampu menguasai Merger dan Akuisisi
	CPMK-5	Mampu menguasai Privatisasi
	CPMK-6	Mampu menjelaskan pengaturan BUMD
<b>CPMK bisa diturunkan menjadi sub CPMK tergantung keluasan dan kedalaman serta karakteristik konten mata kuliah</b>	<b>SUB CP MATA KULIAH (SUB CP-MK)</b>	
	SUB CPMK-1	Menguasai Sejarah Pengaturan BUMN
	SUB CPMK-2	Menguasai Tujuan BUMN
	SUB CPMK-3	Menguasai BUMN Berdasar UU NO.19 Tahun 2003
	SUB CPMK-4	Memahami Sumber-sumber Modal BUMN
	SUB CPMK-5	Memahami Good Corporate Governance dalam BUMN
	SUB CPMK-6	Merger dan Akuisisi

	SUB CPMK-7	PERSERO VS PERUM
	SUB CPMK-8	PRIVATISASI
	SUB CPMK-9	Pengaturan BUMD
<b>Deskripsi Singkat Mata Kuliah</b>	Mata kuliah ini menyajikan pokok-pokok bahasan tentang; Sejarah Perusahaan Negara, Tujuan Perusahaan Negara, BUMN Berdasarkan UU No. 19 Tahun 2003, Sumber Modal BUMN, Good Corporate Governance dalam BUMN, Prinsip Good Corporate Governance, Merger Akusisi dan Konsolidasi BUMN, Perum VS Persero, Privatisasi BUMN, Perusahaan Daerah yang akan membekali mahasiswa mengenai pengetahuan yang cukup mengenai BUMN di Indonesia secara komprehensif.	
<b>Bahan Kajian / Materi Pembelajaran</b>	1.	Sejarah Perusahaan Negara
	2.	Tujuan Perusahaan Negara
	3.	BUMN Berdasarkan UU No. 19 Tahun 2003
	4.	Sumber Modal BUMN
	5.	Good Corporate Governance dalam BUMN
	6.	Prinsip Good Corporate Governance
	7.	Merger Akusisi dan Konsolidasi BUMN
	8.	Perum VS Persero
	9.	Privatisasi BUMN
	10.	Perusahaan Daerah
<b>Pustaka</b>	<b>Utama :</b>	
	1.	UU BUMN No.19 Tahun 2003
	2.	Sejarah Perusahaan Negara
<b>Team Teaching</b>	Dr. Fitri Mamonto, S. Ag, MAP Recky Sendow, SP, MM, Ph.D	

	Jeane Mantiri, SAB, MAP Margareth I. R. Rantung, SH, MAP, MH A.K.V. Mandagi, SE, MAP Patriani Supit, SAP, MAP
<b>Mata Kuliah Syarat (Jika Ada)</b>	-

Minggu Ke-	Kemampuan Akhir Yang Diharapkan (Sub CP-MK)	Materi Pembelajaran	Bentuk Pembelajaran [Estimasi Waktu]		Penilaian			Referensi
			Luring	Daring	Indikator	Teknik	Bobot (%)	
1-2	Menguasai Sejarah Pengaturan BUMN	Pendahuluan <ul style="list-style-type: none"> <li>3 Tahapan Perkembangan BUMN</li> </ul>			Mampu Menyebutkan Sejarah Pengaturan BUMN	Non Tes	Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%	
3	Menguasai Tujuan BUMN	Tujuan Pendirian BUMN di Indonesia			Mampu menyebutkan Tujuan BUMN	Non Tes	Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5%	

							UTS 10% UAS 20%	
4-5	Mengusai BUMN Berdasar UU NO.19 Tahun 2003	Definisi BUMN berdasarkan UU No. 19 Tahun 2003  Apa yang dimaksud dengan Perum Apa yang dimaksud dengan Persero	Mendownload artikel di alamat Sciencedirect	Spada Unima lms.unima.ac.id	Mampu menyebutkan Definisi BUMN berdasar UU No 19 Tahun 2003 Mampu membedakan Perum dan Persero	Non Tes	Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%	
6-7	Memahami Sumber-sumber Modal BUMN	Sumber sumber Modal BUMN Sumber APBN  Kapitalisasi Cadangan		Spada Unima lms.unima.ac.id	Mampu Menjelaskan Sumber sumber Modal BUMN APBN Kapitalisasi cadangan Privatisasi	Non Tes	Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%	
UTS								
9-10	Memahami Good Corporate Governance dalam BUMN	Definisi GCG  Prinsip-Prinsip GCG			1. Mampu menjelaskan apa itu GCG 2. Mampu menyebutkan dan menjelaskan	Non Tes	Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5%	

		Pentingnya GCG dalam Perusahaan/BUMN			Prinsip-Prinsip GCG		UTS 10% UAS 20%	
11	Merger dan Akuisisi	Definisi Merger Definisi Akuisisi Syarat-syarat Merger Syarat-syarat Akuisisi			1. Mampu menjelaskan apa yang dimaksud dengan Merger 2. Mampu menjelaskan apa yang dimaksud dengan Akuisisi	Non Tes	Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%	
12	PERSERO VS PERUM	Definisi Persero Definisi Perum ORGAN Persero dan Perum Sifat Usaha Perbedaan Persero dengan Perum			1. Mampu Menjelaskan mengenai Persero 2. Mampu Menjelaskan mengenai PERUM 3. Mampu menjelaskan BEDA Persero dengan PERUM	Non Tes	Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%	

3 - 14	PRIVATISASI	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Definisi Privatisasi</li> <li>• Bentuk Privatisasi</li> <li>• Tujuan Privatisasi</li> </ul> <p>Persero yang tidak dapat diprivatisasi</p>			<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mampu menjelaskan apa itu Privatisasi</li> <li>2. Mampu menjelaskan bentuk privatisasi</li> <li>3. Mampu menjelaskan tujuan Privatisasi</li> <li>4. Mampu menyebutkan syarat privatisasi</li> </ol> <p>Mampu menjelaskan mengapa ada persero yang tidak dapat diprivatisasi</p>	Non Tes	<p>Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%</p>	
15	Pengaturan BUMD	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pengaturan BUMD berdasarkan UU No. 5 Tahun 1962</li> <li>• UU tentang PEMDA</li> </ul>			<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mampu menjelaskan pengaturan BUMD</li> <li>2. Mampu menjelaskan bentuk BUMD</li> </ol>	Non Tes	<p>Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%</p>	

		Bentuk bentuk BUMD						
--	--	-----------------------	--	--	--	--	--	--

UAS

**RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER  
( R P S )**



**MATA KULIAH : ETIKA ADMINISTRASI NEGARA  
KODE MK: MKBK 2733430  
SEMESTER : IV**

**PROGRAM STUDI ILMU ADMINISTRASI NEGARA  
FAKULTAS ILMU SOSIAL  
UNIVERSITAS NEGERI MANADO 2021**



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,  
RISET DAN TEKNOLOGI  
UNIVERSITAS NEGERIMANADO  
FAKULTAS  
JURUSAN/PROGRAM STUDI**

**Kode  
Dokumen**

**RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)**

Nama Matakuliah	Kode	Rumpun MK	Bobot		Semester	Tgl Penyusunan
			T	P		
Etika Administrasi Negara	MKBK 2733430		3		IV	06-09-2021

Otorisasi/Pengesahan	Dosen Pengampu	Koordinator RMK	Kaprodi
	Dr. Jetty E.H Mokat, M.Si Dr. Thelma Wawointana, M.Si Dr. Itje Pangkey, M.Si Dr. Sisca B Kairupan, M.Si	Dr. Jetty E.H Mokat, M.Si	Dr. A R Dilapanga, M.Si

<b>CAPAIAN PEMBELAJARAN</b>	CPL Institusi yang dibebankan pada matakuliah	
	CPL 1 (S5)	Menghargai keberagaman nilai (agama dan kepercayaan, budaya/kearifan lokal) serta keilmuan dalam kehidupan soial kemasyarakatan .
	CPL-2 (P1)	Penguasaan konsep, nilai, prinsip dan fungsi administrasi publik sebagai upaya menunjang implementasi etika dalam pelayanan publik
	CPL-3 (KU1)	Mewujudkan etika akademik dan profesionalisme dalam konteks pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi sesuai dengan bidang keilmuannya.
	CPL-4 (KK1)	Mampu menerapkan sistem nilai berdasarkan keilmuan dalam konteks nasional maupun global
	Capapain Pembelajaran matakuliah (CPMK)	
	CPMK-1	Mahasiswa mampu menguasai konsep dasar etika (nilai, moral, dan norma) dalam organisasi
	CPMK-2	Mahasiswa mampu menganalisis berbagai permasalahan etika dan moral dalam organisasi dan penyelenggaraan pelayanan publik
	CPMK-3	Mahasiswa memahami kebijakan publik sebagai keputusan-keputusan yang mengandung konsekuensi moral
	CPMK-4	Mampu mewujudkan etika administrasi negara dalam praktek
	Kemampuan akhir tiap tahapan belajar (sub-CPMK)	
	Sub-CPMK-1	Mahasiswa mampu menjelaskan konsep-konsep etika, nilai, moral dan norma

Sub-CPMK-2	Mahasiswa mampu mengidentifikasi berbagai pendekatan dalam etika administrasi publik
Sub-CPMK-3	Mahasiswa mampu mengidentifikasi legitimasi kekuasaan birokrasi
Sub CPMK-4	Mahasiswa mampu mengeksplor Etika dalam Pelayanan Publik
Sub-CPMK-5	Mahasiswa mampu mengkaji berbagai permasalahan Etika Birokrasi pada organisasi publik
Sub- CPMK-6	Mahasiswa mampu mengkritisi konsekuensi Moral Kebijakan Publik
Sub- CPMK-7	Mahasiswa mampu mengidentifikasi macam-macam Patologi dalam Birokrasi Pemerintahan
Sub- CPMK- 8	Mahasiswa mampu mengkritisi Etika Administrasi Publik dalam Praktek

Korelasi CPMK terhadap Sub-CPMK						
	Sub-CPMK-1	Sub-CPMK-2	Sub-CPMK-3	Sub-CPMK-4	Sub-CPMK-5	Sub-CPMK-6
CPMK-1	√					
CPMK-2		√	√			
CPMK-3			√	√		
CPMK-4			√	√	√	√
Deskripsi dan Bahan Kajian						
Deskripsi singkat matakuliah	Mata kuliah etika administrasi publik ini membahas/mengkaji secara kritis aspek-aspek konseptual, teoritis tentang etika administrasi secara deskriptif maupun normatif, serta membahas berbagai kasus yang terjadi antara pejabat publik dengan masyarakat. Materi-materi kajian akan diawali dengan konsep etika, moral, nilai dan norma, kemudian membahas tentang tahapan-tahapan pertimbangan moral dan moral sebagai sistem nilai; Sedangkan bahasan Etika Administrasi Negara meliputi: konsep etika administrasi, pendekatan etika administrasi negara, hierarki etika dalam administrasi negara; Legitimasi Kekuasaan dan Birokrasi meliputi: konsep legitimasi kekuasaan, legitimasi sosiologis dan etis, delegasi kekuasaan, konsep modern birokrasi, tujuan dan fungsi birokrasi, karakteristik birokrasi); Etika dalam Pelayanan Publik terdiri: konsep pelayanan publik, implementasi etika dalam pelayanan publik, nilai dan prinsip etika pelayanan publik, dan hierarki etika dalam pelayanan publik; Perilaku Birokrasi membahas tentang: konsep perilaku, perilaku birokrasi, patologi birokrasi, dan macam-macam patologi birokrasi; Reformasi Birokrasi; Etika Administrasi dalam Praktek yang meliputi: moral individu dan moral kelompok, pertanggungjawaban administrasi, kebijakan dan diskresi, etos kerja dan kode etik).					
Bahan Kajian: Materi Pembelajaran	BK-1	Konsep Dasar Etika				
	BK-2	Etika Administrasi Publik				
	BK-3	Legitimasi Kekuasaan dan Birokrasi				
	BK-4	Etika dalam Pelayanan Publik				
	BK-5	Permasalahan Etika Birokrasi pada organisasi publik				
	BK-6	Konsekuensi Moral Kebijakan Publik				
	BK-7	Patologi dalam Birokrasi Pemerintahan				
	BK 8	Etika Administrasi Publik dalam Praktek				
Bahan Pustaka	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ibrahim, Amin, 2009, Pokok-pokok Administrasi Publik dan Implementasinya, Refika Aditama, Bandung</li> <li>2. Kumorotomo, Wahyudi, 1999, Etika Administrasi Negara, RajaGrafindo Persada, Jakarta</li> <li>3. Makmur, 2009, Patologi serta Terapinya dalam Ilmu Administrasi dan Organisasi, Refika Aditama, Bandung</li> <li>4. Rasyid, Muhammad Ryaas, 2000, Makna Pemerintahan: Tinjauan dari Segi Etika dan Kepemimpinan, Mutiara Sumber Widya, Jakarta</li> <li>5. Sadhana, Krisdawati, 2010, Etika Birokrasi dalam Pelayanan Publik, Citra Malang, Malang</li> <li>6. Suhendra, 2005, Peranan Birokrasi dalam Pemberdayaan Masyarakat, Alfabeta, Bandung</li> </ol>					

	<p>7. Thoha, Miftah, 2002, Perspektif Perilaku Birokrasi. Dimensi-dimensi Prima Ilmu Administrasi Negara. Jilid II, RajaGrafindo Persada, Jakarta</p> <p>8. Thoha Miftah, 2012, Birokrasi Pemerintah dan Kekuasaan di Indonesia, Thafa Media, Yogyakarta</p> <p>9. Widjaja A.W, 1991, Etika Pemerintahan, Bumi Aksara, Jakarta</p> <p>10. , 1994, Etika Administrasi Negara, Bumi Aksara, Jakarta</p>
Dosen Pengampuh	<p>Dr. Jetty E. H Mokot, M.Si</p> <p>Dr. Thelma Wawointana, M.Si</p> <p>Dr. Itje Pangkey, M.Si</p> <p>Dr. Sisca B Kairupan, M.Si</p>
Matakuliah prasyarat	Teori Organisasi

Mg-ke	Kemampuan Akhir Setiap Tahapan	Penilaian		Bahan Kajian	Bentuk Penilaian Metode Pembelajaran (Project)
		Indikator	Teknik		Luring
(1)	(2)	(3)	(5)	(5)	(6)
1 (2)	Mampu menjelaskan tentang konsep dasar etika dan moral sebagai sistem nilai yang membentuk karakter dan landasan bertindak individu/masyarakat.	Mengidentifikasi karakteristik nilai moral, etika dan norma, moral sebagai sistem nilai,serta tahapan pertimbangan moral	Portofolio, rubrik, unjuk kerja.	Mengidentifikasi Konsep dasar Nilai Etika, Moral, dan Norma dalam kehidupan individu dan masyarakat. Moral sebagai sistem nilai dan Pertimbangan Moral	Diskusi, kuliah. Tugas 1 Mengeksplorasi, dan mengidentifikasi karakteristik nilai etika, moral dan norma
3	Mampu menjelaskan konsep etika, administrasi publik, dengan berbagai pendekatan.	Mengidentifikasi etika dan pendekatan dan hierarkhi etika administrasi publik	Portofolio, rubrik, unjuk kerja	Eksplorasi Etika dalam Administrasi Publik	Diskusi, kuliah Tugas 2 Mengeksplorasi etika dan pendekatan dalam administrasi publik.
4-5	Mampu menguraikan ciri-ciri legitimasi, sumber-sumber kekuasaan, dan struktur birokrasi.	Mengidentifikasi ciri-ciri legitimasi, sumber-sumber kekuasaan, dan legitimasi kekuasaan, dan struktur birokrasi pemerintah	Portofolio, rubrik, unjuk kerja	Mengidentifikasi Legitimasi Kekuasaan dan Birokrasi	Kuliah
6-7	Mampu menjelaskan pentingnya etika dalam pelayanan publik, prinsip-prinsip dan etika dalam pelayanan publik	Mengeksplor berbagai konsep etika dalam Pelayanan Publik dan implementasi, nilai, prinsip-prinsip dan macam-macam etika dalam pelayanan publik	Portofolio, rubrik, unjuk kerja	Mengeksplor etika dalam Pelayanan Publik	Diskusi, kuliah.
<b>8</b>	<b>UJIAN TENGAH SEMESTER</b>				
9-10	Mampu mengkritisi berbagai permasalahan etika	Mengkaji berbagai permasalahan	Portofolio, rubrik, unjuk kerja	Mengidentifikasi dan Permasalahan-permasalahan etika	Diskusi, kuliah Tugas: Mengidentifikasi dan

	dalam birokrasi/organisasi publik	etika dalam birokrasi pemerintahan/org anisasi publik.		birokrasi pada organisasi publik	mengkaji permasalahan etika dalam birokrasi pemerintahan
11-12	Mampu menjelaskan konsekuensi moral dalam kebijakan publik	Mengkritisi konsekuensi moral Kebijakan Publik: moral individu dan kelompok; pertanggungjawaban administrasi; analitis etis.	Portofolio, rubrik unjuk kerja	Konsekuensi Moral Kebijakan Publik	Kuliah
13-14	Mampu menjelaskan berbagai patologi dalam birokrasi pemerintahan	Mengidentifikasi berbagai macam patologi dalam birokrasi pada organisasi publik	Portofolio, rubrik, unjuk kerja	Patologi dalam Birokrasi Pemerintahan/ organisasi publik	Kuliah Tugas 4: Mengidentifikasi berbagai patologi dalam birokrasi pemerintahan/organisasi publik
15	Mampu mengkritisi etika administrasi dalam praktek.	Mengeksplor Etika Administrasi Publik dalam Praktek: Kepentingan umum, Kebijakan dan diskresi, etos kerja dan kode etik sebagai pedoman.	Portofolio, rubrik, unjuk kerja	Etika Administrasi Publik dalam Praktek	Tugas: Mendiskusikan Tindakan Pemerintah yang bersifat Regulasi dan Diskresi
<b>16</b>	<b>UJIAN AKHIR SEMESTER</b>				

# **RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER ( R P S )**



**MATAKULIAH : Pengambilan Keputusan  
KODE MK : MKBK2733441  
SEMESTER : IV**

**Penyusun:**

Dr. Jetty E. H. Mokat, M.Si  
NIP. 19610724 198602 2 001

**PROGRAM STUDI ILMU ADMINISTRASI NEGARA  
FAKULTAS ILMU SOSIAL  
UNIVERSITAS NEGERI MANADO  
2021**

## LEMBAR PENGESAHAN

Mata Kuliah	Kode	Bobot (SKS)		Semester	Revisi
		Teori	Praktikum		
Pengambilan Keputusan	MK BK27334 41	3	...	IV	.....
<b>Mata Kuliah Syarat</b>	Kepemimpinan				
<b>Kelompok Mata Kuliah</b>					
<b>Tim Pengajar</b>	1. Dr. Jetty E. H. Mokat, M.Si 2. Dr. Ir. L. Bulu, MAP 3. Prof. Dr. L. Lumingkewas, MS 4. Dr. A. R. Dilapanga, M.Si 5. Dr. I. Pangkey, M.Si 6. Dr. Th. Wawointana, M.Si				
<b>Otorisasi</b>	<b>Validator Wakil Dekan 1</b>		<b>Ketua Jurusan/Program Studi</b>		
	Prof. Dr. F. Kerebungu, M.Si NIP		Dr. A. R. Dilapanga, M.Si NIP. 19600123 198602 1 001		

**Rekonstruksi Kurikulum Mata Kuliah  
(Peta Kompetensi Mata Kuliah)**



UNIVERSITAS NEGERI MANADO

FAKULTAS .....

PROGRAM STUDI.....

KODE  
DOKUMEN

**RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)**

MATA KULIAH	KODE	KELOMPOK KEAHLIAN DOSEN (KKD)	BOBOT SKS	SEMESTER	TANGGAL PENYUSUNAN
Pengambilan Keputusan	MKBBK2733441		T= 3 P=	IV	04 September 2021
<b>OTORISASI / PENGESAHAN</b>	<b>DOSEN PENGEMBANG RPS</b>		<b>KOORDINATOR KKD</b>		<b>KETUA PROGRAM STUDI</b>
	1. Dr. Jetty E. H. Mokot, M.Si		Dr. Jetty E. H Mokot, M.Si		Dr. A. R. Dilapanga, M.Si
<b>Capaian Pembelajaran Lulusan (Terdiri dari CPL Ranah Sikap, Keterampilan Umum dari SN Dikti dan CPL Pengetahuan dan Keterampilan Khusus yang diambil dari Asosiasi Prodi sejenis)</b>	<b>CPL PRODI (Capaian Pembelajaran Lulusan Program Studi) Yang Dibebankan Pada Mata Kuliah)</b>				
	S...	Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinil orang lain.			
	S...	Menginternalisasi sikap profesionalitas dan integritas			
	P...	Menguasai konsep teoritis administrasi, organisasi, birokrasi, kebijakan publik, pelayanan publik, perilaku organisasi, keuangan Negara, reformasi administrasi, dan governansi publik.			
	KU	Mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis terhadap informasi dan data.			
	KK...	Mengidentifikasi kepentingan publik dalam siklus kebijakan publik, baik ditingkat local maupun nasional			
KK...	Mampu menganalisis dan mengevaluasi kebijakan publik dengan menggunakan prinsip-prinsip, metode, kuantitatif (a.l Cost benefit analysis, analytical hierarchy process) dan metode kualitatif (a.l Participatory				

		impact analysis, studi kasus) dalam seluruh siklus kebijakan (formulasi, implementasi, dan evaluasi).
	KK...	Menganalisis resiko dan melaksanakan program mitigasi risiko terhadap implementasi kebijakan
	KK...	Menganalisis interaksi antar actor dalam governansi publik seperti dalam penyusunan kebijakan dan manajemen pelayanan publik, baik di tingkat local maupun nasional dalam aspek social, ekonomi, budaya, politik, dan hankam dengan pendekatan ekonomi politik
	KK...	Mampu menganalisis dan mengevaluasi kebijakan publik dengan menggunakan prinsip-prinsip, metode kuantitatif (a.l Cost benefit analysis, analytical hierarchy process) dan metode kualitatif (a.l Participatory impact analysis, study kasus) dalam seluruh siklus kebijakan (formulasi, implementasi, dan evaluasi).
<b>Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK adalah turunan CPL).</b>	<b>CP MATA KULIAH (CP-MK)</b>	
	CPMK-1	Mahasiswa dapat mengkaji konsep-konsep pembuatan keputusan dalam organisasi yang berkenaan dengan isu-isu strategis yang mendukung efektivitasnya seperti: <i>bounded rationality, uncertainty, negotiation, game theory, complexity, dan system thinking</i>
	CPMK-2	Mahasiswa dapat menganalisis permasalahan yang muncul dalam proses pengambilan keputusan
	CPMK-3	
	CPMK-4	
	CPMK-...	
<b>CPMK bisa diturunkan menjadi sub CPMK tergantung keluasan dan kedalaman serta karakteristik konten mata kuliah</b>	<b>SUB CP MATA KULIAH (SUB CP-MK)</b>	
	SUB CPMK-1	Mahasiswa mampu menjelaskan konsep-konsep dalam pengambilan keputusan
	SUB CPMK-2	Mahasiswa mampu menganalisis aspek rasionalitas pengambilan keputusan
	SUB CPMK-3	Mahasiswa mampu merancang kerangka berfikir pengambilan keputusan
	SUB CPMK-4	Mahasiswa mampu menghitung dan memberikan alternatif solusi permasalahan dengan metode cost-benefit analysis
	SUB CPMK-5	Mahasiswa mampu menghitung dan memberikan alternatif solusi permasalahan dengan metode cost-benefit analysis
	SUB CPMK-6	Mahasiswa mampu menghitung dan memberikan alternatif solusi terbaik permasalahan dengan metode AHP
	SUB CPMK-7	Mahasiswa mampu membuat dan mengembangkan peta jaringan stakeholders dalam aktivitas organisasi
	SUB CPMK-8	Mahasiswa mampu menganalisis model keputusan intuitif dari kasus yang didiskusikan
	SUB CPMK-9	Mahasiswa mampu merumuskan alternatif terbaik dan zona kesepakatan dalam negosiasi
	SUB CPMK-10	Mahasiswa mampu membandingkan pengambilan keputusan yang diambil dalam berbagai konflik yang didiskusikan
	SUB CPMK-11	Mahasiswa mampu mengkaji komunikasi efektif dalam pengambilan keputusan

	SUB CPMK-12	Mahasiswa mampu menganalisis konsep system thinking
	SUB CPMK-13	Mahasiswa mampu mengoperasikan aplikasi system thinking dengan menggunakan software itthink
<b>Deskripsi Singkat Mata Kuliah</b>	Mata kuliah ini berisikan tentang konsep-konsep pembuatan keputusan dalam organisasi yang berkenaan dengan isu-isu strategis yang mendukung efektivitasnya seperti: <i>bounded rationality, uncertainty, negotiation, game theory, complexity, dan system thinking.</i>	
<b>Bahan Kajian / Materi Pembelajaran</b>	1.	Teori, Konteks, dan Metode Pengambilan Keputusan
	2.	Rasionalitas Terbatas (Bounded Rationality)
	3.	Metode Keputusan: Analisis Fishbone
	4.	Metode Cost Benefit Analysis: pada kondisi beresiko (Expected Monetary Value, Expected Opportunity Loss) dan kondisi tidak pasti (Maximax, Maximin, Minimax, Laplace, Hurwick)
	5.	Cost Benefit Analysis: Pohon Keputusan
	6.	Metode Keputusan Analytical Hierarchy Process (AHP)
	7.	Participatory Impact Pathway Analysis: Membangun pohon masalah, mengembangkan perspektif jaringan
	8.	Metode Keputusan: Keputusan Intuitif
	9.	Negosiasi: Best Alternative (BATNA) & Zone of Possible Agreement (ZOPA)
	10	Konflik dalam Pengambilan Keputusan: game theory (seperti teori drama, graph model for conflict resolution, coopetition)
	11	Komunikasi Pengambilan Keputusan. Komunikasi Tradisional, ICT dalam komunikasi Organisasi
	12	Pengantar System Thinking (bagian1): system; kompleksita system; Hard & Soft System; Metode Ilmiah (Reductionism, Reapeatability, Refutation).
	13	Pengantar System Thinking (bagian 2): Software itthink
	14	Pengantar System Thinking (bagian 3): Software itthink
<b>Pustaka</b>	<b>Utama dan Pendukung:</b>	
	1.	Fisher, R., Ury, W. L., & Patton, B. (1991). <i>Getting to Yes: Negotiating Agreement Without Giving In</i> Penguin
	2.	Gimpel, Jennings, Kersten,, Ockenfels, & Weinhardt, C. (Eds.). (2008). <i>Negotiation, Auctions, and Market Engineering</i> (Vol. 2). Berlin, Germany: Spinger
	3.	Luecke, R. (2003). <i>Negotiation. Harvard Business Essentials</i> . Cambridge: Harvard Business School Press
	4.	Scholz, R. W. (Ed.). (1983). <i>Decision Making under Uncertainty: Cognitive Decision Research, Social Interaction, Development and Epistemology</i> : Elsevier Science Publisher
	5.	Nachrowi, D., & Usman, H. (2004). <i>Teknik Pengambilan Keputusan</i> . Jakarta: Grasindo
	6.	Nikoi, E & Boateng, K. 2014. <i>Collaborative Communication Process and Decision Making</i> : IGI Global

	7.	Goktug Morcol, ed. 2007. Handbook of Decision Making. Taylor & Francis Group, LLC
	8.	Saaty & Vargas. 2006. Decision Making with the Analytical Network Process. New York: Springer.
	9.	Forrester, J.W. 1994. System dynamics, systems thinking, and soft OR. System Dynamics Review
	10.	cgspace.cgiar.org. Participatory Impact Pathway Analysis: A Practical Method for Project Planning and Evaluation. Business Science Reference
<b>Team Teaching</b>		
<b>Mata Kuliah Syarat (Jika Ada)</b>		
Kepemimpinan		

Minggu Ke-	Kemampuan Akhir Yang Diharapkan (Sub CP-MK)	Materi Pembelajaran	Bentuk Pembelajaran [Estimasi Waktu]		Penilaian			Referensi
			Luring	Daring	Indikator	Teknik	Bobot (%)	
1	Mahasiswa mampu menjelaskan konsep-konsep dalam pengambilan keputusan	Pengantar Menuju Teori, Konteks dan Metode Pengambilan Keputusan	Ceramah  150 Menit	Spada Unima lms.unima.ac.id	Ketepatan dalam memahami konsep-konsep pengambilan keputusan			
2	Mahasiswa mampu menganalisis aspek rasionalitas pengambilan keputusan	Rasionalitas terbatas ( <i>Bounded Rationality</i> )	Ceramah, diskusi kelompok  150 Menit	Spada Unima lms.unima.ac.id	Ketepatan dalam memahami aspek rasionalitas pengambilan keputusan			

3	Mahasiswa mampu merancang kerangka berfikir pengambilan keputusan	Metode Keputusan: analisis Fishbone	Ceramah, diskusi kelompok, studi Kasus 150 Menit	Spada Unima lms.unima.ac.id	Kreativitas dalam merancang kerangka berfikir menggunakan analisis Fishbone			
4	Mahasiswa mampu menghitung dan memberikan alternatif solusi permasalahan dengan metode cost-benefit analysis	Cost Benefit Analysis: pada kondisi beresiko ( <i>Expected Monetary Value, Expected Opportunity Loss</i> ) dan kondisi tidak pasti (Maximax, Maximin, Minimax, Laplace, Hurwick)	Ceramah, diskusi kelompok, studi Kasus 150 Menit	Spada Unima lms.unima.ac.id	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kebenaran hitungan menggunakan cost benefit analysis</li> <li>• Kreativitas dalam menawarkan alternatif solusi</li> </ul>			
5	Mahasiswa mampu menghitung dan memberikan alternatif solusi permasalahan dengan metode cost-benefit analysis	Cost Benefit Analysis: pohon keputusan	Ceramah, diskusi kelompok, studi kasus 150 Menit	Spada Unima lms.unima.ac.id	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kebenaran hitungan menggunakan cost benefit analysis</li> <li>• Kreativitas dalam menawarkan alternatif solusi</li> </ul>			
6	Mahasiswa mampu menghitung dan memberikan alternatif solusi	Metode Keputusan <i>Analytical Hierarchy Process (AHP)</i>	Ceramah, diskusi kelompok, studi kasus	Spada Unima lms.unima.ac.id	Kebenaran hitungan menggunakan <i>Analytical Hierarchy</i>			

	terbaik permasalahan dengan metode AHP		150 Menit		<i>Process (AHP)</i>			
7	Mahasiswa mampu membuat dan mengembangkan peta jaringan stakeholders dalam aktivitas organisasi	<i>Participatory impact pathway analysis:</i> Membangun pohon masalah Mengembangkan perspektif jaringan	Ceramah, diskusi kelompok, studi kasus  150 Menit	Spada Unima lms.unima.ac.id	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ketepatan membuat peta jaringan</li> <li>Kreativitas mengembangkan peta jaringan</li> </ul>			
8.UJIAN TENGAH SEMESTER								
9	Mahasiswa mampu menganalisis model keputusan intuitif dari kasus yang didiskusikan	Metode Keputusan: Keputusan Intuitif	Studi kasus, Diskusi kelompok  150 Menit	Spada Unima lms.unima.ac.id	Ketepatan menelaah kasus			
10	Mahasiswa mampu merumuskan alternatif terbaik dan zona kesepakatan dalam negosiasi	Negosiasi: Best alternative (BATNA) & Zone of Possible Agreement (ZOPA)	Ceramah, simulasi (bermain peran)  150 Menit	Spada Unima lms.unima.ac.id	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Keaktifan dalam aktivitas bermain peran</li> <li>Ketepatan merumuskan alternatif terbaik dari kasus yang disimulasikan</li> </ul>			

11	Mahasiswa mampu membandingkan pengambilan keputusan yang diambil dalam berbagai konflik yang didiskusikan	Konflik dalam pengambilan keputusan: game theory (seperti teori drama, <i>graph model for conflict resolution</i> , <i>coopetition</i> )	Studi kasus, Diskusi kelompok 150 Menit	Spada Unima lms.unima.ac.id	Ketepatan penggunaan alat bantu (tool) dalam kasus konflik yang didiskusikan			
12	Mahasiswa mampu mengkaji komunikasi pengambilan efektif dalam pengambilan keputusan	Komunikasi pengambilan keputusan - Komunikasi tradisional ICT dalam komunikasi organisasi	Ceramah, simulasi (bermain peran) 150 Menit	Spada Unima lms.unima.ac.id	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ketepatan dalam pemilihan media komunikasi</li> </ul> Kreativitas berkomunikasi			
13	Mahasiswa mampu mengenali konsep system thinking	Pengantar System Thinking (bagian 1) - Sistem - Kompleksitas sistem - Hard & Soft System - Metode Ilmiah (Reductionism, Repeatability, Refutation)	Ceramah 150 Menit	Spada Unima lms.unima.ac.id	Ketepatan menelaah komponen-komponen system thinking			
14	Mahasiswa mampu mengoperasikan aplikasi system thinking dengan menggunakan	Pengantar System Thinking (bagian 2): software ithink	Ceramah dan simulasi computer 150 Menit	Spada Unima lms.unima.ac.id	Ketepatan dalam mengoperasikan aplikasi i-think			

	sotware ithink							
15	Mahasiswa mampu mengoperasikan aplikasi system thinking dengan menggunakan sotware ithink	Pengantar System Thinking (bagian 3): software ithink	Ceramah dan simulasi computer 150 Menit	Spada Unima lms.unima.ac.id	Ketepatan dalam mengoperasikan aplikasi i-think			
16. UJIAN AKHIR SEMESTER								



**RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER  
( R P S )**



**MATA KULIAH : MAPALUS DALAM PERSPEKTIF  
GLOBAL**

**PROGRAM STUDI ILMU ADMINISTRASI NEGARA  
FAKULTAS ILMU SOSIAL  
UNIVERSITAS NEGERI MANADO  
2021**



**RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER  
( R P S )**



**MATA KULIAH : PEMERINTAHAN DAERAH**

**PROGRAM STUDI ILMU ADMINISTRASI NEGARA  
FAKULTAS ILMU SOSIAL  
UNIVERSITAS NEGERI MANADO 2021**

**RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER  
( R P S )**



**MATA KULIAH : ADMINISTRASI PERPAJAKAN**

**PROGRAM STUDI ILMU ADMINISTRASI NEGARA  
FAKULTAS ILMU SOSIAL  
UNIVERSITAS NEGERI MANADO 2021**

**RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER  
( R P S )**



**MATAKULIAH : REFORMASI ADMINISTRASI PUBLIK**  
**KODE MK : MKK 1010**  
**SEMESTER : V/Ganjil**

**Penyusun:**  
**Dr. Itje Pangkey. Msi**  
**NIP. 19610209 198503 2 001**

**PROGRAM STUDI ILMU ADMNISTRASI NEGARA**  
**FAKULTAS ILMU SOSIAL**  
**UNIVERSITAS NEGERI MANADO**  
**2021**

## LEMBAR PENGESAHAN

Mata Kuliah	Kode	Bobot (SKS)		Semester	Revisi
		Teori	Praktikum		
Reformasi Administrasi publik	MKK 1010	3		V	.....
<b>Mata Kuliah Syarat</b>	Tidak Ada				
<b>Kelompok Mata Kuliah</b>					
<b>Tim Pengajar</b>	Tuliskan semua tim pengajar (penanggung jawab dan anggota) 1. Dr. Itje Pangkey. M.Si				
<b>Otorisasi</b>	<b>Validator Wakil Dekan 1</b>  (Prof. Dr. F. Kerebungu M.Si)		<b>Ketua Jurusan/Program Studi</b>  (Dr. A. R. Dilapanga, M.Si)		

**Rekonstruksi Kurikulum Mata Kuliah  
(Peta Kompetensi Mata Kuliah)**



UNIVERSITAS NEGERI MANADO

FAKULTAS ILMU SOSIAL

PROGRAM STUDI ILMU ADMINISTRASI NEGARA

KODE  
DOKUMEN

**RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)**

MATA KULIAH	KODE	KELOMPOK KEAHLIAN DOSEN (KKD)	BOBOT SKS	SEMESTER	TANGGAL PENYUSUNAN
REFORMASI ADMINISTRASI PUBLIK	MKK 1010		T= 3 P=		September 2021
OTORISASI / PENGESAHAN	DOSEN PENGEMBANG RPS		KOORDINATOR KKD		KETUA PROGRAM STUDI
	1. Dr. Itje Pangkey. M.Si				Dr. A. R. Dilapanga, M.Si
<b>Capaian Pembelajaran Lulusan (Terdiri dari CPL Ranah Sikap, Keterampilan Umum dari SN Dikti dan CPL Pengetahuan dan Keterampilan Khusus yang diambil dari Asosiasi Prodi sejenis)</b>	<b>CPL PRODI (Capaian Pembelajaran Lulusan Program Studi) Yang Dibebankan Pada Mata Kuliah)</b>				
	S1	Berperan sebagai warga Negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggung jawab pada negara dan bangsa			
	P	Menguasai reformasi administrasi publik.			
	KU	Berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggung jawab pada negara dan bangsa			
	KK	Mampu bertanggungjawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan supervisi dan evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada di bawah tanggung jawabnya.			
<b>Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK adalah turunan CPL).</b>					
	CPMK-1	mahasiswa dapat memahami dan sekaligus menjelaskan perubahan mendasar dalam penyelenggaraan pemerintahan mengikuti perkembangan globalisasi, demokratisasi, good governance dan			

	Akuntabilitas.	
	SUB CP MATA KULIAH (SUB CP-MK)	
<b>CPMK bisa diturunkan menjadi sub CPMK tergantung keluasan dan kedalaman serta karakteristik konten mata kuliah</b>	SUB CPMK-1	Mampu menjelaskan Dan mempresentasikan lingkup perkuliahan
	SUB CPMK-2	Mampu memetakan trends Reformasi pada pemerintah
	SUB CPMK-3	Mampu mengidentifikasi dan bekerja sama dalam Tim
	SUB CPMK-4	Mampu mengidentifikasi implementasi reformasi sector public di berbagai negara berkembang
	SUB CPMK-5	Mampu menjelaskan perkembangan reformasi di Indonesia dan Asia
	SUB CPMK-6	Mampu menjelaskan studi kasus yang dipilih
	SUB CPMK-7	Mampu menjelaskan studi kasus yang dipilih
	SUB CPMK-8	Mampu Menganalisis kekuatan media dan control public atas Jalannya Pemerintahan Reformasi.
	<b>Deskripsi Singkat Mata Kuliah</b>	Reformasi Administrasi Publik adalah usaha yang sadar dan terencana untuk mengubah struktur dan prosedur birokrasi (aspek reorganisasi kelembagaan, sikap, dan perilaku birokrat/aspek perilaku atau kinerja), meningkat efektivitas organisasi (aspek program), sehingga dapat diciptakan administrasi publik yang sehat dan terciptanya tujuan pembangunan nasional. Reformasi Administrasi Publik diartikan secara sederhana oleh Abidin (2006:19) adalah proses reformasi atas paradigma dan sistem administrasi publik.
<b>Bahan Kajian / Materi Pembelajaran</b>	1.	RPS, SAP, Kontrak Perkuliahan dan Instrumen Assesment
	2.	Reform Initiatives in Administration
	3.	Globalization, Europeanization, and Administrative Reform

4.	Reformasi Sektor Publik:
5.	Administrative Reform in Developing Nation
6.	Reforming Public Institutions and Strengthening Governance
7.	Reformasi: The struggle for Power in Post-Soeharto Indonesia
8	The Many Faces of Public Management Reform in The Asia-Pacific Region.
9	Modernization as opposed to radical reform
10	Challenge and Future Prospects for Democracy
11	An International Perspective on Administrative Reform
12	Reformasi Birokrasi Sebagai Jalan Mewujudkan Pemerintahan Bersih Bebas dari Korupsi, Kolusi dan Nepotisme
13	Reformasi Media - Akhir dari Rezim Autoritarian
14	Reformasi di Garis Depan (Street Level Bureaucracy)

**1Pustaka**

<b>Utama :</b>	
1.	2002. Ali Farazmand. Administrative Reform in Developing Nations. Prager Westport. Connecticut. London
2.	2004. Sound of Government: Policy and Administrative Innovations. Ali Farazmand. Prager; Westport. Connecticut. London.
3	2005. Donald F. Kettl. The Global Public Management Revolution. Second Edition. Brookings Institution Press. Washington DC.
4	2010. Street Level Bureaucracy; Dilemmas of the Individual in Public Services. Michael Lipsky. Russel Sage Foundation. New York.
5	2009. Administration Reform: Come of Ages. Aldine Transaction. New Brunswick (USA).

	6	2009. Handbook of The Many Faces of Public Management Reform in The Asia-Pacific Region: Research in Public Analysis and Management. Volume 18. Clay Wescott; Bidhya Bowoenwathana dan Lawrence R. Jones. Emeral Book.
	7	2012. Reform Initiative in Administration; V. Jwala Narashima Rao. UNDP form strengthening of State Administrative Training Institute
	8	Situs Penyedia jurnal online: <a href="http://www.ssrn.com/en/">http://www.ssrn.com/en/</a>
	9	Situs penyedia Buku Gratis: <a href="http://ebookee.org/">http://ebookee.org/</a>
	10	
	<b>Pendukung :</b>	
	1.	PC
	2.	LCD
	3	Jaringan internet
<b>Team Teaching</b>		
<b>Mata Kuliah Syarat (Jika Ada)</b>		
Tidak ada		

e-	Kemampuan Akhir Yang Diharapkan (Sub CP-MK)	Materi Pembelajaran	Bentuk Pembelajaran [Estimasi Waktu]		Penilaian		
			Luring	Daring	Indikator	Teknik	B
1-2	Mampu menjelaskan Dan mempresentasikan	1	Mendownload artikel di alamat Sciencedirect	Spada Unima lms.unima.ac.id	Kelengkapan dan kebenaran penjelasan, terkait materi kuliah, pelaksanaan ujian	Non Tes	P 5 Pe tu

	lingkup perkuliahan				dan system penilaian		
3-4	Mampu memetakan trends Reformasi pada pemerintah	2 dan 3	Mendownload artikel di alamat Sciencedirect	Spada Unima lms.unima.ac.id	Terindetifikasinya berbagai isu terkait kebutuhan reformasi pada sector public pada pemerintahan demoratis modern	No tes	Pa 5% 50 Pe tu Qu UT UA
5	Mampu mengidentifikasi dan bekerja sama dalam Tim	3	Mendownload artikel di alamat Sciencedirect	Spada Unima lms.unima.ac.id	1. Full Paper 2. Bahan Presentasi Kelompok	No tes	Pa 5% 50 Pe tu Qu UT UA
6-8	Mampu mengidentifikasi implementasi reformasi sector public di berbagai negara berkembang	4 5 6	Mendownload artikel di alamat Sciencedirect	Spada Unima lms.unima.ac.id	1. Full Paper untuk masing-masing kelompok Bahan 2. Presentasi Kelompok	No tes	Pa 5% 50 Pe tu Qu UT UA
<b>UJIAN TENGAH SEMESTER</b>							
9-10	Mampu menjelaskan perkembangan reformasi di Indonesia	7 8	Mendownload artikel di alamat Sciencedirect	Spada Unima lms.unima.ac.id	1. Full Paper untuk masing-masing oribadi 4. Bahan Presentasi	No tes	Pa 5% 50 Pe tu

	dan Asia				personal		Qu UT UA
11-	Mampu menjelaskan studi kasus yang dipilih	9 10 11 12	Mendownload artikel di alamat Sciencedirect	Spada Unima lms.unima.ac.id	1. Diskripsi Studi Kasus yang dipilih  2. Bahan Presentasi personal	No tes	Pa 5% 50 Pe tu Qu UT UA
15	Mampu Menganalisis kekuatan media dan control public atas Jalannya Pemerintahan Reformis	13 14	Mendownload artikel di alamat Sciencedirect	Spada Unima lms.unima.ac.id	1. Diskripsi isu yang diangkat 2. Formula untuk menyelesaikan _____ kasus 3. Penjelasan atas formula yang dibuat		
16	<b>UJIAN AKHIR SEMESTER</b>						



**RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER  
( R P S )**



**MATAKULIAH : MANAJEMEN SUMBER DAYA  
MANUSIA  
KODE MK : MKBS 253201  
SEMESTER : V**

**Penyusun:**

**Prof. Dr. E. E. Masengi, MS  
NIP. 19561017 198203 2 001**

**Dr. Y. D. A. Santie, MS**

**Dr. F. H. Mamonto, A.Ag, MAP  
NIP. 19770430 200212 2 001**

**PROGRAM STUDI ILMU ADMINISTRASI NEGARA  
FAKULTAS ILMU SOSIAL  
UNIVERSITAS NEGERI MANADO  
2021**

## LEMBAR PENGESAHAN

Mata Kuliah	Kode	Bobot (SKS)		Semester	Revisi
		Teori	Praktikum		
MSDM	MKBS 253201	3		V	
<b>Mata Kuliah Syarat</b>					
<b>Kelompok Mata Kuliah</b>					
<b>Tim Pengajar</b>	1. Prof. Dr. E. E. Masengi, MS 2. Dr. Y. D. A. Santie, MS 3. Dr. F. H. Mamonto, S.Ag, MAP 4. Dr. Arie Suprianti, M.Si 5. Dr. S. V. Tarore, S.Pd, MAP 6. J. Karouw, SAP, MAP				
<b>Otorisasi</b>	<b>Validator Wakil Dekan 1</b>		<b>Ketua Jurusan/Program Studi</b>		
	Prof. Dr. F. Kerebungu, M.Si		Dr. A. R. Dilapanga, M.Si		

**Rekonstruksi Kurikulum Mata Kuliah  
(Peta Kompetensi Mata Kuliah)**



**UNIVERSITAS NEGERI MANADO**  
**FAKULTAS ILMU SOSIAL**  
**PROGRAM STUDI ILMU ADMINISTRASI NEGARA**

**KODE  
DOKUMEN**

**RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)**

MATA KULIAH	KODE	KELOMPOK KEAHLIAN DOSEN (KKD)	BOBOT SKS	SEMESTER	TANGGAL PENYUSUNAN
Manajemen Sumber Daya Manusia	MKBS 253201		T=3 P=	V	September 2021
<b>OTORISASI / PENGESAHAN</b>	<b>DOSEN PENGEMBANG RPS</b>		<b>KOORDINATOR KKD</b>		<b>KETUA PROGRAM STUDI</b>
	Prof. Dr. E. E. Masengi, MS Dr. Y. D. A. Santie, M.S Dr. F. H. Mamonto, S.Ag, MAP				Dr. A. R. Dilapanga, M.Si
<b>Capaian Pembelajaran Lulusan (Terdiri dari CPL Ranah Sikap, Keterampilan Umum dari SN Dikti dan CPL Pengetahuan dan Keterampilan Khusus yang diambil dari Asosiasi Prodi sejenis)</b>	<b>CPL PRODI (Capaian Pembelajaran Lulusan Program Studi) Yang Dibebankan Pada Mata Kuliah)</b>				
	Sikap	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religious;</li> <li>2. Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral dan etika</li> <li>3. Mengintegrasikan nilai, norma, dan etika akademik.</li> <li>4. Berperan sebagai warga Negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggung jawab pada negara dan bangsa.</li> <li>5. Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain.</li> <li>6. Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila.</li> <li>7. Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan.</li> <li>8. Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara`</li> <li>9. Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan.</li> <li>10. Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri.</li> <li>11. Menginternalisasi sikap profesionalitas dan integritas.</li> </ol>			

Pengetahuan	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menguasai konsep teoritis administrasi, organisasi, birokrasi, kebijakan publik, pelayanan publik, perilaku organisasi, keuangan Negara, reformasi administrasi, dan governansi publik.</li> <li>2. Menguasai konsep teoritis secara umum ilmu politik dan teori sosial.</li> <li>3. Menguasai prinsi-prinsip dan kaidah ekonomi makro, hokum administrasi negara, manajemen resiko, dan etika administrasi publik.</li> <li>4. Menguasai metode penelitian kualitatif dan kuantitatif,, minimal metode survey, penelitian lapangan, studi kasus, studi dokumen, dan penelitian kebijakan.</li> <li>5. Menguasai prinsip-prinsip dan teknik komunikasi persuasive, baik lisan maupun tulisan.</li> </ol>
Keterampilan Umum	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menerapkan pemikiran logis, kritis, sistemtis, dan inivatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang keahliannya.</li> <li>2. Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu dan terukur.</li> <li>3. Mengkaji implementasi pengembangan atau imple-mentasi ilmu pengetahuan, teknologi yang mem-perhatikan dan menerapkan nilai humaniora sesuai dengan keahliannya berdasarkan kaidah, tata cara dan etika ilmiah untuk menghasilkan solusi atau gagasan.</li> <li>4. Menyusun deskripsi saintifik hasil kajian dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi.</li> <li>5. Mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis terhadap informasi dan data.</li> <li>6. Mampu memelihara dan mengembangkan jaringan kerja dengan pembimbing, kolega, teman sejawat baik di dalam maupun di luar lembaganya.</li> <li>7. Mampu bertanggungjawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan supervise dan evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada di bawah tanggung jawabnya.</li> <li>8. Mampu melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja yang berada di bawah tanggung jawabnya, dan mampu mengelola pembelajaran secara mandiri.</li> <li>9. Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data untuk menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi.</li> </ol>
Keterampilan Khusus	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mampu menganalisis interaksi antar actor dalam governansi publik seperti dalam penyusunan kebijakan dan manajemen pelayanan publik, baik di tingkat lokal maupun nasional, dalam aspek sosial,, ekonomi, budaya politik, dan hankam dengan pendekatan ekonomi politik.</li> <li>2. Mampu mengidentifikasi kepentingan publik dalam siklus kebijakan publik, baik di tingkat lokal maupun nasional.</li> <li>3. Mampu menganalisis dan mengevaluasi kebijakan publik dengan menggunkan prinsip-prinsip metode kuantitatif (<i>a.l. cost benefit analysis, analytical hierarchy process</i>) dan metode kualitatif (<i>a.l. parti-cipatory impact analysis, studi kasus</i>) dalam seluruh siklus kebijakan (formulasi, implementasi, dan evaluasi).</li> <li>4. Mampu mengkaji regulasi yang relevan dan hasil analisis kebijakan yang berupa catatan kebijakan (<i>policy memo</i>), uraian kebijakan (<i>policy brief</i>), atau kertas kerja kebijakan (<i>policy paper</i>) untuk menghasilkan draf kebijakan.</li> </ol>

		<ol style="list-style-type: none"> <li>5. Mampu melakukan sosialisasi produk kebijakan dan menghimbau masyarakat untuk berpartisipasi dalam melaksanakan kebijakan publik minimal dengan menggunakan media sosial..</li> <li>6. Mampu mengorganisasikan (merencanakan, menyusun anggaran, mengalokasikan sumber daya, melaksanakan dan evaluasi) kegiatan dalam rangka implementasi kebijakan publik dan pening-katan kinerja pelayanan publik.</li> <li>7. Mampu menganalisis risiko dan melaksanakan program mitigasi risiko terhadap implementasi kebijakan.</li> <li>8. Mampu mengusulkan ide/gagasan reformasi kebijakan dan manajemen pelayanan publik</li> </ol>
<b>Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK adalah turunan CPL).</b>  <b>CPMK bisa diturunkan menjadi sub CPMK tergantung keluasan dan kedalaman serta karakteristik konten mata kuliah</b>	<b>CP MATA KULIAH (CP-MK)</b>	
	CPMK-1	Mahasiswa mampu menjelaskan isu-isu terkini yang berkaitan dengan Manajemen Sumber Daya Manusia
	CPMK-2	Mahasiswa mampu menjelaskan berbagai konsep dalam mata kuliah Manajemen Sumber Daya Manusia yang menjadi dasar teori dalam mengelola sumber daya manusia yang efektif
	CPMK-3	Mahasiswa mampu mengambil keputusan dalam mengatasi masalah-masalah yang muncul dalam pengelolaan sumber daya manusia
	SUB CP MATA KULIAH (SUB CP-MK)	
	SUB CPMK-1	Memahami manajemen sumber daya manusia dan peranan MSDM dalam konteks global
	SUB CPMK-2	Memahami peranan SDM sebagai keunggulan bersaing
	SUB CPMK-3	Mampu memahami fungsi pertama dalam manajemen sumber daya manusia
	SUB CPMK-4	Memahami konsep dasar pengembangan pegawai
	SUB CPMK-5	Memahami manajemen karir sebagai bentuk lain dari pengembangan pegawai
SUB CPMK-6	Mengetahui dan memahami pentingnya peranan kompensasi dalam manajemen sumber daya manusia	
SUB CPMK-7	Memahami pentingnya keselamatan dan kesehatan kerja bagi pegawai	
SUB CPMK-8	Memahami pengelolaan sumber daya manusia dalam organisasi	
<b>Deskripsi Singkat Mata Kuliah</b>	Matakuliah ini bertujuan membahastentang pengelolaan sumber daya manusia secara efektif didalam organisasi. Pembahasan mencakup perspektif manajemen sumber daya manusia, konteks eksternal MSDM, fungsi dalam operasional manajemen sumber daya manusia, konteks internasional MSDM, isu-isu terkini dalam MSDM serta masalah hubungan indutsrial. Sifat pembahasan dalam mata kuliah ini adalah analisis topik dan pembahsan bahan-bahan yang diperoleh dari artikel-artikel diberbagai jurnal.	
<b>Bahan Kajian / Materi Pembelajaran</b>	1.	Pentingnya sumber daya manusia dan pengelolaan sumber daya manusia dalam suatu organisasi.
	2.	Konsep-konsep Manajemen Sumber Daya Manusia
	3.	Fungsi-fungsi utama dalam Manajemen Sumber Daya Manusia

	4.	Isu-isu terkini dalam Manajemen Sumber Daya Manusia
<b>Pustaka</b>	<b>Utama :</b>	
	1.	Manajemen Sumber Daya Manusia, Gary Dessler, Terjemahan, Penerbit Pt. Prenhallindo Jakarta.
	2.	Bernardin, H. John, Human Resource Management: Experiential Approach, Irwin Mc.Graw-Hill, 2000
	<b>Pendukung :</b>	
	1.	Noe, A. Raymond; Hollenbeck, R. John; Gehart, Barry; Wright, M. Patrick, Human Resource Management, Irwin McGraw-Hill, Third Edition, 2000.
	2.	Mondy, Human Resource Management, 10th Edition, Prentice Hall, 2008.
<b>Team Teaching</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Prof. Dr. E. E. Masengi, MS</li> <li>2. Dr. Y. D. A. Santie, MS</li> <li>3. Dr. F. H. Mamonto, S.Ag, MAP</li> <li>4. Dr. Arie Suprianti, M.Si</li> <li>5. Dr. S. V. Tarore, S.Pd, MAP</li> <li>6. J. Karouw, SAP, MAP</li> </ol>	
<b>Mata Kuliah Syarat (Jika Ada)</b>	-	

Minggu Ke-	Kemampuan Akhir Yang Diharapkan (Sub CP-MK)	Materi Pembelajaran	Bentuk Pembelajaran [Estimasi Waktu]		Penilaian			Referensi
			Luring	Daring	Indikator	Teknik	Bobot (%)	
1	Memahami manajemen sumber daya manusia dan peranan MSDM	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Manajemen sumber daya manusia</li> <li>- Fungsi-fungsi utama MSDM</li> </ul>			Antusiasme dan jumlah mahasiswa yang berpartisipasi	non tes	Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5%	

	dalam konteks global				& keselarasan hasil diskusi dengan teori		UTS 10% UAS 20%	
2-3	Memahami peranan SDM sebagai keunggulan bersaing	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Keterkaitan MSDM dengan manajemen strategi</li> <li>- SDM sebagai keunggulan bersaing</li> </ul>			Antusiasme dan jumlah mahasiswa yang berpartisipasi & keselarasan hasil diskusi dengan teori	non tes	Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%	
4-5	Mampu memahami fungsi pertama dalam manajemen sumber daya manusia	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Analisis pekerjaan</li> <li>- Perencanaan sumber daya manusia</li> </ul>	Mendownload artikel di alamat Sciencedirect	Spada Unima lms.unima.ac.id	Ketepatan argumentasi yang digunakan dalam menganalisa suatu kasus/keadaan dan kemampuan menalar hasil analisa tersebut dalam memberikan solusi	non tes	Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%	
6-7	Memahami konsep dasar pengembangan pegawai	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pendidikan</li> <li>- Pelatihan</li> </ul>		Spada Unima lms.unima.ac.id	Kesesuaian dan ketepatan argumentasi tentang konsep yang digunakan	non tes	Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5%	

					dalam peningkatan kompetensi karyawan, serta kelengkapan data pendukung, serta kejelasan sistematika penyajian baik laporan maupun presentasi kelompok		UTS 10% UAS 20%	
8	UTS							
9-10	Memahami manajemen karir sebagai bentuk lain dari pengembangan pegawai	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Karir</li> <li>- Manajemen karir</li> <li>- Perencanaan karir</li> <li>- Pengembangan karir</li> </ul>		Spada Unima lms.unima.ac.id	Ketepatan rencana yang digunakan, argumentasi terhadap penggunaan konsep dan rasionalitas rekomendasi yang diberikan dalam memberikan solusi pada persolaan yang ada	non tes	Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%	

11	Mengetahui dan memahami pentingnya peranan kompensasi dalam manajemen sumber daya manusia	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Hubungan kompensasi dengan motivasi</li> <li>- Jenis-jenis kompensasi</li> <li>- Metode pemberian kompensasi</li> </ul>			Ketepatan argumentasi dan kesesuaian konsep yang digunakan dalam pengelolaan serta rasionalitas struktur analisis dan rekomendasi yang diberikan	non tes	Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%	
12-13	Memahami pentingnya keselamatan dan kesehatan kerja bagi pegawai	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pemahaman dasar tentang K3</li> <li>- Penyebab dan cara mengatasi kecelakaan kerja</li> <li>- Masalah kesehatan ditempat kerja</li> </ul>			Ketepatan tanggapan dan nalar mahasiswa dalam diskus	non tes	Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%	
14-15	Memahami pengelolaan sumber daya manusia dalam organisasi	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tantangan dari era globalisasi</li> <li>- Perbedaan pengelolaan SDM</li> </ul>			Ketepatan tanggapan dan nalar mahasiswa dalam diskusi	non tes	Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%	

16	UTS
----	-----

**RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER  
( R P S )**



**MATAKULIAH : PERENCANAAN  
PEMBANGUNAN  
KODE MK : MKBK2733525  
SEMESTER : V**

**Penyusun:**

**Dr. J. E. Langkai, M.Si  
NIP. 195901161985032002**

**PROGRAM STUDI : ILMU ADMINISTRASI NEGARA  
FAKULTAS : ILMU SOSIAL  
UNIVERSITAS NEGERI MANADO  
2021**

# **LEMBAR PENGESAHAN**

Mata Kuliah	Kode	Bobot (SKS)		Semester	Revisi
		Teori	Praktikum		
Perencanaan Pembangunan	MKBBK27335 25	3	-	V	.....
<b>Mata Kuliah Syarat</b>					
<b>Kelompok Mata Kuliah</b>					
<b>Tim Pengajar</b>	<p>Tuliskan semua tim pengajar (penanggung jawab dan anggota)</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Prof. L. L. Lumingkewas, MS</li> <li>2. Dr. J. E. Langkai, M.Si</li> <li>3. Dr. M. Mandagi, M.Si</li> <li>4. Dr. Ir. L. Bulu, M.Sc, MAP</li> <li>5. A. K. V. Mandagi, SE, MAP</li> <li>6. P. Supit, SAP, MAP</li> </ol>				
<b>Otorisasi</b>	<b>Validator Wakil Dekan 1</b>		<b>Ketua Jurusan/Program Studi</b>		
	(Prof. Dr. F. Kerebungu M.Si)		(Dr. A. R. Dilapanga, M.Si)		

**Rekonstruksi Kurikulum Mata Kuliah  
(PetaKompetensi Mata Kuliah)**



**UNIVERSITAS NEGERI MANADO**  
**FAKULTAS ILMU SOSIAL**  
**PROGRAM STUDI ILMU ADMINISTRASI NEGARA**

**KOD  
DOKUM**

**RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)**

MATA KULIAH	KODE	KELOMPOK KEAHLIAN DOSEN (KKD)	BOBOT SKS	SEMESTER	TANGGAL PENYUSUN
Perencanaan Pembangunan	MKBK2733525		T=3 P=	V	17 September 2021
<b>OTORISASI / PENGESAHAN</b>	<b>DOSEN PENGEMBANG RPS</b>		<b>KOORDINATOR KKD</b>		<b>KETUA PROGRAMSTU</b>
	Prof. Dr. L. L. Lumingkewas, MS		Dr. J. E. Langkai, M.Si		Dr. A. R. Dilapanga. M.
<b>Capaian Pembelajaran Lulusan (Terdiri dari CPL Ranah Sikap, Keterampilan Umum dari SN Dikti dan CPL Pengetahuan dan Keterampilan Khusus yang diambil dari Asosiasi Prodi sejenis)</b>	<b>CPL PRODI (Capaian Pembelajaran Lulusan Program Studi) Yang Dibebankan Pada Mata Kuliah)</b>				
	Sikap	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religious;</li> <li>2. Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral dan etika</li> <li>3. Mengintegrasikan nilai, norma, dan etika akademik.</li> <li>4. Berperan sebagai warga Negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta ras tanggung jawab pada negara dan bangsa.</li> <li>5. Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinil orang lain.</li> <li>6. Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila.</li> <li>7. Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan</li> <li>8. Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara`</li> <li>9. Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan.</li> </ol>			

	<ol style="list-style-type: none"> <li>10. Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri.</li> <li>11. Menginternalisasi sikap profesionalitas dan integritas.</li> </ol>
Pengetahuan	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menguasai konsep teoritis administrasi, organisasi, birokrasi, kebijakan publik, pelayanan publik perilaku organisasi, keuangan Negara, reformasi administrasi, dan governansi publik.</li> <li>2. Menguasai konsep teoritis secara umum ilmu politik dan teori sosial.</li> <li>3. Menguasai prinsi-prinsip dan kaidah ekonomi makro, hokum administrasi negara, manajemen resiko, dan etika administrasi publik.</li> <li>4. Menguasai metode penelitian kualitatif dan kuantitatif,, minimal metode survey, penelitian lapangan, studi kasus, studi dokumen, dan penelitian kebijakan.</li> <li>5. Mmenguasai prinsip-prinsip dan teknik komunikasi persuasive, baik lisan maupun tulisan.</li> </ol>
Kemampuan umum	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menerapkan pemikiran logis, kritis, sistemtis, dan inivatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang keahliannya.</li> <li>2. Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu dan terukur.</li> <li>3. Mengkaji implementasi pengembangan atau imple-mentasi ilmu pengetahuan, teknologi yang m perhatikan dan menerapkan nilai humaniora sesuai dengan keahliannya berdasarkan kaidah, tat cara dan etika ilmiah untuk menghasilkan solusi atau gagasan.</li> <li>4. Menyusun deskripsi saintifik hasil kajian dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi.</li> <li>5. Mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis terhadap informasi dan data.</li> <li>6. Mampu memelihara dan mengembangkan jaringan kerja dengan pembimbing, kolega, teman sejawat baik di dalam maupun di luar lembaganya.</li> <li>7. Mampu bertanggungjawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan supervise dan evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada di bawah tanggung jawabnya.</li> </ol>

		<p>8. Mampu melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja yang berada di bawah tanggung jawabnya, dan mampu mengelola pembelajaran secara mandiri.</p> <p>9. Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data untuk menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi.</p>
Kemampuan khusus		<p>1. Mampu menganalisis interaksi antar actor dalam governansi publik seperti dalam penyusunan kebijakan dan manajemen pelayanan publik, baik di tingkat lokal maupun nasional, dalam aspek sosial, ekonomi, budaya politik, dan hankam dengan pendekatan ekonomi politik.</p> <p>2. Mampu mengidentifikasi kepentingan publik dalam siklus kebijakan publik, baik di tingkat lokal maupun nasional.</p> <p>3. Mampu menganalisis dan mengevaluasi kebijakan publik dengan menggunakan prinsip-prinsip metode kuantitatif (<i>a.l. cost benefit analysis, analytical hierarchy process</i>) dan metode kualitatif (<i>a.l. participatory impact analysis, studi kasus</i>) dalam seluruh siklus kebijakan (formulasi, implementasi, evaluasi).</p> <p>4. Mampu mengkaji regulasi yang relevan dan hasil analisis kebijakan yang berupa catatan kebijakan (<i>policy memo</i>), uraian kebijakan (<i>policy brief</i>), atau kertas kerja kebijakan (<i>policy paper</i>) untuk menghasilkan draf kebijakan.</p> <p>5. Mampu melakukan sosialisasi produk kebijakan dan menghimbau masyarakat untuk berpartisipasi dalam melaksanakan kebijakan publik minimal dengan menggunakan media sosial..</p> <p>6. Mampu mengorganisasikan (merencanakan, menyusun anggaran, mengalokasikan sumber daya) melaksanakan dan evaluasi) kegiatan dalam rangka implementasi kebijakan publik dan peningkatan kinerja pelayanan publik.</p> <p>7. Mampu menganalisis risiko dan melaksanakan program mitigasi risiko terhadap implementasi kebijakan.</p> <p>8. Mampu mengusulkan ide/gagasan reformasi kebijakan dan manajemen pelayanan publik`</p>
<b>Capaian Pembelajaran Mata Kuliah</b>	<b>CP MATA KULIAH (CP-MK)</b>	
	CPMK-1	Mahasiswa dapat memahami konsep dasar dari materi perencanaan pembangunan

<b>(CPMK adalah turunan CPL).</b>  <b>CPMK bisa diturunkan menjadi sub CPMK tergantung keluasan dan kedalaman serta karakteristik konten mata kuliah</b>	CPMK-2	Mahasiswa dapat mengalisis tentang perencanaan pembangunan jangka pendek, jangka menengah, jangka panjang, maupun metode lainnya yang berhubungan dengan perencanaan pembangunan..
	SUB CP MATA KULIAH (SUB CP-MK)	
	SUBCPMK-1	Mahasiswa mampu menguasai Konsep: a). Perencanaan, b Pembangunan, Perencanaa pembangunan
	SUBCPMK-2	Mahasiswa memahami perlunya perencanaan pembangunan
	SUBCPMK-3	Mahasiswa menguasai perencanaan pembangunan Nasional Jangka Panjang
	SUBCPMK-4	Mahasiswa menguasai Perencanaan pembangunan Nasional Jangka Menengah
	SUBCPMK-5	Mahasiswa menguasai Perencanaan pembangunan Nasional Jangka Pendek
	SUBCPMK-6	Mahasiswa memahami Rencana Tehnokratik Pembangunan jangka Pendek Nasional
	SUBCPMK-7	Mahasiswa mampu menguasai Perencanaan pembangunan Daerah
SUBCPMK-8	Mahasiswa memahami Rencana Tehnokratik Pembangunan jangka Pendek Daerah	
<b>Deskripsi Singkat Mata Kuliah</b>	Mata kuliah ini membahas dan menganalisis serta mengexplore permasalahan perencanaan pembangun dan tentang konsep perencanaan pembangunan serta alas an secara teoritik perencanaan perlu perencanaan pembangunan, pembangunan jangka panjang, menengah , jangka pendek nasional, nasio dan rancangan teknokratik perencanaan pembangunan nasional dan daerah	
<b>Bahan Kajian/materi pembelajaran</b>	1.	Konsep: a). Perencanaan, b Pembangunan, Perencanaan pembangunan
	2.	Mengapa perlu perencanaan pembangunan
	3.	Perencanaan pembangunan Nasional Jangka Panjang
	4.	Perencanaan pembangunan Nasional Jangka Menengah
	5.	Perencanaan pembangunan Nasional Jangka Pendek
	6.	Rencana Tehnokratik Pembangunan jangka Pendek Nasional
	7.	Perencanaan pembangunan Daerah
	8.	Rencana Tehnokratik Pembangunan jangka Pendek Daerah
<b>Pustaka</b>	<b>Utama :</b>	
	1.	BintoroTjokroamidjojo, Perencanaan Pembangunan

2.	Mulyana, Perencanaan Pembangunan Nasional Proses Penyusunan Rencana
3.	Hamzah B. Uno, 2007. Perencanaan Pembelajaran. Yang Menerbitkan PT
4.	Taufiqurokhman, M.Si.KONSEP DAN KAJIAN ILMU PERENCANAAN
5.	Sekretariat Negara, UU No 25 tahun 2004
6.	Sekretariat Negara, UU No 25 tahun 2004 yang bersih dan bebas dari korupsi, kolusi, dan nepotisme
7.	Sekretariat negara.bappenas.go.id/files/1814/2057/0437/RPJP_2005-2025.pdf
8.	Sekretariat negara, bappenas.go.id, Perkembangan Pembangunan - Kementerian PPN/Bappenas
9.	<b>Berita Negara Republik Indonesia - Regulasip</b> <i>Https://Www.Regulasip.Id</i> > Electronic-Book
10.	Isu-Isu Strategis Dan Agenda <a href="https://supplychainindonesia.com">https://supplychainindonesia.com</a> > files > Isu-Isu...
11.	Rencana Tehnokratik Pembangunan jangka Pendek Nasional, BAPENAS
12.	Rencana Tehnokratik Pembangunan jangka Pendek BAPEDA SULUT
<b>Pendukung :</b>	
1.	
2.	
dst	
<b>Team Teaching</b>	1.Prof. L. L. Lumingkewas, MS

	2.Dr. J. E. Langkai,M.Si 3.Dr. M. Mandagi, M.Si 4.Dr. Ir. L. Bulu, M.Sc, MAP 5.A. K. V. Mandagi, SE, MAP 6.P. Supit, SAP, MAP
<b>Mata Kuliah Syarat (Jika Ada)</b>	-

Minggu Ke-	Kemampuan Akhir Yang Diharapkan (Sub CP-MK)	Materi Pembelajaran	Bentuk Pembelajaran [Estimasi Waktu]		Penilaian			Referensi
			Luring	Daring	Indikator	Teknik	Bobot (%)	
1	Mahasiswa diharapkan dapat memahami Konsep: a). Perencanaan, b Pembangunan, ,Perencanaan pembangunan	Konsep: a). Perencanaan, b Pembangunan, Perencanaan pembangunan		Spada Unima lms.unima.ac.id	Pada akhir perkuliahan diharapkan mahasiswa dapat menjelaskan: 1. Pengertian perencanaan pembangunan dan konsep dasar dari	Non tes	<b>Partisipasi 5%</b> <b>Project 50%</b> <b>Penguasaan tugas 10%</b> <b>Quis 5%</b> <b>UTS 10%</b> <b>UAS 20%</b>	

					perencanaan pembangunan			
2	Mahasiswa diharapkan dapat memahami dan menganalisis mengapa diperlukan perencanaan pembangunan	Mengapa perlu perencanaan pembangunan		Spada Unima lms.unima.ac.id	Pada akhir perkuliahan diharapkan mahasiswa dapat: 1. Mennguraikan perlunya perencanaan pembangunan.	Non tes	Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%	
3-4	Mahasiswa diharapkan dapat memahami RPJPN	Perencanaan pembangunan Nasional Jangka Panjang	Mendownloadartikel di alamat Sciencedirect	Spada Unima lms.unima.ac.id	Pada akhir perkuliahan diharapkan mahasiswa dapat: 1. Menjelaskan analisis dari perencanaan pembangunan nasional jangka panjang.	Non tes	<b>Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%</b>	

5	Mahasiswa diharapkan dapat memahami RPJMN	Perencanaan pembangunan Nasional Jangka Menengah		Spada Unima lms.unima.ac.id	Pada akhir perkuliahan diharapkan mahasiswa dapat: 1. Menjelaskan analisis dari perencanaan pembangunan nasional jangka menengah..	Non tes	<b>Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%</b>	
6-7	Mahasiswa diharapkan dapat memahami RPJPN	Perencanaan pembangunan Nasional Jangka Pendek		Spada Unima lms.unima.ac.id	Pada akhir proses pembelajaran diharapkan mahasiswa dapat: 1. Menjelaskan Analisis perencanaan pembangunan nasional jangka pendek.	Non tes	<b>Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%</b>	
8	<b>UTS</b>							

9, 10, 11	Mahasiswa diharapkan dapat memahami, menganalisis, mengeksplor rancangan tehnokratik pembangunan jangka menengah dan jangka pendek Nasional	Rencana Tehnokratik Pembangunan Nasional Menengah dan jangka pendek		Spada Unima lms.unima.ac.id	Pada akhir proses pembelajaran diharapkan mahasiswa dapat:  Menjelaskan Analisis rencana tehnokratik pembangunan nasional menengah dan jangka pendek.	Non tes	<b>Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%</b>	
12-15	Mahasiswa diharapkan dapat memahami, menganalisis, mengeksplor rancangan tehnokratik pembangunan jangka menengah dan jangka pendek Daerah	Rencana Tehnokratik Pembangunan Daerah Jangka menengah dan jangka pendek		Spada Unima lms.unima.ac.id	Pada akhir proses pembelajaran diharapkan mahasiswa dapat:  Menjelaskan Analisis rencana tehnokratik pembangunan daerah jangka menengah dan jangka pendek.	Non tes	<b>Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%</b>	
16	UJIAN AKHIR SEMESTER							



**RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER  
( R P S )**



**MATAKULIAH : STATISTIK SOSIAL  
KODE MK : MKBS 253520  
SEMESTER : V**

**Penyusun:**

**Prof. Dr. E. E. Masengi, MS  
NIP. 195301051980031002**

**Dr. W. Bogar, M.Si  
NIP.**

**Dr. A. R. Dilapanga M.Si  
NIP. 196001231986021001**

**PROGRAM STUDI : ILMU ADMINISTRASI NEGARA  
FAKULTAS : ILMU SOSIAL  
UNIVERSITAS NEGERI MANADO  
2021**

## LEMBAR PENGESAHAN

Mata Kuliah	Kode	Bobot (SKS)		Semester	Revisi
		Teori	Praktikum		
Statistik Sosial	MKBS 253520	3	-	V	
<b>Mata Kuliah Syarat</b>	Metodologi Penelitian Administrasi				
<b>Kelompok Mata Kuliah</b>					
<b>Tim Pengajar</b>	1. Prof. Dr. E. E. Masengi, MS 2. Dr. W. Bogar, M.Si 3. Dr. A.R. Dilapanga. M.Si 4. Dr. S. R. Siwij, SIP, MAP 5. E. Lumingkewas, SE, MAP				
<b>Otorisasi</b>	<b>Validator Wakil Dekan 1</b>		<b>Ketua Jurusan/Program Studi</b>		
	(Prof. Dr. F. Kerebungu M.Si)		(Dr. A. R. Dilapanga, M.Si)		

**Rekonstruksi Kurikulum Mata Kuliah  
(PetaKompetensi Mata Kuliah)**



**UNIVERSITAS NEGERI MANADO**  
**FAKULTAS ILMU SOSIAL**  
**PROGRAM STUDI ILMU ADMINISTRASI NEGARA**

**KODE  
DOKUMEN**

**RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)**

MATA KULIAH	KODE	KELOMPOK KEAHLIAN DOSEN (KKD)	BOBOT SKS	SEMESTER	TANGGAL PENYUSUNAN
Statistik Sosial	MKBS 253520		T=3 P=	V	16 September 2021
<b>OTORISASI / PENGESAHAN</b>	<b>DOSEN PENGEMBANG RPS</b>		<b>KOORDINATOR KKD</b>		<b>KETUA PROGRAM STUDI</b>
	1. Prof. Dr. E. E. Masengi, MS 2. Dr. W. Bogar, M.Si				Dr. A. R. Dilapanga. M.Si
<b>Capaian Pembelajaran Lulusan (Terdiri dari CPL Ranah Sikap, Keterampilan Umum dari SN Dikti dan CPL Pengetahuan dan Keterampilan Khusus yang diambil dari Asosiasi Prodi sejenis)</b>	<b>CPL PRODI (Capaian Pembelajaran Lulusan Program Studi) Yang Dibebankan Pada Mata Kuliah)</b>				
	Sikap	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religious;</li> <li>2. Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral dan etika</li> <li>3. Mengintegrasikan nilai, norma, dan etika akademik.</li> <li>4. Berperan sebagai warga Negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggung jawab pada negara dan bangsa.</li> <li>5. Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain.</li> <li>6. Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila.</li> <li>7. Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan.</li> <li>8. Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara`</li> </ol>			

	<ol style="list-style-type: none"> <li>9. Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan.</li> <li>10. Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri.</li> <li>11. Menginternalisasi sikap profesionalitas dan integritas.</li> </ol>
Pengetahuan	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menguasai konsep teoritis administrasi, organisasi, birokrasi, kebijakan publik, pelayanan publik, perilaku organisasi, keuangan Negara, reformasi administrasi, dan governansi publik.</li> <li>2. Menguasai konsep teoritis secara umum ilmu politik dan teori sosial.</li> <li>3. Menguasai prinsi-prinsip dan kaidah ekonomi makro, hokum administrasi negara, manajemen resiko, dan etika administrasi publik.</li> <li>4. Menguasai metode penelitian kualitatif dan kuantitatif,, minimal metode survey, penelitian lapangan, studi kasus, studi dokumen, dan penelitian kebijakan.</li> <li>5. Menguasai prinsip-prinsip dan teknik komunikasi persuasive, baik lisan maupun tulisan.</li> </ol>
Kemampuan umum	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang keahliannya.</li> <li>2. Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu dan terukur.</li> <li>3. Mengkaji implementasi pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan, teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora sesuai dengan keahliannya berdasarkan kaidah, tata cara dan etika ilmiah untuk menghasilkan solusi atau gagasan.</li> <li>4. Menyusun deskripsi saintifik hasil kajian dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi.</li> <li>5. Mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis terhadap informasi dan data.</li> <li>6. Mampu memelihara dan mengembangkan jaringan kerja dengan pembimbing, kolega, teman sejawat baik di dalam maupun di luar lembaganya.</li> <li>7. Mampu bertanggungjawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan supervise dan evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada di</li> </ol>

	<p>bawah tanggung jawabnya.</p> <p>8. Mampu melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja yang berada di bawah tanggung jawabnya, dan mampu mengelola pembelajaran secara mandiri.</p> <p>9. Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data untuk menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi.</p>
Kemampuan khusus	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mampu menganalisis interaksi antar actor dalam governansi publik seperti dalam penyusunan kebijakan dan manajemen pelayanan publik, baik di tingkat lokal maupun nasional, dalam aspek sosial, ekonomi, budaya politik, dan hankam dengan pendekatan ekonomi politik.</li> <li>2. Mampu mengidentifikasi kepentingan publik dalam siklus kebijakan publik, baik di tingkat lokal maupun nasional.</li> <li>3. Mampu menganalisis dan mengevaluasi kebijakan publik dengan menggunakan prinsip-prinsip metode kuantitatif (<i>a.l. cost benefit analysis, analytical hierarchy process</i>) dan metode kualitatif (<i>a.l. parti-cipatory impact analysis, studi kasus</i>) dalam seluruh siklus kebijakan (formulasi, implementasi, dan evaluasi).</li> <li>4. Mampu mengkaji regulasi yang relevan dan hasil analisis kebijakan yang berupa catatan kebijakan (<i>policy memo</i>), uraian kebijakan (<i>policy brief</i>), atau kertas kerja kebijakan (<i>policy paper</i>) untuk menghasilkan draf kebijakan.</li> <li>5. Mampu melakukan sosialisasi produk kebijakan dan menghimbau masyarakat untuk berpartisipasi dalam melaksanakan kebijakan publik minimal dengan menggunakan media sosial..</li> <li>6. Mampu mengorganisasikan (merencanakan, menyusun anggaran, mengalokasikan sumber daya, melaksanakan dan evaluasi) kegiatan dalam rangka implementasi kebijakan publik dan pening-katan kinerja pelayanan publik.</li> <li>7. Mampu menganalisis risiko dan melaksanakan program mitigasi risiko terhadap implementasi kebijakan.</li> <li>8. Mampu mengusulkan ide/gagasan reformasi kebijakan dan manajemen pelayanan publik`</li> </ol>

<b>Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK adalah turunan CPL).</b>	<b>CP MATA KULIAH (CP-MK)</b>	
	CPMK-1	Mahasiswa dapat memahami konsep dasar Statistik dan Statistika
	CPMK-2	Mahasiswa dapat melakukan uji rata-rata dan melakukan analisis korelasi sederhana, regresi sederhana, uji linieritas regresi, dan uji chi square.
	<b>SUB CP MATA KULIAH (SUB CP-MK)</b>	
	SUB CPMK-1	Mahasiswa mampu memahami pengertian statistic dan statistika
	SUB CPMK-2	Mahasiswa mampu memahami tentang bagaimana penyajian suatu data
	SUB CPMK-3	Mahasiswa mampu menggambarkan daftar disitribusi frekuensi
	SUB CPMK-4	Mahasiswa mampu menjelaskan ukuran gejala pusat dan ukuran letak
	SUB CPMK-5	Mahasiswa mampu memahami metode-metode sampling
	SUB CPMK-6	Mahasiswa mampu menjelaskan tentang uji statistic antara lain uji validitas, realibitas, normalitas dan homogenitas
	SUB CPMK-7	Mahasiswa mampu melakukan uji rata-rata
	SUB CPMK-8	Mahasiswa mampu menganalisis korelasi sederhana
SUB CPMK-9	Mahasiswa mampu menganalisis regresi sederhana	
SUB CPMK-10	Mahasiswa mampu melakukan uji linieritas regresi	
SUB CPMK-11	Mahasiswa mampu melakukan uji chi square	
<b>Deskripsi Singkat Mata Kuliah</b>	Mata kuliah ini bertujuan agar mahasiswa memahami konsep dan prosedur statistika dan mampu menerapkannya untuk menganalisis berbagai permasalahan. Materi yang diberikan meliputi pengertian dan kegunaan statistika, data dan sumber data statistik, penyajian dan deskripsi data statistik, fungsi analisis statistic, jenis-jenis teknik analisis statistic, dan pengujian hipotesis untuk pemecahan masalah, termasuk di dalamnya statistik non parametrik sehingga melengkapi kemampuan yang dimiliki dalam menganalisis fenomena sosial.	

<b>Bahan Kajian / Materi Pembelajaran</b>	1.	Memahami Statistik dan Statistika
	2.	Penyajian Data.
	3.	Daftar Distribusi Frekwensi.
	4.	Ukuran Gejala Pusat dan Ukuran Letak
	5.	Sampling
	6.	Uji Validitas, Reliabilitas, Normalitas dan Homogenitas
	7.	Uji Rata-Rata
	8.	Analisis Korelasi Sederhana
	9.	Analisis Regresi Sederhana
	10.	Uji Linieritas Regresi
	11.	Uji Chi Square.
<b>Pustaka</b>	<b>Utama :</b>	
	1.	Arikunto, Suharsimi, 1998, <i>Prosedur Penelitian Suatu Pendekatan Praktek</i> , Rineka Cipta, Jakarta.
	2.	Kadir, 2015, <i>Statistika Terapan</i> , Rajagrafindo Persada, Jakarta.
	3.	Iduwan, 2009, <i>Pengantar Statistika Sosial</i> , Alfabeta, Bandung.
	4.	Riduwan, 2014, <i>Metode dan Teknik Menyusun Proposal Penelitian</i> , Alfabeta, Bandung.
	5.	Siregar, Sofyan, 2014, <i>Statistik Parametrik Untuk Penelitian Kuantitatif</i> , Bumi Aksara, Jakarta.
	6.	Udjana, 2005, <i>Metoda Statistika</i> , Tarsito, Bandung.
	7.	-----, 2013, <i>Teknik Analisis Regresi dan Korelasi</i> , Alfabeta, Bandung.
	8.	Supangat, Andi, 2008, <i>Statistika Dalam Kajian Deskriptif, Inferensi dan Nonparametrik</i> , Kencana Prenada Media Group, Jakarta.

	9.	rihendradi, C., 2013, <i>Langkah Praktis Untuk Menguasai Statistik untuk Ilmu Sosial dan Kesehatan</i> , Andi Offset, Yogyakarta.
	<b>Pendukung :</b>	
	1.	
	2.	
	dst	
<b>Team Teaching</b>	1. Prof. Dr. E. E. Masengi, MS 2. Dr. W. Bogar, M.Si 3. Dr. A.R. Dilapanga. M.Si 4. Dr. S. R. Siwij, SIP, MAP 5. E. Lumingkewas, SE, MAP	
<b>Mata Kuliah Syarat (Jika Ada)</b>	Metodologi Penelitian Administrasi	

Minggu Ke-	Kemampuan Akhir Yang Diharapkan (Sub CP-MK)	Materi Pembelajaran	Bentuk Pembelajaran [Estimasi Waktu]		Penilaian			Referensi
			Luring	Daring	Indikator	Teknik	Bobot (%)	
1	Memahami konsep dasar statistik dan statistika.	Pada akhir pembelajaran mahasiswa diharapkan dapat:		Spada Unima lms.unima.ac.id	MEMAHAMI STATISTIK: 1. Peranan statistic 2. Statistic dan	Non tes	<b>Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10%</b>	

		<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Membedakan statistik dan statistika.</li> <li>2. Menjelaskan peranan statistik.</li> <li>3. Menjelaskan populasi dan sampel.</li> <li>4. Menarik dan menentukan sampel dari populasi.</li> <li>5. Menjelaskan pengertian dan jenis data.</li> <li>6. Mengidentifikasi jenis dan tipe skala pengukuran</li> <li>7. Menjelaskan proses pengumpulan data.</li> <li>8. Memberikan contoh konkret tentang tata cara pembulatan bilangan.</li> <li>9. Menyelesaikan</li> </ol>		<p>statistika.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>3. Populasi dan sampel.</li> <li>4. Data.</li> <li>5. Jenis dan tipe skala pengukuran</li> <li>6. Pengumpulan Data</li> <li>7. Pembulatan Bilangan</li> <li>8. Latihan/Tugas</li> </ol>		<p><b>Quis 5%</b>  <b>UTS 10%</b>  <b>UAS 20%</b></p>	
--	--	--	--	---	--	---	--

		tugas latihan.						
2	Memahami cara penyajian data.	Pada akhir perkuliahan diharapkan mahasiswa dapat: 1. Menyajikan data dalam berbagai bentuk. 2. Menyelesaikan tugas latihan.		Spada Unima lms.unima.ac.id	PENYAJIAN DATA: 1. Tabel 2. Grafik 3. Diagram batang 4. Diagram garis 5. Diagram lingkaran dan diagram pastel 6. Diagram labang 7. Diagram peta 8. Diagram pencar. 9. Tugas/Latihan.	Non tes	Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%	
3	Memahami cara menghitung dan menyajikan daftar distribusi frekwensi.	Pada akhir perkuliahan diharapkan mahasiswa dapat: 1. Menghitung range 2. Menentukan kelasi interval dan panjang kelas interval. 3. Membuat daftar distribusi frekwensi. 4. Menghitung distribusi frekwensi relatif dan frekwensi kumulatif.		Spada Unima lms.unima.ac.id	DISTRIBUSI FREKWENSI 1. Membuat daftar distribusi frekwensi. 2. Distribusi frekwensi relative dan kumulatif	Non tes	Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%	

4	Menentukan ukuran gejala pusat dan ukuran letak.	<p>Pada akhir proses pembelajaran diharapkan mahasiswa dapat:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menghitung nilai rata-rata hitung.</li> <li>2. Menghitung nilai rata-rata ukur</li> <li>3. Menghitung rata-rata harmonic</li> <li>4. Menentukan modus</li> <li>5. Menentukan median</li> <li>6. Menentukan kuartil, desil dan persentil.</li> </ol>		Spada Unima lms.unima.ac.id	<p>UKURAN GEJALA PUSAT DAN UKURAN LETAK:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Rata-rata atau rata-rata hitung</li> <li>2. Rata-rata ukur</li> <li>3. Rata-rata harmonic</li> <li>4. Modus</li> <li>5. Median</li> <li>6. Kuartil, desil dan persentil</li> </ol>	Non tes	<p><b>Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%</b></p>	
5	Memahami metode sampling	<p>Pada akhir proses pembelajaran diharapkan mahasiswa dapat:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menjelaskan alasan sampling.</li> </ol>		Spada Unima lms.unima.ac.id	<p>SAMPLING</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Alasan sampling</li> <li>2. Rancangan sampling</li> <li>3. Beberapa cara</li> </ol>	Non tes	<p><b>Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%</b></p>	

		<ol style="list-style-type: none"> <li>2. Menjelaskan rancangan sampling</li> <li>3. Mengidentifikasi beberapa cara sampling.</li> <li>4. Menjelaskan cara mendapatkan sampling yang representatif.</li> <li>5. Menjelaskan kekeliruan sampling.</li> </ol>			<p>sampling</p> <p>4. Mendapatkan sampling representative.</p> <p>Kekeliruan sampling</p>			
6-7	Memahami beberapa uji statistik	<p>Pada akhir proses pembelajaran diharapkan mahasiswa dapat:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Melakukan uji validitas instrument dengan korelasi product moment.</li> <li>2. Melakukan uji reliabilitas instrument dengan analisis korelasi rank Cronbach Alfa.</li> <li>3. Menghitung</li> </ol>		Spada Unima lms.unima.ac.id	<p><b>BEBERAPA UJI:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Uji Validitas</li> <li>2. Uji Reliabilitas</li> <li>3. Uji Normalitas Data</li> </ol> <p>Uji Homogenitas Data</p>	Non tes	<p><b>Partisipasi 5%</b></p> <p><b>Project 50%</b></p> <p><b>Penguasaan tugas 10%</b></p> <p><b>Quis 5%</b></p> <p><b>UTS 10%</b></p> <p><b>UAS 20%</b></p>	

		<p>dan menentukan uji normalitas data penelitian.</p> <p>4. Menghitung uji homogenitas data.</p> <p>5. Meenyelesaikan semua tugas latihan</p>						
8	UJIAN TENGAH SEMESTER							
9-10	Melakukan uji rata-rata.	<p>Pada akhir proses pembelajaran diharapkan mahasiswa dapat:</p> <p>1. Menghitung uji rata-rata satu pihak.</p> <p>2. Menghitung uji rata-rata dua pihak</p> <p>3. Menyelesaikan tugas latihan.</p>		Spada Unima lms.unima.ac.id	<p>UJI RATA-RATA :</p> <p>1. Uji Rata-Rata Satu Pihak</p> <p>2. Uji Rata-rata Dua Pihak, Tugas/Latihan</p>	Non tes	<p><b>Partisipasi 5%</b></p> <p><b>Project 50%</b></p> <p><b>Penguasaan tugas 10%</b></p> <p><b>Quis 5%</b></p> <p><b>UTS 10%</b></p> <p><b>UAS 20%</b></p>	
11-12	Memahami teknik analisis korelasi sederhana.	<p>Pada akhir proses pembelajaran diharapkan mahasiswa dapat:</p>		Spada Unima lms.unima.ac.id	<p>ANALISIS KORELASI SEDERHANA:</p> <p>1. Korelasi Pearson Product Moment.</p>	Non tes	<p><b>Partisipasi 5%</b></p> <p><b>Project 50%</b></p> <p><b>Penguasaan tugas 10%</b></p>	

		<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menghitung korelasi dengan teknik korelasi Pearson Product Moment.</li> <li>2. Menguji hipotesis korelasi`</li> <li>3. Menyelesaikan tugas latihan.</li> </ol>			2. Tugas/Latihan		<b>Quis 5%</b> <b>UTS 10%</b> <b>UAS 20%</b>	
13	Memahami teknik analisis regresi sederhana	<p>Pada akhir proses pembelajaran diharapkan mahasiswa dapat:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menghitung persamaan regresi sederhana.</li> <li>2. Menyelesaikan tugas latihan.</li> </ol>		Spada Unima lms.unima.ac.id		Non tes	<b>Partisipasi 5%</b> <b>Project 50%</b> <b>Penguasaan tugas 10%</b> <b>Quis 5%</b> <b>UTS 10%</b> <b>UAS 20%</b>	
14	Memahami proses uji linieritas regresi.	<p>Pada akhir proses pembelajaran diharapkan mahasiswa dapat:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menghitung uji linieritas</li> </ol>		Spada Unima lms.unima.ac.id	UJI LINIERITAS REGRESI: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Analisis Varians (ANOVA)</li> </ol> Tugas /Latihan.	Non tes	<b>Partisipasi 5%</b> <b>Project 50%</b> <b>Penguasaan tugas 10%</b> <b>Quis 5%</b> <b>UTS 10%</b>	

		regresi dengan teknik analisis varians (ANOVA) 2. Menyelesaikan tugas latihan.					<b>UAS 20%</b>	
15	Memahami analisis chi square	Pada akhir proses pembelajaran diharapkan mahasiswa dapat:  1. Menghitung dengan analisis chi square. 2. Menyelesaikan tugas latihan		Spada Unima lms.unima.ac.id	ANALISI CHI SQUARE:  1. Analisis Chi Kuadrat 2. Tugas/Latihan.	Non tes	<b>Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%</b>	
16	UJIAN AKHIR SEMESTER							



**RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER  
( R P S )**



**MATAKULIAH : TEORI-TEORI  
PEMERINTAHAN  
KODE MK : AN-MKB 1011  
SEMESTER : V**

**Penyusun:**

**Dr. Goinpeace. H. Tumbel, S.Sos, MAP, M.Si  
NIP.19680321200604015**

**PROGRAM STUDI : ILMU ADMINISTRASI NEGARA  
FAKULTAS : ILMU SOSIAL  
UNIVERSITAS NEGERI MANADO  
2021**

## LEMBAR PENGESAHAN

Mata Kuliah	Kode	Bobot (SKS)		Semester	Revisi
		Teori	Praktikum		
Teori-teori pemerintahan	AN-MKB 1011	2	-	V	.....
<b>Mata Kuliah Syarat</b>	Pengantar ilmu politik				
<b>Kelompok Mata Kuliah</b>					
<b>Tim Pengajar</b>	Tuliskan semua tim pengajar (penanggung jawab dan anggota)  1.Dr. Goinpeace H. Tumbel, S.Sos, MAP, M.Si				
<b>Otorisasi</b>	<b>Validator Wakil Dekan 1</b>		<b>Ketua Jurusan/Program Studi</b>		
	(Prof. Dr. F. Kerebungu M.Si)		(Dr. A. R. Dilapanga,M.Si)		

**Rekonstruksi Kurikulum Mata Kuliah  
(PetaKompetensi Mata Kuliah)**



**UNIVERSITAS NEGERI MANADO**  
**FAKULTAS ILMU SOSIAL**  
**PROGRAM STUDI ILMU ADMINISTRASI NEGARA**

**KOD  
DOKUM**

**RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)**

MATA KULIAH	KODE	KELOMPOK KEAHLIAN DOSEN (KKD)	BOBOT SKS	SEMESTER	TANGGAL PENYUSUN
Teorri-teori pemerintahan	AN-MKB 1011		T=2 P=	V	17 September 2021
<b>OTORISASI / PENGESAHAN</b>	<b>DOSEN PENGEMBANG RPS</b>		<b>KOORDINATOR KKD</b>		<b>KETUA PROGRAMSTU</b>
	Dr. GoinpeaceH. Tumbel, S.Sos, MAP, M.Si		Dr. GoinpeaceH. Tumbel, S.Sos, MAP, M.Si		Dr. A. R. Dilapanga. M.
<b>Capaian Pembelajaran Lulusan (Terdiri dari CPL Ranah Sikap, Keterampilan Umum dari SN Dikti dan CPL Pengetahuan dan Keterampilan Khusus yang diambil dari Asosiasi Prodi sejenis)</b>	<b>CPL PRODI (Capaian Pembelajaran Lulusan Program Studi) Yang Dibebankan Pada Mata Kuliah)</b>				
	<b>Sikap</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religious;</li> <li>2. Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral dan etika</li> <li>3. Mengintegrasikan nilai, norma, dan etika akademik.</li> <li>4. Berperan sebagai warga Negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta ras tanggung jawab pada negara dan bangsa.</li> <li>5. Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinil orang lain.</li> <li>6. Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila.</li> <li>7. Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkung</li> <li>8. Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara`</li> </ol>			

	<ol style="list-style-type: none"> <li>9. Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan.</li> <li>10. Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri.</li> <li>11. Menginternalisasi sikap profesionalitas dan integritas.</li> </ol>
Pengetahuan	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menguasai konsep teoritis administrasi, organisasi, birokrasi, kebijakan publik, pelayanan publik perilaku organisasi, keuangan Negara, reformasi administrasi, dan governansi publik.</li> <li>2. Menguasai konsep teoritis secara umum ilmu politik dan teori sosial.</li> <li>3. Menguasai prinsi-prinsip dan kaidah ekonomi makro, hokum administrasi negara, manajemen resiko, dan etika administrasi publik.</li> <li>4. Menguasai metode penelitian kualitatif dan kuantitatif,, minimal metode survey, penelitian lapangan, studi kasus, studi dokumen, dan penelitian kebijakan.</li> <li>5. Mmenguasai prinsip-prinsip dan teknik komunikasi persuasive, baik lisan maupun tulisan.</li> </ol>
Kemampuan umum	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menerapkan pemikiran logis, kritis, sistemtis, dan inivatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang keahliannya.</li> <li>2. Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu dan terukur.</li> <li>3. Mengkaji implementasi pengembangan atau imple-mentasi ilmu pengetahuan, teknologi yang me perhatikan dan menerapkan nilai humaniora sesuai dengan keahliannya berdasarkan kaidah, ta cara dan etika ilmiah untuk menghasilkan solusi atau gagasan.</li> <li>4. Menyusun deskripsi saintifik hasil kajian dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi.</li> <li>5. Mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis terhadap informasi dan data.</li> <li>6. Mampu memelihara dan mengembangkan jaringan kerja dengan pembimbing, kolega, teman sejawat baik di dalam maupun di luar lembaganya.</li> <li>7. Mampu bertanggungjawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan supervise dan evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada di bawah</li> </ol>

		<p>tanggung jawabnya.</p> <p>8. Mampu melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja yang berada di bawah tanggung jawabnya, dan mampu mengelola pembelajaran secara mandiri.</p> <p>9. Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data untuk menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi.</p>
Kemampuan khusus		<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mampu menganalisis interaksi antar actor dalam governansi publik seperti dalam penyusunan kebijakan dan manajemen pelayanan publik, baik di tingkat lokal maupun nasional, dalam aspek sosial, ekonomi, budaya politik, dan hankam dengan pendekatan ekonomi politik.</li> <li>2. Mampu mengidentifikasi kepentingan publik dalam siklus kebijakan publik, baik di tingkat lokal maupun nasional.</li> <li>3. Mampu menganalisis dan mengevaluasi kebijakan publik dengan menggunakan prinsip-prinsip metode kuantitatif (<i>a.l. cost benefit analysis, analytical hierarchy process</i>) dan metode kualitatif (<i>a.l. participatory impact analysis, studi kasus</i>) dalam seluruh siklus kebijakan (formulasi, implementasi, evaluasi).</li> <li>4. Mampu mengkaji regulasi yang relevan dan hasil analisis kebijakan yang berupa catatan kebijakan (<i>policy memo</i>), uraian kebijakan (<i>policy brief</i>), atau kertas kerja kebijakan (<i>policy paper</i>) untuk menghasilkan draf kebijakan.</li> <li>5. Mampu melakukan sosialisasi produk kebijakan dan menghimbau masyarakat untuk berpartisipasi dalam melaksanakan kebijakan publik minimal dengan menggunakan media sosial..</li> <li>6. Mampu mengorganisasikan (merencanakan, menyusun anggaran, mengalokasikan sumber daya) melaksanakan dan evaluasi) kegiatan dalam rangka implementasi kebijakan publik dan peningkatan kinerja pelayanan publik.</li> <li>7. Mampu menganalisis risiko dan melaksanakan program mitigasi risiko terhadap implementasi kebijakan.</li> <li>8. Mampu mengusulkan ide/gagasan reformasi kebijakan dan manajemen pelayanan publik`</li> </ol>
<b>Capaian Pembelajaran Mata</b>	<b>CP MATA KULIAH (CP-MK)</b>	

<b>Kuliah (CPMK adalah turunan CPL).</b>	CPMK-1	Menunjukkan sikap menghargai keragaman multidisipliner
	CPMK-2	Menguasai pengetahuan factual mengenai ilmu pengetahuan dan teknologi
	CPMK-3	Mampu menerapkan pemikiran logis dan kritis, sistematis pengembangan nilai-nilai humaniora sesuai bidang keahliannya.
	CPMK-4	Mampu menerapkan dan mengembangkan nilai-nilai ilmu pengetahuan dan teknologi dalam konteks nasional dan global
<b>CPMK bisa diturunkan menjadi sub CPMK tergantung keluasan dan kedalaman serta karakteristik konten mata kuliah</b>	SUB CP MATA KULIAH (SUB CP-MK)	
	SUBCPMK-1	Mampu bersikap menghargai keragaman multidisipliner
	SUBCPMK-2	Mampu menjelaskan tentang system nilai ilmu pengetahuan dan teknologi dan implementasi dalam konteks nasional dan global
	SUB CPMK-3	Mampu merumuskan permasalahan penelitian terkait dengan implementasi dan pengembangan keilmuan sesuai bidang keahlian
	SUB CPMK-4	Mampu memecahkan masalah pengembangan bidang keilmuan dan keahlian
	SUB CPMK-5	Mampu merencanakan rencana aksi penguatan dan implementasi bidang keilmuan dan keahlian yang dimiliki
	SUBCPMK-6	Mampu melaksanakan kegiatan-kegiatan penguatan system nilai ilmu pengetahuan dan teknologi
<b>Deskripsi Singkat Mata Kuliah</b>	<p>Pada mata kuliah ini mahasiswa belajar teori-teori pemerintahan yang materinya meliputi perkembangan ilmu pemerintahan, hakekat pemerintah dan pemerintahan, dasar-dasar pemerintahan, pendekatan pemerintahan pemerintahan sebagai organisasi, bentuk pemerintahan dan sistem pemerintahan serta praktek pemerintahan problematikanya. Mahasiswa mengeksplor perkembangan ilmu pemerintahan, hakekat pemerintah pemerintahan, dasar-dasar pemerintahan, pendekatan pemerintahan, pemerintahan sebagai organisasi, bentuk pemerintahan dan sistem pemerintahan serta praktek pemerintahan dan problematikanya, serta mengkaji mengaktualisasi dan merelevansikannya secara aplikatif baik dalam perspektif lokal, nasional maupun global. Mahasiswa belajar menyusun rencana aksi dalam mengembangkan ilmu pengetahuan dan memperkuat ilmu pengetahuan secara aplikatif</p>	
<b>Bahan Kajian/materi pembelajaran</b>	1.	Perkembangan dan ilmu pemerintahan
	2.	Hakekat pemerintahan dan pemerintahan

	3.	Dasar-dasar pemerintahan
	4.	Pendekatan pemerintahan
	5.	Pemerintahan sebagai organisasi
	6.	Bentuk pemerintahan dan system pemerintahan
	7.	Praktek pemerintahan dan problematiknya
<b>Pustaka</b>	<b>Utama :</b>	
	1.	Faried Ali; H.A. Gau Kadir; Femmy Silaswaty Faried. 2015. PT Refika Aditama. Bandung
	2.	Kansil, dkk. 2003. Sistem Pemerintahan Indonesia. Jakarta: Bumi Ak
	3.	Muchlis Hamdi. 2002. Bunga Rampai Pemerintahan. Jakarta: Yarsif Watampone
	4.	Muhadam Labolo. Memahami Ilmu Pemerintahan. Suatu Kajian, Teori, Konsep, Pengembangannya. 2014. PT Rajagrafin
	5.	Ryaas Rasyd. Makna Pemerintahan. Tinjauan dari Segi Etika dan Kepemimpinan. 2002. Jakarta: Ya Watampon
	6.	Taliziduhu Ndraha. Kybernologu. Ilmu Pemerintahan Baru. 2011. Rineka Cipta. Jakarta
	<b>Pendukung :</b>	
	1.	
	2.	
dst		
<b>Team Teaching</b>	1. Dr. Goinpeace H. Tumbel, S.Sos, MAP, M.Si	

<b>Mata Kuliah Syarat (Jika Ada)</b>	Pengantar ilmu politik
--------------------------------------	------------------------

Minggu Ke-	Kemampuan Akhir Yang Diharapkan (Sub CP-MK)	Materi Pembelajaran	Bentuk Pembelajaran [Estimasi Waktu]		Penilaian			Referensi
			Luring	Daring	Indikator	Teknik	Bobot (%)	
1-2	Mampu menjelaskan tentang arti dan makna obyek materia ilmu pemerintahan, pendekatan metadisipline, pendekatan paradigmatic, pendekatan ontologikal, kajian lapangan, kajian kontekstual dan studi terapan, dan studi kasu	Melakukan eksplorasi, dan mengidentifikasi obyek materia, pendekatan, kajian dan studi ilmu pemerintahan		Kuliah melalui LMS, Spada Diskusi, kuliah, Tugas	. Mengidentifikasi arti, karakteristik, dan makna obyek materia ilmu pemerintahan, pendekatan, kajian dan studi ilmu pemerintahan	Portofolio, rubrik, unjuk kerja	<b>Partisipasi 5%</b> <b>Project 50%</b> <b>Penguasaan tugas 10%</b> <b>Quis 5%</b> <b>UTS 10%</b> <b>UAS 20%</b>	
3-4	Mahasiswa mampu menjelaskan	Eksplorasi, mengidentifikasi hakekat pemerintah dan		Kuliah melalui	Mengidentifikasi karakteristik	Portofolio	Partisipasi 5% Project 50%	

	hakekat konsep pemerintah dan aplikasinya	pemerintahan secara aplikasi		LMS, Spada Diskusi, kuliah, Tugas	pemerintah dan pemerintahan dan aplikasinya	, rubrik, unjuk kerja	Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%	
5-7	Mampu menjelaskan dan menguraikan arti dan makna dasar pemerintahan	Mengeksplorasi dan mengidentifikasi prinsip-prinsip dasar pemerintahan dan penguasaan pemerintahan		Kuliah melalui LMS, Spada Diskusi, kuliah, Tugas	Mengidentifikasi dan mengeksplor prinsip-prinsip dasar pemerintahan, fungsi pemerintahan dan penguasaan pemerintahan	Portofolio, rubrik, unjuk kerja	<b>Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%</b>	
8	<b>UTS</b>							
9	Mampu menguraikan dan menjelaskan arti dan makna pendekatan pemerintahan	Mengidentifikasi dan mengeksplor beberapa pendekatan pemerintahan dan gejala pemerintahan serta kesadaran manusia		Kuliah melalui LMS, Spada Diskusi, kuliah, Tugas	Mengidentifikasi arti dan makna beberapa pendekatan dan gejala pemerintahan	Portofolio, rubrik, unjuk kerja	<b>Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%</b>	
10-11	Mampu menjelaskan arti dan makna pemerintahan sebagai	Mengidentifikasi/mengeksplor hakekat pemerintahan sebagai organisasi dan pemerintahan sebagai kebutuhan bersama.		Kuliah melalui LMS, Spada Diskusi,	Mengidentifikasi arti dan makna pemerintahan sebagai	Portofolio, rubrik, unjuk	<b>Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10%</b>	

	organisasi, pemerintahan sebagai kebutuhan bersama			kuliah, Tugas	organisasi dan pemerintahan sebagai kebutuhan bersama.	kerja	<b>Quis 5% UTS 10% UAS 20%</b>	
12-13	Mampu menguraikan arti dan makna bentuk pemerintahan dan sistem pemerintahan	Mengidentifikasi dan mengeksplor relevansi bentuk pemerintahan dan sistem pemerintahan dan kualitas penyelenggaraan pemerintah		Kuliah melalui LMS, Spada Diskusi, kuliah, Tugas	Mengidentifikasi arti dan makna bentuk pemerintahan dan sistem pemerintahan	Portofolio, rubrik, unjuk kerja	<b>Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%</b>	
14-15	Mampu menjelaskan, hakekat praktek pemerintahan dan problematikanya	Mengeksplorasi dan mengembangkan rencana aksi kegiatan penguatan kualitas penyelenggaraan pemerintahan		Kuliah melalui LMS, Spada Diskusi, kuliah, Tugas	Mengidentifikasi arti dan makna praktek pemerintahan dan problematikanya	Portofolio, rubrik, unjuk kerja	<b>Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%</b>	
16	<b>UJIAN AKHIR SEMESTER</b>							



**RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER  
( R P S )**



**MATAKULIAH : ANALISIS KEBIJAKAN PUBLIK  
KODE MK : MKBS 253522  
SEMESTER : V**

**Penyusun:**

**Prof.Dr.L.Lumingkewas,MS  
NIP. 195301051980031002**

**Dr.J.E.Langkai,M.Si  
NIP: 19590116 198503 2 002**

**Dr.S.B.Kairupan,M.Si  
NIP: 19610608 198602 2 001**

**PROGRAM STUDI ILMU ADMINISTRASI NEGARA  
FAKULTAS ILMU SOSIAL  
UNIVERSITAS NEGERI MANADO 2021**

# **LEMBAR PENGESAHAN**

Mata Kuliah	Kode	Bobot (SKS)		Semester	Revisi
		Teori	Praktikum		
Analisis Kebijakan Publik	MKBS 253522	3		V	
<b>Mata Kuliah Syarat</b>	- Filsafat Ilmu -Teori Administrasi Publik				
<b>Kelompok Mata Kuliah</b>					
<b>Tim Pengajar</b>	1. Prof.Dr.L.Lumingkewas.MS 2. Dr.J.E.Langkai,M.S.I 3. Dr.S.B.Kairupan,M.Si 4. Dr.F.H Mamonto,M.Si 5. Dr.G.H.Tumble,S.Sos,MAP,M.Si 6. J.Karouw,SAP,MAP				
<b>Otorisasi</b>	<b>Validator Wakil Dekan 1</b>		<b>Ketua Jurusan/Program Studi</b>		
	(Prof.Dr.F.Karebungu M.Si)		(Dr.A.R.Dilapanga,M.Si)		

**Rekonstruksi Kurikulum Mata Kuliah  
(Peta Kompetensi Mata Kuliah)**





**UNIVERSITAS NEGERI MANADO**  
**FAKULTAS ILMU SOSIAL**  
**PROGRAM STUDI ILMU ADMINISTRASI NEGARA**

**KODE  
DOKUM**

**RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)**

MATA KULIAH	KODE	KELOMPOK KEAHLIAN DOSEN (KKD)	BOBOT SKS	SEMESTER	TANGGAL PENYUSUNA
ANALISIS KEBIJAKAN PUBLIK	MKBS 253522		T= 3 P=	V	September 2021
<b>OTORISASI / PENGESAHAN</b>	<b>DOSEN PENGEMBANG RPS</b>		<b>KOORDINATOR KKD</b>		<b>KETUA PROGRAM STU</b>
	1. Prof.Dr.L.Lumingkewas,MS NIP. 195301051980031002 2. Dr.J.E.Langkai,M.Si NIP: 19590116 198503 2 002 3. Dr.S.B.Kairupan,M.Si NIP: 19610608 198602 2 001				Dr.A.R.Dilapanga
<b>Capaian Pembelajaran Lulusan (Terdiri dari CPL Ranah Sikap, Keterampilan Umum dari SN Dikti dan CPL Pengetahuan dan Keterampilan Khusus yang diambil dari Asosiasi Prodi sejenis)</b>	<b>CPL PRODI (Capaian Pembelajaran Lulusan Program Studi) Yang Dibebankan Pada Mata Kuliah)</b>				
	S	1. Bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religious; 2. Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral dan etika 3. Mengintegrasikan nilai, norma, dan etika akademik. 4. Berperan sebagai warga Negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggung jawab pada negara dan bangsa. 5. Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain. 6. Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila.			

P	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menguasai konsep teoritis administrasi, organisasi, birokrasi, kebijakan publik, pelayanan publik, perilaku organisasi keuangan Negara, reformasi administrasi, dan governansi publik.</li> <li>2. Menguasai konsep teoritis secara umum ilmu politik dan teori sosial.</li> <li>3. Menguasai prinsi-prinsip dan kaidah ekonomi makro, hukum administrasi negara, manajemen resiko, dan etika administrasi publik.</li> <li>4. Menguasai metode penelitian kualitatif dan kuantitatif, minimal metode survey, penelitian lapangan, studi kasus, studi dokumen, dan penelitian kebijakan.</li> <li>5. Menguasai prinsip-prinsip dan teknik komunikasi persuasive, baik lisan maupun tulisan.</li> </ol>
KU	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang keahliannya.</li> <li>2. Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu dan terukur.</li> <li>3. Mengkaji implementasi pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan, teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora sesuai dengan keahliannya berdasarkan kaidah, tata cara dan etika ilmiah untuk menghasilkan solusi atau gagasan.</li> <li>4. Menyusun deskripsi saintifik hasil kajian dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi.</li> <li>5. Mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis terhadap informasi dan data.</li> </ol>
KK...	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mampu menganalisis interaksi antar actor dalam governansi publik seperti dalam penyusunan kebijakan dan manajemen pelayanan publik, baik di tingkat lokal maupun nasional, dalam aspek sosial, ekonomi, budaya politik, dan hankam dengan pendekatan ekonomi politik.</li> <li>2. Mampu mengidentifikasi kepentingan publik dalam siklus kebijakan publik, baik di tingkat lokal maupun nasional.</li> <li>3. Mampu menganalisis dan mengevaluasi kebijakan publik dengan menggunakan prinsip-prinsip metode kuantitatif (a.l. cost benefit analysis, analytical hierarchy process) dan metode kualitatif (a.l. parti-cipatory impact analysis, studi kasus) dalam seluruh siklus kebijakan (formulasi, implementasi, dan evaluasi).</li> </ol>

	<ol style="list-style-type: none"> <li>4. Mampu mengkaji regulasi yang relevan dan hasil analisis kebijakan yang berupa catatan kebijakan (policy memo), uraian kebijakan (policy brief), atau kertas kerja kebijakan (policy paper) untuk menghasilkan draf kebijakan.</li> <li>5. Mampu melakukan sosialisasi produk kebijakan dan menghimbau masyarakat untuk berpartisipasi dalam melaksanakan kebijakan publik minimal dengan menggunakan media sosial..</li> <li>6. Mampu mengorganisasikan (merencanakan, menyusun anggaran, mengalokasikan sumber daya, melaksanakan dan evaluasi) kegiatan dalam rangka implementasi kebijakan publik dan peningkatan kinerja pelayanan publik.</li> <li>7. Mampu menganalisis risiko dan melaksanakan program mitigasi risiko terhadap implementasi kebijakan.</li> <li>8. Mampu mengusulkan ide/gagasan reformasi kebijakan dan manajemen pelayanan publik`</li> </ol>
<b>Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK adalah turunan CPL).</b>	<b>CP MATA KULIAH (CP-MK)</b>
	CPMK-1 Analisis Kebijakan Publik
	CPMK-2 Mahasiswa mengetahui dan memahami tentang bagaimana mempersiapkan, mendesain dan melakukan seleksi kebijakan publik (strategi, program dan proyek) (P1)
	CPMK-3 Mahasiswa memahami konsep dasar kebijakan dan analisis kebijakan (P1)
	CPMK-4 Mahasiswa dapat melakukan analisis terhadap kebijakan (KK3)
<b>CPMK bisa diturunkan menjadi sub CPMK tergantung keluasan dan kedalaman serta karakteristik konten mata kuliah</b>	<b>SUB CP MATA KULIAH (SUB CP-MK)</b>
	SUB CPMK-1 Mahasisiwa mampu Memahami konsep dasar analisis kebijakan publik.
	SUB CPMK-2 Menguasai analisis proses pembuatan kepu-tusan dan analisis kebi-jakan untuk pembuatan keputusan.
	SUB CPMK-3 Mahasisiwa mampu Memahami analisis kebijakan versi William N. Dunn
	SUB CPMK-4 Mahasiswa mampu memahami analisis kebijakan weimer vining
	SUB CPMK-5 Mahasiswa mampu memahami analisis kebijakan versi patton-savicky
	SUB CPMK-6 Mahasiswa mampu memahami analisis kebijakan deliberatif
	SUB CPMK-7 Mahasisiwa mampu memahami analisis kebijakan pragmatik
SUB CPMK-8 Mahasiswa mampu memahami analisis kebijakan dinamis.	
<b>Deskripsi Singkat Mata Kuliah</b>	Analisis Kebijakan Publik (AKP) merupakan salah satu sub kajian dalam Ilmu Kebijakan Publik. Tujuan utama MK AKP ini adalah menyediakan pengetahuan tentang beragam alat teoritis dan teknis bagi mahasiswa untuk melakukan aktivitas analisis beraga kebijakan publik. Oleh karena itu, kerangka analisis yang digunakan dalam MK bersifat inter- dan multi-disiplin. Dalam MK

	mahasiswa akan mempelajari tentang bagaimana mempersiapkan, mendesain dan melakukan seleksi kebijakan publik (strategi program dan proyek). Terutama difokuskan pada pendekatan-pendekatan analitis dan metode sebagai pedoman untuk desain kebijakan dan pilihan-pilihan kebijakan: analisis argumentasi, memahami, mengevaluasi dan mengonstruksi argumen kebijakan, termasuk mempertimbangan beragam nilai dan asumsi lainnya yang dipergunakan.	
<b>Bahan Kajian / Materi Pembelajaran</b>	1.	Memahami Analisis Kebijakan Publik
	2.	Analisis Proses Pembuatan Keputusan dan Analisis Kebijakan untuk Pembuatan Keputusan:
	3.	Analisis Kebijakan Versi William N. Dunn
	4.	Analisis Kebijakan Versi Weimer-Vining
	5.	Analisis Kebijakan Versi Patton-Savicky
	6.	Analisis Kebijakan Deliberatif:
	7.	Analisis Kebijakan Pragmatik
	8.	Analisis Kebijakan Dinamis:
<b>Pustaka</b>	<b>Utama :</b>	
	1.	Abdul Wahab, Solichin, 2008, Pengantar Analisis Kebijakan Publik, UMM, Malang.
	2.	-----, 2012, Analisis Kebijakan; Dari Formulasi ke Penyusunan Model-Model Implementasi Kebijakan Publik, Bumi Aksara, Jakarta.
	3.	Dunn N. William, 2004, Pengantar Kebijakan Publik (Terjemhan), Gadjah Mada University Press, Yogyakarta.
	4.	Indiahono, Dwiyanto, 2009, Kebijakan Publik Berbasis Dynamic Policy Analysis, Gava Media, Yogyakarta.
	5.	Nugroho, 2008, Riant, Public Policy, PT Elex Media Komputindo, Jakarta.
	6.	Parson, Wayne, 2005, Public Policy: Pengantar Teori dan Praktik Analisis Kebijakan, Prenada Media, Jakarta.
	<b>Pendukung :</b>	
	1.	Perangkat lunak (power point)
2.	Perangkat keras (LCD Projector)	
<b>Team Teaching</b>	1.Prof.Dr.L.Lumingkewas,MS	

	2.Dr.J.E.Langkai,M.Si 3.Dr.S.B.Kairupan,M.Si
<b>Mata Kuliah Syarat (Jika Ada)</b>	-Filsafat Ilmu -Teori Administrasi Publik

Minggu Ke-	Kemampuan Akhir Yang Diharapkan (Sub CP-MK)	Materi Pembelajaran	Bentuk Pembelajaran [Estimasi Waktu]		Penilaian			Referensi
			Luring	Daring	Indikator	Teknik	Bobot (%)	
1	Memahami konsep dasar analisis kebijakan publik.	Memahami analisis kebijakan publik: 1. Definisi analisis kebijakan. 2. Analisis kebijakan sebagai aktivitas pendampingan. 3. Analisis kebijakan mengembangkan alternatif kebijakan. 4. AK Menilai dan memprediksi kebijakan. 5. AK merekomendasikan kebijakan. 6. Analisis Kebijakan Profesi dan Etika		Spada Unima lms.unima.ac.id	Pada akhir perkuliahan diharapkan mahasiswa dapat menjelaskan: 1. Pengertian analisis kebijakan publik 2. Analisis kebijakan sebagai aktivitas pendampingan. 3. Analisis kebijakan mengembangkan alternatif kebijakan. 4. AK Menilai dan memprediksi kebijakan. 5. AK merekomendasikan kebijakan. 6. Analisis Kebijakan Profesi	non tes	Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%	



2-3	Menguasai analisis proses pembuatan keputusan dan analisis kebijakan untuk pembuatan keputusan.	Analisis Proses Pembuatan Keputusan dan Analisis Kebijakan untuk Pembuatan Keputusan:		Spada Unima lms.unima.ac.id	<p>Pada akhir perkuliahan diharapkan mahasiswa dapat:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menjelaskan kerangka teoritis pembuatan keputusan.</li> <li>2. Menjelaskan pendekatan kekuasaan untuk pembuatan keputusan.</li> <li>3. Menjelaskan pendekatan rasionalitas dalam pembuatan keputusan.</li> <li>4. Menjelaskan pendekatan pilihan publik untuk pembuatan keputusan.</li> <li>5. Menjelaskan pendekatan institusional dalam pemuatan keputusan.</li> <li>6. Menjelaskan peran personalitas, kognisi dan pengolahan informasi dalam pembuatan keputusan.</li> <li>7. Membedakan penjelasan dan Keputusan Publik</li> </ol>	No Tes	Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%	
4	Memahami analisis kebijakan versi William N. Dunn	Analisis Kebijakan Versi William N. Dunn <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Analisis Kebijakan dalam proses pembuatan kebijakan</li> </ol>		Spada Unima lms.unima.ac.id	<p>Pada akhir perkuliahan diharapkan mahasiswa dapat:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menjelaskan analisis kebijakan dalam proses pembuatan kebijakan.</li> </ol>	No tes	Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5%	

		<p>2. Sejarah Analisis Kebijakan Publik</p> <p>3. Kerangka Analisis Kebijakan</p>			<p>2. Menguraikan sejarah analisis kebijakan.</p> <p>3. Menggambarkan kerangka analisis kebijakan.</p>		<p>UTS 10%</p> <p>UAS 20%</p>	
--	--	---	--	--	--	--	-------------------------------	--



6	Memahami analisis kebijakan versi William N. Dunn	<p>Analisis Kebijakan Versi William N. Dunn</p> <p>4. Fungsi Argumen Kebijakan.</p> <p>5. Merumuskan masalah kebijakan</p> <p>6. Meramal masa depan kebijakan</p>		Spada Unima lms.unima.ac.id	<p>Pada akhir proses pembelajaran diharapkan mahasiswa dapat:</p> <p>4. Menjelaskan tentang fungsi dan bentuk-bentuk argumentasi kebijakan.</p> <p>5. Menjelaskan sifat-sifat masalah kebijakan</p> <p>6. Menjelaskan tentang perumusan masalah dalam analisis kebijakan.</p> <p>7. Menjelaskan tentang proses peramalan masa depan dalam analisis kebijakan.</p>		Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%	
7	Memahami analisis kebijakan versi William N. Dunn	<p>Analisis Kebijakan Versi William N. Dunn</p> <p>7. Rekomendasi aksi kebijakan</p>		Spada Unima lms.unima.ac.id	<p>Pada akhir proses pembelajaran diharapkan mahasiswa dapat:</p> <p>8. Menjelaskan tentang pendekatan</p>	No Tes	Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10%	

		<p>8. Monitoing hasil-hasil kebijakan</p> <p>9. Evaluasi Kinerja kebijakan.</p>			<p>dan metode rekomenadasi kebijakan</p> <p>9. Menjelaskan monitoring dalam analisis kebijakan.</p> <p>10. Mengidentifika si pendekatan dan teknik monitoring dalam analisis kebijakan.</p> <p>11. Menjelaskan tetang sifat,,nfungsi dan kriteria evaluasi kinerja kebijakan.</p>		<p>Quis 5%</p> <p>UTS 10%</p> <p>UAS 20%</p>	
8		<p><b>UJIAN TENGAH SEMESTER</b></p>						
9	<p>Menguasai analisis kebijakan versi Weimer dan Vining.</p>	<p>Analisis Kebijakan Versi Weimer-Vining:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Perbedaan dan persmaan</li> <li>2. Profesi Analis Kebijakan</li> <li>3. Konsep-konsep dasar</li> <li>4. Dasar-dasar Analisis</li> <li>5. Adopsi dan implementasi.</li> </ol>		<p>Spada Unima lms.unima.ac.id</p>	<p>Pada akhir proses pembelajaran diharapkan mahasiswa dapat:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menjelaskan perbedaan dan persamaan analisis kebijakan versi Weimer-Vining.</li> <li>2. Menjelaskan ttg profsi analis kebijakan.</li> <li>3. Menjelaskan tentang konsep-konsep dasar analisis kebijakan.</li> </ol>	<p>No Tes</p>	<p>Partisipasi 5%</p> <p>Project 50%</p> <p>Penguasaan tugas 10%</p> <p>Quis 5%</p> <p>UTS 10%</p> <p>UAS 20%</p>	

					<p>4. Menjelaskan tentang dasar-dasar analisis.</p> <p>5. Menjelaskan proses adopsi dan implementasi.</p>			
10	Menguasai analisis kebijakan versi Patton dan Savicky	<p>Analisis Kebijakan Versi Patton-Savicky:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Isu Kebijakan dan Model Pemahaman Kebijakan.</li> <li>2. Syarat Analisis Kebijakan.</li> <li>3. Profesi Analisis Kebijakan.</li> <li>4. Proses Analisis Kebijakan.</li> </ol>		Spada Unima lms.unima.ac.id	<p>Pada akhir proses pembelajaran diharapkan mahasiswa dapat:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menjelaskan isus kebijakan dan model pemahaman kebijakan.</li> <li>2. Mengidentifikasi syarat menjadi analisis kebijakan.</li> <li>3. Menjelaskan tentang profesi kebijakan.</li> <li>4. Menggambarkan tentang proses analisis kebijakan.</li> </ol>	No Tes	<p>Q = 40%</p> <p>K = 20%</p> <p>P = 20%</p> <p>T = 20%</p>	
11	Menguasai proses analisis kebijakan deliberatif.	<p>Analisis Kebijakan Deliberatif:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Good Governance</li> <li>2. Analisis Argummentatif</li> <li>3. Tantang Kebijakan Deliberatif</li> </ol>		Spada Unima lms.unima.ac.id	<p>Pada akhir proses pembelajaran diharapkan mahasiswa dapat:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menjelaskan pengertian analisis kebijakan deliberative.</li> </ol>	No Tes	<p>Partisipasi 5%</p> <p>Project 50%</p> <p>Penguasaan tugas 10%</p> <p>Quis 5%</p> <p>UTS 10%</p> <p>UAS 20%</p>	

					2. Menjelaskan karakteristik good			
12	Menguasai berbagai pendekatan dalam proses analisis kebijakan pragmatis.	<p>Analisis Kebijakan Pragmatik:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. E.S. Quade: Teknokratik</li> <li>2. Meltsner: Birokratik</li> <li>3. Jenkins-Smith: Demokratik</li> <li>4. Paul A Sabatier: Agenda Vs Mandat</li> </ol>		Spada Unima lms.unima.ac.id	<p>Pada akhir proses pembelajaran diharapkan mahasiswa dapat:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menjelaskan pendekatan teknokratik dalam analisis kebijakan.</li> <li>2. Menjelaskan pendekatan birokratik dalam analisis kebijakan</li> <li>3. Menjelaskan pendekatan demokratik dalam analisis kebijakan.</li> <li>4. Menjelaskan perbedaan pendekatan agenda vs mandate dalam analisis kebijakan.</li> </ol>	No Tes	<p>Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%</p>	

13-14	Memahami proses analisis kebijaka dinamis	<p>Analisis Kebijakan Dinamis:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pengenalan Masalah Publik Dinamis</li> <li>2. Pengembangan Alternatif Kebijakan Dinamis</li> <li>3. Penilaian dan Prediksi Kebijakan Dinamis.</li> <li>4. Rekomendasi Kebijakan Dinamis</li> </ol>		Spada Unima lms.unima.ac.id	<p>Pada akhir proses pembelajaran diharapkan mahasiswa dapat:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mengidentifikasi masalah publik dinamis.</li> <li>2. Mengembangkan dan merumuskan alternatif kebijakan dinamis.</li> <li>3. Merumuskan proses penilaian dan prediksi kebijakan dinamis.</li> <li>4. Merumuskan rekomendasi kebijakan dinamis.</li> </ol>	No Tes	<p>Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%</p>	
15	Mampu membuat paper isu kebijakan.	<p>Paper Isu Kebijakan</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Latar belakang masalah</li> <li>2. Lingkup dan Ragam Masalah</li> <li>3. Pernyataan Masalah</li> <li>4. Alternatif kebijakan</li> <li>5. Rekomendasi kebijakan</li> </ol>		Spada Unima lms.unima.ac.id	<p>Pada akhir proses pembelajaran diharapkan mahasiswa dapat: Membuat paper isu kebijakan berdasarkan hasil pengamatan.</p>	No Tes		

16		UJIAN AKHIR SEMESTER							
----	--	-------------------------	--	--	--	--	--	--	--

**RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER  
( R P S )**



**MATA KULIAH : MANAJEMEN STRATEGIS**

**PROGRAM STUDI ILMU ADMINISTRASI NEGARA  
FAKULTAS ILMU SOSIAL  
UNIVERSITAS NEGERI MANADO 2021**

**RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER  
( R P S )**



**MATA KULIAH : SISTEM EKONOMI INDONESIA**

**PROGRAM STUDI ILMU ADMINISTRASI NEGARA  
FAKULTAS ILMU SOSIAL  
UNIVERSITAS NEGERI MANADO  
2021**

**RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER  
( R P S )**



**MATA KULIAH : PERBANDINGAN ADMINISTRASI  
PUBLIK**

**PROGRAM STUDI ILMU ADMINISTRASI NEGARA  
FAKULTAS ILMU SOSIAL  
UNIVERSITAS NEGERI MANADO  
2021**

**RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER  
( R P S )**



**MATA KULIAH : TEORI POLITIK**

**PROGRAM STUDI ILMU ADMINISTRASI NEGARA  
FAKULTAS ILMU SOSIAL  
UNIVERSITAS NEGERI MANADO 2021**

**RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER  
( R P S )**



**MATAKULIAH : BIROKRASI & GOVERNANSI PUBLIK  
KODE MK : MKBS 253415  
SEMESTER : VI**

**Penyusun:**

**Prof. Dr. E. E. Masengi, MS  
NIP. 19561017 198203 2 001**

**Dr. M. Mandagi, M.Si  
NIP. 19590314 198503 1 001**

**Dr. Ir. L. Bulo, MSc, MAP**

**PROGRAM STUDI ILMU ADMINISTRASI NEGARA  
FAKULTAS ILMU SOSIAL  
UNIVERSITAS NEGERI MANADO  
2021**

## LEMBAR PENGESAHAN

Mata Kuliah	Kode	Bobot (SKS)		Semester	Revisi
		Teori	Praktikum		
Birokrasi dan Governansi Publik	MKBS 253415	3		VI	
<b>Mata Kuliah Syarat</b>					
<b>Kelompok Mata Kuliah</b>					
<b>Tim Pengajar</b>	<p>Tuliskan semua tim pengajar (penanggung jawab dan anggota)</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Prof. Dr. E. E. Masengi, MS</li> <li>2. Dr. M. Mandagi, M.Si</li> <li>3. Dr. Ir. L. Bulu, MSc, MAP</li> <li>4. Dr. S. V. Tarore, S.Pd, MAP</li> </ol>				
<b>Otorisasi</b>	<b>Validator Wakil Dekan 1</b>		<b>Ketua Jurusan/Program Studi</b>		
	Prof. Dr. F. Kerebungu, M.Si		Dr. A. R. Dilapanga, M.Si		

**Rekonstruksi Kurikulum Mata Kuliah  
(Peta Kompetensi Mata Kuliah)**



UNIVERSITAS NEGERI MANADO

FAKULTAS ILMU SOSIAL

PROGRAM STUDI ILMU ADMINISTRASI NEGARA

KODE  
DOKUMEN

**RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)**

MATA KULIAH	KODE	KELOMPOK KEAHLIAN DOSEN (KKD)	BOBOT SKS	SEMESTER	TANGGAL PENYUSUNAN
Birokrasi & Governansi Publik	MKBS 253415		T= 3 P=	VI	September 2021
<b>OTORISASI / PENGESAHAN</b>	<b>DOSEN PENGEMBANG RPS</b>		<b>KOORDINATOR KKD</b>		<b>KETUA PROGRAM STUDI</b>
	Prof. Dr. E. E. Masengi, MS Dr. M. Mandagi, M.Si Dr. Ir. L. Bulu, MSc, MAP				Dr. A. R. Dilapanga, M.Si

**Capaian Pembelajaran Lulusan (Terdiri dari CPL Ranah Sikap, Keterampilan Umum dari SN Dikti dan CPL Pengetahuan dan Keterampilan Khusus yang diambil dari Asosiasi Prodi sejenis)**

**CPL PRODI (Capaian Pembelajaran Lulusan Program Studi) Yang Dibebankan Pada Mata Kuliah)**

Sikap	<ol style="list-style-type: none"> <li>Bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religious;</li> <li>Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral dan etika</li> <li>Mengintegrasikan nilai, norma, dan etika akademik.</li> <li>Berperan sebagai warga Negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggung jawab pada negara dan bangsa.</li> <li>Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain.</li> <li>Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila.</li> <li>Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan.</li> <li>Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara`</li> <li>Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan.</li> <li>Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri.</li> <li>Menginternalisasi sikap profesionalitas dan integritas.</li> </ol>
-------	---

Pengetahuan	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menguasai konsep teoritis administrasi, organisasi, birokrasi, kebijakan publik, pelayanan publik, perilaku organisasi, keuangan Negara, reformasi administrasi, dan governansi publik.</li> <li>2. Menguasai konsep teoritis secara umum ilmu politik dan teori sosial.</li> <li>3. Menguasai prinsi-prinsip dan kaidah ekonomi makro, hukum administrasi negara, manajemen resiko, dan etika administrasi publik</li> <li>4. Menguasai metode penelitian kualitatif dan kuantitatif,, minimal metode survey, penelitian lapangan, studi kasus, studi dokumen dan penelitian kebijakan.</li> <li>5. Menguasai prinsip-prinsip dan teknik komunikasi persuasive, baik lisan maupun tulisan.</li> </ol>
Keterampilan Umum	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menerapkan pemikiran logis, kritis, sistemtis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang keahliannya.</li> <li>2. Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu dan terukur.</li> <li>3. Mengkaji implementasi pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan, teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora sesuai dengan keahliannya berdasarkan kaidah, tata cara dan etika ilmiah untuk menghasilkan solusi atau gagasan</li> <li>4. Menyusun deskripsi saintifik hasil kajian dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi.</li> <li>5. Mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis terhadap informasi dan data.</li> <li>6. Mampu memelihara dan mengembangkan jaringan kerja dengan pembimbing, kolega, teman sejawat baik di dalam maupun di luar lembaganya.</li> <li>7. Mampu bertanggungjawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan supervisi dan evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada di bawah tanggung jawabnya.</li> <li>8. Mampu melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja yang berada di bawah tanggung jawabnya, dan mampu mengelola pembelajaran secara mandiri.</li> <li>9. Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data untuk menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi.</li> </ol>
Keterampilan Khusus	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mampu menganalisis interaksi antar actor dalam governansi publik seperti dalam penyusunan kebijakan dan manajemen pelayanan publik, baik di tingkat lokal maupun nasional, dalam aspek sosial,, ekonomi, budaya politik, dan hankam dengan pendekatan ekonomi politik.</li> <li>2. Mampu mengidentifikasi kepentingan publik dalam siklus kebijakan publik, baik di tingkat lokal maupun nasional.</li> <li>3. Mampu menganalisis dan mengevaluasi kebijakan publik dengan menggunakan prinsip-prinsip metode kuantitatif (<i>a.l. cost benefit analysis, analytical hierarchy process</i>) dan metode kualitatif (<i>a.l. parti-cipatory impact analysis, studi kasus</i>) dalam seluruh siklus kebijakan (formulasi, implementasi, dan evaluasi).</li> <li>4. Mampu mengkaji regulasi yang relevan dan hasil analisis kebijakan yang berupa catatan kebijakan (<i>policy memo</i>), uraian kebijakan (<i>policy brief</i>), atau kertas kerja kebijakan (<i>policy paper</i>) untuk menghasilkan draf kebijakan.</li> </ol>

		<ol style="list-style-type: none"> <li>5. Mampu melakukan sosialisasi produk kebijakan dan menghimbau masyarakat untuk berpartisipasi dalam melaksanakan kebijakan publik minimal dengan menggunakan media sosial.</li> <li>6. Mampu mengorganisasikan (merencanakan, menyusun anggaran, mengalokasikan sumber daya, melaksanakan dan evaluasi kegiatan dalam rangka implementasi kebijakan publik dan peningkatan kinerja pelayanan publik.</li> <li>7. Mampu menganalisis risiko dan melaksanakan program mitigasi risiko terhadap implementasi kebijakan.</li> <li>8. Mampu mengusulkan ide/gagasan reformasi kebijakan dan manajemen pelayanan publik`</li> </ol>
<p><b>Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK adalah turunan CPL).</b></p> <p><b>CPMK bisa diturunkan menjadi sub CPMK tergantung keluasan dan kedalaman serta karakteristik konten mata kuliah</b></p>	<b>CP MATA KULIAH (CP-MK)</b>	
	CPMK-1	Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan
	CPMK-2	Menguasai konsep teoritis administrasi, organisasi, birokrasi, kebijakan publik, pelayanan publik, perilaku organisasi, keuangan Negara, reformasi administrasi, dan governansi publik
	CPMK-3	Mampu menganalisis interaksi antar aktor dalam governansi publik, seperti dalam penyusunan kebijakan dan manajemen pelayanan publik, baik ditingkat lokal maupun nasional, dalam aspek sosial, ekonomi, budaya politik, dan hankam dengan pendekatan ekonomi politik berbasis jiwa entrepreneurship
	CPMK-4	Menerapkan pemikiran logis, kritis, sistemtis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang keahliannya.
	<b>SUB CP MATA KULIAH (SUB CP-MK)</b>	
	SUB CPMK-1	Mahasiswa mampu memahami Peran Birokrasi dalam Negara dan penyelenggaraan Pemerintahan
	SUB CPMK-2	Mahasiswa mampu memahami Perkembangan Birokrasi dalam Paradigma Administrasi Negara.
	SUB CPMK-3	Mengetahui Budaya Organisasi Dan Nilai-Nilai Publik Dalam Birokrasi
	SUB CPMK-4	Mengetahui tentang Birokrasi dan <i>Good Governance</i>
	SUB CPMK-5	Mengetahui Lingkungan Birokrasi Pemerintah
	SUB CPMK-6	Mengetahui tentang Public Trust Terhadap Birokrasi
	SUB CPMK-7	Mengetahui tentang Patologi dalam Birokrasi
	SUB CPMK-8	Mengetahui tentang Partisipasi Masyarakat Dalam Mendukung Birokrasi
	SUB CPMK-9	Memahami tentang Birokrasi dan Tata Kelola Yang Inovatif
SUB CPMK-10	Memahami Tentang <i>Quasi Government</i>	
SUB CPMK-11	Memahami tentang Pengawasan Terhadap Birokrasi	
SUB CPMK-12	Memahami tentang Akuntabilitas Birokrasi Sektor Publik.	
SUB CPMK-14	Memahami tentang Komunikasi Dalam Birokrasi	

	SUB CPMK-15	Memahami tentang <i>Electronic Government</i> , Peluang dan Tantangannya
<b>Deskripsi Singkat Mata Kuliah</b>	Setelah mengikuti mata kuliah ini mahasiswa diharapkan mampu memahami secara mendalam konsep-konsep dan penerapan teori-teori: administrasi organisasi birokrasi, kebijakan publik, pelayanan publik, perilaku organisasi, keuangan negara, reformasi administrasi, dan governansi publik. Mahasiswa mampu menganalisis interaksi antar aktor dalam governansi publik, seperti dalam penyusunan kebijakan dan manajemen pelayanan publik, baik ditingkat lokal maupun nasional, dalam aspek sosial, ekonomi, budaya politik, dan hankam dengan pendekatan ekonomi politik berbasis jiwa entrepreneurship	
<b>Bahan Kajian / Materi Pembelajaran</b>	1.	Pemahaman Konsep, Teori dan Peran Birokrasi
	2.	Perkembangan Birokrasi dalam Arah Perkembangan Administrasi Negara
	3.	Budaya Organisasi dan Nilai-Nilai Publik Dalam Birokrasi
	4.	Birokrasi dan Good Governance
	5.	Lingkungan Birokrasi Pemerintah
	6.	Public Trust Terhadap Birokrasi
	7.	Patologi Dalam Birokrasi
	8.	Partisipasi Masyarakat Dalam Mendukung Birokrasi
	9.	Birokrasi dan Tata kelola Yang Inovatif
	10.	Quasi Government
	11.	Pengawasan Terhadap Birokrasi
	12.	Akuntabilitas Birokrasi Sektor Publik
	13.	Komunikasi Dalam Birokrasi
	14.	Penerapan Electronic Government: Peluang Dan Tantangannya
<b>Pustaka</b>	<b>Utama :</b>	
	1.	Albrow, M. 2005. <i>Birokrasi (Terjemahan)</i> . Yogyakarta: PT.Tiara Wacana.
	2.	Brata, Roby Arya, 2014. Good Governance dan Permasalahan Pemerintahan Strategis. In Media, Jakarta
	3.	Blau, Peter M. & Meyer, Marshall W., 1987. <i>Birokrasi dalam Masyarakat Modern (terjemahan)</i> , UI-Press, Jakarta.

	4.	Dwiyanto, Agus, dkk. 2002, Reformasi Birokrasi di Indonesia, Gramedia. Jakarta.
	5.	Dwiyanto, Agus, 2008. Mewujudkan Good Governance melalui Pelayanan Publik. Gadjah Mada University Press,
	6.	Effendi, Taufiq, 2013. Reformasi Birokrasi dan Iklim Investasi. Konstitusi Press, Jakarta
	7.	Halevy Eva Etzioni. 1983. <i>Birokrasi dan Demokrasi (terjemahan)</i> . London: Routledge
	<b>Pendukung :</b>	
	1.	Makmur, H, 2007. Patologi Serta Terapinya Dalam Ilmu Administrasi Dan Organisasi. PT. Refika Aditama, Bandung
	2.	Orborne, David & Peter Plastrik, 2000. Memangkas Birokrasi: Lima Strategi Menuju Pemerintahan Wirausaha. PPM, Jakarta
	3.	Osborne, David, & Ted Gaebler, 2014. Mewirausahakan Birokrasi (Reinventing Government): Mentransformasi Semangat Wirausaha ke dalam Sektor Publik. PPM, Jakarta.
	4.	Thoha, Miftah, 2008. Birokrasi Pemerintah Indonesiadi Era Reformasi. Jakarta: Kencana
	5.	Thoha, Miftah, 2011. Birokrasi Pemerintah Indonesia di Era Reformasi. Kencana Jakarta.
	6.	Rahayu, Y, H, Amy & Juwono, Visnu, 2019. Birokrasi Dan Governance: Teori, Konsep dan Aplikasinya. PT. Rajagrafindo Persada, Depok.
	7.	Sedarmayanti, 2009. Reformasi Administrasi Publik, Reformasi Birokrasi, Dan Kepemimpinan Masa Depan (Mewujudkan Pelayanan Prima dan Kepemerintahan yang Baik). PT. Refika Aditama, Bandung.
<b>Team Teaching</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Prof. Dr. E. E. Masengi, MS</li> <li>2. Dr. M. Mandagi, M.Si</li> <li>3. Dr. Ir. L. Bulu, MSc, MAP</li> <li>4. Dr. S. V. Tarore, S.Pd, MAP</li> </ol>	
<b>Mata Kuliah Syarat (Jika Ada)</b>	-	

Minggu Ke-	Kemampuan Akhir Yang	Materi Pembelajaran	Bentuk Pembelajaran [Estimasi Waktu]	Penilaian	Referensi
------------	----------------------	---------------------	---	-----------	-----------

	<b>Diharapkan (Sub CP-MK)</b>		<b>Luring</b>	<b>Daring</b>	<b>Indikator</b>	<b>Teknik</b>	<b>Bobot (%)</b>	
<b>1</b>	Mahasiswa mampu memahami Peran Birokrasi dalam Negara dan penyelenggaraan Pemerintahan	<p>Pemahaman Konsep dan Teori dan Peran Birokrasi:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Karakteristik Negara Demokratis</li> <li>2. Birokrasi dalam beberapa perspektif (historis, kultur, dan sosial)</li> <li>3. Peran Birokrasi dalam Negara</li> <li>4. Kedudukan birokrasi</li> </ol>			<p>Pada akhir proses pembelajaran diharapkan mahasiswa dapat:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mengerti tentang Karakteristik Negara Demokratis</li> <li>2. Menjelaskan tentang Birokrasi dalam beberapa perspektif (historis, kultur, dan sosial)</li> <li>3. Mengerti tentang Peran Birokrasi dalam Negara</li> <li>4. Menjelaskan tentang Kedudukan birokrasi</li> </ol>	<b>non tes</b>	<p>Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20</p>	
<b>2</b>	Mahasiswa mampu memahami Perkembangan Birokrasi dalam Paradigma Administrasi Negara.	<p>Perkembangan Birokrasi dalam Arah Perkembangan Administrasi Negara:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Birokrasi dan Paradigma Admistrasi Negara Tradisional (OPA)</li> <li>2. Paradigma NPM</li> <li>3. Paradigma NPS</li> </ol>			<p>Pada akhir proses pembelajaran diharapkan mahasiswa dapat mengerti dan menjelaskan tentang:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Birokrasi dan Paradigma Admistrasi Negara Tradisional (OPA)</li> <li>2. Paradigma NPM</li> <li>3. Paradigma NPS</li> </ol>	<b>non tes</b>	<p>Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20</p>	

		4. Posisi Birokrasi di Indonesia sekarang ini.			4. Posisi Birokrasi di Indonesia sekarang ini.			
3	Mengetahui Budaya Organisasi Dan Nilai-Nilai Publik Dalam Birokrasi	<p>Budaya Organisasi Dan Nilai-Nilai Publik Dalam Birokrasi:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pengertian Budaya Organisasi, Nilai-nilai Publik dan Peranannya dalam Birokrasi.</li> <li>2. Sumber-sumber dan Urgensi Budaya Organisasi dan Nilai-nilai Publik</li> <li>3. Peran Budaya Organisasi dan Nilai-nilai Publik dalam Kebijakan dan Pelayanan Publik.</li> <li>4. Budaya Organisasi dan Pengaruhnya dalam Kinerja Birokrasi.</li> </ol>	Mendownload artikel di alamat Sciencedirect	Spada Unima lms.unima.ac.id	<p>Pada akhir proses pembelajaran diharapkan mahasiswa dapat:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menjelaskan ttg Budaya Organisasi dan dapat mengidentifikasi nilai publik serta peranannya dalam birokrasi</li> <li>2. Menjelaskan sumber dan urgensi budaya organisasi dan Nilai-nilai Publik</li> <li>3. Menjelaskan Peran Budaya Organisasi dan Nilai-nilai Publik dalam Kebijakan dan Pelayanan Publik.</li> <li>4. Menjelaskan Budaya Organisasi dan Pengaruhnya dalam Kinerja Birokrasi.</li> </ol>	non tes	<p>Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20</p>	
4	Mengetahui tentang Birokrasi dan <i>Good Governance</i>	<p>Birokrasi dan <i>Good Governance</i>:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pengertian tentang <i>Good Governance</i></li> <li>2. Prinsip-prinsip <i>Good Governance</i></li> </ol>		Spada Unima lms.unima.ac.id	<p>Pada akhir proses pembelajaran diharapkan mahasiswa dapat:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menjelaskan tentang pengertian</li> </ol>	non tes	<p>Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5%</p>	

		<ol style="list-style-type: none"> <li>3. Perkembangan Ke Arah <i>Good Enough</i> dan <i>Good Democratic Governance</i></li> <li>4. Makna Good Governance dalm Birokrasi</li> </ol>			<p>tentang <i>Good Governance</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>2. Memahami tentang Prinsip-prinsip <i>Good Governance</i></li> <li>3. Menjelaskan tentang perkembangan Ke Arah <i>Good Enough</i> dan <i>Good Democratic Governance</i></li> <li>4. Memahami tentang makna Good Governance dalam Birokrasi</li> </ol>		<p>UTS 10% UAS 20</p>	
5	Mengetahui Lingkungan Birokrasi Pemerintah	<p><i>Lingkungan Birokrasi Pemerintah;</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <i>Pengertian Lingkungan Organisasi</i></li> <li>2. <i>Kompleksitas Lingkungan dan Pengaruhnyaa Terhadap Birokrasi</i></li> <li>3. <i>Pengaruh Lingkungan Politik Dan Netralitas Birokrasi.</i></li> <li>4. <i>Masyarakat dan Birokrasi</i></li> </ol>		Spada Unima lms.unima.ac.id	<p>Pada akhir proses pembelajaran diharapkan mahasiswa dapat:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Memahami tentang Lingkungan Organisasi.</li> <li>2. Menjelaskan tentang Kompleksitas Lingkungan dan Pengaruhnyaa Terhadap Birokrasi.</li> <li>3. Mengidentifikasi tentang Pengaruh Lingkungan Politik Dan</li> </ol>	non tes	<p>Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20</p>	

					Netralitas Birokrasi. 4. Menjelaskan tentang Masyarakat dan Birokrasi			
6	Mengetahui tentang Public Trust Terhadap Birokrasi	<i>Public trust Terhadap Birokrasi:</i> 1. Pengertian Tentang <i>Public Trust</i> (Kepercayaan Publik) 2. Birokrasi dan <i>Public Trust</i> 3. Membangun <i>Public Trust</i> 4. Inegritas dalam Birokrasi.			Pada akhir proses pembelajaran diharapkan mahasiswa dapat: 1. Memahami tentang Public Trust (Kepercayaan Publik) 2. Mengetahui Hubungan Antara Birokrasi dan Public Trust 3. Mengetahui cara membangun Public Trust 4. Inegritas dalam Birokrasi.	non tes	Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20	
7	Mengetahui tentang Patologi dalam Birokrasi	Patologi Birokrasi: 1. Pengertian patologi Birokrasi 2. Ragam dan Jenis Patologi Birokrasi 3. Faktor-faktor Penyebab Patologi Birokrasi			Pada akhir proses pembelajaran diharapkan mahasiswa dapat: 1. Mengert tentang pengertian patologi Birokrasi 2. Mengetahui tentang Ragam	non tes	Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20	

		4. Mencegah Patologi Birokrasi			dan Jenis Patologi Birokrasi 3. Menjelaskan tentang Faktor-faktor Penyebab Patologi Birokrasi 4. Mengetahui tentang cara Mencegah Patologi Birokrasi			
8	UTS							
9	Mengetahui tentang Partisipasi Masyarakat Dalam Mendukung Birokrasi	Partisipasi Masyarakat Dalam Mendukung Birokrasi: 1. Pengertian dan pentingnya Birokrasi 2. Ragam dan Jenis Partisipasi Masyarakat. 3. Partisipasi Masyarakat dan Birokrasi 4. Efektifitas Partisipasi Masyarakat dalam Birokrasi.			Pada akhir proses pembelajaran diharapkan mahasiswa dapat: 1. Mengerti tentang pentingnya Birokrasi 2. Mengidentifikasi Ragam dan jenis Partisipasi Masyarakat 3. Menjelaskan tentang Partisipasi Masyarakat dalam Birokrasi. 4. Mengetahui tentang Efektifitas Partisipasi Masyarakat dalam Birokrasi.	non tes		<b>Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20</b>

10	Memahami tentang Birokrasi dan Tata Kelola Yang Inovatif.	<p>Birokrasi dan Tata Kelola Yang Inovatif:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pengertian Tata Kelola Organisasi Publik</li> <li>2. Pengertian Inovasi Sektor Publik</li> <li>3. Hubungan Antara Inovasi dan Kerangka Regulasi</li> <li>4. Prasyarat Menuju Inovasi Organisasi Publik</li> </ol>			<p>Pada akhir proses pembelajaran diharapkan mahasiswa dapat:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mengerti tentang Tata Kelola Organisasi Publik</li> <li>2. Memahami tentang Inovasi Sektor Publik</li> <li>3. Menjelaskan tentang Hubungan Antara Inovasi dan Kerangka Regulasi</li> <li>4. Mengetahui tentang Prasyarat Menuju Inovasi Organisasi Publik</li> </ol>	non tes	<p>Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20</p>	
11	Memahami Tentang <i>Quasi Government</i>	<p><i>Quasi Government:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Konteks <i>Quasi Gpvernment</i></li> <li>2. Usaha-usaha mendefenisikan <i>Quasi Government</i></li> <li>3. Pengkategorian <i>Quasi Government</i></li> </ol>			<p>Pada akhir proses pembelajaran diharapkan mahasiswa dapat:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menggambarkan tentang Konteks <i>Quasi Government</i></li> <li>2. Mengerti tentang Usaha-usaha mendefenisikan <i>Quasi Government</i></li> </ol>	non tes	<p>Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20</p>	

					3. Mendiskusikan tentang Pengkategorian Quasi Government			
12	Memahami tentang Pengawasan Terhadap Birokrasi	<p>Pengawasan Terhadap Birokrasi:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pengertian Pengawasan Birokrasi</li> <li>2. Sistem dan Lembaga Pengawasan Organisasi Publik.</li> <li>3. Efektifitas Pengawasan terhadap Birokrasi</li> <li>4. Korupsi di Birokrasi</li> </ol>			<p>Pada akhir proses pembelajaran diharapkan mahasiswa dapat:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menjelaskan tentang pengertian dari Pengawasan Birokrasi</li> <li>2. Mengerti tentang Sistem dan Lembaga Pengawasan Organisasi Publik.</li> <li>3. Menjelaskan tentang Efektifitas Pengawasan terhadap Birokrasi</li> <li>4. Menjelaskan tentang Korupsi di Birokrasi</li> </ol>	non tes	<p>Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20</p>	
13	Memahami tentang Akuntabilitas Birokrasi Sektor Publik.	<p>Akuntabilitas Birokrasi Sektor Publik:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pengertian dan urgensi Akuntabilitas Sektor Publik</li> </ol>			<p>Pada akhir proses pembelajaran diharapkan mahasiswa dapat:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mengerti tentang urgensi</li> </ol>	non tes	<p>Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5%</p>	

		<ol style="list-style-type: none"> <li>2. Hubungan Akuntabilitas, Responsibilitas dan Etika Publik</li> <li>3. Gambaran Birokrasi sebagai Lembaga yang Akuntabel</li> <li>4. Kendala Akuntabilitas Dalam Birokrasi</li> </ol>			<p>Akuntabilitas Sektor Publik</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>2. Menjelaskan tentang Hubungan Akuntabilitas, Responsibilitas dan Etika Publik</li> <li>3. Mengambarkan tentang Birokrasi sebagai Lembaga yang Akuntabel.</li> <li>4. Menjelaskan tentang Kendala Akuntabilitas Dalam Birokrasi</li> </ol>		<p>UTS 10% UAS 20</p>	
14	Memahami tentang Komunikasi Dalam Birokrasi	<p>Komunikasi Dalam Birokrasi:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pengertian dan Ragam Komunikasi Organisasi</li> <li>2. Data dan Informasi Dalam Birokrasi</li> <li>3. Kompleksitas Informasi dan Keterbatasan Birokrasi</li> <li>4. Menyederhanakan Rantai Hierarki Birokrasi</li> </ol>			<p>Pada akhir proses pembelajaran diharapkan mahasiswa dapat:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mengerti tentang arti dan Ragam Komunikasi Organisasi</li> <li>2. Mengidentifikasi Data dan Informasi Dalam Birokrasi</li> <li>3. Menjelaskan tentang Kompleksitas Informasi dan Keterbatasan Birokrasi</li> </ol>	non tes	<p>Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20</p>	

					4. Mengerti tentang penyederhanaan Rantai Hierarki Birokrasi			
15	Memahami tentang <i>Electronic Government</i> , Peluang dan Tantangannya	<p><i>Electronic Government</i>, Peluang dan Tantangannya:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pengertian dan Pentingnya <i>Electronic Government</i>.</li> <li>2. Ragam dan Jenis <i>Electronic Government</i>.</li> <li>3. Faktor-faktor Yang memengaruhi Implementasi <i>E-Government</i></li> <li>4. Birokrasi dan <i>Electronic Government</i></li> </ol>			<p>Pada akhir proses pembelajaran diharapkan mahasiswa dapat:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mengerti tentang Pentingnya <i>Electronic Government</i>.</li> <li>2. Menjelaskan tentang Ragam dan Jenis <i>Electronic Government</i>.</li> <li>3. Mengidentifikasi tentang Faktor-faktor Yang memengaruhi Implementasi <i>E-Government</i></li> <li>4. Mengerti tentang Hubungan Birokrasi dan <i>Electronic Government</i></li> </ol>	non tes	<p>Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20</p>	
16	UAS							



# **RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER ( R P S )**



**MATAKULIAH : FILSAFAT ADMINISTRASI  
KODE MK : MKK 253310  
SEMESTER : VI**

## **Penyusun:**

**Prof. Dr. Lexi A. Lumingkewas, MS  
NIP. 19530105 198003 1 002**

**Prof. Dr. Dra. Evi Elvira Masengi, MS  
NIP. 19561017 198203 2 001**

**Dr. Drs. Abdul Rahman Dilapanga, M.Si  
NIP. 19600123 198602 1 001**

**Dr. Dra. Jeane Elizabeth Langkai, M.Si  
NIP. 19590116 198503 2 002**

**PROGRAM STUDI ILMU ADMINISTRASI NEGARA  
FAKULTAS ILMU SOSIAL  
UNIVERSITAS NEGERI MANADO  
2021**

## LEMBAR PENGESAHAN

Mata Kuliah	Kode	Bobot (SKS)		Semester	Revisi
		Teori	Praktikum		
Filsafat Administrasi	MKK 253310	3		VI	
<b>Mata Kuliah Syarat</b>					
<b>Kelompok Mata Kuliah</b>					
<b>Tim Pengajar</b>	Prof. Dr. Lexi A. Lumingkewas, MS Prof. Dr. Dra. Evi Elvira Masengi, MS Dr. Drs. Abdul Rahman Dilapanga, M.Si Dr. Dra. Jeane Elizabeth Langkai, M.Si				
<b>Otorisasi</b>	<b>Validator Wakil Dekan 1</b>		<b>Ketua Jurusan/Program Studi</b>		
	Prof. Dr. F. Kerebungu M.Si		Dr. Drs. Abdul Rahman Dilapanga, M.Si		

**Rekonstruksi Kurikulum Mata Kuliah  
(Peta Kompetensi Mata Kuliah)**



**UNIVERSITAS NEGERI MANADO**  
**FAKULTAS ILMU SOSIAL**  
**PROGRAM STUDI ILMU ADMINISTRASI NEGARA**

**KO  
DOKU**

**RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)**

MATA KULIAH	KODE	KELOMPOK KEAHLIAN DOSEN (KKD)	BOBOT SKS	SEMESTER	TANGGAL PENYUSUNAN
Filsafat Administrasi	MKK 253310		T= 3 P=	VI	September 2021
<b>OTORISASI / PENGESAHAN</b>	<b>DOSEN PENGEMBANG RPS</b>		<b>KOORDINATOR KKD</b>		<b>KETUA PROGRAM STUDI</b>
	Prof. Dr. Lexi A. Lumingkewas, MS Prof. Dr. Dra. Evi Elvira Masengi, MS Dr. Drs. Abdul Rahman Dilapanga, M.Si Dr. Dra. Jeane Elizabeth Langkai, M.Si				Dr. Drs. Abdul Rahma Dilapanga, M.Si
<b>Capaian Pembelajaran Lulusan (Terdiri dari CPL Ranah Sikap, Keterampilan Umum dari SN Dikti dan CPL Pengetahuan dan Keterampilan Khusus yang diambil dari Asosiasi Prodi sejenis)</b>	<b>CPL PRODI (Capaian Pembelajaran Lulusan Program Studi) Yang Dibebankan Pada Mata Kuliah)</b>				
	<b>SIKAP</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religious;</li> <li>2. Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral dan etika;</li> <li>3. Mengintegrasikan nilai, norma, dan etika akademik.</li> <li>4. Berperan sebagai warga Negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggung jawab pada negara dan bangsa.</li> <li>5. Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama dan kepercayaan, serta pendapat atau temuilah orang lain.</li> <li>6. Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila.</li> <li>7. Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan.</li> </ol>			

	<ol style="list-style-type: none"> <li>8. Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara`</li> <li>9. Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan.</li> <li>10. Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri.</li> <li>11. Menginternalisasi sikap profesionalitas dan integritas.</li> </ol>
<b>PENGETAHUAN</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menguasai konsep teoritis administrasi, organisasi, birokrasi, kebijakan publik, pelayanan publik, perilaku organisasi, keuangan Negara, reformasi administrasi, dan governansi publik.</li> <li>2. Menguasai konsep teoritis secara umum ilmu politik dan teori sosial.</li> <li>3. Menguasai prinsi-prinsip dan kaidah ekonomi makro, hokum administrasi negara, manajemen resiko dan etika administrasi publik.</li> <li>4. Menguasai metode penelitian kualitatif dan kuantitatif,, minimal metode survey, penelitian lapangan studi kasus, studi dokumen, dan penelitian kebijakan.</li> <li>5. Menguasai prinsip-prinsip dan teknik komunikasi persuasive, baik lisan maupun tulisan.</li> </ol>
<b>KETERAMPILAN UMUM</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang keahliannya.</li> <li>2. Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu dan terukur.</li> <li>3. Menganalisis implementasi pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan, teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora sesuai dengan keahliannya berdasarkan kaidah, tata cara dan etika ilmiah untuk menghasilkan solusi atau gagasan.</li> <li>4. Menyusun deskripsi saintifik hasil kajian dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi.</li> <li>5. Mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis terhadap informasi dan data.</li> <li>6. Mampu memelihara dan mengembangkan jaringan kerja dengan pembimbing, kolega, teman sejawat baik di dalam maupun di luar lembaganya.</li> <li>7. Mampu bertanggungjawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan supervisi dan evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada di bawah tanggung jawabnya.</li> <li>8. Mampu melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja yang berada di bawah tanggung jawabnya, dan mampu mengelola pembelajaran secara mandiri.</li> <li>9. Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data untuk menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi.</li> </ol>

	KETERAMPILAN KHUSUS	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mampu menganalisis interaksi antar actor dalam governansi publik seperti dalam penyusunan kebij dan manajemen pelayanan publik, baik di tingkat lokal maupun nasional, dalam aspek sosial,, ekon budaya politik, dan hankam dengan pendekatan ekonomi politik.</li> <li>2. Mampu mengidentifikasi kepentingan publik dalam siklus kebijakan publik, baik di tingkat lokal ma nasional.</li> <li>3. Mampu menganalisis dan mengevaluasi kebijakan publik dengan menggunakan prinsip-prinsip met kuantitatif (<i>a.l. cost benefit analysis, analytical hierarchy process</i>) dan metode kualitatif (<i>a.l. parti-cipa impact analysis, studi kasus</i>) dalam seluruh siklus kebijakan (formulasi, implementasi, dan evaluasi</li> <li>4. Mampu mengkaji regulasi yang relevan dan hasil analisis kebijakan yang berupa catatan kebijakan (<i>memo</i>), uraian kebijakan (<i>policy brief</i>), atau kertas kerja kebijakan (<i>policy paper</i>) untuk menghasilkan kebijakan.</li> <li>5. Mampu melakukan sosialisasi produk kebijakan dan menghimbau masyarakat untuk berpartisipasi dalam melaksanakan kebijakan publik minimal dengan menggunakan media sosial..</li> <li>6. Mampu mengorganisasikan (merencanakan, menyusun anggaran, mengalokasikan sumber daya, melaksanakan dan evaluasi) kegiatan dalam rangka implementasi kebijakan publik dan pening-kat kinerja pelayanan publik.</li> <li>7. Mampu menganalisis risiko dan melaksanakan program mitigasi risiko terhadap implementasi kebij</li> <li>8. Mampu mengusulkan ide/gagasan reformasi kebijakan dan manajemen pelayanan publik</li> </ol>
<b>Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK adalah turunan CPL).</b>	<b>CP MATA KULIAH (CP-MK)</b>	
	CPMK-1	Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri.
	CPMK-2	Menguasai konsep teoritis administrasi
	CPMK-3	Mampu menganalisis interaksi antar actor dalam governansi publik seperti dalam penyusunan kebijaka manajemen pelayanan publik, baik di tingkat lokal maupun nasional, dalam aspek sosial,, ekonomi, b politik, dan hankam dengan pendekatan ekonomi politik.
	CPMK-4	Menerapkan pemikiran logis, kritis, sistemtis, dan inivatif dalam konteks pengembangan atau implem ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai d bidang keahliannya.

<b>CPMK bisa diturunkan menjadi sub CPMK tergantung keluasan dan kedalaman serta karakteristik konten mata kuliah</b>	<b>SUB CP MATA KULIAH (SUB CP-MK)</b>	
	SUB CPMK-1	Mahasiswa memahami hakekat ilmu administrasi
	SUB CPMK-2	Mahasiswa memahami substansi ilmu administrasi
	SUB CPMK-3	Memahami ontologi ilmu administrasi.
	SUB CPMK-4	Memahami Epistemologi ilmu administrasi
	SUB CPMK-5	Memahami aksiologi administrasi
	SUB CPMK-6	Memahami fenomenologi administrasi
	SUB CPMK-7	Memahami eksistensi administrasi
	SUB CPMK-8	Memahami empirisme dalam filsafat administrasi.
	SUB CPMK-9	Menguasai pemikiran pragmatism dalam administrasi.
	SUB CPMK-10	Memahami determinisme dan probabilistic dalam administrasi
SUB CPMK-11	Memahami eksistensi ilmu administrasi.	
<b>Deskripsi Singkat Mata Kuliah</b>	Mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis dan inovatif dalam konteks pengembangan ilmu pengetahuan dan tek dengan memperhatikan nilai humaniora sesuai bidang keahlian ilmu administrasi publik/negara.	
<b>Bahan Kajian / Materi Pembelajaran</b>	1.	Hakekat Ilmu Administrasi
	2.	Objek filsafat administrasi
	3.	Substansi ilmu administrasi
	4.	Epistemology administrasi
	5.	Ontologi administrasi
	6.	Aksiologi administrasi

	7.	Fenomenology administrasi
	8.	Eksistensi administrasi
	9.	Empirisme dalam filsafat administrasi
	10.	Pemikiran pragmatism dalam administrasi
	11.	Determinisme dan probabilistic dalam administrasi
	12.	Esensi ilmu administrasi
<b>Pustaka</b>	<b>Utama :</b> 1. Achmadi, Asmoro, 2013, <i>Filsafat Umum</i> , PT. RajaGrafindo Persada, Jakarta. 2. Ali, Farid, H.M, 2004, <i>Filsafat Administrasi</i> , Rajawali Pers, Jakarta. 3. -----, Baharudin, 2014, <i>Ilmu Administrasi Dalam Pendekatan Hakekat Inti</i> , PT Refika Aditama, Bandung. 4. Banasuru, Arifin, 2013, <i>Filsafat dan Filsafat Ilmu</i> , Alfabeta, Bandung. 5. GIE, The Liang, 1996, <i>Pengantar Filsafat Ilmu</i> , Liberty Yogyakarta. 6. Makmur, H., 2007, <i>Filsafat Administrasi</i> , Bumi Aksara, Jakarta. 7. Siagian, S.P., 1976, <i>Filsafat Administrasi</i> .	
<b>Team Teaching</b>	Prof. Dr. Lexi A. Lumingkewas, MS Prof. Dr. Dra. Evi Elvira Masengi, MS Dr. Drs. Abdul Rahman Dilapanga, M.Si Dr. Dra. Jeane Elizabeth Langkai, M.Si	
<b>Mata Kuliah Syarat (Jika Ada)</b>	Filsafat Ilmu Teori Administrasi Publik	

Minggu Ke-	Kemampuan Akhir Yang Diharapkan (Sub CP-MK)	Materi Pembelajaran	Bentuk Pembelajaran [Estimasi Waktu]		Penilaian			Refere
			Luring	Daring	Indikator	Teknik	Bobot (%)	

1	Mahasiswa memahami hakekat ilmu administrasi	<p>Hakekat Ilmu Administrasi:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Hakekat ilmu</li> <li>2. Hakekat ilmu administrasi</li> <li>3. Kesisteman administrasi</li> <li>4. Manusia dalam administrasi</li> <li>5. Tugas/Latihan</li> </ol>			<p>Pada akhir perkuliahan diharapkan mahasiswa dapat:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menjelaskan hakekat ilmu</li> <li>2. Merumuskan hakekat ilmu administrasi.</li> <li>3. Menjelaskan system administrasi</li> <li>4. Menjelaskan kedudukan manusia dalam administrasi.</li> </ol>	Non Tes	<p>Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%</p>	
2		<p>Objek filsafat administrsi:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kedudukan ilmu administrasi dalam filsafat ilmu pengetahuan.</li> <li>2. Objek material</li> <li>3. Objek formal</li> <li>4. Tugas/latihan.</li> </ol>			<p>Pada akhir perkuliahan diharapkan mahasiswa dapat:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menjelaskan pengertian filsafat.</li> <li>2. Kedudukan ilmu administrasi dalam filsafat ilmu pengetahuan.</li> <li>3. Menjelaskan objek material administrasi.</li> <li>4. Menjelaskan objek formal administrasi.</li> </ol>	Non Tes	<p>Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%</p>	

					5. Membedakan objek material maupun formal ilmu administrasi dengan cabang ilmu lainnya,			
3	Mahasiswa memahami substansi ilmu administrasi	<p>Substansi ilmu administrasi:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Administrasi sebagai administrasi</li> <li>2. Administrasi sebagai ilmu politik</li> <li>3. Ilmu administrasi sebagai manajemen</li> <li>4. Ilmu administrasi yang humanistik.</li> <li>5. Ilmu administrasi sebagai politik administrasi</li> <li>6. Ilmu administrasi dalam pendekatan ekologi</li> <li>7. Ilmu administrasi dalam pendekatan pembangunan.</li> <li>8. Tugas/Latihan.</li> </ol>	Mendownload artikel di alamat Sciencedirect	Spada Unima lms.unima.ac.id	<p>Pada akhir perkuliahan diharapkan mahasiswa dapat:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menjelaskan administrasi sebagai administrasi.</li> <li>2. Menjelaskan administrasi sebagai ilmu politik</li> <li>3. Menjelaskan ilmu administrasi sebagai manajemen dan sebagai ilmu administrasi.</li> <li>4. Menjelaskan ilmu administrasi yang humanistik</li> <li>5. Menjelaskan ilmu administrasi sebagai politik administrasi</li> <li>6. Menjelaskan ilmu administrasi dalam</li> </ol>	Non Tes	<p>Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%</p>	

					pendekatan ekologi. 7. Menjelaskan ilmu administrasi dalam pendekatan pembangunan.			
4-5	Memahami ontologi ilmub administrasi.	Ontologi ilmu administrasi: 1. Kajian Filsafat Administrasi 2. Konsep Ontologi administrasi 3. Positivisme administrasi. 4. Rasionalisme administrasi 5. Bangunan Dasar administrasi 6. Tugas/Latihan		Spada Unima lms.unima.ac.id	Pada akhir perkuliahan diharapkan mahasiswa dapat: 1. Menjelaskan kajian filsafat administrasi 2. Menjelaskan konsep ontologi administrasi 3. Menjelaskan positivisme administrasi. 4. Menjelaskan rasionalisme administrasi 5. Menggambarkan bangunan dasar administrasi	Non Tes	Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%	
6	Memahami Epistemologi ilmu	Epistemologi Ilmu administrasi:		Spada Unima lms.unima.ac.id	Pada akhir proses pembelajaran	Non Tes	Partisipasi 5% Project 50%	

	administrasi	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kajian epistemology administrasi</li> <li>2. Objektivisme administrasi.</li> <li>3. Subjektivisme administrasi</li> <li>4. Skeptisisme administrasi</li> <li>5. Etika dan Moralitas administrasi</li> <li>6. Konseptual administrasi.</li> <li>7. Tugas/Latihan.</li> </ol>			<p>diharapkan mahasiswa dapat:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menjelaskan apa yang menjadi kajian epistemology administrasi</li> <li>2. Menjelaskan Objektivisme administrasi.</li> <li>3. Menjelaskan subjektivisme administrasi</li> <li>4. Menjelaskan skeptisisme administrasi</li> <li>5. Menjelaskan etika dan moralitas administrasi</li> <li>6. Menguraikan konseptual administrasi.</li> </ol>		<p>Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%</p>	
7	Memahami aksiology administrasi	<p>Aksiology administrasi:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Konsep aksiologi administrasi</li> <li>2. Kebenaran ilmu administrasi</li> <li>3. Metode mencari kebenaran</li> <li>4. Paradigma administrasi.</li> <li>5. Tugas/Latihan</li> </ol>			<p>Pada akhir proses pembelajaran diharapkan mahasiswa dapat:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menjelaskan konsep aksiologi administrasi</li> <li>2. Menjelaskan kebenaran ilmu administrasi</li> </ol>	Non Tes	<p>Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%</p>	

					3. Menjelaskan metode mencari kebenaran 4. Menguraikan pergeseran paradigma administrasi.			
--	--	--	--	--	--	--	--	--

**UJIAN TENGAH SEMESTER**

9	Memahami fenomeno-logi administrasi	Fenomenology administrasi  1. Fenomena dan Nomena administrasi 2. Fenomenologi sebagai filsafat eksistensialisme 3. Fenomenologi sebagai filsafat modern 4. Tugas/Latihan.			Pada akhir proses pembelajaran diharapkan mahasiswa dapat:  1. Menguraikan fenomena dan nomena administrasi. 2. Mendiskusikan fenomenologi administrasi	Non Tes	Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%	
10	Memahami eksistensi administrasi	Eksistensi administrasi:  1. Sifat-sifat eksistensialisme dalam konteks administrasi 2. Pengkajian eksistensialisme administrasi 3. Tugas/Latihan			Pada akhir proses pembelajaran diharapkan mahasiswa dapat:  1. Mengidentifikasi sifat-sifat eksistensialisme dalam konteks administrasi	Non Tes	Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%	

					<ul style="list-style-type: none"> <li>2. Menjelaskan kajian eksistensialisme administrasi.</li> <li>3. Mendiskusikan eksistensialisme administrasi.</li> </ul>			
11-12	Memahami empirisme dalam filsafat administ-rasi.	Empirisme dalam filsafat administrasi: <ul style="list-style-type: none"> <li>1. Tradisional Empirisme</li> <li>2. Pemikiran Positivisme</li> <li>3. Pemikiran Positivisme Herbert A. Simon</li> <li>4. Pemikiran Positivisme S.P. Siagian</li> <li>5. Tugas/Latihan`</li> </ul>			Pada akhir proses pembelajaran diharapkan mahasiswa dapat: <ul style="list-style-type: none"> <li>1. Menjelaskan pandangan tradisional empirisme</li> <li>2. Menjelaskan jalan pemikiran positivisme</li> <li>3. Menjelaskan pemikiran positivism menurut Herbert A. Simon</li> <li>4. Menjelaskan pemikiran positivisme menurut S.P. Siagian</li> <li>5. Mendiskusikan tugas/latihan</li> </ul>	Non Tes	Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%	

13	Menguasai pemikiran pragmatism dalam administrasi.	<p>Pemikiran pragmatism dalam administrasi</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Realita administrasi (Negara) Amerika Serikat</li> <li>2. Wujud realitas pemikiran pragmatis.</li> <li>3. Tugas/latihan.</li> </ol>			<p>Pada akhir proses pembelajaran diharapkan mahasiswa dapat:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>4. Menjelaskan realita administrasi (Negara) Amerika Serikat</li> <li>5. Menjelaskan wujud realitas pemikiran pragmatis.</li> <li>6. Mendiskusikan tugas/latihan.</li> </ol>	Non Tes	<p>Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%</p>
14	Memahami determinis-me dan probabilistic dalam administrasi	<p>Determinisme dan probabilistic dalam administrasi:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pemikiran filsafat determisme.</li> <li>2. Pemikiran filsafat probabilistic</li> <li>3. Tugas/Latihan</li> </ol>			<p>Pada akhir proses pembelajaran diharapkan mahasiswa dapat:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>4. Menjelaskan pemikiran filsafat determisme.dalam ilmu administrasi</li> <li>5. Menjelaskan pemikiran filsafat probabilistic dalam administrasi.</li> </ol>	Non Tes	<p>Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%</p>

					6. Mendiskusikan tugas/latihan			
15	Memahami eksistensi ilmu administrasi.	Esensi ilmu administrasi; 1. Keteraturan menjadi esensi administrasi. 2. Tugas/Latihan.			Pada akhir proses pembelajaran diharapkan mahasiswa dapat: 1. Mendiskusikan apa dan mengapa keteraturan menjadi esensi administrasi. 2. Mendiskusikan bagaimana keteraturan menjadi esensi administrasi	Non Tes	Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%	

UJIAN AKHIR SEMESTER



**RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER  
( R P S )**



**MATAKULIAH : KOMUNIKASI DAN ADVOKASI  
KEBIJAKAN**

**KODE MK : MKBS 253416**

**SEMESTER : VI**

**Penyusun:**

**Prof. Dr. L. Lumingkewas, MS**

**NIP. 19530105 198003 1 002**

**Dr. J. E. Langkai, M.Si**

**NIP. 19590116 198503 2 002**

**PROGRAM STUDI ILMU ADMINISTRASI NEGARA  
FAKULTAS ILMU SOSIAL  
UNIVERSITAS NEGERI MANADO  
2021**

## LEMBAR PENGESAHAN

Mata Kuliah	Kode	Bobot (SKS)		Semester	Revisi
		Teori	Praktikum		
Komunikasi dan Advokasi Kebijakan	MKBS 253416	3		VI	
<b>Mata Kuliah Syarat</b>					
<b>Kelompok Mata Kuliah</b>					
<b>Tim Pengajar</b>	<p>Tuliskan semua tim pengajar (penanggung jawab dan anggota)</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Prof. L. Lumingkewas, MS</li> <li>2. Dr. J. E. Langkai, M.Si</li> <li>3. Dr. A. R. Dilapanga, M.Si</li> <li>4. Dr. G. H. Tumbel, S.Sos, MAP, M.Si</li> <li>5. Dr. Ir. L. Bulu, MAP</li> <li>6. D. S. R. Siwij, SIP, MAP</li> </ol>				
<b>Otorisasi</b>	<b>Validator Wakil Dekan 1</b>		<b>Ketua Jurusan/Program Studi</b>		
	Prof. Dr. F. Kerebunu, M.Si		Dr. A. R. Dilapanga, M.Si		

**Rekonstruksi Kurikulum Mata Kuliah  
(Peta Kompetensi Mata Kuliah)**



**UNIVERSITAS NEGERI MANADO**  
**FAKULTAS ILMU SOSIAL**  
**PROGRAM STUDI ILMU ADMINISTRASI NEGAR**

**KODE  
DOKUM**

**RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)**

MATA KULIAH	KODE	KELOMPOK KEAHLIAN DOSEN (KKD)	BOBOT SKS	SEMESTER	TANGGAL PENYUSUNAN
Komunikasi & Advokasi Kebijakan	MKBS 253416		T= 3    P=	VI	September 2021
<b>OTORISASI / PENGESAHAN</b>	<b>DOSEN PENGEMBANG RPS</b>		<b>KOORDINATOR KKD</b>		<b>KETUA PROGRAM STUDI</b>
	Prof. Dr. L. Lumingkewas, MS Dr. J. E. Langkai, M.Si				Dr. A. R. Dilapanga, M.S

**Capaian Pembelajaran Lulusan (Terdiri dari CPL Ranah Sikap, Keterampilan Umum dari SN Dikti dan CPL Pengetahuan dan Keterampilan Khusus yang diambil dari Asosiasi Prodi sejenis)**

**CPL PRODI (Capaian Pembelajaran Lulusan Program Studi) Yang Dibebankan Pada Mata Kuliah)**

- |       |   |
|-------|---|
| Sikap | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religious;</li> <li>2. Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral dan etika</li> <li>3. Mengintegrasikan nilai, norma, dan etika akademik.</li> <li>4. Berperan sebagai warga Negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta bertanggung jawab pada negara dan bangsa.</li> <li>5. Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain.</li> <li>6. Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila.</li> <li>7. Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan.</li> <li>8. Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara`</li> <li>9. Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan.</li> <li>10. Menunjukkan sikap bertanggung jawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri.</li> <li>11. Menginternalisasi sikap profesionalitas dan integritas.</li> </ol> |
|-------|---|

Pengetahuan	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menguasai konsep teoritis administrasi, organisasi, birokrasi, kebijakan publik, pelayanan publik, perilaku organisasi, keuangan Negara, reformasi administrasi, dan governansi publik.</li> <li>2. Menguasai konsep teoritis secara umum ilmu politik dan teori sosial.</li> <li>3. Menguasai prinsi-prinsip dan kaidah ekonomi makro, hukum administrasi negara, manajemen resiko, dan etika administrasi publik.</li> <li>4. Menguasai metode penelitian kualitatif dan kuantitatif,, minimal metode survey, penelitian lapangan, studi kasus, studi dokumen, dan penelitian kebijakan.</li> <li>5. Menguasai prinsip-prinsip dan teknik komunikasi persuasive, baik lisan maupun tulisan.</li> </ol>
Keterampilan Umum	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang keahliannya.</li> <li>2. Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu dan terukur.</li> <li>3. Mengkaji implementasi pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan, teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora sesuai dengan keahliannya berdasarkan kaidah, tata cara dan etika ilmiah untuk menghasilkan solusi atau gagasan.</li> <li>4. Menyusun deskripsi saintifik hasil kajian dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi.</li> <li>5. Mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya berdasarkan hasil analisis terhadap informasi dan data.</li> <li>6. Mampu memelihara dan mengembangkan jaringan kerja dengan pembimbing, kolega, teman sejawat baik di dalam maupun di luar lembaganya.</li> <li>7. Mampu bertanggungjawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan supervise dan evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada di bawah tanggung jawabnya.</li> <li>8. Mampu melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja yang berada di bawah tanggung jawabnya dan mampu mengelola pembelajaran secara mandiri.</li> <li>9. Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data untuk menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi.</li> </ol>
Keterampilan Khusus	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mampu menganalisis interaksi antar actor dalam governansi publik seperti dalam penyusunan kebijakan dan manajemen pelayanan publik, baik di tingkat lokal maupun nasional, dalam aspek sosial, ekonomi dan budaya politik, dan hankam dengan pendekatan ekonomi politik.</li> <li>2. Mampu mengidentifikasi kepentingan publik dalam siklus kebijakan publik, baik di tingkat lokal maupun nasional.</li> </ol>

	<ol style="list-style-type: none"> <li>3. Mampu menganalisis dan mengevaluasi kebijakan publik dengan menggunakan prinsip-prinsip metode kuantitatif (<i>a.l. cost benefit analysis, analytical hierarchy process</i>) dan metode kualitatif (<i>a.l. parti-cipato impact analysis, studi kasus</i>) dalam seluruh siklus kebijakan (formulasi, implementasi, dan evaluasi).</li> <li>4. Mampu mengkaji regulasi yang relevan dan hasil analisis kebijakan yang berupa catatan kebijakan (<i>policy memo</i>), uraian kebijakan (<i>policy brief</i>), atau kertas kerja kebijakan (<i>policy paper</i>) untuk menghasilkan kebijakan.</li> <li>5. Mampu melakukan sosialisasi produk kebijakan dan menghimbau masyarakat untuk berpartisipasi dalam melaksanakan kebijakan publik minimal dengan menggunakan media sosial..</li> <li>6. Mampu mengorganisasikan (merencanakan, menyusun anggaran, mengalokasikan sumber daya, melaksanakan dan evaluasi) kegiatan dalam rangka implementasi kebijakan publik dan peningkatan kinerja pelayanan publik.</li> <li>7. Mampu menganalisis risiko dan melaksanakan program mitigasi risiko terhadap implementasi kebijakan.</li> <li>8. Mampu mengusulkan ide/gagasan reformasi kebijakan dan manajemen pelayanan publik</li> </ol>	
<p><b>Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK adalah turunan CPL).</b></p> <p><b>CPMK bisa diturunkan menjadi sub CPMK tergantung keluasan dan kedalaman serta karakteristik konten mata kuliah</b></p>	<b>CP MATA KULIAH (CP-MK)</b>	
	CPMK-1	Mahasiswa mampu menjelaskan proses dan model komunikasi dengan lengkap
	CPMK-2	Mahasiswa mampu menjelaskan bentuk dan teknik komunikasi dengan baik
	CPMK-3	Mahasiswa mampu melakukan dan mempraktekan advokasi kebijakan baik
	<b>SUB CP MATA KULIAH (SUB CP-MK)</b>	
	SUB CPMK-1	Mampu menjelaskan proses komunikasi termasuk unsur-unsur komunikasi dengan lengkap
	SUB CPMK-2	Mampu menjelaskan model -model komunikasi
	SUB CPMK-3	Mampu menjelaskan bentuk-bentuk komunikasi
	SUB CPMK-4	Mampu menjelaskan teknik-teknik komunikasi
	SUB CPMK-5	Mampu menjelaskan pengertian, proses dan model advokasi kebijakan
SUB CPMK-6	Mampu menjelaskan bentuk advokasi kebijakan	
SUB CPMK-7	Mampu menjelaskan teknik advokasi kebijakan	
SUB CPMK-8	Mampu meng-advokasi kebijakan	
<b>Deskripsi Singkat Mata Kuliah</b>	Dengan mengikuti mata kuliah ini, diharapkan mahasiswa dapat mengerti dan memahami konsep dasar komunikasi dan advokasi kebijakan yang meliputi proses dan mode komunikasi, bentuk dan teknik komunikasi, proses dan	

	model advokasi, bentuk dan Teknik advokasi serta mampu mengaplikasikan konsep-konsep yang telah dipelajari pada mata kuliah ini.	
<b>Bahan Kajian / Materi Pembelajaran</b>	1.	Proses Komunikasi
	2.	Model Komunikasi
	3.	Bentuk Komunikasi
	4.	Teknik Komunikasi
	5.	Pengertian, Proses dan Model Advokasi
	6.	Bentuk Advokasi
	7.	Teknik Advokasi
	8.	Studi kasus terhadap kebijakan publik
<b>Pustaka</b>	<b>Utama :</b>	
	1.	Cutlip, Scoot. M., Center, Allen H., and Broom, Glen M. 2000. <i>Effective Public Relations, eighth edition</i> Upper Saddle River, New Jersey: Prentice Hall.
	2.	Birkland, Thomas A. 2011. <i>An Introduction to The Policy Process</i>
	<b>Pendukung :</b>	
	1.	Hill, Michael.1993, <i>The Policy Process: A Reader</i> , Britain: Harvester Wheatsheaf.
	2.	Howlett, Michael. Ramesh. Xun wu. 2013. <i>Routledge Handbook of Public Policy</i>
	3.	Nugroho, Riant. 2017, <i>Public Policy</i> , Jakarta: Elex Media Komputindo
<b>Team Teaching</b>	1. Prof. L. Lumingkewas, MS 2. Dr. J. E. Langkai, M.Si 3. Dr. A. R. Dilapanga, M.Si 4. Dr. G. H. Tumbel, S.Sos, MAP, M.Si 5. Dr. Ir. L. Bulo, MAP 6. D. S. R. Siwij, SIP, MAP	
<b>Mata Kuliah Syarat (Jika Ada)</b>	-	

Minggu Ke-	Kemampuan Akhir Yang Diharapkan (Sub CP-MK)	Materi Pembelajaran	Bentuk Pembelajaran [Estimasi Waktu]		Penilaian			Referensi
			Luring	Daring	Indikator	Teknik	Bobot (%)	
1	Mampu menjelaskan proses komunikasi termasuk unsur-unsur komunikasi dengan lengkap	Pokok Bahasan: Proses Komunikasi  Sub Pokok Bahasan: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Komunikator,</li> <li>• Pesan,</li> <li>• Media,</li> <li>• Komunikan,</li> <li>• Efek, Feedback</li> </ul>			Mampu menjelaskan proses komunikasi termasuk unsur-unsur komunikasi dengan lengkap	non tes	Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%	
2-3	Mampu menjelaskan model - model komunikasi	Pokok Bahasan: Model Komunikasi  Sub Pokok Bahasan : <ul style="list-style-type: none"> <li>• Model komunikasi linier,</li> <li>• Model komunikasi interaktif, Komunikasi network</li> </ul>			Mampu menjelaskan model - model komunikasi	non tes	Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%	

4	Mampu menjelaskan bentuk-bentuk komunikasi	<p>Pokok Bahasan: Bentuk Komunikasi</p> <p>Sub Pokok Bahasan:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Komunikasi Intrapersonal,</li> <li>• Komunikasi Interpersonal,</li> <li>• Komunikasi Kelompok, Komunikasi massa</li> </ul>	Mendownload artikel di alamat Sciencedirect	Spada Unima lms.unima.ac.id	Mampu menjelaskan bentuk-bentuk komunikasi	non tes	Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%	
5-6	Mampu menjelaskan teknik-teknik komunikasi	<p>Pokok Bahasan : Teknik Komunikasi</p> <p>Sub Pokok Bahasan :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Persuasi,</li> <li>• Kampanye,</li> <li>• Publisitas,</li> <li>• Lobby,</li> <li>• Komunikasi perintah,</li> <li>• Human relation,</li> <li>• Negosiasi,</li> <li>•Diplomasi, Komunikasi on-line</li> </ul>		Spada Unima lms.unima.ac.id	Mampu menjelaskan teknik-teknik komunikasi	non tes	Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%	
7	Mampu menjelaskan	Pokok Bahasan: Pengertian,		Spada Unima lms.unima.ac.id	Mampu menjelaskan	non tes	Partisipasi 5% Project	

	pengertian, proses dan model advokasi kebijakan	<p>Proses dan Model Advokasi</p> <p>Sub Pokok Bahasan:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pengertian dan jenis advokasi menurut para ahli</li> <li>2. Proses dan Model Advokasi <ul style="list-style-type: none"> <li>• Analisis</li> <li>• Strategi</li> <li>• Mobilisasi</li> <li>• Aksi</li> <li>• Evaluasi</li> </ul> </li> </ol> <p>Kesinambungan</p>			pengertian, proses dan model advokasi kebijakan		50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%	
8	UTS							
9-10	Mampu menjelaskan bentuk advokasi kebijakan	<p>Pokok Bahasan: Bentuk Advokasi</p> <p>Sub Pokok Bahasan :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bekerja dalam system,</li> <li>• Me-lobby,</li> <li>• Mengatur pertemuan,</li> <li>• Menulis dan mengirimkan policy paper,</li> </ul>			Mampu menjelaskan bentuk advokasi kebijakan	non tes	Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%	

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Menyiapkan dan menyampaikan presentasi public,</li> <li>• Merancang dan melakukan presentasi public,</li> <li>• Melakukan demonstrasi public</li> </ul>						
11-12	Mampu menjelaskan teknik advokasi kebijakan	<p>Pokok Bahasan: Teknik Advokasi</p> <p>Sub Pokok Bahasan :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mencari kepemimpinan organisasi yang kredibel</li> <li>• Investigasi isu</li> <li>• Fact finding</li> <li>• Merumuskan strategi yang dinamis</li> <li>• Mencari dukungan dari konstituante</li> </ul> <p>Mobilisasi</p>			Mampu menjelaskan teknik advokasi kebijakan	non tes	<p>Partisipasi 5%</p> <p>Project 50%</p> <p>Penguasaan tugas 10%</p> <p>Quis 5%</p> <p>UTS 10%</p> <p>UAS 20%</p>	
13-15	Mampu meng-advokasi kebijakan	Studi kasus terhadap kebijakan publik			Mampu meng-	non tes	<p>Partisipasi 5%</p> <p>Project 50%</p>	

		yang sudah berjalan			advokasi kebijakan		Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%	
16	UAS							

**RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER  
( R P S )**



**MATAKULIAH : SEMINAR PROBLEMATIK AP  
KODE MK : MKBS 253626  
SEMESTER : VI**

**Penyusun:**

**Dr. A. R. Dilapanga, M.Si  
NIP. 19600123 198602 1 001**

**Dr. G. H. Tumbel, S.Sos, MAP, M.Si  
NIP. 19680321 200604015**

**PROGRAM STUDI ILMU ADMINISTRASI NEGARA  
FAKULTAS ILMU SOSIAL  
UNIVERSITAS NEGERI MANADO  
2021**

## LEMBAR PENGESAHAN

Mata Kuliah	Kode	Bobot (SKS)		Semester	Revisi
		Teori	Praktikum		
Seminar Problematik	MKBS 253626	3		VI	
<b>Mata Kuliah Syarat</b>	METODOLOGI PENELITIAN ADMINISTRASI STATISTIK SOSIAL				
<b>Kelompok Mata Kuliah</b>					
<b>Tim Pengajar</b>	1. Dr. A. R. Dilapanga, M.Si 2. Dr. G. H. Tumbel, S.Sos, MAP, M.Si 3. Dr. Ir. L. Bulu, MAP 4. D. S. R. Siwij, SIP, MAP				
<b>Otorisasi</b>	<b>Validator Wakil Dekan 1</b>		<b>Ketua Jurusan/Program Studi</b>		
	Prof. Dr. F. Kerebungu, M.Si		Dr. A. R. Dilapanga, M.Si		

**Rekonstruksi Kurikulum Mata Kuliah  
(Peta Kompetensi Mata Kuliah)**



**UNIVERSITAS NEGERI MANADO**  
**FAKULTAS ILMU SOSIAL**  
**PROGRAM STUDI ILMU ADMINISTRASI NEGARA**

**KODE  
DOKUM**

**RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)**

MATA KULIAH	KODE	KELOMPOK KEAHLIAN DOSEN (KKD)	BOBOT SKS	SEMESTER	TANGGAL PENYUSUNA
Seminar Problematik Administrasi Publik	MKBS 253626		T= 3    P=	VI	September 2021
<b>OTORISASI / PENGESAHAN</b>	<b>DOSEN PENGEMBANG RPS</b>		<b>KOORDINATOR KKD</b>		<b>KETUA PROGRAMSTU</b>
	Dr. A. R. Dilapanga, M.Si Dr. G. H. Tumbel, M.Si				Dr. A. R. Dilapanga, M.S
<b>Capaian Pembelajaran Lulusan (Terdiri dari CPL Ranah Sikap, Keterampilan Umum dari SN Dikti dan CPL Pengetahuan dan Keterampilan Khusus yang diambil dari Asosiasi Prodi sejenis)</b>	<b>CPL PRODI (Capaian Pembelajaran Lulusan Program Studi) Yang Dibebankan Pada Mata Kuliah)</b>				
	Sikap	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religious;</li> <li>2. Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral dan etika</li> <li>3. Mengintegrasikan nilai, norma, dan etika akademik.</li> <li>4. Berperan sebagai warga Negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta ra tanggung jawab pada negara dan bangsa.</li> <li>5. Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama dan kepercayaan, serta pendapat atau temu orisinil orang lain.</li> <li>6. Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemaju peradaban berdasarkan Pancasila.</li> <li>7. Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan.</li> <li>8. Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara`</li> <li>9. Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan.</li> <li>10. Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri.</li> <li>11. Menginternalisasi sikap profesionalitas dan integritas.</li> </ol>			

Pengetahuan	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menguasai konsep teoritis administrasi, organisasi, birokrasi, kebijakan publik, pelayanan publik, perilaku organisasi, keuangan Negara, reformasi administrasi, dan governansi publik.</li> <li>2. Menguasai konsep teoritis secara umum ilmu politik dan teori sosial.</li> <li>3. Menguasai prinsi-prinsip dan kaidah ekonomi makro, hukum administrasi negara, manajemen resiko, dan etika administrasi publik.</li> <li>4. Menguasai metode penelitian kualitatif dan kuantitatif, minimal metode survey, penelitian lapangan, studi kasus, studi dokumen, dan penelitian kebijakan.</li> <li>5. Menguasai prinsip-prinsip dan teknik komunikasi persuasive, baik lisan maupun tulisan.</li> </ol>
Keterampilan Umum	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang keahliannya.</li> <li>2. Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu dan terukur.</li> <li>3. Mengkaji implementasi pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan, teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora sesuai dengan keahliannya berdasarkan kaidah, tata cara dan etika ilmiah untuk menghasilkan solusi atau gagasan.</li> <li>4. Menyusun deskripsi saintifik hasil kajian dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi.</li> <li>5. Mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya berdasarkan hasil analisis terhadap informasi dan data.</li> <li>6. Mampu memelihara dan mengembangkan jaringan kerja dengan pembimbing, kolega, teman sejawat baik di dalam maupun di luar lembaganya.</li> <li>7. Mampu bertanggungjawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan supervise dan evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada di bawah tanggung jawabnya.</li> <li>8. Mampu melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja yang berada di bawah tanggung jawabnya dan mampu mengelola pembelajaran secara mandiri.</li> <li>9. Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data untuk menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi.</li> </ol>
Keterampilan Khusus	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mampu menganalisis interaksi antar aktor dalam governansi publik seperti dalam penyusunan kebijakan dan manajemen pelayanan publik, baik di tingkat lokal maupun nasional, dalam aspek sosial, ekonomi dan budaya politik, dan hankam dengan pendekatan ekonomi politik.</li> <li>2. Mampu mengidentifikasi kepentingan publik dalam siklus kebijakan publik, baik di tingkat lokal maupun nasional.</li> </ol>

		<ol style="list-style-type: none"> <li>3. Mampu menganalisis dan mengevaluasi kebijakan publik dengan menggunakan prinsip-prinsip metode kuantitatif (<i>a.l. cost benefit analysis, analytical hierarchy process</i>) dan metode kualitatif (<i>a.l. parti-cipat impact analysis, studi kasus</i>) dalam seluruh siklus kebijakan (formulasi, implementasi, dan evaluasi).</li> <li>4. Mampu mengkaji regulasi yang relevan dan hasil analisis kebijakan yang berupa catatan kebijakan (<i>policy memo</i>), uraian kebijakan (<i>policy brief</i>), atau kertas kerja kebijakan (<i>policy paper</i>) untuk menghasilkan kebijakan.</li> <li>5. Mampu melakukan sosialisasi produk kebijakan dan menghimbau masyarakat untuk berpartisipasi dalam melaksanakan kebijakan publik minimal dengan menggunakan media sosial.</li> <li>6. Mampu mengorganisasikan (merencanakan, menyusun anggaran, mengalokasikan sumber daya, melaksanakan dan evaluasi) kegiatan dalam rangka implementasi kebijakan publik dan peningkatan kinerja pelayanan publik.</li> <li>7. Mampu menganalisis risiko dan melaksanakan program mitigasi risiko terhadap implementasi kebijakan publik.</li> <li>8. Mampu mengusulkan ide/gagasan reformasi kebijakan dan manajemen pelayanan publik</li> </ol>
<b>Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK adalah turunan CPL).</b>	<b>CP MATA KULIAH (CP-MK)</b>	
	CPMK-1	Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri
	CPMK-2	Menginternalisasi sikap profesionalitas dan integritas.
	CPMK-3	Menguasai konsep teoritis administrasi, organisasi, birokrasi, kebijakan publik, pelayanan publik, perilaku organisasi, keuangan Negara, reformasi administrasi, dan governansi publik.
	CPMK-4	Menguasai konsep teoritis secara umum ilmu politik dan teori sosial.
	CPMK-5	Menguasai metode penelitian kualitatif dan kuantitatif, minimal metode survey, penelitian lapangan, studi kasus, studi dokumen, dan penelitian kebijakan.
	CPMK-6	Menguasai prinsip-prinsip dan teknik komunikasi persuasive, baik lisan maupun tulisan
	CPMK-7	Mampu mengusulkan ide/gagasan reformasi kebijakan dan manajemen pelayanan publik
	CPMK-8	Menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang keahliannya.
<b>SUB CP MATA KULIAH (SUB CP-MK)</b>		

<b>CPMK bisa diturunkan menjadi sub CPMK tergantung keluasan dan kedalaman serta karakteristik konten mata kuliah</b>	SUB CPMK-1	Memahami isu-isu kebijakan, pelayanan publik, birokrasi, administrasi pemerintahan dan partisipasi masyarakat.
	SUB CPMK-2	Mahasiswa memahami cara menyajikan dan menyusun makalah ataupun proposal penelitian berdasarkan hasil observasi dan kajian yang telah dilakukan.
	SUB CPMK-3	Setiap mahasiswa menyajikan dan bertanggungjawabkan makalah/proposal yang telah disiapkan
<b>Deskripsi Singkat Mata Kuliah</b>	Mahasiswa menggali dan melakukan kajian berbagai isu kebijakan publik (formulasi, implementasi dan evaluasi), isu pelayanan publik, isu pembangunan, isu birokrasi dan isu pemerintahannya yang dituangkan dalam bentuk makalah ataupun proposal penelitian dan disajikan dalam seminar kelas.	
<b>Bahan Kajian / Materi Pembelajaran</b>	1.	Kajian Kebijakan
	2.	Kajian Manajemen Pelayanan Publik
	3.	Kajian Teori/Kajian Organisasi/Reformasi Birokrasi.
	4.	Kajian Administrasi Pemerintahan
	5.	Kajian isu pembangunan dan partisipasi masyarakat.
<b>Pustaka</b>	<b>Utama :</b>	
	1.	Semua literatur yang sesuai dengan topic/pokok permasalahan yang dikaji.
<b>Team Teaching</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Dr. A. R. Dilapanga, M.Si</li> <li>2. Dr. G. H. Tumbel, S.Sos, MAP, M.Si</li> <li>3. Dr. Ir. L. Bulu, MAP</li> <li>4. D. S. R. Siwij, SIP, MAP</li> </ol>	
<b>Mata Kuliah Syarat (Jika Ada)</b>	-	

Minggu Ke-	Kemampuan Akhir Yang Diharapkan (Sub CP-MK)	Materi Pembelajaran	Bentuk Pembelajaran [Estimasi Waktu]		Penilaian			Referensi
			Luring	Daring	Indikator	Teknik	Bobot (%)	
1-2	Memahami isu-isu kebijakan, pelayanan publik, birokrasi, administrasi pemerintahan, pembangunan dan partisipasi masyarakat.	Sesuai minat dan kajian yang dipilih oleh setiap mahasiswa.			<p>Pada akhir pembelajaran mahasiswa dapat:</p> <p>Mengamati dan mengkaji berbagai isu yang berkembang</p>	non tes	Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%	
3-4	Mahasiswa memahami cara menyajikan dan menyusun makalah ataupun proposal penelitian berdasarkan hasil observasi dan kajian yang telah dilakukan.	Sesuai minat dan kajian yang dipilih oleh setiap mahasiswa.		Spada Unima lms.unima.ac.id	<p>Pada akhir perkuliahan diharapkan mahasiswa dapat:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Membuat makalah ataupun proposal penelitian untuk disajikan dalam kelas,</li> <li>Menyusun materi yang dipresentasikan dalam bentuk powerpoint</li> </ol>		Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%	
-15	Setiap mahasiswa menyajikan dan mempertanggungjawabkan	Sesuai minat dan kajian yang dipilih	Mendownload artikel di alamat Sciencedirect	Spada Unima lms.unima.ac.id	<p>Pada akhir perkuliahan diharapkan mahasiswa dapat:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Menyajikan makalah/proposal</li> </ol>		Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10%	

	makalah/proposal yang telah disiapkan.	oleh setiap mahasiswa.			yang telah disusun, di hadapan teman-teman mahasiswa dan dosen.		Quis 5% UTS 10% UAS 20%	
16	UAS							

**RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER  
( R P S )**



**MATA KULIAH : ADMINISTRASI PEMBANGUNAN**

**PROGRAM STUDI ILMU ADMINISTRASI NEGARA  
FAKULTAS ILMU SOSIAL  
UNIVERSITAS NEGERI MANADO 2021**

**RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER  
( R P S )**



**MATA KULIAH : ADMINISTRASI PERKANTORAN**

**PROGRAM STUDI ILMU ADMINISTRASI NEGARA  
FAKULTAS ILMU SOSIAL  
UNIVERSITAS NEGERI MANADO 2021**

**RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER  
( R P S )**



**MATA KULIAH : EKONOMI PUBLIK**

**PROGRAM STUDI ILMU ADMINISTRASI NEGARA  
FAKULTAS ILMU SOSIAL  
UNIVERSITAS NEGERI MANADO 2021**

**RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER  
( R P S )**



**MATA KULIAH : PENGEMBANGAN ORGANISASI**

**PROGRAM STUDI ILMU ADMINISTRASI NEGARA  
FAKULTAS ILMU SOSIAL  
UNIVERSITAS NEGERI MANADO 2021**

# **RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER ( R P S )**



**MATAKULIAH : ANALISIS KEPEGAWAIAN  
KODE MK : MKK 252102  
SEMESTER : VII**

**Penyusun:**

**Dr. Dra. Jeane Elizabeth Langkai, M.Si  
NIP. 19590116 198503 2 002**

**PROGRAM STUDI ILMU ADMINISTRASI NEGARA  
FAKULTAS ILMU SOSIAL  
UNIVERSITAS NEGERI MANADO  
2021**

## LEMBAR PENGESAHAN

Mata Kuliah	Kode	Bobot (SKS)		Semester	Revisi
		Teori	Praktikum		
Analisis Kepegawaian	MKK 252102	3		VII	
<b>Mata Kuliah Syarat</b>					
<b>Kelompok Mata Kuliah</b>					
<b>Tim Pengajar</b>	1. Dr. Dra. Jeane Elizabeth Langkai, M.Si 2. Margareth I. R. Rantung, SH, MAP, MH				
<b>Otorisasi</b>	<b>Validator Wakil Dekan 1</b>		<b>Ketua Jurusan/Program Studi</b>		
	(Prof. Dr. F. Kerebungu M.Si)		Dr. A. R. Dilapanga, M.Si)		

**Rekonstruksi Kurikulum Mata Kuliah  
(Peta Kompetensi Mata Kuliah)**



**UNIVERSITAS NEGERI MANADO**  
**FAKULTAS ILMU SOSIAL**  
**PROGRAM STUDI ILMU ADMINISTRASI NEGARA**

**KO  
DOKU**

**RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)**

MATA KULIAH	KODE	KELOMPOK KEAHLIAN DOSEN (KKD)	BOBOT SKS	SEMESTER	TANGGAL PENYUSUNAN
Analisis Kepegawaian	MKK 252102		T= 3 P=	VII	September 2021
<b>OTORISASI / PENGESAHAN</b>	<b>DOSEN PENGEMBANG RPS</b>		<b>KOORDINATOR KKD</b>		<b>KETUA PROGRAM STUDI</b>
	Dr. Dra. Jeane Elizabeth Langkai, M.Si Margareth I. R. Rantung, SH, MAP, MH				Dr. A. R. Dilapanga.
<b>Capaian Pembelajaran Lulusan (Terdiri dari CPL Ranah Sikap, Keterampilan Umum dari SN Dikti dan CPL Pengetahuan dan Keterampilan Khusus yang diambil dari Asosiasi Prodi sejenis)</b>	<b>CPL PRODI (Capaian Pembelajaran Lulusan Program Studi) Yang Dibebankan Pada Mata Kuliah)</b>				
	<b>SIKAP</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religious;</li> <li>2. Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral etika</li> <li>3. Mengintegrasikan nilai, norma, dan etika akademik.</li> <li>4. Berperan sebagai warga Negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggung jawab pada negara dan bangsa.</li> <li>5. Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain.</li> <li>6. Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila.</li> </ol>			

	<ol style="list-style-type: none"> <li>7. Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan.</li> <li>8. Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara`</li> <li>9. Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan.</li> <li>10. Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mand</li> <li>11. Menginternalisasi sikap profesionalitas dan integritas.</li> </ol>
PENGETAHUAN	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menguasai konsep teoritis administrasi, organisasi, birokrasi, kebijakan publik, pelayanan publik, perilaku organisasi, keuangan Negara, reformasi administrasi, dan governansi publik.</li> <li>2. Menguasai konsep teoritis secara umum ilmu politik dan teori sosial.</li> <li>3. Menguasai prinsi-prinsip dan kaidah ekonomi makro, hokum administrasi negara, manaje resiko, dan etika administrasi publik.</li> <li>4. Menguasai metode penelitian kualitatif dan kuantitatif,, minimal metode survey, penelitian lapangan, studi kasus, studi dokumen, dan penelitian kebijakan.</li> <li>5. Menguasai prinsip-prinsip dan teknik komunikasi persuasive, baik lisan maupun tulisan</li> </ol>
KETERAMPILAN UMUM	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menerapkan pemikiran logis, kritis, sistemtis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang keahliannya.</li> <li>2. Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu dan terukur.</li> <li>3. Mengkaji implementasi pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan, teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora sesuai dengan keahliannya berdasarkan kaidah, tata cara dan etika ilmiah untuk menghasilkan solusi atau gagasan.</li> <li>4. Menyusun deskripsi saintifik hasil kajian dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi.</li> <li>5. Mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahlian berdasarkan hasil analisis terhadap informasi dan data.</li> </ol>

		<ol style="list-style-type: none"> <li>6. Mampu memelihara dan mengembangkan jaringan kerja dengan pembimbing, kolega, tem sejawat baik di dalam maupun di luar lembaganya.</li> <li>7. Mampu bertanggungjawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan supervise evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada di bawah tanggung jawabnya.</li> <li>8. Mampu melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja yang berada di bawah tanggung jawabnya, dan mampu mengelola pembelajaran secara mandiri.</li> <li>9. Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data untuk menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi.</li> </ol>
	<p><b>KETERAMPILAN KHUSUS</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mampu menganalisis interaksi antar actor dalam governansi publik seperti dalam penyusunan kebijakan dan manajemen pelayanan publik, baik di tingkat lokal maupun nasional, dalam aspek sosial, ekonomi, budaya politik, dan hankam dengan pendekatan ekonomi politik.</li> <li>2. Mampu mengidentifikasi kepentingan publik dalam siklus kebijakan publik, baik di tingkat lokal maupun nasional.</li> <li>3. Mampu menganalisis dan mengevaluasi kebijakan publik dengan menggunakan prinsip-prinsip metode kuantitatif (<i>a.l. cost benefit analysis, analytical hierarchy process</i>) dan metode kualitatif (<i>a.l. participatory impact analysis, studi kasus</i>) dalam seluruh siklus kebijakan (formulasi, implementasi dan evaluasi).</li> <li>4. Mampu mengkaji regulasi yang relevan dan hasil analisis kebijakan yang berupa catatan kebijakan (<i>policy memo</i>), uraian kebijakan (<i>policy brief</i>), atau kertas kerja kebijakan (<i>policy paper</i>) untuk menghasilkan draf kebijakan.</li> <li>5. Mampu melakukan sosialisasi produk kebijakan dan menghimbau masyarakat untuk berpartisipasi dalam melaksanakan kebijakan publik minimal dengan menggunakan media sosial.</li> <li>6. Mampu mengorganisasikan (merencanakan, menyusun anggaran, mengalokasikan sumber daya, melaksanakan dan evaluasi) kegiatan dalam rangka implementasi kebijakan publik untuk meningkatkan kinerja pelayanan publik.</li> </ol>

		7. Mampu menganalisis risiko dan melaksanakan program mitigasi risiko terhadap impleme kebijakan. 8. Mampu mengusulkan ide/gagasan reformasi kebijakan dan manajemen pelayanan publik`
<b>Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK adalah turunan CPL).</b>  <b>CPMK bisa diturunkan menjadi sub CPMK tergantung keluasan dan kedalaman serta karakteristik konten mata kuliah</b>	<b>CP MATA KULIAH (CP-MK)</b>	
	CPMK-1	Mampu memahami konsep kepegawaian
	CPMK-2	Mampu Menganalisis konsep kepegawaian
	CPMK-3	Mampu mengeksplor konsep kepegawaian
	<b>SUB CP MATA KULIAH (SUB CP-MK)</b>	
	SUB CPMK-1	Mahasiswa membahas, menganalisis mengexplore rekrutmen CPNS
	SUB CPMK-2	Mahasiswa membahas, menganalisis mengexplore rekrutmen calon pejabat structural pada skala nasi
	SUB CPMK-3	Mahasiswa membahas, menganalisis mengexplore rekrutmen jabatan structural pada skala daerah ting berdasarkan ketentuan perundangan atau kebijakan nasional
	SUB CPMK-4	Mahasiswa membahas, menganalisis mengexplore rekrutmen jabatan structural pada skala daerah Tin II ketentuan perundangan atau kebijakan nasional
	SUB CPMK-5	Mahasiswa membahas, menganalisis mengexplore rekrutmen jabatan tenaga professional di daerah
SUB CPMK-6	Mahasiswa membahas, menganalisis mengexplore rekrutmen jabatan fungsional di daerah	
SUB CPMK-7	Mahasiswa membahas, menganalisis mengexplore beberapa permasalahan rekrutmen CPNS, jabatan struktural dan professional di daerah	
<b>Deskripsi Singkat Mata Kuliah</b>	Mata kuliah ini membahas, menganalisis mengexplore rekrutmen CPNS, jabatan structural, tenaga professional, fungsional berdas ketentuan perundangan/ kebijakan nasional dan pengembangan karier	
<b>Bahan Kajian / Materi Pembelajaran</b>	1.	rekrutmen CPNS berdasarkan pemetaan kompetensi menurut ketentuan perundangan atau kebijakan nasi
	2.	Rekrutmen pejabat stuktural dan pemetaan kompetensi pada skala daerah tkt I dan II berdasarkan keteten perundangan atau kebijakan nasional
	3.	Rekrutmen pejabat fungsional dan pemetaan kompetensi pada skala daerah tingkat I dan II berdasarkan ketentuan perundangan atau kebijakan nasional
	4.	Rekrutmen pejabat profesional dan pemetaan kompetensi pada skala daerah tingkat I dan II berdasarkan ketentuan perundangan atau kebijakan nasional
	5.	Membahas, menganalisis mengexplore beberapa permasalahan pembinaan jabatan fungsional

	6.	Membahas, menganalisis mengexplore beberapa permasalahan berkaitan dengan pelatihan jabatan
	7.	Membahas, menganalisis mengexplore manfaat data base dalam penetapan pejabat structural, profesional
<b>Pustaka</b>	<b>Utama :</b>	
		<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Agustina, Sengketa Kepegawaian, e-book</li> <li>2. Agustina, perencanaan Kepegawaian, e book</li> <li>3. Usman, Administrasi Kepegawaian, e-book</li> <li>4. BKN, Rencana Strategi Kepegawaian, 2020- 2024</li> <li>5. BKN, UU no 5 tahun 2014</li> <li>6. MenPAN-RB, Pedoman Analisis Jabatan dan analisis Beban Kerja</li> <li>7. Men PAN –RB, no 37 tahun 2020, jabatan Fungsional dan analisis SDM</li> <li>8. Produk peraturan/kebijakan MenPAN RB dan BKN</li> </ol>
	<b>Pendukung :</b>	
	1.	Website BKN
	2.	Artikel analisis kepegawaian on-line
3.	Fenomena Kepegawaian on-line	
<b>Team Teaching</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Dr. Dra. Jeane Elizabeth Langkai, M.Si</li> <li>2. Margareth I. R. Rantung, SH, MAP, MH</li> </ol>	
<b>Mata Kuliah Syarat (Jika Ada)</b>	-	

Minggu Ke-	Kemampuan Akhir Yang Diharapkan (Sub CP-MK)	Materi Pembelajaran	Bentuk Pembelajaran [Estimasi Waktu]		Penilaian			Referensi
			Luring	Daring	Indikator	Teknik	Bobot (%)	
1	Mahasiswa dapat membahas, menganalisis mengexplore rekrutmen CPNS berdasarkan pemetaan kompetensi menurut ketentuan perundangan atau kebijakan nasional	Rekrutmen CPNS		Googlemeet/ Spada Unima lms.unima.ac.id	Mengidentifikasi rekrutmen CPNS berdasarkan pemetaan kompetensi menurut ketentuan perundangan atau kebijakan nasional	Non tes	Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%	
2	Mahasiswa dapat membahas, menganalisis mengexplore Rekrutmen pejabat struktural dan pemetaan kompetensi pada skala daerah tkt I dan II	Rekrutmen pejabat struktural dan pemetaan kompetensi pada skala daerah tkt I dan II		Googlemeet/ Spada Unima lms.unima.ac.id	Mengidentifikasi Rekrutmen pejabat struktural dan pemetaan kompetensi pada skala daerah tkt I dan II	Non tes	Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%	
3, 4	Mahasiswa membahas, menganalisis mengexplore	Rekrutmen pejabat fungsional dan pemetaan kompetensi pada	Mendownload artikel di alamat Sciencedirect	Spada Unima lms.unima.ac.id	Mengidentifikasi rekrutmen pejabat fungsional dan pemetaan	Non tes	Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan	

	rekrutmen pejabat fungsional dan pemetaan kompetensi pada skala daerah tingkat I dan II berdasarkan ketentuan perundangan atau kebijakan nasional	skala daerah tingkat I dan II berdasarkan ketentuan perundangan atau kebijakan nasional			kompetensi pada skala daerah tingkat I dan II berdasarkan ketentuan perundangan atau kebijakan nasional		tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%	
5	Mahasiswa membahas, menganalisis mengexplore Rekrutmen pejabat profesional dan pemetaan kompetensi pada skala daerah tingkat I dan II berdasarkan ketentuan perundangan atau kebijakan nasional	Rekrutmen pejabat profesional dan pemetaan kompetensi pada skala daerah tingkat I dan II berdasarkan ketentuan perundangan atau kebijakan nasional		Spada Unima lms.unima.ac.id	Menidentifikasi Rekrutmen pejabat profesional dan pemetaan kompetensi pada skala daerah tingkat I dan II berdasarkan ketentuan perundangan atau kebijakan nasional	Non tes	Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%	
6,7	Mahasiswa membahas, menganalisis	Membahas, menganalisis mengexplore		Spada Unima lms.unima.ac.id	Mengidentifikasi beberapa permasalahan	Non tes	Partisipasi 5% Project 50%	

	mengexplore beberapa permasalahan pembinaan jabatan fungsional	beberapa permasalahan pembinaan jabatan fungsional			pembinaan jabatan fungsional		Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%	
<b>Ujian Tengah Semester</b>								
8,9,10,11	Mahasiswa Membahas, menganalisis mengexplore beberapa permasalahan pembinaan jabatan fungsional	Membahas, menganalisis mengexplore beberapa permasalahan pembinaan jabatan fungsional		Googlemeet/ Spada Unima lms.unima.ac.id	Mengidentifikasi beberapa permasalahan pembinaan jabatan fungsional	Non tes	Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%	
12,13,14	Mahasiswa Membahas, menganalisis mengexplore beberapa permasalahan berkaitan dengan pelatihan jabatan	Membahas, menganalisis mengexplore beberapa permasalahan berkaitan dengan pelatihan jabatan		Googlemeet/ Spada Unima lms.unima.ac.id	Mengidentifikasi beberapa permasalahan berkaitan dengan pelatihan jabatan	Non tes	Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%	
15	Mahasiswa Membahas, menganalisis mengexplore manfaat data base dalam penetapan	Membahas, menganalisis mengexplore manfaat data base dalam penetapan pejabat structural, profesional			Mengidentifikasi manfaat data base dalam penetapan pejabat structural, profesional	Non tes	Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5%	

	pejabat structural, profesional						UTS 10% UAS 20%	
Ujian Akhir Semester								

**RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER  
( R P S )**



**MATAKULIAH : MANAJEMEN RESIKO  
KODE MK : MKBS 253730  
SEMESTER : VII**

**Penyusun:**

**Prof. Dr. E. E. Masengi, MS  
NIP. 19561017 198203 2 001**

**R. H. E. Sendouw, MM, Ph.D  
NIP. 19720428 200801 012**

**PROGRAM STUDI ILMU ADMINISTRASI NEGARA  
FAKULTAS ILMU SOSIAL  
UNIVERSITAS NEGERI MANADO  
2021**

## LEMBAR PENGESAHAN

Mata Kuliah	Kode	Bobot (SKS)		Semester	Revisi
		Teori	Praktikum		
Manajemen Resiko	MKBS 253730	3		VII	
<b>Mata Kuliah Syarat</b>					
<b>Kelompok Mata Kuliah</b>					
<b>Tim Pengajar</b>	1. Prof. Dr. E. E. Masengi, MS 2. R. H. E. Sendouw, MM, Ph.D 3. A. K. V. Mandagi, SE, MM				
<b>Otorisasi</b>	<b>Validator Wakil Dekan 1</b>		<b>Ketua Jurusan/Program Studi</b>		
	Prof. Dr. F. Kerebungu, M.Si		Dr. A. R. Dilapanga, M.Si		

**Rekonstruksi Kurikulum Mata Kuliah  
(Peta Kompetensi Mata Kuliah)**



**UNIVERSITAS NEGERI MANADO**  
**FAKULTAS ILMU SOSIAL**  
**PROGRAM STUDI ILMU ADMINISTRASI NEGARA**

**KODE  
DOKUM**

**RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)**

MATA KULIAH	KODE	KELOMPOK KEAHLIAN DOSEN (KKD)	BOBOT SKS	SEMESTER	TANGGAL PENYUSUNA
Manajemen Resiko	MKBS 253730		T= 3 P=	VII	September 2021
<b>OTORISASI / PENGESAHAN</b>	<b>DOSEN PENGEMBANG RPS</b>		<b>KOORDINATOR KKD</b>		<b>KETUA PROGRAM STU</b>
	Prof. Dr. E. E. Masengi, MS R. H. E. Sendouw, MM, Ph.D				Dr. A. R. Dilapanga, M.S

**Capaian Pembelajaran Lulusan (Terdiri dari CPL Ranah Sikap, Keterampilan Umum dari SN Dikti dan CPL Pengetahuan dan Keterampilan Khusus yang diambil dari Asosiasi Prodi sejenis)**

**CPL PRODI (Capaian Pembelajaran Lulusan Program Studi) Yang Dibebankan Pada Mata Kuliah)**

Sikap	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religious;</li> <li>2. Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral dan etika</li> <li>3. Mengintegrasikan nilai, norma, dan etika akademik.</li> <li>4. Berperan sebagai warga Negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta ra tanggung jawab pada negara dan bangsa.</li> <li>5. Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama dan kepercayaan, serta pendapat atau temu orisinil orang lain.</li> <li>6. Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemaju peradaban berdasarkan Pancasila.</li> <li>7. Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan.</li> <li>8. Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara`</li> <li>9. Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan.</li> <li>10. Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri.</li> </ol>
-------	---

	11. Menginternalisasi sikap profesionalitas dan integritas.
<b>Pengetahuan</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menguasai konsep teoritis administrasi, organisasi, birokrasi, kebijakan publik, pelayanan publik, perilaku organisasi, keuangan Negara, reformasi administrasi, dan governansi publik.</li> <li>2. Menguasai konsep teoritis secara umum ilmu politik dan teori sosial.</li> <li>3. Menguasai prinsi-prinsip dan kaidah ekonomi makro, hokum administrasi negara, manajemen resiko, dan etika administrasi publik.</li> <li>4. Menguasai metode penelitian kualitatif dan kuantitatif,, minimal metode survey, penelitian lapangan, studi kasus, studi dokumen, dan penelitian kebijakan.</li> <li>5. Menguasai prinsip-prinsip dan teknik komunikasi persuasive, baik lisan maupun tulisan.</li> </ol>
<b>Keterampilan Umum</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang keahliannya.</li> <li>2. Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu dan terukur.</li> <li>3. Mengkaji implementasi pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan, teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora sesuai dengan keahliannya berdasarkan kaidah, tata cara dan etika ilmiah untuk menghasilkan solusi atau gagasan.</li> <li>4. Menyusun deskripsi saintifik hasil kajian dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi.</li> <li>5. Mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya berdasarkan hasil analisis terhadap informasi dan data.</li> <li>6. Mampu memelihara dan mengembangkan jaringan kerja dengan pembimbing, kolega, teman sejawat baik di dalam maupun di luar lembaganya.</li> <li>7. Mampu bertanggungjawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan supervisi dan evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada di bawah tanggung jawabnya.</li> <li>8. Mampu melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja yang berada di bawah tanggung jawabnya dan mampu mengelola pembelajaran secara mandiri.</li> <li>9. Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data untuk menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi.</li> </ol>
<b>Keterampilan Khusus</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mampu menganalisis interaksi antar aktor dalam governansi publik seperti dalam penyusunan kebijakan dan manajemen pelayanan publik, baik di tingkat lokal maupun nasional, dalam aspek sosial, ekonomi budaya politik, dan hankam dengan pendekatan ekonomi politik.</li> </ol>

		<ol style="list-style-type: none"> <li>2. Mampu mengidentifikasi kepentingan publik dalam siklus kebijakan publik, baik di tingkat lokal maupun nasional.</li> <li>3. Mampu menganalisis dan mengevaluasi kebijakan publik dengan menggunakan prinsip-prinsip metode kuantitatif (<i>a.l. cost benefit analysis, analytical hierarchy process</i>) dan metode kualitatif (<i>a.l. parti-cipato impact analysis, studi kasus</i>) dalam seluruh siklus kebijakan (formulasi, implementasi, dan evaluasi).</li> <li>4. Mampu mengkaji regulasi yang relevan dan hasil analisis kebijakan yang berupa catatan kebijakan (<i>policy memo</i>), uraian kebijakan (<i>policy brief</i>), atau kertas kerja kebijakan (<i>policy paper</i>) untuk menghasilkan kebijakan.</li> <li>5. Mampu melakukan sosialisasi produk kebijakan dan menghimbau masyarakat untuk berpartisipasi dalam melaksanakan kebijakan publik minimal dengan menggunakan media sosial..</li> <li>6. Mampu mengorganisasikan (merencanakan, menyusun anggaran, mengalokasikan sumber daya) melaksanakan dan evaluasi) kegiatan dalam rangka implementasi kebijakan publik dan peningkatan kinerja pelayanan publik.</li> <li>7. Mampu menganalisis risiko dan melaksanakan program mitigasi risiko terhadap implementasi kebijakan</li> <li>8. Mampu mengusulkan ide/gagasan reformasi kebijakan dan manajemen pelayanan publik</li> </ol>
<b>Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK adalah turunan CPL).</b>	<b>CP MATA KULIAH (CP-MK)</b>	
	CPMK-1	Mahasiswa mampu memahami dan menjelaskan tentang konsepsi Manajemen Resiko
	CPMK-2	Mahasiswa mampu memahami dan menjelaskan konsep resiko dan konsep manajemen resiko
	CPMK-3	Mahasiswa mampu memahami dan menjelaskan tentang standart manajemen resiko AS, NZS dan CORO
	CPMK-4	Mahasiswa mampu memahami dan menjelaskan tentang standart manajemen resiko ISO 31000:2009
	CPMK-5	Mahasiswa mampu memahami dan menjelaskan tentang standart manajemen resiko IS 31000:2018
	CPMK-6	Mahasiswa mampu memahami dan merumuskan Resiko, Proses Manajemen Resiko dan Enterprise Risk Manajemen
<b>CPMK bisa diturunkan menjadi sub CPMK tergantung keluasan dan kedalaman serta</b>	<b>SUB CP MATA KULIAH (SUB CP-MK)</b>	
	SUB CPMK-1	Mahasiswa mampu memahami dan menjelaskan konsepsi resiko dan manajemen resiko
	SUB CPMK-2	Mahasiswa mampu memahami konsep Standart manajemen resiko AS, NZS dan CORO

<b>karakteristik konten mata kuliah</b>	SUB CPMK-3	Mahasiswa mampu memahami dan menjelaskan Standart manajemen resiko ISO 31000:2009:
	SUB CPMK-4	Mahasiswa mampu memahami dan menjelaskan Standart manajemen resiko ISO 31000:2018:
	SUB CPMK-5	Mahasiswa mampu merumuskan Resiko, Proses Manajemen Resiko
	SUB CPMK-6	Mahasiswa mampu merumuskan suatu model Enterprise Risk Manajemen dalam sat prganisasi
<b>Deskripsi Singkat Mata Kuliah</b>	Setelah mengikuti kuliah ini mahasiswa dapat memahami konsep-konsep dasar manajemen	
<b>Bahan Kajian / Materi Pembelajaran</b>	1.	Resiko dan Manajemen Resiko; (1) Resiko,(2) Proses Manajemen Resiko, Manajemen Resiko dan Perusahaan/organisasi/Lembaga,Budaya Resiko
	2.	Standart manajemen resiko AS, NZS dan CORO: Standart Manajemen Resiko, Australia Standart, New Zealand Standart, Comitte of Sponsoring Organizations (COSO): 2004, Perbandingan Standart Manajemen Resiko
	3.	Standart manajemen resiko ISO 31000:2009: Prinsip-prinsip manajemen resiko ISO 31000:2009,kerangka kerja, proses manajemen
	4.	Standart manajemen resiko ISO 31000:2018: (1) Prinsip-prinsip manajemen resiko ISO 31000:2018, (2) Kerangka kerja; (3) Proses Manajemen Resiko
	5.	Resiko, Proses Manajemen Resiko : (1) Resiko dan Kondisi ketidak pastina, (2) Tipe-tipe Resiko (3) Proses Manajemen Resiko
	6.	Enterprise Risk Manajemen: (1) Pengertian Risk Manajemen, Elemen Risk Manajemen dalam Organisasi
<b>Pustaka</b>	<b>Utama :</b>	
	1.	Doherty, Neil. (2000). Integrated Risk Management. New York: McGraw Hill.
	2.	Hanafi, Mamduh. (2005). Manajemen Keuangan. Yogyakarta: BPFE
	3.	Hanafi, Mamduh. (2004). Manajemen Keuangan Internasional. Yogyakarta: BPFE.
	<b>Pendukung :</b>	
1.	Harrington, Scott E., dan Gregory R. Niehaus. (2003). Risk Management and Insurance	

	2.	Boston: McGraw Hill.
	3.	Lam, James. (2004). Enterprise Risk Management. Wiley. Marshall,
<b>Team Teaching</b>	1.	Prof. Dr. E. E. Masengi, MS
	2.	R. H. E. Sendouw, MM, Ph.D
	3.	A. K. V. Mandagi, SE, MM
<b>Mata Kuliah Syarat (Jika Ada)</b>	-	

No	Kemampuan Akhir Yang Diharapkan (Sub CP-MK)	Materi Pembelajaran	Bentuk Pembelajaran [Estimasi Waktu]		Penilaian			Revisi
			Luring	Daring	Indikator	Teknik	Bobot (%)	
	Mahasiswa mampu memahami dan menjelaskan konsepsi resiko dan manajemen resiko	Penjelasan konsepsi Resiko dan Manajemen Resiko; (1) Resiko,(2) Proses Manajemen Resiko, Manajemen Resiko dan Perusahaan/organisasi/ Lembaga, Budaya Resiko			Ketepatan memahami konsepsi Resiko dan Manajemen Resiko; (1) Resiko,(2) Proses Manajemen Resiko, Manajemen Resiko dan Perusahaan/organisasi/ Lembaga, Budaya Resiko	non tes	Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%	
	Mahasiswa mampu memahami konsep Standart	Standart Managemen Resiko, Australia Standart, New Zeeland Standart, Comitte of Sponsoring			Ketepatan waktu mengumpulkan tugas	non tes	Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5%	

	manajemen resiko AS, NZS dan CORO	Organizations (COSO): 2004, Perbandingan Standart Manajemen Resiko					UTS 10% UAS 20%	
	Mahasiswa mampu memahami dan menjelaskan Standart manajemen resiko ISO 31000:2009:	Prinsip-prinsip manajemen resiko ISO 31000:2009, kerangka kerja, proses manajemen	Mendownload artikel di alamat Sciencedirect	Spada Unima lms.unima.ac.id	- Ketepatan waktu mengumpulkan tugas - Kreativitas dan kerapihan menyusun presentasi	non tes	Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%	
	UTS							
0	Mahasiswa mampu memahami dan menjelaskan Standart manajemen resiko ISO 31000:2018:	(1) Prinsip-prinsip manajemen resiko ISO 31000:2018, (2) Kerangka kerja; (3) Proses Manajemen Resiko		Spada Unima lms.unima.ac.id	- Ketepatan waktu mengumpulkan tugas - Kreativitas dan kerapihan menyusun presentasi	non tes	Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%	
2	Mahasiswa mampu merumuskan Resiko, Proses Managemen Resiko	(1) Resiko dan Kondisi ketidak pastina, (2) Tipe-tipe Resiko (3) Proses Manajemen Resiko		Spada Unima lms.unima.ac.id	Ketepatan pengetahuan tentang pentingnya toleransi beragama	non tes	Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%	

5	Mahasiswa mampu merumuskan suatu model Enterprise Risk Manajemen dalam satu prganisasi	(1) Pengertian Risk Manajemen, Elemen Risk Manajemen dalam Organisasi			- Ketepatan waktu mengumpulkan tugas	non tes	Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%
UTS							

# **RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER ( R P S )**



**MATAKULIAH : MONITORING DAN EVALUASI  
KEBIJAKAN  
KODE MK : MKP 253701  
SEMESTER : VII**

## **Penyusun:**

**Dr. A. R. Dilapanga, M.Si  
NIP. 196001231986021001**

**M. I. Rantung, SH, MH, MAP  
NIP. 198511152019032010**

**PROGRAM STUDI : ILMU ADMINISTRASI NEGARA  
FAKULTAS : ILMU SOSIAL  
UNIVERSITAS NEGERI MANADO  
2021**

## LEMBAR PENGESAHAN

Mata Kuliah	Kode	Bobot (SKS)		Semester	Revisi
		Teori	Praktikum		
Monitoring dan evaluasi kebijakann	MKP 253701	3	-	VII	
<b>Mata Kuliah Syarat</b>	Filsafat Ilmu Teori Administrasi Publik				
<b>Kelompok Mata Kuliah</b>					
<b>Tim Pengajar</b>	1. Dr. A. R. Dilapanga, M.Si 2. M. I. Rantung, SH, MH, MAP				
<b>Otorisasi</b>	<b>Validator Wakil Dekan 1</b>		<b>Ketua Jurusan/Program Studi</b>		
	(Prof. Dr. F. Kerebungu M.Si)		(Dr. A. R. Dilapanga, M.Si)		



**UNIVERSITAS NEGERI MANADO**  
**FAKULTAS ILMU SOSIAL**  
**PROGRAM STUDI ILMU ADMINISTRASI NEGARA**

**KODE  
DOKUMEN**

**RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)**

MATA KULIAH	KODE	KELOMPOK KEAHLIAN DOSEN (KKD)	BOBOT SKS	SEMESTER	TANGGAL PENYUSUNAN
Monitoring dan evaluasi kebijakan	MKP 253701		T=3 P=	VII	16 September 2021
<b>OTORISASI / PENGESAHAN</b>	<b>DOSEN PENGEMBANG RPS</b>		<b>KOORDINATOR KKD</b>		<b>KETUA PROGRAM STUDI</b>
	Dr. A. R. Dilapanga, M.Si M. I. Rantung, SH, MH, MAP				Dr. A. R. Dilapanga. M.Si
<b>Capaian Pembelajaran Lulusan (Terdiri dari CPL Ranah Sikap, Keterampilan Umum dari SN Dikti dan CPL Pengetahuan dan Keterampilan Khusus yang diambil dari Asosiasi Prodi sejenis)</b>	<b>CPL PRODI (Capaian Pembelajaran Lulusan Program Studi) Yang Dibebankan Pada Mata Kuliah)</b>				
	Sikap	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religious;</li> <li>2. Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral dan etika</li> <li>3. Mengintegrasikan nilai, norma, dan etika akademik.</li> <li>4. Berperan sebagai warga Negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggung jawab pada negara dan bangsa.</li> <li>5. Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain.</li> <li>6. Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila.</li> <li>7. Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan.</li> <li>8. Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara`</li> </ol>			

	<ol style="list-style-type: none"> <li>9. Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan.</li> <li>10. Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri.</li> <li>11. Menginternalisasi sikap profesionalitas dan integritas.</li> </ol>
Pengetahuan	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menguasai konsep teoritis administrasi, organisasi, birokrasi, kebijakan publik, pelayanan publik, perilaku organisasi, keuangan Negara, reformasi administrasi, dan governansi publik.</li> <li>2. Menguasai konsep teoritis secara umum ilmu politik dan teori sosial.</li> <li>3. Menguasai prinsi-prinsip dan kaidah ekonomi makro, hokum administrasi negara, manajemen resiko, dan etika administrasi publik.</li> <li>4. Menguasai metode penelitian kualitatif dan kuantitatif,, minimal metode survey, penelitian lapangan, studi kasus, studi dokumen, dan penelitian kebijakan.</li> <li>5. Menguasai prinsip-prinsip dan teknik komunikasi persuasive, baik lisan maupun tulisan.</li> </ol>
Kemampuan umum	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menerapkan pemikiran logis, kritis, sistemtis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang keahliannya.</li> <li>2. Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu dan terukur.</li> <li>3. Mengkaji implementasi pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan, teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora sesuai dengan keahliannya berdasarkan kaidah, tata cara dan etika ilmiah untuk menghasilkan solusi atau gagasan.</li> <li>4. Menyusun deskripsi saintifik hasil kajian dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi.</li> <li>5. Mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis terhadap informasi dan data.</li> <li>6. Mampu memelihara dan mengembangkan jaringan kerja dengan pembimbing, kolega, teman sejawat baik di dalam maupun di luar lembaganya.</li> <li>7. Mampu bertanggungjawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan supervise dan evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada di</li> </ol>

	<p>bawah tanggung jawabnya.</p> <p>8. Mampu melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja yang berada di bawah tanggung jawabnya, dan mampu mengelola pembelajaran secara mandiri.</p> <p>9. Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data untuk menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi.</p>
Kemampuan khusus	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mampu menganalisis interaksi antar actor dalam governansi publik seperti dalam penyusunan kebijakan dan manajemen pelayanan publik, baik di tingkat lokal maupun nasional, dalam aspek sosial, ekonomi, budaya politik, dan hankam dengan pendekatan ekonomi politik.</li> <li>2. Mampu mengidentifikasi kepentingan publik dalam siklus kebijakan publik, baik di tingkat lokal maupun nasional.</li> <li>3. Mampu menganalisis dan mengevaluasi kebijakan publik dengan menggunakan prinsip-prinsip metode kuantitatif (<i>a.l. cost benefit analysis, analytical hierarchy process</i>) dan metode kualitatif (<i>a.l. parti-cipatory impact analysis, studi kasus</i>) dalam seluruh siklus kebijakan (formulasi, implementasi, dan evaluasi).</li> <li>4. Mampu mengkaji regulasi yang relevan dan hasil analisis kebijakan yang berupa catatan kebijakan (<i>policy memo</i>), uraian kebijakan (<i>policy brief</i>), atau kertas kerja kebijakan (<i>policy paper</i>) untuk menghasilkan draf kebijakan.</li> <li>5. Mampu melakukan sosialisasi produk kebijakan dan menghimbau masyarakat untuk berpartisipasi dalam melaksanakan kebijakan publik minimal dengan menggunakan media sosial..</li> <li>6. Mampu mengorganisasikan (merencanakan, menyusun anggaran, mengalokasikan sumber daya, melaksanakan dan evaluasi) kegiatan dalam rangka implementasi kebijakan publik dan pening-katan kinerja pelayanan publik.</li> <li>7. Mampu menganalisis risiko dan melaksanakan program mitigasi risiko terhadap implementasi kebijakan.</li> <li>8. Mampu mengusulkan ide/gagasan reformasi kebijakan dan manajemen pelayanan publik`</li> </ol>

<b>Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK adalah turunan CPL).</b>  <b>CPMK bisa diturunkan menjadi sub CPMK tergantung keluasan dan kedalaman serta karakteristik konten mata kuliah</b>	<b>CP MATA KULIAH (CP-MK)</b>	
	CPMK-1	Mahasiswa dapat memahami konsep dasar dari analisis kebijakan publik
	CPMK-2	Mahasiswa dapat menganalisis pendekatan-pendekatan dan proses-proses kebijakan publik
	<b>SUB CP MATA KULIAH (SUB CP-MK)</b>	
	SUB CPMK-1	Mahasiswa Memahami konsep dasar analisis kebijakan publik..
	SUB CPMK-2	Menguasai analisis proses pembuatan keputusan dan analisis kebijakan untuk pembuatan keputusan.
	SUB CPMK-3	Memahami analisis kebijakan versi William N. Dunn
	SUB CPMK-4	Menguasai analisis kebijakan versi Weimer dan Vining.
	SUB CPMK-5	Menguasai analisis kebijakan versi Patton dan Savicky
	SUB CPMK-6	Menguasai proses analisis kebijakan deliberatif.
	SUB CPMK-7	Menguasai berbagai pendekatan dalam proses analisis kebijakan pragmatis.
	SUB CPMK-8	Memahami proses analisis kebijakan dinamis.
	SUB CPMK-9	Mampu membuat paper isu kebijakan.
<b>Deskripsi Singkat Mata Kuliah</b>	Penyelenggaraan mata kuliah ini dimaksudkan terutama untuk memberikan bekal pemahaman dan bekal tambahan pengetahuan para mahasiswa tentang kerangka analisis kebijaksanaan publik menurut berbagai literatur yang ada, dan sekaligus penerapannya untuk kasus-kasus kebijaksanaan publik di Indonesia. Dengan bekal pemahaman dan tambahan pengetahuan itu diharapkan pada akhir kuliah nanti para mahasiswa mampu menyusun suatu kerangka analisis kebijaksanaan publik dengan baik, dalam arti layak untuk disumbangkan pada para aktor pembuat dan pelaksana kebijakan publik untuk digunakan sebagai bahan pembuatan kebijakan pembangunan di Indonesia.	
	1.	Pengertian monitoring dan kebijakan evaluasi
	2.	Monitoring dalam kebijakan
	3.	Pendekatan-pendekatan monitoring

	4.	Teknik-teknik monitoring
	5.	Evaluasi dan kebijakan publik
	6.	Konsep, tujuan dan fungsi evaluasi
	7.	Model-model evaluasi kebijakan publik
<b>Pustaka</b>	<b>Utama :</b>	
	1.	Abdul Wahab, Solichin, 2008, <i>Pengantar Analisis Kebijakan Publik</i> , UMM, Malang
	2.	-----, 2012, <i>Analisis Kebijakan; Dari Formulasi ke Penyusunan Model-Model Implementasi Kebijakan Publik</i> , Bumi Aksara, Jakarta
	3.	....., 1997, <i>Evaluasi Kebijakan Publik</i> , FIA Beawijaya, Malang..
	4.	Dilapanga, A.R.,2016, <i>Evaluasi Kebijakan Wajib Belajar Pendidikan Dasar</i> ,Yayasan Makaria Waya, Minahasa Utara.
	5.	Dunn N. William, 2004, <i>Pengantar Kebijakan Publik</i> (Terjemhan), Gadjah Mada University Press, Yogyakarta
	6.	Indiahono, Dwiyanto,2009, <i>Kebijakan Publik BerbasisDynamic Policy Analisis</i> , Gava Media Yogyakarta.
	7.	Nugroho, 2008, Riant, <i>Public Policy</i> , PT Elex Media Komputindo, Jakarta.
	8.	Parson, Wayne, 2005, <i>Public Policy: Pengantar Teori dan Praktik Analisis Kebijakan</i> , Prenada Media, Jakarta
	9.	Soekawati, 1995, <i>Monitoring dan Evaluasi</i> ,Pustaka Jaya, Jakarta.
	10.	Wirawan, 2011, <i>Evaluasi:Teori, Model, Standar, Aplikasi dan Profesi</i> .
	<b>Pendukung :</b>	
	1.	
	2.	
dst		

<b>Team Teaching</b>	1. Dr. A. R. Dilapanga, M.Si 2.M. I. Rantung, SH, MH, MAP
<b>Mata Kuliah Syarat (Jika Ada)</b>	Filsafat Ilmu Teori Administrasi Publik

Minggu Ke-	Kemampuan Akhir Yang Diharapkan (Sub CP-MK)	Materi Pembelajaran	Bentuk Pembelajaran [Estimasi Waktu]		Penilaian			Referensi
			Luring	Daring	Indikator	Teknik	Bobot (%)	
1	Memahami konsep dasar analisis kebijakan publik.	Memahami analisis kebijakan publik: 1. Definisi analisis kebijakan. 2. Analisis kebijakan sebagai aktiivitas pendampingan. 3. Aanalisis kebijakan mengembangkan alternatif kebijakan. 4. AK Menilai dan		Spada Unima lms.unima.ac.id	Pada akhir perkuliahan diharapkan mahasiswa dapat menjelaskan: 1. Pengertian analisis kebijakan publik 2. Analisis kebijakan sebagai aktiivitas pendampingan. 3. Aanalisis	Non tes	Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%	

		<p>memprediksi kebijakan.</p> <p>5. AK merekomendasikan kebijakan.</p> <p>6. Analisis Kebijakan Profesi dan Etika</p>		<p>kebijakan mengembangkan alternatif kebijakan.</p> <p>4. AK Menilai dan memprediksi kebijakan.</p> <p>5. AK merekomendasikan kebijakan.</p> <p>6. Analisis Kebijakan Profesi .</p> <p>7. Etika Analisis kebijakan</p>			
2-3	<p>Menguasai analisis proses pembuatan keputusan dan analisis kebijakan untuk pembuatan keputusan</p>	<p>Analisis Proses Pembuatan Keputusan dan Analisis Kebijakan untuk Pembuatan Keputusan:</p> <p>1. Pembuatan keputusan; kerangka dan konteks disipliner.</p> <p>2. Pendekatan kekuasaan untuk pembuatan keputusan</p> <p>3. Rasionalitas dan pembuatan</p>		<p>Spada Unima <a href="http://lms.unima.ac.id">lms.unima.ac.id</a></p>	<p>Pada akhir perkuliahan diharapkan mahasiswa dapat:</p> <p>1. Menjelaskan kerangka teoritis pembuatan keputusan.</p> <p>2. Menjelaskan pendekatan kekuasaan untuk pembuatan keputusan.</p> <p>3. Menjelaskan</p>	Non tes	<p>Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%</p>

		<p>keputusan</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>4. Pendekatan Pilihan Publik untuk pembuatan keputusan</li> <li>5. Pendekatan institusional.</li> <li>6. Personalitas, Kognisi, dan pengolahan informasi dalam pembuatan keputusan.</li> <li>7. Analisis Kebijakan dan Keputusan Publik</li> </ol>			<p>pendekatan rasionalitas dalam pembuatan keputusan.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>4. Menjelaskan pendekatan pilihan publik untuk pembuatan keputusan.</li> <li>5. Menjelaskan pendekatan institusi-onal dalam pemuata keputusan.</li> <li>6. Menjelaskan peran personalitas, kognisi dan pengolahan informasi dalam pembuatan keputusan.</li> <li>7. Membedakan penjelasan tentang analisis kebijakan dan keputusan publik.</li> </ol>			
--	--	--	--	--	---	--	--	--

4-5	Memahami analisis kebijakan versi William N. Dunn	<p>Analisis Kebijakan Versi William N. Dunn</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Analisis Kebijakan dalam proses pembuatan kebijakan</li> <li>2. Sejarah Analisis Kebijakan Publik</li> <li>3. Kerangka Analisis Kebijakan</li> </ol>		Spada Unima lms.unima.ac.id	<p>Pada akhir perkuliahan diharapkan mahasiswa dapat:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menjelaskan analisis kebijakan dalam proses pembuatan kebijakan.</li> <li>2. Menguraikan sejarah analisis kebijakan.</li> <li>3. Menggambarkan kerangka analisis kebijakan.</li> </ol>	Non tes	<p>Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%</p>	
6	Memahami analisis kebijakan versi William N. Dunn	<p>Analisis Kebijakan Versi William N. Dunn</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>4. Fungsi Argumen Kebijakan.</li> <li>5. Merumuskan masalah kebijakan</li> <li>6. Meramal masa depan kebijakan</li> </ol>		Spada Unima lms.unima.ac.id	<p>Pada akhir perkuliahan diharapkan mahasiswa dapat:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menjelaskan analisis kebijakan dalam proses pembuatan</li> </ol>	Non tes	<p>Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%</p>	

					<p>kebijakan.</p> <p>2. Menguraikan sejarah analisis kebijakan.</p> <p>3. Menggambarkan kerangka analisis kebijakan.</p>			
7	Memahami analisis kebijakan versi William N. Dunn	<p>Analisis Kebijakan Versi William N. Dunn</p> <p>7. Rekomendasi aksi kebijakan</p> <p>8. Monitoring hasil-hasil kebijakan</p> <p>9. Evaluasi Kinerja kebijakan.</p>		Spada Unima lms.unima.ac.id	<p>Pada akhir perkuliahan diharapkan mahasiswa dapat:</p> <p>1. Menjelaskan analisis kebijakan dalam proses pembuatan kebijakan.</p> <p>2. Menguraikan sejarah analisis kebijakan.</p> <p>3. Menggambarkan kerangka analisis kebijakan.</p>	Non tes	<p>Partisipasi 5%</p> <p>Project 50%</p> <p>Penguasaan tugas 10%</p> <p>Quis 5% UTS</p> <p>10% UAS 20%</p>	

8	UTS							
9	Menguasai analisis kebijakan versi Weimer dan Vining.	<p>Analisis Kebijakan Versi Weimer-Vining:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Perbedaan dan persamaan</li> <li>2. Profesi Analisis Kebijakan</li> <li>3. Konsep-konsep dasar</li> <li>4. Dasar-dasar Analisis</li> <li>5. Adopsi dan implementasi.</li> </ol>		Spada Unima lms.unima.ac.id	<p>Pada akhir proses pembelajaran diharapkan mahasiswa dapat:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menjelaskan perbedaan dan persamaan analisis kebijakan versi Weimer-Vining.</li> <li>2. Menjelaskan ttg profesi analisis kebijakan.</li> <li>3. Menjelaskan tentang konsep-konsep dasar analisis kebijakan.</li> <li>4. Menjelaskan tentang dasar-dasar analisis.</li> <li>5. Menjelaskan proses adopsi dan implementasi.</li> </ol>	Non tes	Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%	

10	Menguasai analisis kebijakan versi Patton dan Savicky	<p>Analisis Kebijakan Versi Patton-Savicky:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Isu Kebijakan dan Model Pemahaman Kebijakan.</li> <li>2. Syarat Analisis Kebijakan.</li> <li>3. Profesi Analisis Kebijakan.</li> <li>4. Proses Analisis Kebijakan.</li> </ol>		Spada Unima lms.unima.ac.id	<p>Pada akhir proses pembelajaran diharapkan mahasiswa dapat:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menjelaskan isu kebijakan dan model pemahaman kebijakan.</li> <li>2. Mengidentifikasi syarat menjadi analis kebijakan.</li> <li>3. Menjelaskan tentang profesi kebijakan.</li> <li>4. Menggambarkan tentang proses analisis kebijakan.</li> </ol>	Non tes	Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%	
11	Menguasai proses analisis kebijakan deliberatif.	<p>Analisis Kebijakan Deliberatif:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Good Governance</li> <li>2. Analisis Argumentatif</li> <li>3. Tantang Kebijakan Deliberatif</li> </ol>		Spada Unima lms.unima.ac.id	<p>Pada akhir proses pembelajaran diharapkan mahasiswa dapat:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menjelaskan pengertian analisis kebijakan deliberative.</li> <li>2. Menjelaskan karakteristik</li> </ol>	Non tes	Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%	

					<p>good governance.</p> <p>3. Menjelaskan analisis argumentative dalam analisis kebijakan deliberative.</p> <p>Menggambarkan tantangan-tantangan dalam analisis kebijakan deliberatif.</p>			
12	Menguasai berbagai pendekatan dalam proses analisis kebijakan pragmatis.	<p>Analisis Kebijakan Pragmatik:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. E.S. Quade: Teknokratik</li> <li>2. Meltsner: Birokratik</li> <li>3. Jenkins-Smith: Demokratik</li> <li>4 Paul A Sabatier: Agenda Vs Mandat</li> </ol>		Spada Unima lms.unima.ac.id	<p>Pada akhir proses pembelajaran diharapkan mahasiswa dapat:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menjelaskan pendekatan teknokratik dalam analisis kebijakan.</li> <li>2. Menjelaskan pendekatan birokratik dalam analisis kebijakan</li> <li>3. Menjelaskan pendekatan demokratik dalam analisis</li> </ol>	Non tes	<p>Partisipasi 5%</p> <p>Project 50%</p> <p>Penguasaan tugas 10%</p> <p>Quis 5% UTS</p> <p>10% UAS 20%</p>	

					kebijakan. 4. Menjelaskan perbedaan pendekatan agenda vs mandate dalam analisis kebijakan.			
13-14	Memahami proses analisis kebijaka dinamis.	Analisis Kebijakan Dinamis: 1. Pengenalan Masalah Publik Dinamis 2. Pengembangan Alternatif Kebijakan Dinamis 3. Penilaian dan Prediksi Kebijakan Dinamis. 4. Rekomendassi Kebijakan Dinamis		Spada Unima lms.unima.ac.i d	Pada akhir proses pembelajaran diharapkan mahasiswa dapat: 1. Mengidentifikasi masalah publik dinamis. 2. Mengembangkan dan merumuskan alternatif kebijakan dinamis. 3. Merumuskan proses penilaian dan prediksi kebijakan dinamis. 4. Merumuskkan rekomendasasi kebijakan	Non tes	Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%	

					dinamis.			
15	Mampu membuat paper isu kebijakan.	<p>Paper Isu Kebijakan</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Latar belakang masalah</li> <li>2. Lingkup dan Ragam Masalah</li> <li>3. Pernyataan Masalah</li> <li>4. Alternatif kebijakan</li> <li>5. Rekomendasi kebijakan.</li> </ol>		Spada Unima lms.unima.ac.id	<p>Pada akhir proses pembelajaran diharapkan mahasiswa dapat:</p> <p>Membuat paper isu kebijakan berdasarkan hasil pengamatan.</p>	Non tes	<p>Partisipasi 5%</p> <p>Project 50%</p> <p>Penguasaan tugas 10%</p> <p>Quis 5% UTS</p> <p>10% UAS 20%</p>	
16	UJIAN AKHIR SEMESTER							



**RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER  
( R P S )**



**MATAKULIAH :GOVERNANSI DIGITAL  
KODE MK : MKBS 253417  
SEMESTER : VII**

**Penyusun:  
Dr.M.Mandagi,M.Si  
NIP. 19590314 198503 1 001**

**PROGRAM STUDI ILMU ADMNISTRASI NEGARA  
FAKULTAS ILMU SOSIAL  
UNIVERSITAS NEGERI MANADO  
2021**

## LEMBAR PENGESAHAN

Mata Kuliah	Kode	Bobot (SKS)		Semester	Revisi
		Teori	Praktikum		
Governansi Digital	MKBS 253417	3		VII	
<b>Mata Kuliah Syarat</b>					
<b>Kelompok Mata Kuliah</b>					
<b>Tim Pengajar</b>	1. Dr.M.Mandagi,M.Si 2. J.Karouw,SAP,MAP				
<b>Otorisasi</b>	<b>Validator Wakil Dekan 1</b>		<b>Ketua Jurusan/Program Studi</b>		
	(Prof. Dr. F. Kerebungu M.Si)		(Dr. A. R. Dilapanga,M.Si)		

**Rekonstruksi Kurikulum Mata Kuliah  
(Peta Kompetensi Mata Kuliah)**



**UNIVERSITAS NEGERI MANADO**  
**FAKULTAS ILMU SOSIAL**  
**PROGRAM STUDI ILMU ADMINISTRASI NEGARA**

**KODE  
DOKUMEN**

**RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)**

MATA KULIAH	KODE	KELOMPOK KEAHLIAN DOSEN (KKD)	BOBOT SKS	SEMESTER	TANGGAL PENYUSUNAN
GOVERNANSI DIGITAL	MKBS 253417		T= 3 P=	VII	Septemperi 2021
<b>OTORISASI / PENGESAHAN</b>	<b>DOSEN PENGEMBANG RPS</b>		<b>KOORDINATOR KKD</b>		<b>KETUA PROGRAM STUDI</b>
	Dr.M.Mandagi,M.Si				DR. A.R. DILAPANGA, M.Si

**Capaian Pembelajaran Lulusan (Terdiri dari CPL Ranah Sikap, Keterampilan Umum dari SN Dikti dan CPL Pengetahuan dan Keterampilan Khusus yang diambil dari Asosiasi Prodi sejenis)**

**CPL PRODI (Capaian Pembelajaran Lulusan Program Studi) Yang Dibebankan Pada Mata Kuliah)**

<b>S</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religious;</li> <li>2. Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral dan etika</li> <li>3. Mengintegrasikan nilai, norma, dan etika akademik.</li> <li>4. Berperan sebagai warga Negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggung jawab pada negara dan bangsa.</li> <li>5. Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain.</li> <li>6. Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila.</li> <li>7. Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan.</li> <li>8. Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara`</li> <li>9. Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan.</li> <li>10. Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri.</li> </ol> <p>Menginternalisasi sikap profesionalitas dan integritas.</p>
----------	--

P	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menguasai konsep teoritis administrasi, organisasi, birokrasi, kebijakan publik, pelayanan publik, perilaku organisasi, keuangan Negara, reformasi administrasi, dan governansi publik.</li> <li>2. Menguasai konsep teoritis secara umum ilmu politik dan teori sosial.</li> <li>3. Menguasai prinsi-prinsip dan kaidah ekonomi makro, hokum administrasi negara, manajemen resiko, dan etika administrasi publik.</li> <li>4. Menguasai metode penelitian kualitatif dan kuantitatif, minimal metode survey, penelitian lapangan, studi kasus, studi dokumen, dan penelitian kebijakan.</li> </ol> <p>Menguasai prinsip-prinsip dan teknik komunikasi persuasive, baik lisan maupun tulisan.</p>
KU	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menerapkan pemikiran logis, kritis, sistemtis, dan inivatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang keahliannya.</li> <li>2. Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu dan terukur.</li> <li>3. Mengkaji implementasi pengembangan atau imple-mentasi ilmu pengetahuan, teknologi yang mem-perhatikan dan menerapkan nilai humaniora sesuai dengan keahliannya berdasarkan kaidah, tata cara dan etika ilmiah untuk menghasilkan solusi atau gagasan.</li> <li>4. Menyusun deskripsi saintifik hasil kajian dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi.</li> <li>5. Mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis terhadap informasi dan data.</li> <li>6. Mampu memelihara dan mengembangkan jaringan kerja dengan pembimbing, kolega, teman sejawat baik di dalam maupun di luar lembaganya.</li> <li>7. Mampu bertanggungjawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan supervise dan evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada di bawah tanggung jawabnya.</li> <li>8. Mampu melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja yang berada di bawah tanggung jawabnya, dan mampu mengelola pembelajaran secara mandiri.</li> </ol> <p>Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data untuk menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi.</p>
KK	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mampu menganalisis interaksi antar actor dalam governansi publik seperti dalam penyusunan kebijakan dan manajemen pelayanan publik, baik di tingkat lokal maupun nasional, dalam aspek sosial,, ekonomi, budaya politik, dan hankam dengan pendekatan ekonomi politik.</li> <li>2. Mampu mengidentifikasi kepentingan publik dalam siklus kebijakan publik, baik di tingkat lokal maupun nasional.</li> <li>3. Mampu menganalisis dan mengevaluasi kebijakan publik dengan menggunakan prinsip-prinsip metode kuantitatif (<i>a.l. cost benefit analysis, analytical hierarchy process</i>) dan metode kualitatif (<i>a.l. parti-cipatory impact analysis, studi</i></li> </ol>

		<p>kasus) dalam seluruh siklus kebijakan (formulasi, implementasi, dan evaluasi).</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>4. Mampu mengkaji regulasi yang relevan dan hasil analisis kebijakan yang berupa catatan kebijakan (<i>policy memo</i>), uraian kebijakan (<i>policy brief</i>), atau kertas kerja kebijakan (<i>policy paper</i>) untuk menghasilkan draf kebijakan.</li> <li>5. Mampu melakukan sosialisasi produk kebijakan dan menghimbau masyarakat untuk berpartisipasi dalam melaksanakan kebijakan publik minimal dengan menggunakan media sosial..</li> <li>6. Mampu mengorganisasikan (merencanakan, menyusun anggaran, mengalokasikan sumber daya, melaksanakan dan evaluasi) kegiatan dalam rangka implementasi kebijakan publik dan pening-katan kinerja pelayanan publik.</li> <li>7. Mampu menganalisis risiko dan melaksanakan program mitigasi risiko terhadap implementasi kebijakan.</li> </ol> <p>Mampu mengusulkan ide/gagasan reformasi kebijakan dan manajemen pelayanan publik`</p>
<b>Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK adalah turunan CPL).</b>	<b>CP MATA KULIAH (CP-MK)</b>	
	CPMK	Electronic Government
<b>CPMK bisa diturunkan menjadi sub CPMK tergantung keluasan dan kedalaman serta karakteristik konten mata kuliah</b>	SUB CP MATA KULIAH (SUB CP-MK)	
	SUB CPMK-1	Mahasiswa mampu memahami Konsep dasar E'government
	SUB CPMK-2	Mahasiswa mengetahui Elemen-elemen pengembangan e'government
	SUB CPMK-3	Mahasiswa mampu memahami Tantangan besar e'government
	SUB CPMK-4	Mahasiswa mengetahui Jenis-jenis pelayanan pada e'government
	SUB CPMK-5	Mampu memahami Transformasi e'government
	SUB CPMK-6	Mahasiswa mengetahui Tipe-tipe relasi e'government
	SUB CPMK-7	Mahasiswa memahami Evolusi menuju e'government
	SUB CPMK-.....	Mahasiswa dapat mengetahui Perubahan paradigma manajemen pemerintahan
<b>Deskripsi Singkat Mata Kuliah</b>	Mata kuliah Electronic Government membicarakan tentang konsep dan prinsip dasar dari E'Government serta hal-hal yang terkait seperti manfaat E'government, pengembangan e'government, jenis-jenis pelayanan pada E'government.	
<b>Bahan Kajian / Materi</b>	1.	Konsep dasar E'government

<b>Pembelajaran</b>	2.	Elemen-elemen pengembangan e'government
	3.	Tantangan besar e'government
	4.	Jenis-jenis pelayanan pada e'government
	5.	Transformasi e'government
	6.	Tipe-tipe relasi e'government
	7.	Evolusi menuju e'government
	8.	Perubahan paradigma manajemen pemerintahan
	9.	Elemen-elemen sukses manajemen proyek e'government
	10.	Sepuluh prinsip entrepreneurial government
	<b>Pustaka</b>	<b>Utama :</b>
1.		Indrajit, Richardus Eko, Electronic Government. Andi Yogyakarta
2.		Suteja B. Renaldy, dkk. 2008. Memasuki Dunia E'learning. Informatika Bandung.
3.		California Franchise Tax Board, E-Government Blueprint. September 2000
4		City of Los Angeles, Final E-Government strategy Report, E-Government Services Project by Price waterhouse Coopers, January 2000
5		Dokumen E-Government lainnya
<b>Pendukung :</b>		
1.		Perangkat Lunak (powerpoint)
2.		Perangkat keras (LCD Projector)
3.		
<b>Team Teaching</b>	1. Dr. M. Mandagi, M.Si 2. Jesika Karouw, SAP, MAP.	

<b>Mata Kuliah Syarat (Jika Ada)</b>	Tidak ada
--------------------------------------	-----------

Minggu Ke-	Kemampuan Akhir Yang Diharapkan (Sub CP-MK)	Materi Pembelajaran	Bentuk Pembelajaran [Estimasi Waktu]		Penilaian			Referensi
			Luring	Daring	Indikator	Teknik	Bobot (%)	
1-2	Konsep dasar E'government	1. Definisi e-government 2. Definisi lembaga pemerintah 3. Definisi lembaga non pemerintah 4. Visi e-government	Mendownload artikel di alamat Sciencedirect	Spada Unima lms.unima.ac.id	Pada akhir perkuliahan diharapkan mahasiswa dapat 1. Menjelaskan definisi tentang e-government 2. Menjelaskan definisi tentang lembaga pemerintah. 3. Menjelaskan definisi ttg lembaga non pemerintah 4. Menerapkan visi e-government	Non Tes	Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%	
3	Elemen-elemen pengembangan e'government	Elemen-elemen pengembangan e'government yang meliputi:	Mendownload artikel di alamat Sciencedirect	Spada Unima lms.unima.ac.id	Padaakhir perkuliahan diharapkan mahasiswa dapat: 1. Menjelaskan elemen-elemen sukses dalam	No Tes	Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas	

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Support</li> <li>• Capacity</li> <li>• Value</li> </ul>			pengembangan e'government		10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%	
4	Tantangan besar e'government	<p>Tantangan besar e'government meliputi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tantangan penentuan kanal akses</li> <li>• Tantangan keterlibatan pihak non pemerintah</li> </ul> <p>Tantangan pembiayaan manajemen perubahan</p>	<p>..... Mendownload artikel di alamat Sciencedirect</p>	Spada Unima lms.unima.ac.id	<p>Padaakhir perkuliahan diharapkan mahasiswa dapat:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menyebutkan tiga tantangan besar e-government</li> <li>2. Menjelaskan masing-masing tantangan tersebut.</li> </ol>	No Tes	Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 10% 20%	
5	Jenis-jenis pelayanan pada e'government	Jenis-jenis pelayanan pada e'government	Mendownload artikel di alamat Sciencedirect	Spada Unima lms.unima.ac.id	<p>Pada akhir proses pembelajaran diharapkan mahasiswa dapat:</p> <p>Menjelaskan masing-masing jenis pelayanan pada e-government</p>	No Tes	Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 10% 20%	
6	Transformasi e'government	Transformasi e'government	Mendownload artikel di alamat Sciencedirect	Spada Unima lms.unima.ac.id	<p>Pada akhir proses pembelajaran diharapkan mahasiswa dapat:</p> <p>Menjelaskan konsep</p>	No Tes	Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas	

					transformasi e-government		10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%	
7	Tipe-tipe relasi e'government	<p>Tipe-tipe relasi e'government</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Government to citizens</b></li> <li>• <b>Government to business</b></li> <li>• <b>Government to governments</b></li> <li>• <b>Government to employees</b></li> </ul>	Mendownload artikel di alamat Sciencedirect	Spada Unima lms.unima.ac.id	<p>Pada akhir proses pembelajaran diharapkan mahasiswa dapat:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menyebutkan tipe-tipe e-government</li> <li>2. Menjelaskan masing-masing tipe e'government</li> </ol>	No Tes	Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%	
8	Ujian Tengah Semester							
9	Evolusi menuju e'government	Evolusi menuju e'government meliputi:	Mendownload artikel di alamat Sciencedirect	Spada Unima lms.unima.ac.id	<p>Pada akhir proses pembelajaran diharapkan mahasiswa dapat:</p> <p>Menjelaskan cara evolusi dari e-government.</p>	No Tes	Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%	
10	Perubahan paradigma manajemen	Perubahan paradigma manajemen pemerintahan	Mendownload artikel di alamat	Spada Unima lms.unima.ac.id	Pada akhir proses pembelajaran diharapkan mahasiswa	No Tes	Partisipasi 5% Project 50%	

	pemerintahan		Sciencedirect		dapat: Menjelaskan perubahan paradigma manajemen pemerintahan		Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%	
11	Elemen-elemen sukses manajemen proyek e'government	Elemen-elemen sukses manajemen proyek e'government	Mendownload artikel di alamat Sciencedirect	Spada Unima lms.unima.ac.id	Pada akhir proses pembelajaran diharapkan mahasiswa dapat:  1. Menyebutkan elemen-elemen sukses manajemen proyek e'government 2. Menjelaskan elemen-elemen sukses manajemen proyek e'government	No Tes	Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas 10% Quis 5% UTS 10% UAS 20%	
12-15	Sepuluh prinsip entrepreneurial government	Sepuluh prinsip entrepreneurial government	Mendownload artikel di alamat Sciencedirect	Spada Unima lms.unima.ac.id	Pada akhir proses pembelajaran diharapkan mahasiswa dapat:  1. Menyebutkan	No Tes	Partisipasi 5% Project 50% Penguasaan tugas	

					<p>kesepuluh prinsip entrepreneurial government</p> <p>2. Menjelaskan masing-masing prinsip tersebut.</p>		<p>10% Quis</p> <p>5% UTS</p> <p>10% UAS</p> <p>20%</p>	
			<p>Mendownload artikel di alamat Sciencedirect</p>	<p>Spada Unima lms.unima.ac.id</p>		<p>No Tes</p>	<p>Partisipasi</p> <p>5% Project</p> <p>50%</p> <p>Penguasaan tugas</p> <p>10% Quis</p> <p>5% UTS</p> <p>10% UAS</p> <p>20%</p>	
16	Ujian semester							



**RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER  
( R P S )**



**MATA KULIAH : SISTEM PEMERINTAHAN  
DESA/KELURAHAN**

**PROGRAM STUDI ILMU ADMINISTRASI NEGARA  
FAKULTAS ILMU SOSIAL  
UNIVERSITAS NEGERI MANADO 2021**

**RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER  
( R P S )**



**MATA KULIAH : PEMBERDAYAAN PEMBANGUNAN**

**PROGRAM STUDI ILMU ADMINISTRASI NEGARA  
FAKULTAS ILMU SOSIAL  
UNIVERSITAS NEGERI MANADO  
2021**

**RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER  
( R P S )**



**MATA KULIAH : INOVASI PELAYANAN PUBLIK**

**PROGRAM STUDI ILMU ADMINISTRASI NEGARA  
FAKULTAS ILMU SOSIAL  
UNIVERSITAS NEGERI MANADO  
2021**

**RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER  
( R P S )**



**MATA KULIAH : KKN**

**PROGRAM STUDI ILMU ADMINISTRASI NEGARA  
FAKULTAS ILMU SOSIAL  
UNIVERSITAS NEGERI MANADO  
2021**

**RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER  
( R P S )**



**MATA KULIAH : TEORI SOSIAL**

**PROGRAM STUDI ILMU ADMINISTRASI NEGARA  
FAKULTAS ILMU SOSIAL  
UNIVERSITAS NEGERI MANADO  
2021**

